

Conformément à l'article 87 de la Nouvelle Loi Communale, vous êtes invité(e) à assister à la réunion du Conseil communal qui aura lieu à la Maison communale, dans la salle du Conseil, le lundi 14 novembre 2022, à 19:00.

Overeenkomstig artikel 87 van de Nieuwe Gemeentewet, wordt u uitgenodigd om de vergadering van de Gemeenteraad bij te wonen die zal plaatsvinden op het Gemeentehuis in de Raadzaal op maandag 14 november 2022, om 19:00.

Woluwe-Saint-Lambert, le 3 novembre 2022
Sint-Lambrechts-Woluwe, 3 november 2022

**CONSEIL COMMUNAL DU 14 NOVEMBRE 2022
GEMEENTERAAD VAN 14 NOVEMBER 2022**

NOTES EXPLICATIVES
TOELICHTINGSNOTA

SECRETARIAT - SECRETARIAAT

Secrétariat - Secretariaat

1 Procès-verbaux des séances des 17/10 et 28/10/2022 - Approbation.

Les procès-verbaux de la séance du 17/10/2022 et du 28/10/2022 sont approuvés.

Processen-verbaal van de vergaderingen van 17/10 en 28/10/2022 - Goedkeuring.

De processen-verbaal van de vergaderingen van 17/10/2022 en 28/10/2022 worden goedgekeurd.

2 Conseil de l'Action sociale - Membre - Démission - M. Christian SABOT - Remplacement - Désignation - Approbation - M. Martial VAN DEN BROECK.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu la loi du 08/07/1976, organique des centres publics d'action sociale ;

Vu la lettre du 03/10/2022, inscrite le 05/10/2022, par laquelle M. Christian SABOT, membre du Conseil de l'Action sociale, présente sa démission ;

Considérant qu'il y a donc lieu de le remplacer au sein dudit Conseil ;

Considérant qu'en application de l'article 19 de la loi organique du 08/07/1976, le précité continuera à remplir ses fonctions jusqu'à la prestation de serment de son remplaçant ;

Considérant qu'il résulte de la décision du Conseil communal du 21/01/2019 que le premier suppléant venant en ordre utile, à savoir, M. Martial VAN DEN BROECK, né le 13/03/1998, domicilié chaussée

de Roodebeek 394 en c/c, a été contacté par courrier et que celui-ci a accepté, par retour de courrier daté du 25/10/2022, d'achever le mandat ;

Vu la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 03/11/2022 ;

PREND ACTE de la démission de M. Christian SABOT comme membre du Conseil de l'Action sociale ;

et

CONSTATE que le suppléant venant en ordre utile, à savoir M. Martial VAN DEN BROECK, né le 13/03/1998, domicilié chaussée de Roodebeek 394 en c/c, continue de remplir les conditions requises pour siéger comme membre effectif du Conseil de l'Action sociale afin d'achever le mandat de M. Christian SABOT, qui prendra fin au renouvellement complet du Conseil de l'Action sociale à la suite des élections de 2024 ;

Par conséquent et en vue de son installation, M. Martial VAN DEN BROECK prête, en séance, le serment suivant prescrit par l'article 20 de la loi organique du 08/07/1976 :

« Je jure de m'acquitter fidèlement des devoirs de ma charge. »

La présente délibération sera transmise, pour information, au Collège Juridictionnel de la Région bruxelloise et son intitulé sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Raad voor Maatschappelijk Welzijn - Lid - Ontslag - dhr. Christian SABOT - Vervanging - Aanduiding - Goedkeuring - Dhr. Martial VAN DEN BROECK.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op de organieke wet van 08/07/1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de brief van 03/10/2022, ingeschreven op 05/10/2022, waarbij de heer Christian SABOT, lid van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn, zijn ontslag aanbiedt;

Overwegende dat hij dus dient vervangen te worden in de schoot van deze Raad;

Overwegende dat, krachtens artikel 19 van de organieke wet van 08/07/1976, voornoemde zijn functies blijft uitoefenen tot de eedaflegging van zijn plaatsvervanger;

Overwegende dat uit de beslissing van de Gemeenteraad van 21/01/2019 voortvloeit dat de eerste opvolger die volgens de rangorde in aanmerking komt, namelijk de heer Martial VAN DEN BROECK, geboren op 13/03/1998, wonende t/g, Roodebeeksteenweg 394 die per brief van 25/10/2022, aanvaard heeft het mandaat te beëindigen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 18/06/2020;

NEEMT AKTE van het ontslag van de heer Christian SABOT als lid van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn;

en

STELT VAST dat de plaatsvervanger die volgens de rangorde in aanmerking komt, namelijk Martial VAN DEN BROECK, geboren op 13/03/1998, wonende t/g, Roodebeeksteenweg 394, nog steeds aan de vereiste voorwaarden voldoet om te zetelen als werkend lid van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn en zo het mandaat van de heer Christian SABOT te beëindigen dat op de volledige vernieuwing van de raad voor Maatschappelijk Welzijn na de verkiezingen van 2024 afloopt;

Als gevolg hiervan en met het oog op zijn installatie, legt de heer Martial VAN DEN BROECK, in zitting, de volgende eed voorgeschreven door artikel 20 van de organieke wet van 08/07/1976 af:

"Je jure de m'acquitter fidèlement des devoirs de ma charge."

Deze beraadslaging zal, ter informatie, aan het Rechtscollege van het Brussels Gewest doorgestuurd worden en de titel ervan zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

47259 -liste candidat cpas 2019.pdf, 47259 -appel cand.pdf, 47259 -démission sabot - cpas.pdf, candid. + incom. van den broeck - cpas.pdf, 47259 -délib CC-inst cpas 2019.pdf

3 **Conseil communal - Mandat représentatif au sein d'une intercommunale - VIVAQUA, a/s M. Quentin DEVILLE, conseiller communal - Rapport de gestion 2022 - Application des articles 96bis de la NLC et 61 du règlement d'ordre intérieur (R.O.I.) - Communication.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant que la commune est représentée au sein de certaines intercommunales et ASBL dans lesquelles elle a des intérêts ;

Considérant que la nouvelle loi communale, telle que modifiée, stipule dans son article 96bis que :
« *Les représentants du conseil communal dans les intercommunales, qui exercent une fonction d'administrateur, doivent présenter au conseil communal un rapport annuel relatif à la gestion de l'intercommunale concernée ainsi que sur leur propre activité au sein de l'intercommunale.* » ;

Considérant que M. Quentin DEVILLE, conseiller communal, a été désigné, le 17/12/2018, pour représenter la commune de Woluwe-Saint-Lambert au Conseil d'administration de l'intercommunale VIVAQUA ;

Considérant que cette association a tenu son assemblée générale le 02/06/2022 ;

Considérant qu'en application de l'article 61 du règlement d'ordre intérieur (R.O.I.) du Conseil communal, M. Philippe JAQUEMYNS est tenu de présenter son rapport de gestion lors de la séance du Conseil communal qui a lieu le mois qui suit la date de l'assemblée générale de l'intercommunale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 27/10/2022 ;

PREND CONNAISSANCE du rapport de gestion 2022, rédigé par M. Quentin DEVILLE, conseiller communal, sur sa représentation au sein du Conseil d'administration de l'intercommunale VIVAQUA et sur les activités de celle-ci durant l'année 2021.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeenteraad - Representatief mandaat binnen een intercommunale - VIVAQUA, a/s dhr. Quentin DEVILLE, gemeenteraadslid - Beheersverslag 2022 - Toepassing van artikelen 96bis van de NGW en 61 van het huishoudelijk reglement - Mededeling.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat de gemeente vertegenwoordigd is in bepaalde intercommunales en vzw's waarin zij belangen heeft;

Overwegende dat de nieuwe gemeentewet, zoals gewijzigd, in zijn artikel 96bis het volgende stelt: *“De vertegenwoordigers van de gemeenteraad in de intercommunales met een bestuurdersfunctie dienen bij de gemeenteraad jaarlijks verslag uit te brengen over het beheer van de betrokken intercommunale en over hun eigen activiteit binnen de intercommunale.”*;

Overwegende dat dhr. Quentin DEVILLE, gemeenteraad, in zitting van 17/12/2018 werd aangeduid om de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe te vertegenwoordigen in de Raad van bestuur van de intercommunale VIVAQUA;

Overwegende dat deze vereniging haar algemene vergadering op 02/06/2022 gehouden heeft;

Overwegende dat krachtens artikel 61 van het huishoudelijk reglement van de Gemeenteraad, dhr. Quentin DEVILLE verplicht is zijn beheersverslag aan de zitting van de Gemeenteraad voor te stellen in de loop van de maand die volgt op de datum van de algemene vergadering van de intercommunale;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 27/10/2022;

NEEMT KENNIS van het beheersverslag 2022 opgesteld door dhr. Quentin DEVILLE, gemeenteraadslid, betreffende zijn vertegenwoordiging binnen de intercommunale VIVAQUA en betreffende de activiteiten van deze intercommunales tijdens het jaar 2021.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

CC 11 2022 - Deville - VIVAQUA - Administrateurs RA - Exercice 2021.pdf

- 4 **Conseil communal - Mandat représentatif au sein d'une intercommunale - SIBELGA et INTERFIN, a/s M. Michaël LORIAUX, conseiller communal - Rapport de gestion 2021 - Application des articles 96bis de la NLC (nouvelle loi communale) et 61 du R.O.I. (règlement d'ordre intérieur) - Communication.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant que la commune est représentée au sein de certaines intercommunales et ASBL dans lesquelles elle a des intérêts ;

Considérant que la nouvelle loi communale stipule dans son article 96bis, tel que modifié, que : « Les représentants du conseil communal dans les intercommunales, qui exercent une fonction d'administrateur, doivent présenter au conseil communal un rapport annuel relatif à la gestion de l'intercommunale concernée ainsi que sur leur propre activité au sein de l'intercommunale. » ;

Considérant que M. Michaël LORIAUX, conseiller communal, a été désigné, le 17/12/2018, pour représenter la commune de Woluwe-Saint-Lambert au Conseil d'administration des intercommunales SIBELGA et INTERFIN ;

Considérant que ces intercommunales ont tenu leur assemblée générale le 21/06/2022 ;

Considérant qu'en application de l'article 61 du règlement d'ordre intérieur (R.O.I.) du Conseil communal, M. Michaël LORIAUX est tenu de présenter son rapport de gestion au Conseil communal qui a lieu le mois qui suit la date de l'assemblée générale de l'intercommunale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 03/11/2022 ;

PREND CONNAISSANCE du rapport de gestion, rédigé par M. Michaël LORIAUX, conseiller communal, sur sa représentation au sein des intercommunales SIBELGA et INTERFIN et sur les activités de celles-ci durant l'année 2021.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeenteraad - Representatief mandaat binnen een intergemeentelijke vereniging - SIBELGA en INTERFIN, a/s dhr. Michaël LORIAUX, gemeenteraadslid - Beheersverslag 2021 - Toepassing van artikelen 96bis van de nieuwe gemeentewet en 61 van het huishoudelijk reglement - Mededeling.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat de gemeente vertegenwoordigd is in bepaalde intercommunales en vzw's waarin zij belangen heeft;

Overwegende dat de nieuwe gemeentewet in zijn artikel 96bis, zoals gewijzigd, het volgende stelt: "De vertegenwoordigers van de gemeenteraad in de intercommunales met een bestuurdersfunctie dienen bij de gemeenteraad jaarlijks verslag uit te brengen over het beheer van de betrokken intercommunale en over hun eigen activiteit binnen de intercommunale.";

Overwegende dat dhr. Michaël LORIAUX, gemeenteraadslid, in zitting van 17/12/2018 werd aangeduid om de gemeente van Sint-Lambrechts-Woluwe te vertegenwoordigen in de Raad van bestuur van de intercommunales SIBELGA en INTERFIN;

Overwegende dat deze intercommunales hun algemene vergadering op 21/06/2022 gehouden hebben;

Overwegende dat krachtens artikel 61 van het huishoudelijk reglement van de Gemeenteraad dhr. Michaël LORIAUX verplicht is zijn beheersverslag aan de Gemeenteraad voor te stellen in de loop van de maand die volgt op de datum van de algemene vergadering van de intercommunale;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 03/11/2022;

NEEMT KENNIS van het beheersverslag, opgesteld door dhr. Michaël LORIAUX, gemeenteraadslid, betreffende zijn vertegenwoordiging binnen de intercommunales SIBELGA en INTERFIN en betreffende de activiteiten van deze intercommunales tijdens het jaar 2021.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

Rapport LORIAUX - SGA-IFIN - 2021 FR.pdf

GESTION DES RESSOURCES HUMAINES - HUMAN RESOURCES MANAGEMENT

GRH - HRM

5 Personnel communal non enseignant - Allocation de fin d'année 2022 - Approbation.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu l'arrêté royal du 23/10/1979 accordant une allocation de fin d'année à certains titulaires d'une fonction rémunérée à charge du Trésor public, tel que modifié ;

Vu la circulaire du SPF Personnel et Organisation concernant l'allocation de fin d'année 2022 ;

Vu l'article 148 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 00/00/2022 ;

DECIDE d'accorder, pour l'année 2022, une allocation de fin d'année, calculée conformément aux dispositions de l'arrêté royal du 23/10/1979, au personnel communal admis à la pension pendant la période de référence et au personnel communal énuméré ci-après :

- le personnel administratif, technique et ouvrier, nommé à titre définitif, à l'essai et engagé contractuellement ;
- le personnel contractuel subventionné et contractuel subventionné de remplacement ;
- le personnel désigné à titre intérimaire, en remplacement d'un membre du personnel absent, pour autant que les prestations couvrent au moins 20 jours ouvrables pendant la période de référence ;
- les moniteurs permanents du service de la Jeunesse pour autant que les prestations couvrent au moins 20 jours ouvrables pendant la période de référence ;
- les membres du personnel dont les prestations ne couvrent pas la totalité de la période de référence ou dont les prestations ne couvrent pas des journées entières (1.976 heures/an), recevront l'allocation au prorata des prestations effectuées.

Le montant de l'allocation est fixé comme suit :

- partie forfaitaire : telle que mentionnée dans la circulaire du SPF Personnel et Organisation

concernant l'allocation de fin d'année 2022 ;

- partie variable : 2,5 % de la rétribution annuelle brute qui a servi de base au calcul de la rémunération due pour le mois d'octobre 2022.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeentelijke niet-onderwijzend personeel - Eindejaarstoelage voor het jaar 2022 - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op het koninklijk besluit van 23/10/1979 houdende toekenning van een eindejaarstoelage aan sommige titularissen van een ten laste van de Schatkist bezoldigd ambt, zoals gewijzigd;

Gelet op de omzendbrief van de FOD Personeel en Organisatie betreffende de eindejaarstoelage voor het jaar 2022;

Gelet op artikel 148 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 00/00/2022;

BESLIST een eindejaarstoelage, berekend overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 23/10/1979, voor het jaar 2022, toe te kennen aan het tijdens de verwijzingsperiode op rust gesteld personeel en het hierna vermeld gemeentepersoneel:

- het definitief of op proef benoemd of contractueel aangeworven administratief, technisch en werkliedenpersoneel;
- het gesubsidieerd en gesubsidieerd vervangend contractueel personeel;
- het interimair personeel aangewezen ter vervanging van een afwezig personeelslid, voor zover hun prestaties minstens 20 werkdagen bestrijken tijdens de verwijzingsperiode;
- de permanente monitoren van de dienst Jeugd voor zover hun prestaties minstens 20 werkdagen bestrijken tijdens de verwijzingsperiode;
- de personeelsleden waarvan de activiteiten de volledige verwijzingsperiode niet bestrijken of waarvan de prestaties geen volledige dagtaak inhouden (1.976 uren/jaar) zullen de eindejaarstoelage bekomen in verhouding tot hun prestaties.

Het bedrag van de toelage wordt als volgt vastgesteld:

- forfaitair gedeelte: zoals vermeld in de omzendbrief van de FOD Personeel en Organisatie betreffende de eindejaarstoelage voor het jaar 2022;
- variabel gedeelte: 2,5 % van de jaarlijkse bruto-bezoldiging die tot grondslag diende voor de berekening van de bezoldiging verschuldigd voor de maand oktober 2022.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

6 Mise en œuvre du protocole d'accord sectoriel 2021/1 conclu au sein du Comité de négociation C

(Comité des services publics locaux - Sous-section Région bruxelloise) pour les années 2023 à 2025 - Circulaire CIRC2021/12 aux pouvoirs locaux bruxellois, relative à sa mise en œuvre - Modification du statut - Approbation.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu le protocole d'accord sectoriel 2021/1 conclu au sein du Comité de négociation C (Comité des services publics locaux - Sous-section Région bruxelloise) pour les années 2021 à 2025 ;

Vu la circulaire CIRC2021/12 aux pouvoirs locaux bruxellois relative à la mise en œuvre dudit protocole ;

Vu sa délibération du Conseil du 29/11/2021 relative à la mise en œuvre du protocole d'accord sectoriel 2021/1 conclu au sein du Comité de négociation C (Comité des services publics locaux – Sous-section Région bruxelloise) pour les années 2021 à 2025 et de la circulaire CIRC2021/12 aux pouvoirs locaux bruxellois ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 23/12/2021 suspendant l'exécution de la délibération du 29/11/2021 par laquelle le Conseil décide la mise en œuvre du protocole d'accord sectoriel 2021/1 conclu au sein du Comité de négociation C ;

Considérant que dans l'arrêté ministériel du 23/12/2021 susmentionné, le ministre justifie la décision de suspendre la délibération du Conseil du 29/11/2021 sur la base des considérations suivantes :

« Considérant que la présente décision a été prise dans le cadre de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 02/10/2021 octroyant aux communes bruxelloises une dotation visant à la mise en œuvre de l'accord sectoriel 2021-2025 (protocole d'accord 2021/1) ; que cet arrêté prévoit un soutien financier des pouvoirs locaux sous certaines conditions ;

Considérant que la présente décision, en modifiant le statut pécuniaire du personnel sur certains points, met en œuvre cet arrêté tout en soumettant cette mise en œuvre à la condition d'un financement complet par la Région, alors que l'arrêté prévoit uniquement un financement partiel ;

Considérant que les mesures incluses dans un protocole négocié et conclu en Comité C ne sont, à l'égard des autorités locales seules compétentes pour les adopter, que des recommandations qu'elles restent libres d'inclure ou non dans leur ordre juridique après négociation dans leur comité particulier ; que les moyens budgétaires dégagés par la Région bruxelloise au profit des pouvoirs locaux pour la mise en œuvre des mesures d'un protocole conclu en Comité C, pour être certes un incitant et une aide couvrant une partie du coût, n'entament cependant en rien la compétence légale des pouvoirs locaux de sorte que le choix entier leur est laissé de les adopter partiellement, totalement ou pas du tout, voire même d'ajouter des mesures supplémentaires ; qu'il ne peut en conséquence nullement être déduit que la Région bruxelloise s'engage à couvrir à 100 % les dépenses résultant de la mise en œuvre du protocole d'accord sectoriel 2021/1 conclu au sein du Comité de négociation C ; Considérant que, par conséquent, la commune soumet les modifications dans le statut pécuniaire à une condition qui ne peut être satisfaite ; qu'il incombe à la commune de clarifier cette question ; qu'en attendant, une mesure provisoire de suspension s'impose » ;

Considérant que, par la délibération du 29/11/2021 susmentionnée, le Conseil a décidé de maintenir sa décision et :

« 1. D'approuver, sous réserve d'un financement à 100 % pour la Région bruxelloise des dépenses résultant de la mise en œuvre des 5 branches et de la ligne du temps du protocole d'accords sectoriels 2021/1 conclus au sein du Comité de négociations C, l'exécution du protocole d'accord ; ... »

Que ce considérant doit être lu en lien avec le point 2 du dispositif de la délibération, par lequel le

Conseil de la Commune a décidé : « d'introduire les voies de recours à l'encontre des circulaires, arrêtés d'exécution du protocole d'accord sectoriel 2021/1 conclu au sein du Comité de négociation C » ; Qu'il en résulte que le Conseil a exprimé son point de vue selon lequel il ne peut approuver la mise en œuvre des mesures de valorisation salariale prévues dans le protocole 2021/1 que si celle-ci est financée à 100 % ; que, contrairement à ce qu'affirme l'autorité de tutelle dans son arrêté de suspension du 23/12/2021, la Commune n'a pas « déduit que la Région bruxelloise s'engage à couvrir à 100 % les dépenses résultant de la mise en œuvre du protocole d'accord sectoriel 2021/1 » mais, le Conseil a bien constaté, comme le confirme l'arrêté de suspension, que la Région bruxelloise ne prévoyait qu'un financement partiel du coût de la mise en œuvre de ce protocole, ce que le Conseil considère comme une atteinte à son autonomie et qui justifie, avec d'autres arguments, sa décision de saisir le Conseil d'Etat ;

Considérant que par cette réserve, le Conseil a donc entendu préserver les intérêts et les droits de la commune dans le cadre du recours actuellement pendant devant le Conseil d'État, initié par la Commune le 14/12/2021, à l'encontre des circulaires et de l'arrêté d'exécution du 02/10/2021 du protocole d'accord sectoriel 2021/1 conclu au sein du Comité de négociation C ; que ce faisant, il convient d'attendre pour déterminer si la réserve ainsi exprimée est fondée ;

Considérant que l'autorité de tutelle ne peut exercer les pouvoirs que la loi lui réserve aux fins d'empêcher l'autorité subordonnée de donner à sa délibération la motivation juridique adéquate qui fonde le recours à l'encontre d'un acte pris par la même autorité ;

Considérant que la Commune prend acte que la motivation de l'arrêté de suspension du 23/12/2021 mentionne pour la première fois que les communes auraient un pouvoir d'appréciation pour appliquer, de manière même partielle, les différentes mesures de revalorisation salariale dont il est question dans l'arrêté du Gouvernement bruxellois du 02/10/2021, alors que cette interprétation ne ressort ni des textes des circulaires, ni du texte de l'arrêté ; Que cette motivation n'a d'ailleurs pas été portée à la connaissance des autres pouvoirs locaux qui, comme la Commune, sont tenus d'appliquer lesdites circulaires ; Qu'il s'agit d'une des questions soumises dans le cadre de la procédure contentieuse initiée au Conseil d'Etat et qu'il reviendra à la haute juridiction administrative de trancher ce débat ;

Considérant, par conséquent, que le Conseil n'a nullement entendu écarter ou modifier l'application de l'article 2 de l'arrêté du 02/10/2021 précité, mais l'a, au contraire, appliqué pleinement, sans préjudice du résultat de la procédure introduite devant le Conseil d'État ;

Vu la lettre du 04/03/2022 par laquelle la Région bruxelloise informe le Collège que le délai pour statuer sur cette délibération du 29/11/2021 est expiré ;

Considérant que ce protocole prévoit une mise en œuvre progressive des mesures relatives aux échelles barémiques dont l'évolution s'étend encore en 2023 et 2025 ;

Vu le protocole d'accord du comité de négociation du 00/00/2022 ;

Vu la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 03/11/2022 ;

DECIDE :

1. d'approuver, sous réserve d'un financement à 100 % par la Région bruxelloise des dépenses résultant de la mise en œuvre des 5 branches et de la ligne du temps du protocole d'accord sectoriel 2021/1 conclu au sein du Comité de négociation C, l'exécution du protocole d'accord ;
2. d'introduire les voies de recours à l'encontre des circulaires, arrêtés d'exécution du protocole

d'accord sectoriel 2021/1 conclu au sein du Comité de négociation C ;

3. de réévaluer l'exécution du protocole chaque année, en fonction des données budgétaires et de l'évolution des procédures contentieuses ;
4. de modifier le statut du personnel communal statutaire et contractuel, arrêté par le conseil communal en séance du 29/11/2021 et d'y intégrer les adaptations des échelles de traitement des niveaux E à A suivantes, avec effet aux dates mentionnées ci-dessous :

ADAPTATIONS D'ECHELLES DE TRAITEMENTS avec effet au 01/01/2023 reprises en annexe.

La présente délibération sera transmise, pour disposition, à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise.

Implementatie van het protocol van sectoraal akkoord 2021/1 afgesloten binnen het Onderhandelingscomité C (Comité van de plaatselijke openbare diensten - Onderafdeling Brussels Gewest) voor de jaren 2023 tot 2025 - Omzendbrief CIRC2021/12 aan de Brusselse plaatselijke besturen met betrekking tot de implementatie ervan - Wijziging van het personeelsstatuut - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

Gelet op het protocol van sectoraal akkoord 2021/1 afgesloten binnen het Onderhandelingscomité C (Comité van de plaatselijke openbare diensten – Onderafdeling Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor de jaren 2021 tot 2025);

Gelet op de omzendbrief CIRC2021/12 aan de Brusselse plaatselijke besturen met betrekking tot de uitvoering ervan;

Gelet op zijn beraadslaging van 29/11/2021 over de uitvoering van het sectoraal protocolakkoord 2021/1 gesloten in het onderhandelingscomité C (Comité voor lokale openbare diensten - Onderafdeling Brussel) voor de jaren 2021 tot 2025 en van de omzendbrief CIRC2021/12 aan de Brusselse lokale besturen;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 23/12/2021 tot opschorting van de uitvoering van de beraadslaging van 29/11/2021 waarbij de Raad beslist over de uitvoering van het sectoraal protocolakkoord 2021/1, gesloten in het kader van het onderhandelingscomité C;

Overwegende dat de minister in het voornoemde ministerieel besluit van 23/12/2021, het besluit tot schorsing van de beraadslaging van de Raad van 29/11/2021 rechtvaardigt op grond van de volgende overwegingen:

"Overwegende dat het onderhavige besluit is genomen in het kader van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 02/10/2021 tot toekenning aan de Brusselse gemeenten van een dotatie gericht op de uitvoering van het sectoraal akkoord 2021-2025 (protocolakkoord 2021/1); dat dit besluit onder bepaalde voorwaarden voorziet in financiële steun aan de lokale overheden;

Overwegende dat het onderhavige besluit, door het geldelijk statuut op bepaalde punten te wijzigen, uitvoering geeft aan dit besluit, maar de uitvoering ervan afhankelijk maakt van de voorwaarde van volledige financiering door het gewest, terwijl het besluit slechts in gedeeltelijke financiering voorziet;

Overwegende dat de maatregelen die zijn opgenomen in een protocol onderhandeld en beslist in Comité C, voor de plaatselijke overheden alleen aanbevelingen zijn die zij vrij kunnen blijven opnemen of niet in hun rechtsorde na onderhandelingen in hun eigen comité; dat de begrotingsmiddelen die het Brusselse Gewest ter beschikking stelt van de plaatselijke overheden voor de uitvoering van de maatregelen van een in het Comité C gesloten protocol, weliswaar een stimulans en een steunmaatregel zijn die een deel van de kosten dekken, maar geenszins afbreuk doen aan de wettelijke bevoegdheid van de plaatselijke overheden, zodat zij kunnen kiezen of zij die maatregelen gedeeltelijk, volledig of in het geheel niet overnemen, of zelfs aanvullende maatregelen toevoegen; dat hieruit derhalve niet kan worden afgeleid dat het Brusselse Gewest zich ertoe verbindt de uitgaven die voortvloeien uit de uitvoering van het sectoraal protocolakkoord 2021/1, dat in het kader van het onderhandelingscomité C is gesloten, voor 100 % voor zijn rekening te nemen;

Overwegende dat de gemeente derhalve de wijzigingen in het geldelijk statuut onderwerpt aan een voorwaarde waaraan niet kan worden voldaan; dat het de taak van de gemeente is deze kwestie op te helderen; dat in afwachting daarvan een voorlopige opschortende maatregel is vereist";

Overwegende dat de Raad de bovengenoemde beraadslaging van 29/11/2021 heeft gehandhaafd en heeft beslist om:

“ 1. 100 % financiering door het Brussels Gewest van de uitgaven die voortvloeien uit de uitvoering van de 5 takken en de tijdslijn van het sectoraal protocolakkoord 2021/1, geslotenbinnen het Onderhandelingscomité C, de uitvoering van het protocolakkoord goed te keuren;...”

Dat deze overweging moet worden gelezen in samenhang met punt 2 van de inrichting van de beraadslaging waarbij de gemeenteraad heeft beslist

“beroep in te stellen tegen de omzendbrieven, besluiten ter uitvoering van het sectorale protocolakkoord 2021/1, gesloten in het onderhandelingscomité C“;

Dientengevolge heeft de Raad zijn standpunt uitgedrukt met name dat hij de uitvoering van de in het protocol 2021/1 vervatte maatregelen ter verhoging van de salarissen alleen kan goedkeuren indien deze voor 100 % worden gefinancierd; dat, anders dan de toezichhoudende overheid in haar schorsingsbesluit van 23/12/2021 stelt, de gemeente daaruit niet heeft "afgeleid dat het Brussels Gewest zich ertoe verbindt de uitgaven die voortvloeien uit de uitvoering van het protocol 2021/1 van het sectoraal akkoord voor 100 % te dekken" en dat zij daartoe ook niet verplicht is in afwachting van de uitkomst van het geschil dat bij de Raad van State aanhangig is, maar, de Raad heeft wel geconstateerd, zoals bevestigd door het schorsingsbesluit, dat het Brusselse Gewest slechts een gedeeltelijke financiering van de kosten van de uitvoering van dit protocol voor zijn rekening heeft genomen, hetgeen de Raad als een inbreuk op zijn autonomie beschouwt en wat, naast andere argumenten, zijn besluit rechtvaardigt om de zaak voor te leggen aan de Raad van State;

Overwegende dat de Raad met dit voorbehoud dus de belangen en rechten van de gemeente heeft willen vrijwaren in het kader van het beroep dat thans bij de Raad van State aanhangig is en dat de gemeente op 14/12/2021 heeft ingesteld tegen de omzendbrieven en het uitvoeringsbesluit van 02/10/2021 van het in het kader van het onderhandelingscomité C gesloten sectoraal protocolakkoord 2021/1; dat daarbij moet worden gewacht om te bepalen of het aldus geformuleerde voorbehoud gegrond is;

Overwegende dat, volgens de gemeente, de toezichhoudende overheid de haar bij wet voorbehouden bevoegdheden niet mag uitoefenen om te beletten dat de ondergeschikte overheid aan haar besluit de passende juridische motivering geeft waarop een beroep tegen een handeling van diezelfde overheid kan worden gebaseerd;

Overwegende dat de gemeente nota neemt van het feit dat de minister, in de motivering van het

schorsingsbesluit van 23/12/2021, voor het eerst vermeldt dat de gemeenten een discretionaire bevoegdheid zouden hebben om, zelfs gedeeltelijk, de verschillende in het besluit van de Brusselse regering van 02/10/2021 bedoelde maatregelen van herwaardering van de lonen toe te passen; dat het aan het Brussels Gewest is om dit standpunt te verdedigen in het kader van de bij de Raad van State aangespannen geschillenprocedure en dat het aan de hoogste administratieve rechter zal zijn om dit debat te beslechten;

Overwegende derhalve dat de Raad geenszins heeft beoogd artikel 2 van voornoemd besluit van 02/10/2021 buiten toepassing te laten of de toepassing ervan te wijzigen, maar het integendeel onverkort heeft toegepast, onverminderd de uitkomst van de bij de Raad van State aanhangige procedure en zonder dat kan worden aangenomen dat hij heeft ingestemd met de uitvoering van de wijzigingen in het financiële statuut van zijn personeelsleden zonder volledige of, althans, gedeeltelijke financiering door het Gewest;

Gelet op de brief van 04/03/2022 waarbij het Brussels Gewest het College informeert dat de termijn om uitspraak te doen over voornoemde beraadslaging verstreken is;

Overwegende dat dit protocol voorziet een progressieve implementatie van de maatregelen met betrekking tot weddeschalen, waarvan de ontwikkeling in 2023 en 2025 zal worden voortgezet;

Gelet op de onderhandelingen gevoerd met de representatieve syndicale organisaties in de schoot van het onderhandelingscomité op 00/00/2022;

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 03/11/2022;

BESLIST:

1. de uitvoering van het protocolakkoord goed te keuren, op voorwaarde dat het Brussels Gewest de uitgaven die voortvloeien uit de uitvoering van de 5 takken en het tijdschema van het protocol van sectoraal akkoord 2021/1, afgesloten binnen het Onderhandelingscomité C, voor 100 % financiert;
2. beroep in te stellen tegen de omzendbrieven, uitvoeringsbesluiten van het protocol van sectoraal akkoord 2021/1 afgesloten binnen het Onderhandelingscomité C ;
3. de uitvoering van het protocol elk jaar opnieuw te evalueren op basis van de begrotingsgegevens en de ontwikkeling van de geschillenprocedures;
4. het personeelsstatuut, vastgesteld in vergadering van 29/11/2021, als volgt te wijzigen, teneinde de volgende aanpassingen van de weddeschalen van niveau E tot A op te nemen, met ingang van de onderstaande data :

AANPASSINGEN VAN WEDDESCHALEN MET INGANG VAN 01/01/2023 zoals in bijlage opgenomen.

Deze beraadslaging zal, ter beschikking, aan dhr. Minister-President van het Brussels Gewest doorgestuurd worden.

Statut+-+Adaptation+barèmes+2023+à+2025+-+DF.docx, Barèmes 2023-2025.pdf, Statut+-+Adaptation+barèmes+2023+à+2025+-+DN.docx

ADMINISTRATION ET MARCHÉS - ADMINISTRATIE EN OPDRACHTEN

Administration et marchés - Administratie en opdrachten

7 **Rédaction d'un rapport motivant l'abrogation totale des PPAS n° 4bis du 31/05/1985 et n° 26a du 12/01/1972 ainsi que de l'annexe D en vue de solliciter les avis de Perspective.brussels et de Bruxelles Environnement conformément à l'article 44 du CoBAT (ID1964) - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : ARIES CONSULTANTS - Dépense : 14.000 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de procéder à la rédaction d'un rapport motivant l'abrogation totale des PPAS n° 4bis du 31/05/1985 et n° 26a du 12/01/1972 ainsi que de l'annexe D en vue de solliciter les avis de perspective.brussels et de Bruxelles Environnement conformément à l'article 44 du CoBAT ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 13/10/2022 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de procéder à la rédaction d'un rapport motivant l'abrogation totale des PPAS n° 4bis du 31/05/1985 et n° 26a du 12/01/1972 ainsi que de l'annexe D en vue de solliciter les avis de perspective.brussels et de Bruxelles Environnement conformément à l'article 44 du CoBAT ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 92 (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Considérant que les firmes suivantes ont été consultées et ont remis offre :

- ARIES CONSULTANTS : 12.826 EUR TVAC,
- BRAT PROJECTS : 33.710,60 EUR TVAC ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché de faible montant ;

Considérant que l'offre de la firme ARIES CONSULTANTS est l'offre économiquement la plus avantageuse ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est prévu au budget extraordinaire de l'exercice 2022, à l'article 93000/747-60 ;

Vu les articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- d'approuver la passation d'un marché de faible montant avec la firme ARIES CONSULTANTS, rue Royale 55 à 1000 Bruxelles, pour la rédaction d'un rapport motivant l'abrogation totale des PPAS n° 4bis du 31/05/1985 et n° 26a du 12/01/1972 ainsi que de l'annexe D en vue de solliciter les avis de perspective.brussels et de Bruxelles Environnement conformément à l'article 44 du CoBAT, pour un montant de 12.826 EUR TVAC, et ce, en application des articles 92 de la loi du 17/06/2016, 124 de l'arrêté royal du 18/04/2017 et 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;
- d'approuver la dépense de 12.826 EUR TVAC ;
- d'engager un montant de 14.000 EUR à l'article 93000/747-60/13447 du budget extraordinaire de l'exercice 2022 ;
- de financer cette dépense par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors d'une prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Opstellen van een verslag ter motivering van de volledige opheffing van de BBP's nr. 4bis van 31/05/1985 et nr. 26a van 12/01/1972 alsook van bijlage D om de adviezen van Perspective.brussels en van Leefmilieu Brussel te vragen overeenkomstig artikel 44 van het BWRO (ID1964) - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: ARIES CONSULTANTS - Uitgave: 14.000 EUR incl. btw - Informatie.

KM_C45822100510400.pdf

- 8 **Equipe Voirie - Panneaux provisoires de signalisation type E3 - Acquisition - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : PONCELET SIGNALISATION SA - Dépense : 22.300 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'acquérir 440 panneaux provisoires de signalisation type E3 pour l'équipe Voirie ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 27/10/2022 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'acquérir 440 panneaux provisoires de signalisation type E3 pour l'équipe Voirie ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment

l'article 92 (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 22.300 EUR TVAC ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché de faible montant ;

Considérant que les firmes suivantes ont été consultées :

- TRAFFIMEX NV : a répondu avoir les panneaux mais ne pas pouvoir personnaliser des dateurs,
- OTM-ZENITH NV : n'a pas remis d'offre,
- TRAFIROAD NV : a remis offre pour un montant de 24.910,99 EUR TVAC,
- PONCELET SIGNALISATION SA : a remis offre pour un montant de 22.211,73 EUR TVAC ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est prévu à l'article 42100/741-52/-/420 du budget extraordinaire de l'exercice 2022 ;

Vu les articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- d'approuver l'estimation d'un montant de 22.300 EUR TVAC pour le marché relatif à la fourniture de 440 panneaux provisoires de signalisation type E3 pour l'équipe Voirie ;
- d'attribuer ce marché de faible montant à PONCELET SIGNALISATION SA (BE 0402.355.010), rue de l'Arbre Saint-Michel 89 à 4400 Flemalle, pour le montant d'offre contrôlé de 22.211,73 EUR TVAC ;
- d'inscrire un montant de 22.300 EUR TVAC à l'article 42100/741-52/-/420/14359 du budget extraordinaire de l'exercice 2022.

Cette dépense sera financée par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors d'une prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Ploeg Wegen - Tijdelijke verkeersborden type E3 - Aankoop - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: PONCELET SIGNALISATION nv - Uitgave: 22.300 EUR incl. btw - Informatie.

avis SIPP.pdf, Demande de marché_balises de chantier_signée.pdf, Poncelet.pdf, avis subsides.pdf,

9 **Equipe Voirie - Lampes de chantier - Acquisition - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : PLASTICOR NV - Dépense : 2.300 EUR TVAC - Information.**

Ploeg Wegen - Werflampen - Aankoop - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: PLASTICOR nv - Uitgave: 2.300 EUR incl. btw - Informatie.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot de aankoop van 84 werflampen voor de ploeg Wegen;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 27/10/2022;

NEEMT KENNIS van de beraadslaging zoals volgt:

“HET COLLEGE,

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot de aankoop van 84 werflampen voor de ploeg Wegen;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van 30.000 EUR niet);

Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 2.300 EUR incl. btw;

Overwegende dat het gaat om een opdracht van beperkte waarde;

Overwegende dat, op de 3 geraadpleegde firma's, 3 offertes werden ontvangen:

- ALKOBEL bv: 3.316,55 EUR incl. btw,
- PLASTICOR nv: 2.286,90 EUR incl. btw,
- TRAFFIMEX nv: 2.964,45 EUR incl. btw;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is op artikel 42100/741-52/-/420 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2022;

Gelet op artikelen 234 § 3 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST:

- goedkeuring te verlenen aan de raming ten bedrage van 2.300 EUR incl. btw voor de opdracht betreffende de levering van 84 werflampen voor de ploeg Wegen;
- deze opdracht van beperkte waarde te gunnen aan PLASTICOR nv (BE 0403.652.434), Bredabaan 853 te 2990 Wuustwezel, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van 2.286,90 EUR incl. btw;
- een bedrag van 2.300 EUR incl. btw in te schrijven op artikel 42100/741-52/-/420/14358 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2022.

Deze uitgave zal van het buitengewoon reservefonds afgenomen worden.

Deze beslissing zal, ter informatie, op een volgende vergadering aan de Gemeenteraad voorgelegd worden."

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

Alkobel offre.pdf, avis SIPP.pdf, Demande de marché_lampes de chantier_signée.pdf, Fiche technique lampes de chantier.pdf, avis subsides.pdf, Note Adm & Marchés signée.pdf, Plasticor offre.pdf, Traffimex offre.pdf

10 **Services communaux - 7 vélos électriques et 1 remorque - Acquisition - Marché de faible montant - Désignation des fournisseurs : BESTBIKE et RECYCLE BIKES - Dépense : 22.200 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'indique d'acquérir quatre vélos électriques pour le service Prévention, deux pour le l'équipe du stade, un vélo électriques XS pour la division Espaces verts et une remorque pour le service Culture ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 27/10/2022 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'indique d'acquérir quatre vélos électriques pour le service Prévention, deux pour le l'équipe du stade, un vélo électriques XS pour la division Espaces verts et une remorque pour le service Culture ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 92 (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques

et ses modifications ultérieures, notamment l'article 124 ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 22.200 EUR TVAC ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché de faible montant ;

Considérant que les quatre firmes suivantes ont été consultées et ont remis offre :

- BESTBIKE, avenue Charles Thielemans 27-29 à 1150 Woluwe-Saint-Pierre : 20.992,98 EUR TVAC,
- RECYCLE BIKES, rue François Libert 27A à 1410 Waterloo : 18.865 EUR TVAC,
- SEASPEED, rue Saint-Lambert 111 en c/c : 23.609,55 EUR TVAC,
- IPM BIKE (BIKE REPUBLIC), avenue Léon Grosjean 84-86 à 1140 Evere : 23.304,58 EUR TVAC ;

Vu l'examen des offres réalisé par le service Gestion Espace Public ;

Considérant que la firme BESTBIKE a remis l'offre régulière économiquement la plus avantageuse pour les sept vélos ;

Considérant que la firme RECYCLE BIKES a remis l'offre régulière économiquement la plus avantageuse pour la remorque ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est prévu aux articles 13600/743-51/-/480 et 30000/743-51/-/300 du budget extraordinaire de l'exercice 2022 ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 § 3 et 236;

DECIDE :

- d'approuver la passation d'un marché de faible montant avec les firmes BESTBIKE, avenue Charles Thielemans 27-29 à 1150 Woluwe-Saint-Pierre, pour l'acquisition de sept vélos électriques, aux conditions de son offre du 28/09/2022 et RECYCLE BIKES, rue François Libert 27A à 1410 Waterloo, pour l'acquisition d'une remorque, aux conditions de son offre du 29/09/2022, et ce, en application des articles 92 de la loi du 17/06/2016 et 124 de l'arrêté royal du 18/04/2017, de l'arrêté royal du 14/01/2013 et des articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;
- d'approuver la dépense estimée à 22.200 EUR TVAC, inscrite au budget extraordinaire de l'exercice 2022 et ventilée comme suit :
 - 6.300 EUR à l'article 30000/743-51/-/300/13838 et 15.750 EUR à l'article 13600/743-51/-/480/13839 en faveur de BESTBIKE ;
 - 150 EUR à l'article 13600/743-51/-/480/13840 en faveur de RECYCLE BIKES.

Les fonds nécessaires au paiement de cette dépense seront prélevés sur le fonds de réserve extraordinaire.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors d'une prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de

la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeentediensten - 7 elektrische fietsen en 1 aanhanger - Aankoop - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van leveranciers: BESTBIKE en RECYCLE BIKES - Uitgave: 22.200 EUR incl. btw - Informatie.

BESTBIKE_OFFRE VAE XS.pdf, NonBankruptcy_0759524252_f34c5778-b3b2-4483-8de1-4c9cd577fc26.pdf, BESTBIKE_OFFRE VAE.pdf, BESTBIKE_REMORQUE.pdf, Recycle bike offre vélo XS_remorque.pdf, RECYCLE BIKE_OFFRE FONTES.msg, IMP_OFFRE.pdf, SocialDebt_0821721642_33ed3cfa-7ad6-44db-89ea-5f139710fb8c.pdf, FiscalDebt_0821721642_33ed3cfa-7ad6-44db-89ea-5f139710fb8c.pdf, SocialDebt_0759524252_f34c5778-b3b2-4483-8de1-4c9cd577fc26.pdf, FiscalDebt_0759524252_f34c5778-b3b2-4483-8de1-4c9cd577fc26.pdf, SEASPEED_OFFRE SCOTT.msg, Note Admin & Marchés.pdf, NonBankruptcy_0821721642_33ed3cfa-7ad6-44db-89ea-5f139710fb8c.pdf, BESTBIKE_FONTES.pdf, RECYCLE BIKE OFFRE DEFINITIVE VAE.msg

11 **Ecole La Charmille - Remplacement du rack informatique (ID 1976) - Marché de faible montant - Désignation de l'entrepreneur : MVS SECURITY - Dépense : 3.000 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de remplacer le rack informatique à l'école La Charmille ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 03/11/2022 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de remplacer le rack informatique à l'école La Charmille ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 92 (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 3.000,00 EUR ;

Considérant qu'il est proposé de passer la procédure par un marché public de faible montant ;

Considérant que 1 offre est parvenue de MVS-SECURITY, Rue du Grand Champ 1 à 5380 Fernelmont (2.327,04 EUR TVAC) ;

Considérant qu'il est proposé, tenant compte des éléments précités, d'attribuer ce marché à l'entreprise avec la seule offre, à savoir MVS-SECURITY, N° BCE BE 0503.943.803, Rue du Grand Champ 1 à 5380 Fernelmont pour le montant d'offre contrôlé de 2.327,04 EUR TVAC ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2022, article 75100/724-60 et sera financé par un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales ;

Considérant qu'il est proposé d'engager un montant de 3.000 EUR TVAC ;

Vu la Nouvelle loi communale, notamment les articles 234 § 3 et 236 ;

DECIDE :

- d'approuver montant estimé de 3.000 EUR TVAC du marché "École La Charmille - Remplacement du rack informatique (ID 1976)".
- de passer la procédure par un marché public de faible montant.
- d'informer le conseil communal de la présente décision.
- de considérer l'offre de MVS-SECURITY comme complète et régulière.
- d'attribuer ce marché à l'entreprise avec la seule offre, à savoir MVS-SECURITY, BE 0503.943.803, Rue du Grand Champ 1 à 5380 Fernelmont pour le montant d'offre contrôlé de 2.327,04 EUR TVAC.
- d'approuver le paiement par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2022, article 75100/724-60 sur lequel un montant de 3.000 EUR TVAC est engagé.

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

School "La Charmille" - Vervanging van het computerrek (ID 1976) - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: MVS SECURITY - Uitgave: 3.000 EUR incl. btw - Informatie.

KM_C45822102715220.pdf

- 12 **Ecoles Georges Désir, Parc Malou - Robert Maistriau et Princesse Paola - Tracteurs électriques de conteneurs à poubelles - Acquisition - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : KATHAGEN - Dépense : 29.550 EUR TVAC - Information.**

Scholen "Georges Désir", "Parc Malou - Robert Maistriau" en "Princesse Paola" - Elektrische trekkers voor vuilnisbakken - Aankoop - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: KATHAGEN - Uitgave: 29.550 EUR incl. btw - Informatie.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het nodig blijkt over te gaan tot de aankoop van drie elektrische trekkers voor vuilnisbakken voor de scholen “Georges Désir”, “Parc Malou - Robert Maistriau” en “Princesse Paola”;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 13/10/2022;

NEEMT KENNIS van de beraadslaging zoals volgt:

"HET COLLEGE,

Overwegende dat het nodig blijkt over te gaan tot de aankoop van drie elektrische trekkers voor vuilnisbakken voor de scholen “Georges Désir”, “Parc Malou - Robert Maistriau” en “Princesse Paola”;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van 30.000 EUR niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 124;

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Overwegende dat het bedrag van de opdracht wordt geraamd op 29.550 EUR incl. btw;

Overwegende dat het gaat om een opdracht van beperkte waarde;

Gelet op de enige offerte van de firma KATHAGEN, Toekomststraat 4 te 3960 Bree, ten bedrage van 29.509,33 EUR incl. btw;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is op artikel 72200/744-98/-/410 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2022;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikelen 234 § 3 en 236;

BESLIST:

- de opdracht van beperkte waarde voor de aankoop van drie elektrische trekkers voor vuilnisbakken voor de scholen “Georges Désir”, “Parc Malou - Robert Maistriau” en “Princesse Paola” te gunnen aan de firma KATHAGEN, Toekomststraat 4 te 3960 Bree, overeenkomstig de bepalingen van haar offerte ten bedrage van 29.509,33 EUR incl. btw;
- een bedrag van 29.550 EUR in te schrijven op artikel 72200/744-98/-/410/13422 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2022.

De fondsen voor de betaling van deze uitgave van het buitengewoon reservefonds af te nemen.

Deze beslissing zal ter informatie op een volgende vergadering aan de Gemeenteraad voorgelegd worden."

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998

houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

KM_C45822100509540.pdf

13 **Musée communal - Rack informatique - Remplacement - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : ANS COMPUTER - Dépense : 2.500 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'indique de procéder au remplacement du rack informatique du Musée communal ;

Vu l'article 236 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 13/10/2022 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE

Considérant qu'il s'indique de procéder au remplacement du rack informatique du Musée communal ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 92 (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 124 ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Considérant que la dépense est estimée à 2.500 EUR TVAC ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché de faible montant ;

Considérant que les crédits nécessaires sont disponibles à l'article 77100/724-60/-/410 du budget extraordinaire de l'exercice 2022 ;

Considérant que les trois firmes suivantes ont été consultées dans le cadre de ce marché de faible montant :

- C2M2, rue du Bois d'Heest à 7170 Manage : n'a pas remis offre,
- MVS SECURITY, rue du Grand Champ 1 à 5380 Fernelmont : 3.279,10 EUR TVAC,
- ANS COMPUTER, chaussée de Nivelles 351 à 5020 Namur : 1.904,37 EUR TVAC ;

Considérant que l'offre de la firme ANS COMPUTER, chaussée de Nivelles 351 à 5020 Namur, est l'offre économiquement la plus avantageuse ;

Vu les articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- d'approuver la passation d'un marché de faible montant avec la firme ANS COMPUTER, chaussée de Nivelles 351 à 5020 Namur, pour le remplacement du rack informatique du Musée communal, aux conditions de son offre du 21/09/2022 d'un montant de 1.904,37 EUR TVAC, et ce, en application des articles 92 de la loi du 17/06/2016 et 124 de l'arrêté royal du 18/04/2017, de l'arrêté royal du 14/01/2013 et des articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;
- d'approuver la dépense estimée à maximum 2.500 EUR TVAC, inscrite à l'article 77100/724-60/-/410/13450 du budget extraordinaire de l'exercice 2022.

Cette dépense sera financée par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors d'une prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeentemuseum - Computerrek - Vervanging - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: ANS COMPUTER - Uitgave: 2.500 EUR incl. btw - Informatie.

NonBankruptcy_0477999766_10e1fc1e-11bb-4a0e-bbf8-581eac1057bb.pdf,

FiscalDebt_0477999766_10e1fc1e-11bb-4a0e-bbf8-581eac1057bb.pdf,

SocialDebt_0477999766_10e1fc1e-11bb-4a0e-bbf8-581eac1057bb.pdf, KM_C45822101012040.pdf,

COMMUNE DE WOLUWE offre remplacement rack informatique update. pdf.pdf

14 Stade Fallon - Halls de tennis - Mise en œuvre d'une nouvelle régulation (ID1962) - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : ELYOS - Dépense : 15.000 EUR TVAC - Information.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de procéder à la mise en œuvre d'une nouvelle régulation aux halls de tennis du stade communal ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 13/10/2022 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de procéder à la mise en œuvre d'une nouvelle régulation aux halls de tennis du stade communal ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 92 (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Considérant que les firmes suivantes ont été consultées :

- EIFFAGE COLLIGNON : n'a pas remis offre,
- STOCKEYR : n'a pas remis offre,
- ELYOS : 14.876,96 EUR TVAC ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché de faible montant ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est prévu au budget extraordinaire de l'exercice 2022, à l'article 76410/724-60 ;

Vu les articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- d'approuver la passation d'un marché de faible montant avec la firme ELYOS, rue Jakob Smits 11 bte 33 à 1070 Anderlecht, pour la mise en œuvre d'une régulation aux halls de tennis du stade communal, pour un montant de 14.876,96 EUR TVAC, et ce, en application des articles 92 de la loi du 17/06/2016, 124 de l'arrêté royal du 18/04/2017 et 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;
- d'approuver la dépense de 14.876,96 EUR TVAC ;
- d'engager un montant de 15.000 EUR à l'article 76410/724-60/13446 du budget extraordinaire de l'exercice 2022 ;
- de financer cette dépense par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors d'une prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Fallonstadion - Tennishallen - Plaatsing van een nieuwe regulatie (ID1962) - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: ELYOS - Uitgave: 15.000 EUR incl. btw - Informatie.

KM_C45822100309070.pdf

15 **Avenue Jean Monnet - Appartements - Remplacement du revêtement de sol (ID1963) - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : BAWANET - Dépense : 18.000 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de remplacer le revêtement de sol des appartements avenue Jean Monnet 4 bte 4, 6 bte 4 et 6 bte 9 ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 13/10/2022 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de remplacer le revêtement de sol des appartements avenue Jean Monnet 4 bte 4, 6 bte 4 et 6 bte 9 ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 92 (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Considérant que les firmes suivantes ont été consultées :

- JADE & CO : n'a pas remis offre,
- TIRTIAUX : 19.210,01 EUR TVAC,
- BAWANET : 16.096,68 EUR TVAC ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché de faible montant ;

Considérant que l'offre de la firme BAWANET est l'offre économiquement la plus avantageuse ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est prévu au budget extraordinaire de l'exercice 2022, à l'article 92240/724-60 ;

Vu les articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- d'approuver la passation d'un marché de faible montant avec la firme BAWANET, rue du Tilleul 205 à 1140 Evere, pour le remplacement du revêtement de sol des appartements avenue Jean Monnet 4 bte 4, 6 bte 4 et 6 bte 9, pour un montant de 16.096,68 EUR TVAC, et ce, en application des articles 92 de la loi du 17/06/2016, 124 de l'arrêté royal du 18/04/2017 et 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale.
- d'approuver la dépense de 16.096,68 EUR TVAC ;
- d'engager un montant de 18.000 EUR à l'article 92240/724-60/13399 du budget extraordinaire de l'exercice 2022 ;
- de financer cette dépense par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors d'une prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Jean Monnetlaan - Appartementen - Vervanging van de vloerbekleding (ID1963) - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: BAWANET - Uitgave: 18.000 EUR incl. btw - Informatie.

KM_C45822100310000.pdf, 46609-avis DD.pdf

- 16 **Ecoles communales - Fourniture de 7 tableaux interactifs - Acquisition - Procédure négociée sans publication préalable - Désignation du fournisseur : NEOVISION - Dépense : 22.052,44 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'en séance du 23/12/2021, le Collège approuvait l'attribution du marché à commandes pour l'acquisition et l'installation de tableaux interactifs dans les écoles communales à la firme NEOVISION, rue des Praules 8 à 5030 Sauvenière, pour un montant de 80.000 EUR TVAC et qu'il s'indique d'acquérir 7 tableaux interactifs supplémentaires afin de compléter le parc existant ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 20/10/2022 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

«LE COLLEGE

Vu sa décision du 23/12/2021 approuvant l'attribution du marché à commandes pour l'acquisition et l'installation de tableaux interactifs pour les écoles communales à la firme NEOVISION, rue des Praules 8 à 5030 Sauvenière, pour un montant de 80.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il s'indique d'acquérir 7 tableaux interactifs supplémentaires afin de compléter le parc existant ;

Considérant que la firme NEOVISION peut fournir des tableaux identiques ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 42 § 1-4° b) ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90 alinéa 1-1° ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'offre de la firme NEOVISION du 28/09/2022 d'un montant de 22.052,44 EUR TVAC ;

Considérant que l'offre est conforme aux besoins ;

Considérant que les crédits sont disponibles à l'article 72200/742-53/-/120 du budget extraordinaire de l'exercice 2022 ;

Vu les articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- d'approuver, conformément aux articles 42 § 1-4° b) de la loi du 17/06/2016 et 90 alinéa 1-1° de l'arrêté royal du 18/04/2017, à l'arrêté royal du 14/01/2013 et aux articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale, la désignation de la firme NEOVISION, rue des Praules 8 à 5030 Sauvenière, pour l'acquisition de 7 tableaux interactifs, aux conditions de son offre du 28/09/2022 pour un montant de 22.052,44 EUR TVAC, inscrit à l'article 72200/742-53/-/120/13544 du budget extraordinaire de l'exercice 2022 ;
- de prélever les fonds nécessaires au paiement des dépenses sur le fonds de réserve extraordinaire.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors d'une prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeentescholen - 7 interactieven borden - Aankoop - Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Aanduiding van de leverancier: NEOVISION - Uitgave: 22.052,44 EUR incl. btw - Informatie.

Devis-SO1524.pdf

- 17 **Fleurissement urbain - Fourniture (ID 1972) - Procédure négociée sans publicité préalable - Liste de firmes à consulter : 3 - Dépense : 45.000 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de prévoir la livraison de fleurissement urbain ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 03/11/2022 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

«LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de prévoir la livraison de fleurissement urbain ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 42, § 1, 1° a) (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 140.000 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90, 1° ;

Considérant le cahier des charges N° 2022-1972 relatif au marché "Fleurissement urbain - Fourniture (ID 1972)" ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 45.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;

Considérant qu'il est proposé de consulter les opérateurs économiques suivants dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :

- ACE MOBILIER URBAIN, Chemin du Notaire 2, Zoning du Scailmont à 7170 Manage ;
- HUSSON, Route de l'Europe Zone Industrielle BP 1 à FR-68650 Lapoutroie ;
- PONCELET SIGNALISATION SA, Rue de l'Arbre Saint-Michel 89 à 4400 Flemalle ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2022, article 42500/741-52 et sera financé par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire ;

Vu la Nouvelle loi communale, notamment l'article 234 §3 ;

DECIDE :

- d'approuver le cahier des charges N° 2022-1972 et le montant estimé de 45.000 EUR TVAC du marché "Fleurissement urbain - Fourniture (ID 1972)". Les conditions sont fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics.
- de passer le marché par la procédure négociée sans publication préalable.
- d'informer le conseil communal de la présente décision.
- de consulter les opérateurs économiques suivants dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :
 - ACE MOBILIER URBAIN, Chemin du Notaire 2, Zoning du Scailmont à 7170 Manage ;
 - HUSSON, Route de l'Europe Zone Industrielle BP 1 à FR-68650 Lapoutroie ;
 - PONCELET SIGNALISATION SA, Rue de l'Arbre Saint-Michel 89 à 4400 Flemalle.
- de financer cette dépense par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2022, article 42500/741-52.

Cette dépense sera couverte par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Stedelijke bebloeming - Levering (ID 1972) - Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Te raadplegen firma's: 3 - Uitgave: 45.000 EUR incl. btw - Informatie.

1972_2022_10_24_CCH - Modele 3P.doc, Clauses techniques Suspensions florales + bac.docx, Avis DD Suspensions florales et Bacs d'orangerie.pdf, Metré.xls, Réponse avis DD.PDF, Demande_marché_fleurissement urbain.pdf

18 **Cimetière communal à Wezembeek-Oppem - Pose d'une signalétique - Procédure négociée sans publication préalable - Firmes à consulter : 6 - Dépense : 100.000 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'à la demande du service Gestion Espace Public - Espaces Verts, il s'indique d'installer une nouvelle signalétique sur le site du cimetière communal sis clos de Long Chêne 5 à 1970 Wezembeek-Oppem ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 20/10/2022 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'à la demande du service Gestion Espace Public - Espaces verts, il s'indique d'installer une nouvelle signalétique sur le site du cimetière communal sis clos du Long Chêne 5 à 1970 Wezembeek-Oppem ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 42 § 1-1° a) (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 140.000 EUR) ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90 alinéa 1-1° ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu le cahier des charges n° 2022-1967 relatif au marché « Pose d'une signalétique au nouveau cimetière communal » ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 100.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit en modification budgétaire à l'article 87800/725-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2022 ;

Considérant que ce projet est repris dans le Programme Triennal d'Investissement Communal 2022-2024 ;

Considérant qu'une partie des coûts est subsidiée par Bruxelles Pouvoirs Locaux et que cette partie est limitée à 50 % du montant de l'attribution du marché ;

Considérant qu'il s'indique de garantir l'entretien et la gestion des biens subsidiés et d'approuver à

cette fin le programme d'entretien spécifique au projet portant sur les 5 années qui suivent la réception définitive de l'ouvrage ;

Considérant qu'il s'indique de s'engager à ne pas aliéner les biens ni modifier leur affectation pendant une période de 20 ans à dater de la date d'octroi du subside ;

Considérant qu'il est proposé de consulter les opérateurs économiques suivants dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :

- VERTCONCEPT SPRL, rue de Grammont 37 à 7830 Bassilly,
- SCHMITZ DIGITAL PRINTING SPRL, allée des Artisans 3 à 5590 Ciney,
- EUROGREEN SA, chaussée de Gembloux 66 à 5140 Tongrinne,
- BEGOSAN SCRL, rue du Broek 96-98 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean,
- AV SIGN BVBA, Dendermondse Steenweg 177 à 9100 Sint-Niklaas,
- INTERSIGNAL, rue de Fulgence Bienvenue 12, ZA de Pommeret à 22120 Pommeret (France) ;

Vu la nouvelle loi communale et notamment l'article 234 § 3 ;

DECIDE :

- d'approuver le lancement d'un marché pour la pose d'une signalétique sur le site du cimetière communal sis clos du Long Chêne 5 à 1970 Wezembeek-Oppem ;
- de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;
- d'approuver le cahier des charges n° 2022-1967;
- d'approuver la dépense estimée de 100.000 EUR TVAC, inscrite à l'article 87800/725-60/-/430/13739 du budget extraordinaire 2022 ;
- de consulter les opérateurs économiques suivants dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :
 - VERTCONCEPT SPRL, rue de Grammont 37 à 7830 Bassilly,
 - SCHMITZ DIGITAL PRINTING SPRL, allée des Artisans 3 à 5590 Ciney,
 - EUROGREEN SA, chaussée de Gembloux 66 à 5140 Tongrinne,
 - BEGOSAN SCRL, rue du Broek 96-98 à 1080 Molenbeek-Saint-Jean,
 - AV SIGN BVBA, Dendermondse Steenweg 177 à 9100 Sint-Niklaas,
 - INTERSIGNAL, rue de Fulgence Bienvenue 12, ZA de Pommeret à 22120 Pommeret (France) ;
- de couvrir cette dépense au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales ;
- de proposer au Conseil communal :
 - de solliciter les subventions pour la réalisation de ce projet repris dans le Programme Triennal d'Investissement 2022-2024 ;
 - de s'engager à ne pas aliéner les biens ni modifier leur affectation pendant une période de 20 ans à dater de la date d'octroi du subside ;
 - de s'engager à assurer l'entretien et la gestion des bien subsidiés durant 5 ans comme décrit dans le programme d'entretien spécifique au projet et d'engager les montants aux budgets ordinaires.

La présente décision sera transmise, pour information et pour approbation de la demande de subventions, au Conseil communal lors d'une prochaine séance. »

et

DECIDE :

- de solliciter les subventions pour la réalisation de ce projet repris dans le Programme Triennal d'Investissement 2022-2024 ;
- de s'engager à ne pas aliéner les biens ni modifier leur affectation pendant une période de 20 ans à dater de la date d'octroi du subside ;
- de s'engager à assurer l'entretien et la gestion des bien subsidiés durant 5 ans comme décrit dans le programme d'entretien spécifique au projet et d'engager les montants aux budgets ordinaires.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeentelijke begraafplaats te Wezembeek-Oppem - Installatie van een bewegwijzering - Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Te raadplegen firma's: 6 - Uitgave: 100.000 EUR incl. btw - Informatie.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het op verzoek van de dienst Beheer Openbare Ruimte - Groene ruimtes noodzakelijk is nieuwe bewegwijzering aan te brengen op de gemeentelijke begraafplaats gelegen Lange Eikhoekje 5 te 1970 Wezembeek-Oppem;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen in zitting van 20/10/2022;

NEEMT KENNIS van de beraadslaging zoals volgt:

“HET COLLEGE,

Overwegende dat het op verzoek van de dienst Beheer Openbare Ruimte - Groene ruimtes noodzakelijk is nieuwe bewegwijzering aan te brengen op de gemeentelijke begraafplaats gelegen Lange Eikhoekje 5 te 1970 Wezembeek-Oppem;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 42 § 1-1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 140.000 EUR niet);

Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90 lid 1-1°;

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het bestek met nr. 2022-1967 betreffende de opdracht “Installatie van bewegwijzering op de nieuwe begraafplaats”;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 100.000 EUR incl. btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat het krediet dat deze uitgaven mogelijk maakt, is opgenomen als een begrotingswijziging bij artikel 87800/725-60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2022;

Overwegende dat dit project is opgenomen in het Driejaarlijkse Gemeentelijke Investeringsprogramma 2022-2024;

Overwegende dat een deel van de kostprijs gesubsidieerd wordt door Brussel Plaatselijke Besturen en dat dit deel beperkt is tot 50 % van het gunningsbedrag;

Overwegende dat het onderhoud en het beheer van de gesubsidieerde activa moeten worden gewaarborgd en dat daartoe het specifieke onderhoudsprogramma voor het project moet worden goedgekeurd voor de periode van 5 jaar na de definitieve oplevering van de werkzaamheden;

Overwegende dat het aangewezen is zich ertoe te verbinden de goederen niet te vervreemden of het gebruik ervan te wijzigen gedurende een periode van 20 jaar, te rekenen vanaf de datum van de toekenning van de subsidie;

Overwegende dat volgende ondernemers in aanmerking komen om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- VERTCONCEPT sprl, rue de Grammont 37 te 7830 Bassilly,
- SCHMITZ DIGITAL PRINTING sprl, allée des Artisans 3 te 5590 Ciney,
- EUROGREEN sa, chaussée de Gembloux 66 te 5140 Tongrinne,
- BEGOSAN cvba, Broekstraat 96-98 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek,
- AV SIGN bvba, Dendermondse Steenweg 177 te 9100 Sint-Niklaas,
- INTERSIGNAL, rue de Fulgence Bienvenue 12, ZA de Pommeret te 22120 Pommeret (Frankrijk);

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 234 § 3;

BESLIST:

- goedkeuring te verlenen aan de plaatsing van een opdracht voor de installatie van een bewegwijzering op de gemeentelijke begraafplaats gelegen Lange Eikhoekje 5 te 1970 Wezembeek-Oppem;
- bovengenoemde opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;
- goedkeuring te verlenen aan het bestek met nr. 2022-1967;
- de geraamde uitgaven van 100.000 EUR incl. btw goed te keuren en in te schrijven op artikel 87800/725-60/-/430/13739 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2022;
- volgende ondernemers uit te nodigen om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:
 - VERTCONCEPT sprl, rue de Grammont 37 te 7830 Bassilly,

- SCHMITZ DIGITAL PRINTING sprl, allée des Artisans 3 te 5590 Ciney,;
- EUROGREEN sa, chaussée de Gembloux 66 te 5140 Tongrinne,
- BEGOSAN cvba, Broekstraat 96-98 te 1080 Sint-Jans-Molenbeek,
- AV SIGN bvba, Dendermondse Steenweg 177 te 9100 Sint-Niklaas,
- INTERSIGNAL, rue de Fulgence Bienvenue 12, ZA de Pommeret te 22120 Pommeret (Frankrijk);
- deze uitgave te dekken door middel van een lening aan te gaan bij het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën;
- aan de Gemeenteraad voor te stellen om:
 - subsidies aan te vragen voor de verwezenlijking van dit project, dat is opgenomen in het Driejarig Investeringsprogramma 2022-2024;
 - zich ertoe te verbinden de goederen niet te vervreemden of het gebruik ervan te wijzigen gedurende een periode van 20 jaar, te rekenen vanaf de datum van de toekenning van de subsidie;
 - het onderhoud en het beheer van de gesubsidieerde activa gedurende een periode van 5 jaar te garanderen zoals beschreven in het projectspecifieke onderhoudsprogramma en de bedragen vast te leggen op de gewone begrotingen.

Deze beslissing zal ter informatie en ter goedkeuring van de subsidieaanvraag op een volgende vergadering aan de Gemeenteraad voorgelegd worden.”

en

BESLIST :

- subsidies aan te vragen voor de verwezenlijking van dit project, dat is opgenomen in het Driejarig Investeringsprogramma 2022-2024;
- zich ertoe te verbinden de goederen niet te vervreemden of het gebruik ervan te wijzigen gedurende een periode van 20 jaar, te rekenen vanaf de datum van de toekenning van de subsidie;
- het onderhoud en het beheer van de gesubsidieerde activa gedurende een periode van 5 jaar te garanderen zoals beschreven in het projectspecifieke onderhoudsprogramma en de bedragen vast te leggen op de gewone begrotingen.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

Dispense PU Travaux Wezembeek Oppem.pdf, AVIS SUBSIDES signalétique nouveau cimetière (002).docx, 1967_2022_10_12_Bestek - Model 3P.doc, 1967_2022_10_12_CCH - Modele 3P.doc, Plan d'entretien signalétique.doc, vrijgestelde-werken-begraafplaats.pdf, avis DD - Signalétique OLD.pdf, Demande_marché_Signalétique nouveau cimetière.doc

- 19 **Local de rangement sis rue Timmermans 39 - Extension du système de production d'énergie autonome (ID 1975) - Procédure négociée sans publication préalable - Désignation du fournisseur : SOLAR-TECH ENGINEERING (WATTUNEED) - Dépense : 1.000 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'étendre le système de production d'énergie autonome pour le local de rangement sis rue Timmermans 39 ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 03/11/2022 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

«LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'étendre le système de production d'énergie autonome pour le local de rangement sis rue Timmermans 39 ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 42, § 1, 1° d) ii) (le marché ne peut être confié qu'à un opérateur économique : absence de concurrence pour des raisons techniques) ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 1.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;

Considérant l'offre de SOLAR- TECH ENGINEERING SCRL (WattUNeed), Rue Henripre 12 à 4821 Dison ;

Considérant qu'il est proposé, tenant compte des éléments précités, d'attribuer ce marché à SOLAR-TECH ENGINEERING SCRL (WattUNeed), N° BCE BE 0898.969.868, Rue Henripre 12 à 4821 Dison pour le montant d'offre contrôlé de 824,27 EUR TVAC ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2022, article 87500/724-60 et sera financé par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire;

Considérant qu'il est proposé d'engager un montant de 1.000 EUR TVAC ;

Vu la Nouvelle loi communale, notamment les articles 234 § 3 et 236 ;

DECIDE :

- d'approuver le montant estimé de 1.000 EUR TVAC du marché "Local de rangement sis rue Timmermans 39 - Extension du système de production d'énergie autonome (ID 1975)" ;
- de passer le marché par la procédure négociée sans publication préalable.
- d'informer le conseil communal de la présente décision.

- de considérer l'offre de SOLAR- TECH ENGINEERING SCRL (WattUNeed) comme complète et régulière.
- d'attribuer ce marché à SOLAR- TECH ENGINEERING SCRL (WattUNeed), BE 0898.969.868, Rue Henrippe 12 à 4821 Dison pour le montant d'offre contrôlé de 824,27 EUR TVAC.
- d'approuver le paiement par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2022, article 87500/724-60 sur lequel un montant de 1.000 EUR TVAC est engagé.

Cette dépense sera couverte par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance.»

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires

Opberglokaal gelegen Timmermansstraat 39 - Uitbreiding van het autonome energieproductiesysteem (ID 1975) - Plaatsingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Aanduiding van de leverancier: SOLAR-TECH ENGINEERING (WATTUNEED) - Uitgave: 1.000 EUR incl. btw - Informatie.

KM_C45822102711420.pdf

- 20 **Complexe sportif Poséidon - Comptage énergie - PEB, certification et PLAGÉ obligatoire - Procédure négociée sans publication préalable - Cahier des charges - Firmes à consulter : 6 - Dépense : 40.000 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de lancer un marché pour le comptage énergie - PEB, certification et PLAGÉ obligatoire au Poséidon ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 20/10/2022 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Vu le cahier des charges n° 2022-1965 relatif au marché « Poséidon - Comptage énergie - PEB, certification et PLAGÉ obligatoire » ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 42 § 1-1° a) (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 140.000 EUR) ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90 alinéa 1-1° ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 40.000 EUR TVAC;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;

Considérant qu'il est proposé de consulter les firmes suivantes dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :

- ARLEX ENGINEERING, avenue Lavoisier 31 à 1300 Wavre,
- DS CHAUFFAGE SPRL, avenue Notre-Dame de Lourdes 24 à 1090 Jette,
- VENTAIR SPRL, rue Graham Bell 19 à 1402 Thines,
- COLLIGNON ENG SA, Briscole 4 à 6997 Erezée,
- COFELY FABRICOM, avenue Simon Bolivar 34 à 1000 Bruxelles,
- AQUATEL SPRL, rue de la Chapelle 131 à 4800 Verviers ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est prévu à l'article 76420/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2022 ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- d'approuver le cahier des charges n° 2022-1965 et le montant estimé du marché « Poséidon - Comptage énergie - PEB, certification et PLAGES obligatoires », les conditions étant fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics et le montant estimé s'élevant à 40.000 EUR TVAC ;
- de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;
- de consulter les firmes suivantes dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :
 - ARLEX ENGINEERING, avenue Lavoisier 31 à 1300 Wavre,
 - DS CHAUFFAGE SPRL, avenue Notre-Dame de Lourdes 24 à 1090 Jette,
 - VENTAIR SPRL, rue Graham Bell 19 à 1402 Thines,
 - COLLIGNON ENG SA, Briscole 4 à 6997 Erezée,
 - COFELY FABRICOM, avenue Simon Bolivar 34 à 1000 Bruxelles,
 - AQUATEL SPRL, rue de la Chapelle 131 à 4800 Verviers ;
- de financer cette dépense par le crédit inscrit à l'article 76420/724-60/13676 du budget extraordinaire de l'exercice 2022.

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors d'une prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

**Sportcomplex Poseidon - Energiemeting - EPB, certificering en verplicht PLAGE -
Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Bestek - Te raadplegen
firma's: 6 - Uitgave: 40.000 EUR incl. btw - Informatie.**

1965_2022_10_10_CCH - Modele 3P.doc, KM_C45822101709560.pdf

**21 Développement durable - Etudes de sol - Centrale d'achat - BRUXELLES ENVIRONNEMENT
- Convention - Modification - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant que la convention d'adhésion à la centrale d'achat de BRUXELLES ENVIRONNEMENT relative aux études de sol à destination des administrations actives sur le territoire de la Région bruxelloise a été modifiée par BRUXELLES ENVIRONNEMENT;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 03/11/2022 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE

Considérant que la convention d'adhésion à la centrale d'achat de BRUXELLES ENVIRONNEMENT relative aux études de sol à destination des administrations actives sur le territoire de la Région bruxelloise a été modifiée par BRUXELLES ENVIRONNEMENT;

Vu la décision du Conseil communal prise en séance du 29/11/2021, approuvant l'adhésion à la centrale d'achat de BRUXELLES ENVIRONNEMENT relative aux études de sol à destination des administrations actives sur le territoire de la Région bruxelloise;

Considérant que le lot 3 du marché attribué par BRUXELLES ENVIRONNEMENT concerne les communes d'Uccle, Watermael-Boitsfort, Auderghem, Woluwe-Saint-Pierre, Woluwe-Saint-Lambert, Schaerbeek et Evere;

Considérant que l'expert désigné pour le lot 3 a renoncé à exécuter le marché ;

Considérant que par son courriel du 25/05/2022, BRUXELLES ENVIRONNEMENT nous informe qu'une procédure doit être lancée afin de désigner un nouvel expert pour le lot 3 ;

Considérant que par son courriel du 20/10/2022, BRUXELLES ENVIRONNEMENT nous informe que la procédure de désignation de SOL-EX, rue Gustave Masset, 60 à 5030 Gembloux comme nouvel expert pour le lot 3 a été approuvée ;

Vu la convention relative à la centrale d'achat pour les études de sol à destination des administrations actives sur le territoire de la Région bruxelloise, en annexe ;

Considérant qu'il y a lieu de faire approuver la convention modifiée en ce sens par le Conseil communal ;

Vu l'article 117 de la Nouvelle loi communale ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Considérant que l'article 2, 6° de la 17/06/2016 permet à une centrale d'achat, pouvoir adjudicateur, de passer des marchés de travaux, de fournitures et de services destinés à des pouvoirs adjudicateurs ;

Considérant que l'article 47 §2 de la loi du 17/06/2016 prévoit qu'un pouvoir adjudicateur recourant à une centrale d'achat est dispensé d'organiser lui-même une procédure de passation d'un marché public ;

DECIDE De proposer au Conseil communal d'approuver la convention en annexe telle que modifiée."

Et

DECIDE d'approuver la convention ci-après :

« CONVENTION RELATIVE A LA " CENTRALE D'ACHAT POUR LES ÉTUDES DE SOL A DESTINATION DES ADMINISTRATIONS ACTIVES SUR LE TERRITOIRE DE LA RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE " - CSC 2022H0123 "

ENTRE :

BRUXELLES ENVIRONNEMENT, organisme administratif autonome de la Région de Bruxelles-Capitale, dont les bureaux se situent à 1000 Bruxelles, Site de Tour & Taxis, Avenue du Port 86C/3000, dûment représenté par Barbara Dewulf, Directrice générale ad intérim et par Benoît Willocx, Directeur général adjoint ad intérim;

ci-après dénommé " BRUXELLES ENVIRONNEMENT " ;

ET:

ADMINISTRATION COMMUNALE DE WOLUWE-SAINT-LAMBERT, dont le siège social se situe avenue Paul Hymans, 2 à 1200 Bruxelles, dûment représenté par Olivier MAINGAIN, bourgmestre et Patrick LAMBERT, secrétaire communal;

ci-après dénommé le " BENEFICIAIRE " ;

ET :

SOL-EX, dont le siège social se situe rue Gustave Masset 60 à 5030 Gembloux, dûment représenté par Céline Roisin, gérante.

ci-après dénommé l' " EXPERT " ;

ensemble dénommées les " PARTIES ".

IL EST PREALABLEMENT EXPOSE CE QUI SUIT :

Pour aider les organismes publics à faire réaliser des études de sols, BRUXELLES ENVIRONNEMENT a lancé deux marchés public de services à l'attention des experts agréés.

Ces marchés sont divisés en fonction des territoires concernés :

- Les communes de Uccle, Watermael-Boitsfort, Auderghem, Woluwe-Saint-Pierre, Woluwe-Saint-Lambert, Schaerbeek et Evere sont couvertes par le CSC 2022H0123.

La présente convention se rapporte à ce marché uniquement ;

- Les autres communes bruxelloises sont couvertes par le CSC 2021H0028 :

- Jette, Ganshoren, Koekelberg, Berchem-Sainte-Agathe, Molenbeek-Saint-Jean, Etterbeek et Ixelles : Lot 1 du CSC 2021H0028
- Anderlecht, Saint-Gilles et Forest : Lot 2 du CSC 2021H0028
- Bruxelles-Ville et Saint-Josse-Ten-Noode : Lot 4 du CSC 2021H0028

Pour le marché 2021H0028, une autre convention (valable pour les lots 1, 2 et 4) est disponible en ligne sur le site de Bruxelles Environnement.

Les marchés 2022H0123 et 2021H0028 sont passés par adjudication ouverte et conclus par contrat cadre. Il s'agit de marchés à bordereau de prix.

La Centrale est donc opérationnelle. Elle est à disposition des organismes publics actifs en Région de Bruxelles-Capitale qui souhaitent s'y inscrire.

ENSUITE DE QUOI IL A ETE CONVENU CE QUI SUIT.

Article 1. Objet - Fondement juridique

1.1. La présente convention a pour objet de déterminer les droits et obligations des parties (BRUXELLES ENVIRONNEMENT, BENEFICIAIRE et EXPERT) suite à la mise en place par BRUXELLES ENVIRONNEMENT de la Centrale et suite à l'attribution du marché aux 4 experts agréés ayant remis l'offre régulière la plus basse.

En application de l'article 2, 6^oa et 7^ob de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, Bruxelles Environnement agit comme centrale d'achat au sens que ce pouvoir adjudicateur passe des marchés ou conclut des accords-cadres de travaux, de fournitures ou de services destinés à des pouvoirs adjudicateurs ou à des entités adjudicatrices. Les services visent une série d'études de sols relatives aux pollutions en Région de Bruxelles-Capitale (voir ci-dessous Article 2. Etudes visées).

La présente convention a donc notamment pour objet de permettre au BENEFICIAIRE de profiter des conditions remises par l'EXPERT dans le cadre de la Centrale. Pour cela, il suffit que le BENEFICIAIRE passe commande conformément à la présente convention (voir Article 6 - Commandes). Tant que le BENEFICIAIRE passe ses commandes en exécution de la présente convention, il bénéficie des conditions de la Centrale.

1.2. Le fait d'adhérer à la présente convention n'entraîne pas :

- d'obligation dans le chef du BENEFICIAIRE de passer commande auprès de l'EXPERT pour une ou plusieurs des études visées par le marché ;

- et par conséquent, pas de droit automatique dans le chef de l'EXPERT d'obtenir commande pour une ou plusieurs études visées par le marché.

En d'autres termes, la présente convention n'inclut aucune obligation de commande. Le BENEFICIAIRE a le droit de conclure, pendant la durée de validité de la présente convention, des contrats comparables, pour des missions du même ordre, en dehors du champ d'application de la

Centrale et de la présente convention. L'EXPERT accepte cette clause de non-exclusivité et renonce formellement à toute exigence d'indemnité pour des dommages dont il souffrirait suite à l'attribution de missions par le BENEFICIAIRE en dehors du champ d'application de la Centrale et de la présente convention.

1.3. Conformément à l'article 43 de la loi de 17 juin 2016 relative aux marchés publics, le pouvoir adjudicateur envisage la conclusion d'un accord-cadre avec un seul opérateur économique par lot, dans lequel les conditions peuvent être complétées pour les marchés fondés sur cet accord-cadre.

Dans le cas où le BENEFICIAIRE acquiert des travaux, des fournitures et des services pour des besoins spécifiques hors de la présente convention, il assume la responsabilité du respect de la législation sur les marchés publics.

1.4. BRUXELLES ENVIRONNEMENT intervient à titre gratuit dans le cadre de la Centrale et de la présente convention.

Article 2. Etudes visées

Les études de sol visées par la Centrale et par la présente convention sont les suivantes :

1. Reconnaissance de l'état du sol
2. Etude simplifiée de risque
3. Etude détaillée
4. Etude de risque
5. Travaux d'assainissement
 1. Projet d'assainissement
 2. Adaptation de l'assainissement
 3. Rapport intermédiaire d'assainissement
 4. Evaluation finale d'assainissement
6. Travaux de gestion du risque
 1. Projet de gestion du risque
 2. Adaptation de la gestion du risque
 3. Rapport intermédiaire de gestion du risque
 4. Evaluation finale de gestion du risque
7. Rapport des mesures de suivi (monitoring)
8. Proposition de mesures d'urgence
9. Déclaration préalable de traitement de durée limitée
10. Etude de sol relative à une citerne à gasoil
11. Rapport "terrassement"
 1. Technisch verslag/Rapport technique (RBC et Flandre)
 2. Rapport de qualité des terres (Wallonie)
12. Good Soil
 1. Rapport IQSB-PRO
 2. Rapport lettre pour sol potager
13. Proposition de montant de garantie financière et calendrier de traitement de la pollution du sol
14. Rédaction d'un cahier de charges et accompagnement
15. Etude de stabilité

Article 3. Responsabilité

A. BRUXELLES ENVIRONNEMENT

3.1. L'action de BRUXELLES ENVIRONNEMENT se limite à la passation (au sens de la réglementation des marchés publics), en sa qualité de " centrale de marché ", du marché avec les 4

experts agréés. Elle ne concerne pas l'exécution du marché, à l'exception de la déclaration de conformité par BRUXELLES ENVIRONNEMENT de l'étude réalisée par l'EXPERT (voir Article 9.1, al.2 de la présente convention).

Sans préjudice de l'article 3.2 de la présente convention, BRUXELLES ENVIRONNEMENT garantit que ladite passation s'est faite conformément à la réglementation relative aux marchés publics.

BRUXELLES ENVIRONNEMENT garantit également qu'il est un pouvoir adjudicateur agissant sous forme de " centrale de marché ".

3.2. BRUXELLES ENVIRONNEMENT ne pourra pas être tenu responsable d'un quelconque dommage que le BENEFICIAIRE subirait suite à l'impossibilité pour lui de passer une commande en raison de la suspension, de l'annulation de la décision d'attribution du marché ou de la déclaration d'absence d'effets du contrat en découlant.

3.3. BRUXELLES ENVIRONNEMENT prend à sa charge tous les frais lié à un éventuel recours introduit par un tiers suite à la passation (au sens de la réglementation des marchés publics), en sa qualité de " centrale de marché ", du marché avec les 4 experts agréés.

B. BENEFICIAIRE - EXPERT

3.4. Les aspects liés à l'exécution du marché et des études visées par la présente convention sont pris en charge par le BENEFICIAIRE et par l'EXPERT et relèvent de leur responsabilité.

3.5. La sélection du ou des services commandé(s) par le BENEFICIAIRE relève de sa responsabilité. BRUXELLES ENVIRONNEMENT ne peut être tenu responsable d'une erreur de choix du BENEFICIAIRE lors de la commande.

3.6. Le BENEFICIAIRE et l'EXPERT prennent à leur charge tous les frais lié à un éventuel recours introduit par un tiers dans le cadre de l'exécution du marché et de l'étude commandée et réalisée en vertu de la présente convention.

Article 4. Durée

4.1. La présente convention est à une durée identique à celle de l'accord-cadre conclu par la Centrale.

4.2. Chacune des Parties pourra dénoncer la présente convention, en envoyant un recommandé aux autres Parties au plus tard trois mois avant la date anniversaire de la signature de la présente convention.

Article 5. Conditions du marché

5.1. Les conditions du marché fondé sur le marché conclu par la Centrale sont reprises dans les documents du marché et dans l'offre de l'EXPERT.

Les prix appliqués par l'EXPERT seront ceux mentionnés dans le métré complété lors de la remise de son offre.

5.2. Ces conditions sont applicables pour toute la durée du marché ainsi que, le cas échéant, pour toute la durée de sa reconduction.

5.3 Le BENEFICIAIRE et l'EXPERT sont impérativement tenus de les respecter. L'ensemble des

frais occasionnés par ce non-respect est à leur charge exclusive.

5.4 Durant l'exécution de ce marché public, il est possible que l'agrément d'un EXPERT soit suspendu/retiré par Bruxelles Environnement.

5.5. En cas de discordance entre les conditions du marché et la présente convention, les documents seront appliqués dans l'ordre suivant :

1. la présente convention ;
2. le CSC 2022H0123 ;
3. l'offre de l'EXPERT.

Article 6. Commandes, cautionnement, facturation et paiement

6.1. Le BENEFICIAIRE prendra contact directement avec l'EXPERT pour passer commande, via un formulaire envoyé par courriel. Une commande séparée devra être passée pour chaque étude.

6.2. L'EXPERT s'engage à répondre dans les 10 jours ouvrables sur la possibilité et sur les délais de traitement d'une demande venant d'un BENEFICIAIRE. La réponse de l'EXPERT contiendra également une offre basée sur les prix du métré lié à la centrale. Le bénéficiaire se réserve le droit de prendre toutes les mesures administratives qui s'imposent en cas de non-respect du délai de 10 jours pour la remise de l'offre.

Pour chaque demande d'étude, l'EXPERT doit accompagner son offre d'un calendrier de travail (date des travaux de terrain, (si nécessaire) date d'introduction du rapport chez Bruxelles Environnement, date de clôture de l'étude avec la déclaration de conformité ou la remise du rapport au BENEFICIAIRE).

6.3. Suite à cette réponse, le BENEFICIAIRE a 5 jours ouvrables pour accepter ou refuser les délais proposés.

Ce calendrier reste valable si le BENEFICIAIRE signe l'offre dans les 20 jours ouvrables. Dans le cas contraire, le calendrier peut être mis à jour par l'EXPERT.

S'il accepte l'offre et les délais proposés, le BENEFICIAIRE :

- informera l'EXPERT par écrit de la nécessité ou non de constituer un cautionnement et de son montant, conformément à la réglementation relative aux marchés publics ;
- paiera le montant de la facture dans les 30 jours à dater de la réception par le BENEFICIAIRE :
 - soit de la déclaration de conformité rédigée par BRUXELLES ENVIRONNEMENT et transmise par l'EXPERT pour toutes les études sauf celles visées aux points 5.3, 6.3, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 ou 15 de l'article 2 de la présente convention (voir Article 9.1 de la présente convention), pour autant que le BENEFICIAIRE soit, en même temps, en possession de la facture régulièrement établie par l'EXPERT ;
 - soit de la facture régulièrement établie par l'EXPERT après le procès-verbal de réception rédigé par le BENEFICIAIRE pour les études visées aux points 5.3, 6.3, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 ou 15 de l'article 2 de la présente convention (voir Article 9.1 de la présente convention).

Les commandes passées par le BENEFICIAIRE seront facturées directement par l'EXPERT au BENEFICIAIRE.

6.4. Le BENEFCIAIRE peut demander des pénalités à l'EXPERT si une des dates du calendrier de travail est dépassée de plus de 20 jours ouvrables. Les pénalités sont de 500 EUR tous les 5 jours ouvrables.

6.5. Dans le cadre de la Centrale et de la présente convention, le BENEFCIAIRE est cocontractant de l'EXPERT dont il commande les services. Il est par conséquent seul responsable de la vérification de la conformité de l'exécution aux documents du marché, aux bonnes pratiques et aux règles de l'art, et répercutera auprès de l'EXPERT en défaut d'exécution tout constat en ce sens.

C'est également le BENEFCIAIRE qui devra appliquer les mesures d'office visées aux articles 47 et 155 de l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics si l'EXPERT est défaillant.

Article 7. Assurances

7.1. L'EXPERT contracte les assurances couvrant sa responsabilité en matière d'accidents de travail et sa responsabilité civile vis-à-vis des tiers lors de l'exécution du marché.

7.2. Dans un délai de trente jours à compter de l'acceptation écrite de l'offre et des délais proposés, l'EXPERT adresse la preuve au BENEFCIAIRE qu'il a souscrit ces contrats d'assurances, au moyen d'une attestation établissant l'étendue de la responsabilité garantie requise par les documents du marché et par la présente convention.

Article 8. Confidentialité

8.1. Le BENEFCIAIRE s'engage à ne pas dévoiler à des tiers le contenu de l'offre faite par l'EXPERT dans le cadre de la Centrale et dans le cadre de la présente convention. Tout manquement à ce devoir de confidentialité sera de l'entière responsabilité du BENEFCIAIRE.

8.2. L'EXPERT traitera de manière confidentielle toutes les informations et tous les documents relatifs à l'étude commandée par le BENEFCIAIRE, dont il aura eu connaissance pendant l'exécution de la mission aussi bien que pendant une durée de deux ans après la déclaration de conformité de l'étude par BRUXELLES ENVIRONNEMENT ou après le procès-verbal de réception rédigé par le BENEFCIAIRE, pour quelque raison que ce soit, et ne fera à ce sujet aucune communication à des tiers ni même à ses propres collaborateurs qui n'étaient pas concernés par la réalisation de ladite étude, sauf si :

- l'EXPERT en a reçu l'autorisation écrite préalable du BENEFCIAIRE;
- les informations concernées sont de notoriété publique ; ou
- les informations concernées doivent être rendues publiques à la suite d'une disposition légale ou d'une décision judiciaire ou administrative.

L'EXPERT garantit et se porte garant pour ses employés et ses éventuels sous-traitants que les dispositions de cet article seront respectées.

Article 9. Obligations de l'EXPERT

A. Réalisation et notification de l'étude commandée

9.1. L'EXPERT doit réaliser l'étude commandée par le BENEFCIAIRE conformément aux règles

de l'art et à la législation en vigueur en Région de Bruxelles-Capitale . Les études mentionnées aux points 5.3, 6.3, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 ou 15 de l'article 2 de la présente convention n'étant pas visées par la réglementation bruxelloise relative aux sols pollués (OSOL, ses arrêtés d'exécution et les Codes de bonnes pratiques adoptés par BRUXELLES ENVIRONNEMENT), ces études doivent uniquement être réalisées selon les règles de l'art.

Une fois l'étude réalisée, l'EXPERT doit la notifier :

- soit à BRUXELLES ENVIRONNEMENT qui dispose d'un délai de 30 jours pour la déclarer conforme ou non aux dispositions de l'OSOL, sauf s'il s'agit de l'étude visée au point 5.3, 6.3, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 ou 15 de l'article 2 de la présente convention. La déclaration de conformité vaut procès-verbal de réception du marché. La déclaration de non-conformité vaut refus de réception du marché. Dès réception de la déclaration de conformité, l'EXPERT doit la notifier, ensemble avec la facture régulièrement établie, au BENEFCIAIRE qui dispose d'un délai de paiement de 30 jours à dater de la réception de ces deux documents.

- soit au BENEFCIAIRE s'il s'agit de l'étude visée au point 5.3, 6.3, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 ou 15 de l'article 2 de la présente convention. Le BENEFCIAIRE dispose d'un délai de 30 jours pour rédiger le procès-verbal de réception du marché ou pour refuser la réception. Dès réception du procès-verbal de réception du marché, l'EXPERT doit notifier la facture régulièrement établie au BENEFCIAIRE qui dispose d'un délai de paiement de 30 jours à dater de la réception de la facture.

B. Rapportage mensuel

9.2. A la fin de chaque mois, l'EXPERT doit transmettre un rapport à BRUXELLES ENVIRONNEMENT concernant les études réalisées dans le cadre de la Centrale et de la présente convention (description des études commandées, de leur coût, de leur état d'avancement, des éventuelles mesures d'office imposées par le BENEFCIAIRE et des autres difficultés éventuelles).

C. Réunion annuelle

9.3. A la fin de chaque année, l'EXPERT devra obligatoirement assister à une réunion à BRUXELLES ENVIRONNEMENT afin de faire le point sur les études réalisées, les conditions de traitement des demandes, le nombre de demandes, les budgets etc.

Article 10. Comité d'accompagnement

Il est institué un comité d'accompagnement des activités de la Centrale. Ce comité - composé de 2 à 3 membres de BRUXELLES ENVIRONNEMENT - se réunira tous les ans afin d'établir le bilan de l'année passée (au niveau de la quantité de travail, des délais, des budgets,...) ainsi que les estimations budgétaires de l'année à venir.

Article 11. Personnes de contact - Notifications

11.1. Pour l'exécution de la présente convention, les Parties déclarent élire domicile à leur siège social tel qu'indiqué dans la désignation des Parties à la présente convention.

Toutes les notifications requises au titre de la présente convention et/ou de son exécution doivent être communiquées par courrier recommandé, au siège social des Parties, tel qu'indiqué dans la désignation des Parties à la présente convention, ainsi que par e-mail aux adresses suivantes :

BRUXELLES ENVIRONNEMENT		
Prénom	Jérôme	Dario
Nom	Schoonejans	Hamesse
Fonction	Gestionnaire de projets	Gestionnaire de projets
Email	jschoonejans@environnement.brussels	dhamesse@environnement.brussels
Tél	02 775 77 75	02 563 48 37

BENEFICIAIRE :

ADMINISTRATION COMMUNALE DE WOLUWE-SAINT-LAMBERT

Représentée par Olivier Maingain, bourgmestre

Et

Patrick LAMBERT, secrétaire communal

EXPERT

Prénom Céline

Nom Roisin

Fonction Gérante

Email info@sol-ex.be

Tél 02/503.26.46

11.2. Tout changement d'adresse sera immédiatement communiqué à l'autre partie, tant par courrier recommandé que par e-mail.

Article 12. Intégralité de l'accord - modification

12.1. La présente convention et ses annexes qui en font partie intégrante représentent l'intégralité de l'accord des Parties à propos de l'objet auquel il se rapporte et contiennent tout ce que les Parties ont négocié et convenu dans ce cadre.

Elles remplacent et annulent tout accord, communication, offre, proposition ou correspondance, verbal ou écrit, échangé ou conclu antérieurement entre les Parties ayant trait au même objet.

12.2. Toute modification ou tout amendement à la présente convention devra intervenir par écrit signé par les représentants dûment autorisés des Parties.

Article 13. Litiges

La présente convention est soumise au droit belge. Les Parties conviennent de rechercher une solution à l'amiable à chaque différend né de l'interprétation ou de l'exécution de la présente convention avant d'en référer aux tribunaux. À défaut d'accord à l'amiable, tout litige directement ou indirectement lié à la présente convention sera de la compétence exclusive des Cours et Tribunaux de Bruxelles.

*

* *

Fait à Bruxelles, le 14/11/2022.

Pour le BENEFCIAIRE,

Patrick LAMBERT,
Secrétaire communal

Olivier MAINGAIN,
Bourgmestre

Pour BRUXELLES ENVIRONNEMENT,

Benoît Willocx, Directeur général adjoint ad intérim
générale

Barbara DEWULF, Directrice

Pour l'EXPERT, »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Duurzame ontwikkeling - Bodemonderzoeken - Aankoopcentrale - LEEFMILIEU BRUSSEL - Overeenkomst - Wijziging - Goedkeuring.

*2022H0123_Inventaire_SOL-EX.pdf, KM_C45821101109000.pdf,
INDIVIDUAL_NOTIFICATION_fr_39297.pdf, CONT_2022-
2025_Centrale_Etudes_Convention_3_FR.docx*

GESTION DU PATRIMOINE - BEHEER VAN HET PATRIMONIUM

Propriétés communales - Gemeente-eigendommen

22 Chaussée de Roodebeek 314 - Pavillon - Convention d'occupation précaire - Prolongation - Approbation.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant que la commune est propriétaire d'un pavillon situé dans le parc de Roodebeek et cadastré 3DIV D29L;

Vu sa délibération du 21/03/2022 approuvant la convention d'occupation précaire relative à ce bien entre la commune et Monsieur PONIRIS ;

Vu sa demande prolongation de l'occupation jusqu'au 07/12/2022 ;

Considérant que les installations techniques (chauffage) et les châssis actuels permettent de donner une suite positive à cette demande sans que l'occupation ne soit source d'une trop grande déperdition énergétique peu opportune sur les plans écologiques et économiques et dans la situation de crise énergétique actuelle ;

Vu les articles 117 et 232 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 03/11/2022 ;

DECIDE d'approuver l'avenant ci-dessous :

AVENANT

ENTRE :

La Commune de Woluwe-Saint-Lambert représentée par le Collège des bourgmestre et échevins en la personne de Monsieur Olivier MAINGAIN, Bourgmestre et M. Patrick LAMBERT, secrétaire communal, (n° d'entreprise de la commune 0207.389.859) agissant en exécution de la délibération du Conseil communal du 14/11/2022,

Ci-après dénommée « la commune »

ET :

Monsieur Michel PONIRIS, domicilié rue du Gendarme 27, à 1400 Monstreux et enregistré sous le numéro tva BE 865.972.349,

Ci-après dénommé « l'occupant »

La commune et l'occupant étant désignés ensemble « Les Parties ».

LA CONVENTION EST AMENDEE COMME SUIV :
LA CONVENTION EST AMENDEE COMME SUIV :

Ancien Article 2. Durée

La présente convention d'occupation entre en vigueur le 01/05/2022. Elle prendra fin le 15/11/2022.

Nouvel Article 2. Durée

La présente convention d'occupation entre en vigueur le 01/05/2022. Elle prendra fin le 07/12/2022.

Fait à Woluwe-Saint-Lambert, le ... en autant d'exemplaires que de parties.

Chaque signataire reconnaît avoir reçu un exemplaire.

Signature de l'occupant, Signature du bailleur,

Le Secrétaire communal, Le Bourgmestre,

Michel PONIRIS Patrick Lambert Olivier MAINGAIN

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Roodebeeksteenweg 314 - Paviljoen - Precaire gebruiksovereenkomst - Verlenging - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat de gemeente eigenaar is van een paviljoen dat gelegen is in het Roodebeekpark en gekadastraerd is 3DIV D29L;

Gelet op zijn beraadslaging van 21/03/2022 tot goedkeuring van de preciaire gebruiksovereenkomst met betrekking tot dit goed tussen de gemeente en de heer PONIRIS;

Gelet op zijn verzoek om verlenging van het gebruik tot 07/12/2022;

Overwegende dat de technische installaties (verwarming) en het huidige raamwerk een positief antwoord op dit verzoek mogelijk maken zonder dat het gebruik voor te veel energieverlies zorgt, wat vanuit ecologisch en economisch oogpunt en in de huidige situatie van energiecrisis weinig opportuun is;

Gelet op de artikelen 117 en 232 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 03/11/2022;

BESLIST het onderstaande aanhangsel goed te keuren:

AANHANGSEL

TUSSEN:

De gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe, vertegenwoordigd door het College van burgemeester en schepenen in de persoon van de heer Olivier MAINGAIN, burgemeester en de heer Patrick LAMBERT, gemeentesecretaris (ondernemingsnummer van de gemeente 0207.389.859), handelend in uitvoering van de beraadslaging van de gemeenteraad van 14/11/2022;

Hierna “de gemeente” genoemd

EN:

De heer Michel PONIRIS, gedomicilieerd in de rue du Gendarme 27 te 1400 Monstreux en ingeschreven onder het btw-nummer BE 865.972.349,

Hierna “de gebruiker” genoemd,

De gemeente en de gebruiker worden samen “de partijen” genoemd.

DE OVEREENKOMST WORDT ALS VOLGT GEWIJZIGD:

Oud artikel 2. Duur

Onderhavige gebruiksovereenkomst treedt in werking op 01/05/2022. Ze zal aflopen op 15/11/2022.

Nieuw artikel 2 Duur

Onderhavige gebruiksovereenkomst treedt in werking op 01/05/2022. Ze zal aflopen op 07/12/2022.

Gedaan te Sint-Lambrechts-Woluwe op ... in evenveel exemplaren als er partijen zijn.

Elke partij verklaart een exemplaar ontvangen te hebben.

Handtekening van de gebruiker, Handtekening van de verhuurder,

De gemeentesecretaris, De burgemeester,

Michel PONIRIS Patrick Lambert Olivier MAINGAIN

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar de Heer Minister-president van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de Ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

délib convention roodebeek prolongation.docx, prolongation..pdf

23 **Rue Saint-Lambert - Petite Rue Kelle 1a et 1b - Chaussée de Roodebeek 127 et 157 - Avenue Georges Henri 265 - Gulledelle 95 bte 5 - Révision des loyers au 01/01/2023 - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu sa délibération du 29/11/2021 fixant au 01/01/2022 les nouveaux prix de revient et les loyers de base des logements de la rue Saint-Lambert, de la Petite rue Kelle 1a, 1b, de la chaussée de Roodebeek 127, du Gulledelle 95 bte 5 et de l'avenue Georges Henri 265;

Vu le courriel daté du 27/10/2021 par lequel la Société de Logement de la Région de Bruxelles-Capitale communique les éléments en vue d'une actualisation des prix de revient de ces logements au 01/01/2023;

Considérant qu'il y a lieu de maintenir les taux de rendement précédemment adoptés pour la fixation des loyers qui en découlent;

Vu l'article 232 de la nouvelle loi communale;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Échevins en séance du 03/11/2022;

DECIDE d'approuver les prix de revient des immeubles sis rue Saint-Lambert, Petite rue Kelle 1a, 1b, chaussée de Roodebeek 127 et 157, avenue Georges Henri 265 et Gulledelle 95 bte 5 comme suit :

RUE SAINT-LAMBERT

N° imm.	Prix de revient au 01.01.2023	Logement social loyers de base annuels au 01.01.2023	Logement non social loyers annuels au 01.01.2023	
		4,5 % du prix de revient	6,5 % du prix de revient	7,5 % du prix de revient
42	322.960,34	14.533,22	-	24.222,03
44	183.797,94	8.270,91	-	13.784,85

46	288.521,79	12.983,48	-	21.639,13
58	195.301,66	8.788,57	12.694,61	-
66	239.873,52	10.794,31	15.591,78	-
70	288.340,86	12.975,34	-	21.625,56
72	207.476,38	9.336,44	13.485,96	-
74	542.465,68	24.410,96	35.260,27	-
76	274.280,47	12.242,62	17.828,23	-
80	227.125,05	10.220,63	14.763,13	-
84	403.917,64	18.176,29	26.254,65	-
88	133.931,14	6.026,90	-	10.044,84
92 rez	196.817,37	8.856,78	12.793,13	-
92 étage	133.646,09	6.014,07	8.687,00	-
94	278.027,18	12.511,22	-	20.852,04
96	157.231,98	7.075,44	-	11.792,40
102	489.180,72	22.013,13	31.796,75	-
106	439.190,58	19.763,58	28.547,39	-
		3,5 % du prix de revient	6,5 % du prix de revient	7,5 % du prix de revient
68	386.907,27	13.541,75	-	29.018,05
78	513.442,47	17.970,49	33.373,76	-
82	454.159,73	15.895,59	29.520,38	-
86	280.219,84	9.807,69	-	21.016,49
		3,5 % du prix de revient	5,5 % du prix de revient	
40a	329.872,16	11.545,53	18.142,97	
50/1	323.317,29	11.316,10	17.782,45	
50/2	163.379,54	5.718,28	8.985,87	
50/3	345.485,67	12.092,00	19.001,71	
50/4	308.522,28	10.798,28	16.968,73	
118 B1	122.336,76	4.281,79	6.728,52	
118 B2	122.336,76	4.281,79	6.728,52	
118 C1	122.336,76	4.281,79	6.728,52	
118 C2	122.336,76	4.281,79	6.728,52	
118 E1	157.642,00	5.517,47	8.670,31	
118 E2	157.642,00	5.517,47	8.670,31	
118 D1	170.587,23	5.970,55	9.382,30	
118 D2	170.587,23	5.970,55	9.382,30	
118 B3	200.478,93	7.016,76	11.026,34	
118 C3	200.478,93	7.016,76	11.026,34	
118 A1	222.368,19	7.782,89	12.230,25	
118 A2	222.368,19	7.782,89	12.230,25	
118 A3	307.095,91	10.748,36	16.890,28	
118 D3	354.174,25	12.396,10	19.479,58	

PETITE RUE KELLE 1a et 1b

N° imm.	Prix de revient au 01.01.2023	Logement social loyers de base	Logement non social loyers annuels au
---------	-------------------------------	-----------------------------------	--

		annuels au 01.01.2023	01.01.2023
		3,5 % du prix de revient	5 % du prix de revient
1 a	192.754,58	6.746,41	9.637,73
1 b	217.124,77	7.599,37	10.856,24

CHAUSSEE DE ROODEBEEK 127

N° imm.	Prix de revient au 01.01.2023	Logement social loyers de base annuels au 01.01.2023	Logement non social loyers annuels au 01.01.2023
		3,5 % du prix de revient	5 % du prix de revient
studio	113.099,89	3.958,50	5.654,99
duplex 4 ch	238.815,33	8.358,54	11.940,77

CHAUSSEE DE ROODEBEEK 157

N° imm.	Prix de revient au 01.01.2023	Logement social loyers de base annuels au 01.01.2023	Logement non social loyers annuels au 01.01.2023
		3,5 % du prix de revient	5 % du prix de revient
157	399.018,45	13.965,65	19.950,92

AVENUE GEORGES HENRI 265

N° imm.	Prix de revient au 01.01.2023	Logement social loyers de base annuels au 01.01.2023	Logement non social loyers annuels au 01.01.2023
		3,5 % du prix de revient	5 % du prix de revient
265 1er	269.978,49	9.449,25	13.498,92
265 2è + 3è	539.956,95	18.898,49	26.997,85

GULLEDELLE 95/5

N° imm.	Prix de revient au 01.01.2023	Logement social loyers de base annuels au 01.01.2023	Logement non social loyers annuels au 01.01.2023	
		4,5 % du prix de revient	6,5 % du prix de revient	7,5 % du prix de revient
95/5	180.969,15	8.143,61	-	-

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale, en application de l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Sint-Lambertusstraat - Kleine Kellestraat 1a en 1b - Roodebeeksteenweg 127 en 157 - Georges Henrilaan 265 - Gulledelle 95 bus 5 - Herziening van de huurprijzen op 01/01/2023 - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op zijn beraadslaging van 29/11/2021 waardoor op 01/01/2022 de nieuwe kostprijzen en basishuurprijzen van de woonsten gelegen Sint-Lambertusstraat, Kleine Kellestraat 1a, 1b, Roodebeeksteenweg 127, het appartement gelegen Gulledelle 95 bus 5 en de Georges Henrilaan 265 werden bepaald;

Gelet op de mail dd. 27/10/2022 waarbij de Huisvestingmaatschappij van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest de gegevens mededeelt voor de aanpassing, vanaf 01/01/2023, van de kostprijzen van deze woonsten;

Overwegende dat de reeds voordien aanvaarde rendementspercentages dienen gehandhaafd te worden voor het bepalen van de huurprijzen die eruit voortvloeien;

Gelet op artikel 232 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen in vergadering van 03/11/2022;

BESLIST de kostprijzen van de gebouwen Sint-Lambertusstraat, Kleine Kellestraat 1a, 1b en Roodebeeksteenweg 127 en 157, Georges Henrilaan 265 en Gulledelle 95 bus 5 als volgt goed te keuren :

SINT-LAMBERTUSSTRAAT

N°	Kostprijs op 01.01.2023	Sociale Woonst jaarlijkse basis-	Niet sociale woonst jaarlijkse huurprijzen op huurprijzen op	
01/01/2023		01.01.2023		
		4,5 % van de kostprijs	6,5 % van de kostprijs	7,5 % van de kostprijs
42	322.960,34	14.533,22	-	24.222,03
44	183.797,94	8.270,91	-	13.784,85
46	288.521,79	12.983,48	-	21.639,13
58	195.301,66	8.788,57	12.694,61	-
66	239.873,52	10.794,31	15.591,78	-
70	288.340,86	12.975,34	-	21.625,56
72	207.476,38	9.336,44	13.485,96	-
74	542.465,68	24.410,96	35.260,27	-

76	274.280,47	12.242,62	17.828,23	-
80	227.125,05	10.220,63	14.763,13	-
84	403.917,64	18.176,29	26.254,65	-
88	133.931,14	6.026,90	-	10.044,84
92 gel	196.817,37	8.856,78	12.793,13	-
92 verd	133.646,09	6.014,07	8.687,00	-
94	278.027,18	12.511,22	-	20.852,04
96	157.231,98	7.075,44	-	11.792,40
102	489.180,72	22.013,13	31.796,75	-
106	439.190,58	19.763,58	28.547,39	-
		3,5 % van de kostprijs	6,5 % van de kostprijs	7,5 % van de kostprijs
68	386.907,27	13.541,75	-	29.018,05
78	513.442,47	17.970,49	33.373,76	-
82	454.159,73	15.895,59	29.520,38	-
86	280.219,84	9.807,69	-	21.016,49
		3,5 % van de kostprijs	5,5 % van de kostprijs	
40a	329.872,16	11.545,53	18.142,97	
50/1	323.317,29	11.316,10	17.782,45	
50/2	163.379,54	5.718,28	8.985,87	
50/3	345.485,67	12.092,00	19.001,71	
50/4	308.522,28	10.798,28	16.968,73	
118 B1	122.336,76	4.281,79	6.728,52	
118 B2	122.336,76	4.281,79	6.728,52	
118 C1	122.336,76	4.281,79	6.728,52	
118 C2	122.336,76	4.281,79	6.728,52	
118 E1	157.642,00	5.517,47	8.670,31	
118 E2	157.642,00	5.517,47	8.670,31	
118 D1	170.587,23	5.970,55	9.382,30	
118 D2	170.587,23	5.970,55	9.382,30	
118 B3	200.478,93	7.016,76	11.026,34	
118 C3	200.478,93	7.016,76	11.026,34	
118 A1	222.368,19	7.782,89	12.230,25	
118 A2	222.368,19	7.782,89	12.230,25	
118 A3	307.095,91	10.748,36	16.890,28	
118 D3	354.174,25	12.396,10	19.479,58	

KLEINE KELLESTRAAT 1a en 1b

N°	Kostprijs op 01.01.2023	Sociale Woonst jaarlijkse basis- huurprijzen op 01/01/2023	Niet sociale woonst jaarlijkse huurprijzen op 01.01.2023
		3,5 % van de kostprijs	5 % van de kostprijs
1 a	192.754,58	6.746,41	9.637,73
1 b	217.124,77	7.599,37	10.856,24

ROODEBEEKSTEENWEG 127

N°	Kostprijs op 01.01.2023	Sociale Woonst jaarlijkse basis- huurprijzen op 01/01/2023	Niet sociale woonst jaarlijkse huurprijzen op 01.01.2023
		3,5 % van de kostprijs	5 % van de kostprijs
studio	113.099,89	3.958,50	5.654,99
duplex 4 kam	238.815,33	8.358,54	11.940,77

ROODEBEEKSTEENWEG 157

N°	Kostprijs op 01.01.2023	Sociale Woonst jaarlijkse basis- huurprijzen op 01/01/2023	Niet sociale woonst jaarlijkse huurprijzen op 01.01.2023
		3,5 % van de kostprijs	5 % van de kostprijs
157	399.018,45	13.965,65	19.950,92

GEORGESHENRILAN 265

N°	Kostprijs op 01.01.2023	Sociale Woonst jaarlijkse basis- huurprijzen op 01/01/2023	Niet sociale woonst jaarlijkse huurprijzen op 01.01.2023
		3,5 % van de Kostprijs	5 % van de kostprijs
265 1 verd	269.978,49	9.449,25	13.498,92
265 2 + 3 verd	539.956,95	18.898,49	26.997,85

GULLEDELLE 95/5

N°	Kostprijs op 01.01.2023	Sociale Woonst jaarlijkse basis- huurprijzen op 01/01/2023	Niet sociale woonst jaarlijkse huurprijzen op 01.01.2023	
		4,5 % van de kostprijs	6,5 % van de kostprijs	7,5 % van de kostprijs
95/5	180.969,15	8.143,61	-	-

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar de Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de Ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

BOS 47264 tableaux prix de revient 2023.pdf, BOS 47264 coefficient SLRB.pdf

ENSEIGNEMENT - ONDERWIJS

Enseignement francophone - Franstalig onderwijs

24 Ecoles communales - Personnel enseignant à charge des fonds communaux - Programmation sociale 2022 - Octroi - Approbation.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu l'arrêté royal du 23/10/1979, tel que modifié, accordant une allocation de fin d'année à certains titulaires d'une fonction rémunérée à charge du Trésor public ;

Vu la circulaire du SPF-Personnel et Organisation concernant l'allocation de fin d'année 2022 ;

Vu l'article 148 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 03/11/2022 ;

DECIDE d'accorder, pour l'année 2022, une allocation de fin d'année calculée conformément aux dispositions de l'arrêté royal du 23/10/1979, tel que modifié :

a) au personnel enseignant temporaire des établissements communaux d'enseignement, à charge du pouvoir organisateur pour la période allant du 01/09/2021 au 30/06/2022 ;

b) au personnel enseignant temporaire à charge du pouvoir organisateur admis à la pension pendant la période de référence.

Les membres du personnel défini sous les rubriques a) et b), dont les prestations ne couvrent pas la totalité de la période de référence, recevront l'allocation au prorata des prestations effectuées.

Le montant de l'allocation est fixé comme suit :

- partie forfaitaire : telle que mentionnée dans la circulaire du SPF-Personnel et Organisation concernant l'allocation de fin d'année 2022 ;

- partie variable : 2,5 % de la rétribution annuelle brute qui a servi de base au calcul de la rémunération due pour le mois d'octobre 2022.

La cotisation de sécurité sociale, égale à 13,07 %, sera appliquée sur le montant total de l'allocation.

La présente délibération sera transmise, pour disposition, à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise.

Gemeentescholen - Onderwijzend personeel ten laste van de inrichtende macht -

Eindejaarstoelage 2022 - Toekenning - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op het koninklijk besluit van 23/10/1979, zoals gewijzigd, houdende toekenning van een eindejaarstoelage aan sommige titularissen van een ten laste van de Schatkist bezoldigd ambt;

Gelet op de omzendbrief van de FOD Personeel en Organisatie betreffende de eindejaarstoelage voor het jaar 2022;

Gelet op artikel 148 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 03/11/2022;

BESLIST aan het hierna vermeld gemeentepersoneel de eindejaarstoelage 2022 toe te kennen, berekend overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 23/10/1979, zoals gewijzigd:

a) het tijdelijk onderwijzend personeel aan de gemeentelijke onderwijsinrichtingen, ten laste van de inrichtende macht voor de periode van 01/09/2021 tot 30/06/2022;

b) het tijdelijk onderwijzend personeel ten laste van de inrichtende macht dat tijdens de verwijzingsperiode op rust gesteld werd.

De personeelsleden omschreven onder de rubrieken a) en b), waarvan de activiteiten de volledige verwijzingsperiode niet bestrijken zullen de eindejaarstoelage krijgen in verhouding tot hun prestaties.

Het bedrag van de toelage wordt als volgt vastgesteld:

- forfaitair gedeelte: zoals vermeld in de omzendbrief van de FOD Personeel en Organisatie betreffende de eindejaarstoelage voor het jaar 2022;

- variabel gedeelte: 2,5 % van de jaarlijkse bruto-bezoldiging die tot grondslag diende voor de berekening van de bezoldiging verschuldigd voor de maand oktober 2022.

De sociale afhoudingen, gelijk aan 13,07 %, zullen toegepast worden op het volledig bedrag van de toelage.

Deze beraadslaging zal, ter beschikking, aan dhr. Minister-President van het Brussels Gewest doorgestuurd worden.

F.A.S.E. - G.S.S.T.

Action sociale - Sociale actie

25 **ASBL Espace Diwan - Comptes, bilan et rapport d'activité 2021 - Prise de connaissance - Subside 2022 - Dépense : 3.000 EUR - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu la loi du 14/11/1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions ;

Considérant qu'une subvention, d'un montant de 3000 EUR, a été prévue au budget 2022, à l'article 84915/332-02/ /840, en faveur de l'ASBL Espace Diwan ;

Considérant que l'ASBL Espace Diwan a pour but de développer des actions en faveur des personnes migrantes ; que ces activités consistent notamment à organiser l'hébergement et l'assistance d'urgence de ces personnes ;

Considérant qu'héberger ces personnes, tenter de les orienter vers les services à même d'examiner leur situation, les protéger des dangers de la rue et leur éviter de tomber malades est une démarche indispensable en termes humanitaires ;

Considérant qu'il s'indique de soutenir cette initiative ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 27/10/2022 ;

DECIDE :

- de prendre connaissance du rapport d'activités et des comptes de l'ASBL Espace Diwan pour l'année 2021 ;

- de confirmer l'octroi d'une subvention d'un montant de 3000 EUR, inscrite au budget 2022 à l'article 84915/332-02, en faveur de l'ASBL Espace Diwan.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Vzw "Espace DIWAN" - Rekeningen, balans en activiteitenverslag 2021 - Kennisneming - Subsidie 2022 - Uitgave: 3.000 EUR - Goedkeuring.

diwan comptes 2021 budget 2022.pdf, Bilan moral Diwan 2022 WSL.pdf

SPORTS / JEUNESSE - SPORT / JEUGD

Sports - Sport

26 **Stade Fallon - Terrain N° 3 - Système d'éclairage LED - Livraison et placement - Procédure négociée sans publication préalable - Désignation du fournisseur : OOSTENDORP BELGIË BV - Dépense : 23.377,20 EUR TVAC - Information.**

Fallonstadion - Terrein nr. 3 - LED-verlichtingssysteem - Levering en plaatsing - Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Aanduiding van de leverancier: OOSTENDORP BELGIË bv - Uitgave: 23.377,20 EUR incl. btw - Informatie.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het aangewezen is de traditionele en energieverblindende lampen op terrein nr. 3 van het Fallonstadion te vervangen door de nieuwste generatie LED-lampen;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 13/10/2022;

NEEMT KENNIS van de beraadslaging zoals volgt:

"HET COLLEGE,

Overwegende dat het aangewezen is de traditionele en energieverblindende lampen op terrein nr. 3 van het Fallonstadion te vervangen door de nieuwste generatie LED-lampen;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Overwegende dat 3 ondernemers werden geraadpleegd die op dit gebied actief zijn, te weten:

- BJC bv, Rooienberg 51 te 2570 Duffel: 26.770,64 EUR incl. btw,
- LEDEA LIGHT, Hermesstraat 20 te 1930 Zaventem: 34.485,15 EUR incl. btw,
- OOSTENDORP BELGIE, Brechtsebaan 77 te 2900 Schoten: 30.201,60 EUR incl. btw;

Overwegende dat het verzoek betrekking had op een verlichting van minimaal 200 lux, overeenkomstig de eisen van de Koninklijke Belgische Voetbalbond (KBVB) en de clubs van de amateurdivisies 2 en 3;

Overwegende dat alle offertes aan deze eis voldoen;

Overwegende dat het geïnstalleerde vermogen 36 kW bedraagt en na installatie van een LED-systeem met 200 lux zou dalen tot respectievelijk 14,4 kW voor LEDEA LIGHT, 15,4 kW voor BJC en 18,6 kW voor OOSTENDORP;

Overwegende dat dit nominale waarden zijn en dat dit vermogen kan worden aangepast door een dimsysteem dat in de respectieve aanbiedingen is opgenomen;

Overwegende dat benevens de specificaties van de verlichtingseisen ook de duurzaamheid van de gehele geïnstalleerde uitrusting moet worden onderzocht: onder andere de bedrading, de drivers, de stroomonderbrekers, de connectoren en de weerstand tegen corrosie;

Overwegende dat er geen enkele indicator is om de duurzaamheid van de gehele installatie te vergelijken;

Overwegende dat de in de basisofferte geboden standaardgarantie een goede indicatie is van het vertrouwen van de fabrikant in zijn uitrusting;

Overwegende dat de firma OOSTENDORP een standaardgarantie van 10 jaar biedt op de gehele uitrusting;

Overwegende dat de firma's BJC en LEDEA LIGHT beiden 5 jaar aanbieden;

Overwegende dat wat de corrosieweerstand betreft, BJC een C4 niveau aanbiedt (hoge bescherming,

geschikt voor industriële gebieden en kustgebieden met een gematigd zoutgehalte) terwijl OOSTENDORP 5 jaar biedt zonder enig spoor van corrosie en na 10 jaar corrosie op sommige onderdelen volgens DIN50021 norm;

Overwegende dat LEDEA LIGHT geen enkele informatie over dit technische aspect verstrekt, zelfs niet na een herinneringsbericht;

Overwegende dat BJC en OOSTENDORP apparatuur aanbieden die voldoet aan de norm EN12193 (verlichting van sportfaciliteiten), terwijl LEDEA LIGHT hierover geen informatie heeft verstrekt;

Overwegende dat de "LB"(lichtbronnen)-norm een andere kwaliteitsparameter vormt, met "L" de procentuele vermindering van de lichtsterkte in verhouding tot de aangekondigde bedrijfsuren en "B" het aantal LED's dat onder de "L"-waarde presteert;

Overwegende dat de apparatuur die wordt aangeboden door AAA-LUX, via OOSTENDORP, een waarde laat zien van L90B0 na tenminste 102.000 gebruiksuren, terwijl LUMOSA, via BJC, waarden aankondigt van respectievelijk L90B10 na 60.500 gebruiksuren en L80B50 na 99.800 uren en terwijl GIGA TERA, via LEDEA LIGHT, een waarde aankondigt van L80B10 na 80.000 uren;

Overwegende dat het onder deze voorwaarden passend is de opdracht te gunnen aan de onderneming OOSTENDORP BELGIË;

Overwegende dat het beschikbare budget voor deze opdracht 40.000 EUR incl. btw bedraagt;

Overwegende dat een verslag in die zin werd voorgesteld aan het College van burgemeester en schepenen op 15/09/2022 dat hieraan z'n akkoord verleende;

Overwegende dat na advies van de gemeentelijke energiecél een nieuwe prijsaanvraag werd uitgeschreven voor een lichtinstallatie met maximum 120 lux, vertrekkende van het principe dat geen enkele club die zou evolueren in een hogere klasse waarvoor een sportfederatie een hogere verlichtingswaarde dan voornoemde zou voorschrijven, dit terrein zou gebruiken;

Overwegende dat de geraamde waarde van de opdracht bijgevolg kan worden bijgesteld tot 25.000 EUR incl. btw;

Overwegende dat dezelfde 3 ondernemers werden geraadpleegd die op dit gebied actief zijn, te weten:

- BJC bv, Rooienberg 51 te 2570 Duffel: 20.645,12 EUR incl. btw,
- LEDEA LIGHT, Hermesstraat 20 te 1930 Zaventem: 31.411,75 EUR incl. btw,
- OOSTENDORP BELGIE, Brechtsebaan 77 te 2900 Schoten: 23.377,20 EUR incl. btw;

Overwegende dat het geïnstalleerde vermogen 36 kW bedraagt en na installatie van een LED-systeem met 120 lux zal dalen tot respectievelijk 12,8 kW voor LEDEA LIGHT, 10,3 kW voor BJC en 12,4 kW voor OOSTENDORP;

Overwegende dat de overige technische kenmerken gelijkaardig blijven vermits het om verlichtingsmaterieel gaat van dezelfde producenten;

Overwegende bijgevolg dat het aangewezen blijft om de firma OOSTENDORP BELGIË aan te duiden als meest interessante keuze voor deze opdracht;

Gelet op artikelen 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST:

- zijn desbetreffende beslissing van 15/09/2022 (ref. #018/15.09.2022/B/0006#) in te trekken;
- de opdracht voor de levering en plaatsing van een LED-verlichtingssysteem op terrein nr. 3 van het Fallonstadion te gunnen aan de firma OOSTENDORP BELGIE, Brechtsebaan 77 te 2900 Schoten, die de meest interessante conforme offerte heeft ingediend, voor een gecontroleerde uitgave van 23.377,20 EUR incl. btw;
- 25.000 EUR vast te leggen op artikel 76410/744-98/10863 van de buitengewone begroting voor het dienstjaar 2022;
- deze uitgave te dekken door middel van een afname van het buitengewoon reservefonds.

Deze beslissing zal ter informatie op een volgende vergadering aan de Gemeenteraad voorgelegd worden."

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

RECETTE - GEMEENTEKAS

Tutelle sur le CPAS - Voogdij over het OCMW

27 Wolu-Facilities - Budget 2022 - Modification budgétaire 1 - Approbation.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu l'article 88 de la loi du 08/07/1976 organique des Centres Publics d'Action Sociale ;

Vu le budget pour l'exercice 2022 de Wolu-Facilities, association régie par le chapitre XII de la loi du 08/07/1976, arrêté par son Assemblée générale le 18/10/2021 ;

Vu la modification budgétaire 1 pour l'exercice 2022 de Wolu-Facilities, arrêtée par son Assemblée générale le 25/10/2022 ;

Considérant que cette modification vise les services d'exploitation et d'investissement ;

Considérant que cette modification est présentée en équilibre global tous services confondus, sans intervention de la commune ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 03/11/2022 ;

DECIDE :

- d'approuver la modification 1 apportée au budget 2022 de Wolu-Facilities, association régie par le chapitre XII de la loi du 08/07/1976.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les

communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Wolu-Facilities - Begroting 2022 - Begrotingswijziging 1 - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op artikel 88 van de organieke wet van 08/07/1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de begroting voor het dienstjaar 2022 van Wolu-Facilities, vereniging onderworpen aan hoofdstuk XII van de wet van 08/07/1976, vastgesteld door zijn Algemene vergadering op 18/10/2021;

Gelet op de begrotingswijziging 1 voor het dienstjaar 2022 van Wolu-Facilities vastgesteld door zijn Algemene vergadering op 25/10/2022;

Overwegende dat deze wijziging betrekking heeft op de exploitatie en de investeringsdienst;

Overwegende dat deze wijziging in globaal evenwicht wordt voorgesteld al de diensten samen, zonder tegemoetkoming van de gemeente;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 03/11/2022;

BESLIST:

- de wijziging 1 aangebracht aan de begroting 2022 van Wolu-Facilities, vereniging onderworpen aan hoofdstuk XII van de wet van 08/07/1976, goed te keuren.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

WF - TRANSMIS 25-10-22.pdf, WF - MODIF 2022-1.pdf, WF - MODIF 2022-1 - DELIBE.pdf

28 Wolu-Facilities - Budget 2023 - Approbation.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu les articles 88, 111 et 118 à 135 de la loi organique du 08/07/1976 des centres publics d'action sociale ;

Vu le budget pour l'exercice 2023 de Wolu-Facilities, association régie par le chapitre XII de la loi du 08/07/1976, arrêté le 25/10/2022 par son Assemblée générale ;

Considérant que ce budget est présenté en équilibre global tous services confondus, sans intervention de la commune ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 03/11/2022 ;

DECIDE d'approuver le budget pour l'exercice 2023 de Wolu-Facilities, association régie par le chapitre XII de la loi du 08/07/1976, qui s'établit comme suit :

Budget d'exploitation : 6.041.908,63 EUR en recettes
5.975.108,63 EUR en dépenses

Budget d'investissements : 386.100,00 EUR en recettes
452.900,00 EUR en dépenses

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses ordonnances, arrêtés et circulaires modifiantes et complémentaires.

Wolu-Facilities - Begroting 2023 - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op de artikelen 88, 111 en 118 tot 135 van de organieke wet van 08/07/1976, betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;

Gelet op de begroting voor het dienstjaar 2023 van Wolu-Facilities, vereniging naar hoofdstuk XII van de wet van 08/07/1976, vastgesteld door zijn Algemene vergadering op 25/10/2022;

Overwegende dat deze begroting in globaal evenwicht wordt voorgesteld al de diensten samen, zonder tegemoetkoming van de gemeente;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 03/11/2022;

BESLIST de begroting voor het dienstjaar 2023 van Wolu-Facilities, vereniging onderworpen aan hoofdstuk XII van de wet van 08/07/1976 goed te keuren, die als volgt sluit:

Exploitatiebegroting: 6.041.908,63 EUR in ontvangsten
5.975.108,63 EUR in uitgaven

Investeringsbegroting: 386.100,00 EUR in ontvangsten
452.900,00 EUR in uitgaven

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar de dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

WF - BUD 2023 - DELIBE.pdf, WF - TRANSMIS 25-10-22.pdf, WF - BUD 2023.pdf

Recette - Gemeentekas

29 Caisse communale - Procès-verbal de vérification du 3e trimestre 2022 - Prise de connaissance.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu le procès-verbal de vérification de l'encaisse du Receveur communal du 3e trimestre 2022 établi le 27/09/2022 par le Receveur communal ;

Vu l'article 131 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 03/11/2022 ;

PREND CONNAISSANCE du procès-verbal de vérification de l'encaisse du Receveur communal pour le 3e trimestre 2022.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeentekas - Proces-verbaal van verificatie van het 3e trimester 2022 - Kennisneming.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op het proces-verbaal van verificatie van de kas van de gemeenteontvanger van het 3de trimester 2022 opgesteld op 27/09/2022 door de ontvanger;

Gelet op artikel 131 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 03/11/2022;

NEEMT KENNIS

van het proces-verbaal van verificatie van de kas van de gemeenteontvanger voor het 3de trimester 2022.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

Situation encaisse 3T 2022.pdf

INFORMATIQUE - INFORMATICA

Informatique - Informatica

30 **Services communaux - Acquisition de matériel informatique divers - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : ANS COMPUTER - Dépense : 17.288,03 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant que, pour pouvoir répondre dans les meilleurs délais aux différentes pannes et à l'obsolescence d'une partie du matériel informatique, il s'indique de faire l'acquisition de divers éléments afin de constituer un stock ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 20/10/2022 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant que, pour pouvoir répondre dans les meilleurs délais aux différentes pannes et à l'obsolescence d'une partie du matériel informatique, il s'indique de faire l'acquisition de divers éléments afin de constituer un stock ;

Considérant que le service Nouvelles technologies propose de faire l'acquisition des éléments suivants :

- 14 licences antivirus Nod32,
- 20 claviers BE de qualité avec lecteur EID,
- 30 lecteurs EID,
- 35 hub USB avec connecteur type A (pas type C),
- 15 SSD 256GB SAMSUNG,
- 25 imprimantes HP 7740,
- 6 écrans tactiles entre 23'' et 24'' avec possibilité de fixation VESA,
- 20 écrans 24'',
- 30 casques avec micro ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 92 (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 124 ;

Considérant que quatre opérateurs économiques ont été consultés :

- ANS COMPUTER, chaussée de Nivelles 351 à 5020 Namur : prix total = 17.288,03 EUR TVAC,
- UPFRONT SPRL, rue de la Technique 15 à 1400 Nivelles : prix total = 20,101.13 EUR TVAC,
- REDCORP, rue Emile Féron 168 à 1060 Saint-Gilles : prix total = 18.841,37 EUR TVAC,
- PC MACLOG, rue Léon Gramme 25 à 1350 Marilles : n'a pas remis d'offre ;

Considérant que la firme ANS COMPUTER, chaussée de Nivelles 351 à 5020 Namur, propose l'offre économiquement la plus avantageuse ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché de faible montant ;

Considérant que la dépense est prévue au budget extraordinaire de l'exercice 2022, à l'article 13900/742-53 ;

Considérant qu'il est proposé d'engager un montant de 17.288,03 EUR TVAC ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 § 3 et 236 ;

DECIDE :

- d'approuver la passation d'un marché de faible montant pour l'acquisition de matériel informatique divers auprès de la firme ANS COMPUTER, chaussée de Nivelles 351 à 5020 Namur, et ce en application des articles 92 de la loi du 17/06/2016 et 124 de l'arrêté royal du 18/04/2017, de l'arrêté royal du 14/01/2013 et des articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;
- d'approuver la dépense de 17.288,03 EUR TVAC, inscrite à l'article 13900/742-53/13710 du budget extraordinaire de l'exercice 2022.

Cette dépense sera couverte par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeentediensten - Aankoop van diverse computerapparatuur - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: ANS COMPUTER - Uitgave: 17.288,03 EUR incl. btw - Informatie.

PC-Maclog - Justificatif.pdf, ANS Computer - Offre.pdf, Redcorp - Offre.pdf, Upfront - Offre.pdf

31 **Services communaux - Achat d'un équipement de soudage pour la fibre - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : TRIDIS - Dépense : 3.275 EUR TVAC - Information.**

Gemeentediensten - Aankoop van lasapparatuur voor glasvezel - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: TRIDIS - Uitgave: 3.275 EUR incl. btw - Informatie.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat met de stijgende vraag naar glasvezel in de gemeente en de wil om het lassen zelf te kunnen uitvoeren, het noodzakelijk is fiberlasapparatuur aan te kopen;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 13/10/2022;

NEEMT KENNIS van de beraadslaging zoals volgt:

"HET COLLEGE,

Overwegende dat met de stijgende vraag naar glasvezel in de gemeente en de wil om het lassen zelf te kunnen uitvoeren, het noodzakelijk is fiberlasapparatuur aan te kopen;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van 30.000 EUR niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 124;

Overwegende dat drie firma's zijn geraadpleegd:

- CEBEO, Louis Schmidlaan 3 bus 1 te 1040 Etterbeek: 26.658,14 EUR incl. btw,
- REXEL BELGIUM nv, Zuiderlaan 91 bus 3 te 1731 Zellik: 8.164,54 EUR incl. btw,
- TRIDIS, Koeweidestraat 46 te 1785 Merchtem: 3.275 EUR incl. btw;

Overwegende dat de firma TRIDIS, Koeweidestraat 46 te 1785 Merchtem, de economisch meest voordelige offerte ingediend heeft;

Overwegende dat de door de firma TRIDIS voorgestelde prijs 3.275 EUR incl. btw bedraagt;

Overwegende dat het gaat om een opdracht van beperkte waarde;

Overwegende dat voorgesteld wordt een bedrag van 3.275 EUR incl. btw vast te leggen;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is op artikel 13900/742-53 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2022;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikelen 234 § 3 en 236;

BESLIST:

- de opdracht van beperkte waarde voor het verwerven van fiberlasapparatuur bij de firma TRIDIS, Koeweidestraat 46 te 1785 Merchtem, goed te keuren voor een bedrag van 3.275 EUR incl. btw, in toepassing van artikelen 92 van de wet van 17/06/2016 en 124 van het koninklijk besluit van 18/04/2017, van het koninklijk besluit van 14/01/2013 en van artikelen 234 § 3 en 236 van de nieuwe gemeentewet;
- de totale uitgave van 3.275 EUR incl. btw goed te keuren en in te schrijven op artikel 13900/742-53/-/120/13448 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2022;
- de fondsen voor de betaling van deze uitgave van het buitengewoon reservefonds af te nemen.

Deze beslissing zal ter informatie op een volgende vergadering aan de Gemeenteraad voorgelegd worden."

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

Offre - Tridis.pdf, Rapport d'analyse des offres.docx, Offre - Cebeo.pdf, Offre - Rexel.pdf

32 **Serres communales - Acquisition d'un plotter - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : COMEPLAN - Dépense : 4.265,51 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'à la demande du service Gestion Espace Public - Espaces verts, afin de remplacer le plotter actuel qui ne fonctionne plus et dont les pièces détachées pour la réparation ne sont plus produites, il s'indique de faire l'acquisition d'un nouveau plotter ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 20/10/2022 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'à la demande du service Gestion Espace Public - Espaces verts, afin de remplacer le plotter actuel qui ne fonctionne plus et dont les pièces détachées pour la réparation ne sont plus produites, il s'indique de faire l'acquisition d'un nouveau plotter ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 92 (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 124 ;

Considérant que quatre opérateurs économiques ont été consultés :

- COMEPLAN, rue Jacques Hoton 47 en c/c : prix total = 2.906,42 EUR TVAC,
- ART & CRAFT MEDIA NV, Brugsesteenweg 466 à 9030 Gent : prix total = 3.079 EUR TVAC,
- BOL.COM, Papendorpseweg 100 à 3528 BJ Utrecht (Pays-Bas) : prix total = 4.036,10 EUR TVAC,
- CDISCOUNT, quai de Bacalan 120-126 à 33000 Bordeaux (France) : prix total = 4.995 EUR TVAC ;

Considérant que la firme COMEPLAN, rue Jacques Hoton 47 en c/c, propose l'offre économiquement la plus avantageuse ;

Considérant que, dans son offre du 05/10/2022, la firme COMEPLAN propose également quelques produits et services complémentaires que le service Nouvelles technologies propose d'ajouter :

- installation (non fournie par les autres opérateurs économiques) : 420,88 EUR HTVA,
- jeu d'encre de 5 cartouches (300 ml) : 592,33 EUR HTVA,
- 2 cartouches de maintenance : 110 EUR HTVA ;

Considérant que le montant total proposé pour ces produits et services complémentaires est de 1.359,09 EUR TVAC ;

Considérant que le coût global pour l'acquisition du plotter et de ces produits et services

complémentaires s'élève à 4.265,51 EUR TVAC ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché de faible montant ;

Considérant que la dépense est prévue au budget extraordinaire de l'exercice 2022, à l'article 13900/742-53 ;

Considérant qu'il est proposé d'engager un montant de 4.265,51 EUR TVAC ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 § 3 et 236 ;

DECIDE :

- d'approuver la passation d'un marché de faible montant pour l'acquisition d'un nouveau plotter ainsi que différents produits et services complémentaires (installation, cartouches...) auprès de la firme COMEPLAN, rue Jacques Hoton 47 en c/c, et ce en application des articles 92 de la loi du 17/06/2016 et 124 de l'arrêté royal du 18/04/2017, de l'arrêté royal du 14/01/2013 et des articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;
- d'approuver la dépense de 4.265,51 EUR TVAC, inscrite à l'article 13900/742-53/13709 du budget extraordinaire de l'exercice 2022.

Cette dépense sera couverte par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeentelijke serres - Aankoop van een plotter - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: COMEPLAN - Uitgave: 4.265,51 EUR incl. btw - Informatie.

Cdiscount - Offre.pdf, Bol.com - Offre.pdf, Art & Craft - Offre.pdf, Comeplan - Offre.pdf

33 **Ecoles communales - Achat de 13 caméras pour projecteurs et tableaux interactifs (TBI) - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : VISUNEXT - Dépense : 6.951,45 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il est nécessaire de doter les écoles communales de caméras à brancher aux projecteurs et tableaux interactifs ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 27/10/2022 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il est nécessaire de doter les écoles communales de caméras à brancher aux projecteurs et tableaux interactifs ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 92 (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 124 ;

Considérant que trois opérateurs économiques ont été consultés :

- PLAY AV NV, Venecoweg 2 à 9810 Nazareth (Belgique) - Prix : 7.752,64 EUR TVAC ;
- VISUNEXT, Gutenbergstraße 2 à 48282 Emsdetten (Allemagne) - Prix : 6.951,45 EUR TVAC ;
- ELEMENTARY TECHNOLOGY (The Visualiser Shop), 4 Airport West, Lancaster Way Yeadon à Leeds, LS19 7ZA (Royaume-Uni) - Prix : 7.373,71 EUR TVAC ;

Considérant que la firme VISUNEXT (Tax ID : DE813760134), Gutenbergstraße 2 à 48282 Emsdetten (Allemagne), propose l'offre économiquement la plus avantageuse ;

Considérant que la dépense est prévue au budget extraordinaire de l'exercice 2022, à l'article 72200/742-53 ;

Considérant qu'il est proposé d'engager un montant global de 6.951,45 EUR TVAC ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 § 3 et 236 ;

DECIDE :

- d'approuver l'achat de caméras à brancher aux projecteurs et tableaux interactifs des écoles communales pour un montant de 6.951,45 EUR TVAC, auprès de la firme VISUNEXT (Tax ID : DE813760134), Gutenbergstraße 2 à 48282 Emsdetten (Allemagne) ;
- d'approuver la dépense de 6.951,45 EUR TVAC, inscrite à l'article 72200/742-53/14312 du budget extraordinaire de l'exercice 2022.

Cette dépense sera couverte par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors d'une prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeentescholen - Aankoop van 13 cameras voor beamers en interactieve borden (IB) - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: VISUNEXT - Uitgave: 6.951,45 EUR incl. btw - Informatie.

Compareteur de prix.pdf, Play AV - Offre.pdf, The Visualiser Shop - Offre.pdf, Visunext - Offre.pdf

GESTION ESPACE PUBLIC - BEHEER OPENBARE RUIJTE

Propreté et charroi - Reinheid en wagenpark

34 **Projet pilote « Tri et propreté publique on-the-go ou out-of-home » - Convention d'engagement - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu l'accord Propreté Publique et Cadre de vie (PPCV) soutenant des projets de tri hors domicile signé par la Région Bruxelles-Capitale et les entreprises des produits emballés et qui prendra fin en 2022 ;

Vu la volonté des communes de mettre en place le tri dans l'espace public ;

Considérant qu'il a été convenu que Fost Plus et la Région Bruxelles-Capitale accompagnent les communes via un dispositif de tri et de propreté dans le cadre de projets On The Go ou Out of Go ;

Considérant que les chefs de projets de l'accord PPCV et la commune s'unissent pour la mise en place d'un dispositif de tri et l'amélioration de la propreté dans une zone distincte choisie par la commune ;

Considérant qu'un projet pilote soit mis en place dans une zone distincte faisant partie des 5 lieux prioritaires concernant la consommation de PMC 'on the go' ou 'out of home' ;

Considérant que le projet pilote aura une durée minimum de 6 mois et une durée maximum de 12 mois ;

Sur proposition du collège des bourgmestre et échevins du 27/10/2022 ;

DECIDE d'approuver la convention d'engagement pour le projet pilote reprise ci-dessous :

TRI ET PROPRETE PUBLIQUE ON-THE-GO ET OUT-OF-HOME

ENTRE: La commune de Woluwe-Saint-Lambert, avenue Paul Hymans, 2 à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, représentée par Monsieur Olivier MAINGAIN, bourgmestre et Monsieur Patrick LAMBERT, secrétaire communal.

Ci- dessous dénommée : « la commune»,

ET : L'Asbl Fost Plus, Avenue des Olympiades 2, 1140 Bruxelles, représenté par Wim GEENS, directeur général,

Ci-dessous dénommée : « Fost Plus »,

ET : Le cabinet de l'environnement et de la propreté publique, boulevard Saint-Lazare 10 à 1210 Bruxelles, représenté par Alain Maron, ministre de l'environnement et de la propreté publique,

Ci-dessous dénommée : « La Région de Bruxelles-Capitale »,

Coordonnées des personnes de contact (/chefs de projets de l'accord) dans le cadre des projets pilotes :

Fost Plus :

Asbl Fost Plus, Avenue des Olympiades 2, 1140 Bruxelles

Personne de contact : Aurore Van Bogaert

Téléphone : 02.775.03.50 ou 0475.55.24.05

Mail : aurore.vanbogaert@fostplus.be

Bruxelles Environnement :

Bruxelles Environnement, Avenue du Port 86C, 1000 Bruxelles

Personne de contact : Hélène Vossen / Corentin Tassignon

Téléphone : 02.775.76.69/ 02.563.41.84

Mail : hvossen@leefmilieu.brussels / ctassignon@environnement.brussels

Bruxelles-Propreté :

Bruxelles-Propreté, Avenue de Broqueville 12, 1150 Bruxelles

Personnes de contact : Lysiane Dernelle / Axelle Gros

Téléphone : 02.778.73.10 / 0490.47.71.39

Mail : Lysiane.Dernelle@arp-gan.be / Axelle.Gros@arp-gan.be

La commune de Woluwe-Saint-Lambert:

Adresse : avenue Paul Hymans 2, 1200 Bruxelles

Nom et prénom responsable du projet : Patrick-Lee Frankignoul

Téléphone : 02.761.28.09

Mail : p.frankignoul@woluwe1200.be

PREAMBULE

1. Contexte des projets pilotes

L'accord Propreté Publique et Cadre de Vie (PPCV), est signé en 2016 par la Région Bruxelles Capitale et les entreprises des produits emballés (Coméos, Fevia et Fost Plus) et prend fin en 2022. Cet accord soutient des projets de tri hors domicile et de propreté publique en Région Bruxelles-Capitale. Cet accord est financé par Fost Plus.

Suite à une enquête réalisée auprès des communes, il a été constaté que les infrastructures de tri sont, pour la plupart des communes, manquantes. De plus, il y a une volonté de la part des communes à mettre en place le tri dans l'espace public. Dès lors, il a été convenu de proposer un accompagnement via un dispositif de tri et de propreté dans le cadre de projets On The Go ou Out Of Home.

2. Définition des notions de bases

On The Go : Contexte où les déchets sont générés par la consommation mobile, lorsqu'on se déplace d'un point A à un point B.

Out of Home : Contexte où les déchets sont générés en dehors du domicile, dans des espaces semi-ouverts et fermés (ex : centre sportif, hôpital, en entreprise).

Ilot de tri : Assortiment/Combinaison de 2 poubelles, une pour le PMC et l'autre pour les déchets résiduels. Les poubelles papiers-cartons ou verre peuvent être envisagées dans certains lieux spécifiques.

Emballages PMC : Emballages plastiques, emballages métalliques et cartons à boissons.

Emballages papiers-cartons : Emballages en papier, sacs en papier et boîtes en carton.

Emballages en verre : Bouteilles, bocaux et flacons en verre transparent, incolore et coloré.

Déchets résiduels : Tous les déchets non repris dans les fractions ci-dessus.

Contrat de collecte PMC-entreprises : Un contrat PMC-Entreprises conclu par la commune avec un collecteur privé ayant un contrat avec Fost Plus ou un contrat commercial conclu par la commune avec Bruxelles-Propreté.

Les différents dispositifs : Îlots de tri, cendrier, poubelle pour le verre et autres mobiliers qui pourraient être mis en place le temps du projet pilote.

Touch point : c'est une notion marketing qui permet de connaître les différents points de contact, points d'interaction que l'on peut avoir avec l'utilisateur de l'espace public tout au long de son parcours.

IL EST CONVENU CE QUI SUIT :

Chapitre 1 : Objet de la participation des chefs de projets de l'accord PPCV et de la commune

Art. 1 Les chefs de projets de l'accord PPCV et la commune s'unissent pour la mise en place d'un dispositif de tri et l'amélioration de la propreté dans une zone distincte choisie par la commune. Cette zone doit faire partie des cinq lieux prioritaires concernant la consommation de PMC on the go ou out of home :

- Infrastructures sportives ;
- Parcs ;
- Places publiques ;
- Zones/rues commerciales ;
- Zones/rues avec des établissements Horeca.

Art. 2 La participation des chefs de projets de l'accord PPCV dans cette collaboration avec la commune a pour objet une mise en place du tri dans l'espace public et privé ainsi qu'une amélioration de la propreté.

Art. 3 Le projet pilote aura une durée minimum de 6 mois et une durée maximum de 12 mois.

Art. 4 La mise en place d'îlots de tri induit par conséquent outre la collecte des déchets résiduels par la commune, la collecte sélective (et en corollaire le recyclage) des PMC, et, le cas échéant des papiers-cartons et du verre.

Art. 5 Dans les zones où de nombreux mégots sont présents, des cendriers peuvent être placés.

Art. 6 De plus, des actions de sensibilisation pourront être menées par la commune et/ou par les chefs de projets de l'accord PPCV.

1. Zones

Art. 7 La zone choisie par la commune est la suivante :

Zone 1

Nom : parc Pechère

Adresse et délimitation (si plusieurs rues, ou un espace spécifique dans une zone) : /

Type de zone : parc

Type de voirie : communale

Les déchets présents dans la zone : dépôts clandestins

2. Fractions visées

Art. 8 Les fractions d'emballages concernées, sont, outre les déchets résiduels :

- Les PMC (emballages plastiques, emballages métalliques et cartons à boissons (volume max. : 8 litres).

Et le cas échéant :

- Les papiers et cartons ;
- Le verre.

La captation des mégots de cigarettes peut également entrer dans le cadre de ce projet pilote via l'installation de cendriers.

3. Durée du projet

Art. 9 La convention d'engagement est d'application dès la signature du présent document.

Art. 10 Les chefs de projets de l'accord PPCV ont le droit de résilier immédiatement et de plein droit le présent engagement, moyennant une mise en demeure préalable et sans préjudice d'éventuels dommages et intérêts, si la commune ne respecte pas une de ses obligations essentielles (c'est-à-dire les articles 17 et 18) en vertu de la présente convention.

Art. 11 En cas de non-respect d'une obligation essentielle (c'est-à-dire les articles 17 et 18) de la part de la commune, les chefs de projets de l'accord PPCV sont en droit de retirer tous les dispositifs qui auront été installés ; îlots de tri, supports de communication, cendriers,...

Chapitre 2 : Financement et engagement des parties

1. Financement et engagement des membres de l'accord PPCV

A. Financement par Fost Plus

Art. 12 Le financement par Fost Plus s'élève à 15.000 € par projet.

Art. 13 Si un projet dépasse les 15.000 €, la commune pourra décider de financer le montant manquant ou de réduire le nombre de dispositifs pour rentrer dans le budget disponible.

Art. 14 Les prestations financées par Fost Plus sont les suivantes :

- Matériel pour le projet pilote : îlots de tri, cendriers, matériel de clean-up, ... Le matériel reste la propriété des membres de l'accord PPCV durant toute la durée du/des projet(s). En fin de projet(s), les membres de l'accord Propreté Publique et Cadre de vie céderont gratuitement la propriété des différents dispositifs à la commune de Woluwe-Saint-Lambert ;
- Analyse des déchets sauvages sur le sol sur des tronçons de 100 mètres de long et trois mètres de large sur et autour des zones choisies. La taille et le nombre de tronçons peuvent être adaptés en fonction de la disposition des lieux ;
- Analyse de la qualité du tri de la fraction PMC (nouveau sac bleu, contenu des poubelles avant, pendant et après le projet pilote) et le cas échéant pour les papiers-cartons et le verre
- Supports de communication lors du lancement du dispositif (signalétique sur les îlots avec les instructions de tri, affiches, clean tags, mini campagne, nudges, vidéo si nécessaire, ...)
- Actions de sensibilisation pour introduire les nouveaux dispositifs ;
- Formation pour le personnel de la commune (personnel des infrastructures, éco-team éventuelle, ...).

B. Engagement

Art. 15 Durant le projet pilote, les chefs de projets de l'accord PPCV s'engagent à :

- Coordonner le projet :
 - o Planification des réunions avec la commune et les fournisseurs ;
 - o Planification des analyses des déchets sauvages et de la qualité du tri des différents dispositifs (3 fois : avant le placement des dispositifs, après le placement et en fin de projets);
- Proposer des supports de communication ;
- Proposer des dispositifs de tri en fonction du lieu et des besoins de la commune ;
- Mener avec la commune des actions de sensibilisation pour introduire les nouveaux dispositifs ;
- Les chefs de projets de l'accord PPCV ou un partenaire assureront la formation du personnel de la commune et d'une éco-team le cas échéant.

2. Financement et engagement de la commune

A. Financement

Art. 16 La commune veille à mettre les ressources humaines et financières pour les éléments suivant :

- Vidange régulières des poubelles des îlots de tri et, le cas échéant, des cendriers ;
- Prise en charge des frais liés à la collecte (sélective pour les fractions triées) et au transport des déchets des îlots de tri et, s'il y en a, des cendriers, ainsi que les frais des différents traitements ;
- Frais d'installation des îlots de tri et, le cas échéant, des cendriers : logistique et moyens humains ;
- S'occuper de la sécurité du matériel et de la signalisation ;
- Maintenance, réparation et remplacement des îlots de tri et, le cas échéant, des cendriers ;
- Si la commune refuse d'acquiescer les dispositifs en fin de convention. Elle devra prendre à sa charge la désinstallation et le transport des dispositifs chez le partenaire logistique de Fost Plus.

B. Engagement

Art. 17 Durant le projet pilote, la commune quant à elle s'engage (à ses frais si nécessaire) à :

- Participer aux réunions et aux formations organisées par les chefs de projets de l'accord PPCV (et s'assurer de la participation aux formations de son personnel de terrain) ;
- Faire des retours sur les différents dispositifs placés et sur la communication à adopter ;
- Obtenir au préalable auprès des autorités compétentes les autorisations nécessaires pour le placement du dispositif de tri et de propreté publique (îlots de tri et, le cas échéant, de cendriers) ;
- Identifier les zones les plus fréquentées par les visiteurs et les zones de consommation 'on-the-go' ou 'out-of-home' où il est judicieux de placer des îlots de tri, des cendriers ou un dispositif de collecte des verres ;
- Placer les dispositifs de tri (îlots, supports de communication) et de propreté publique ;
- Lors de la vidange, veiller à ce que l'équipe en charge de la gestion des déchets sur le site effectue la vidange à temps et remplace les bons sacs de la bonne couleur, tout en évitant de recouvrir la communication (exemple : les instructions de tri) sur et autour des différents dispositifs ;
- Faire un rapportage 1 fois par mois par site sur la quantité et la qualité du PMC (des autres fractions

triées et des mégots de cigarettes le cas échéant) via un template simple que les chefs de projets de l'accord PPCV fourniront ;

- La commune s'assurera que les sacs mal triés ne seront pas mélangés aux sacs correctement triés. Les sacs mal triés devront être comptabilisés et placés dans les déchets résiduels ;
- Tenir régulièrement les chefs de projets de l'accord PPCV au courant des problèmes éventuels rencontrés ;
- Engagement optionnel mais recommandé : mener des actions de sensibilisation pour introduire les nouveaux dispositifs ;
- Engagement optionnel mais recommandé : mettre en place une équipe de terrain 'eco-team' qui soutient le projet et veille à la sensibilisation du public pour une bonne utilisation des dispositifs (p.ex. des gardiens de la paix, des bénévoles-citoyens engagés, ...).

Chapitre 3 : Les cinq piliers du tri

Art.18 La commune s'engage à inscrire ses actions en tenant compte des cinq piliers du tri.

1. Engagement

Art. 19 Le tri des déchets s'inscrit parfaitement dans l'optique de réduire son empreinte écologique. Pour ce faire, l'engagement de la commune est crucial pour la réussite du projet de tri et de propreté. La commune doit montrer qu'elle soutient le projet et, par conséquent, afficher publiquement sa volonté de capter les déchets cités préalablement dans les zones identifiées et ensuite de recycler les fractions possédant une filière de tri (PMC, le cas échéant, les papiers-cartons, le verre et les mégots).

Art. 20 La commune doit désigner un responsable de projet qui sera notre personne de contact au sein de la commune. La commune doit dégager les moyens financiers nécessaires afin d'avoir à termes un contrat de collecte spécifique pour les déchets engendrés dans le cadre des projets choisis ou s'assurer de l'actualisation du contrat de collecte des administrations si les déchets sont repris par ce moyens. Elle doit également s'assurer que les différents déchets collectés seront bien recyclés. Finalement, elle doit également dégager le personnel humain nécessaire pour vidanger les poubelles et assurer un suivi rapproché des projets.

2. Monitoring

(cf. article 14 et 17.)

3. Infrastructures

Art. 21 Si la commune souhaite utiliser un autre modèle de poubelle/conteneur, de cendrier que ceux présentés, ceci est possible à condition que :

- Le modèle soit approuvé par les chefs de projets de l'accord PPCV ;
- Le modèle respecte le code couleur (bleu pour PMC (code RAL : 5012), jaune pour les papiers-cartons (code RAL : 1032), gris/noir pour déchets résiduels (pantone : 423), vert pour le verre (code RAL : 5021)) ;
- Le modèle soit muni d'une communication approuvée par les chefs de projets de l'accord PPCV.

Art. 22 La commune veille à ce que ce matériel de tri et de communication soit disposé à des endroits permettant une optimisation de leur fonctionnalité. Les chefs de projets de l'accord PPCV pourront amener leur expertise à ce sujet. Il incombera également à la commune de s'assurer que le matériel de tri et de communication subisse le moins de dommages possibles.

Art. 23 La commune s'engage à utiliser les nouveaux sacs bleus PMC fournis par l'opérateur privé/le collecteur de déchets (sacs PMC-entreprises) ou par Bruxelles-Propreté. La commune devra prévoir des autres sacs pour les déchets résiduels et utiliser le cas échéant des sacs conformes pour les papiers-cartons et le verre.

Art. 24 Afin d'éviter le mélange entre les fractions collectées (PMC, déchets résiduels, et le cas échéant, les papiers-cartons, verre et mégots de cigarettes) et si la collecte est centralisée dans les administrations communales, la commune prévoira idéalement une zone de stockage et des conteneurs pour les différentes fractions de la bonne couleur munis d'une signalétique claire mentionnant la fraction à y déposer, et ce, sur tous les côtés accessibles de chaque conteneur. Une procédure claire de logistique sera établie par la commune.

4. Implication

Art. 25 La commune listera les différents canaux et touch-points/ points de contact (par exemple :

endroits où nous pouvons toucher la cible car elle passe souvent par-là) à sa disposition pour communiquer vis-à-vis de son personnel ainsi que des usagers des différents lieux. Les « touch points » les plus pertinents seront utilisés.

Art. 26 Le personnel de la commune ainsi que le personnel des infrastructures et/ou zones ciblées devra être conscientisé et sensibilisé du fait de la mise en place des différentes collectes sélectives, ainsi que les usagers de ces infrastructures/zones.

Art. 27 Les chefs de projets de l'accord PPCV et la commune élaboreront ensemble une approche de communication basée sur ces « touch points ».

5. Logistique

Art. 28 La commune agira en bon père de famille et s'assurera que le matériel de tri, de propreté et de communication reste en bon état et propre et que les conteneurs et, le cas échéant, les cendriers, soient à tout moment accessibles et vidangés à heure et à temps.

Art. 29 La commune fera appel au travers d'un contrat de collecte à un opérateur privé ou Bruxelles-Propreté pour assurer le transport des matières collectées, à savoir les déchets PMC, les papiers-cartons, et les déchets résiduels.

Art. 30 La commune fournira aux chefs de projets de l'accord PPCV une copie du contrat de collecte PMC (et autres fractions si triées).

Chapitre 4 : Dispositions

1. Libre accès à Fost Plus et les sous-traitants

Art. 31 La commune donnera accès aux agents de Fost Plus, Bruxelles-Propreté, Bruxelles Environnement et leurs sous-traitants aux îlots de tri et zones de stockage, selon les besoins (p.ex. pour les analyses et suivi de la qualité du tri). La visite sera annoncée auparavant.

2. Responsabilités

Art. 32 En cas de dommages ou vol du dispositif, la commune s'engage à prendre en charge les réparations et remplacement si nécessaire dans la limite des crédits disponibles.

Art. 33 Les membres de l'accord PPCV ne peuvent être tenus pour responsables de tout dommage, de quelque nature que ce soit, causé à l'occasion des activités effectuées sur le terrain.

Les membres de l'accord PPCV ne peuvent être tenus pour responsables en cas de réclamations ou actions négatives, menées par des tiers.

La présente est établie leà en autant d'exemplaires qu'il y a de parties, chacune déclarant avoir reçu le sien.

Région de Bruxelles-Capitale,
Alain Maron, Ministre de l'Environnement et de la Propreté publique

Fost Plus Asbl,
Wim Geens

Commune de Woluwe Saint-Lambert,

P. Lambert, O. Maingain,
Secrétaire communal Bourgmestre

Proefproject "Sorteren en openbare netheid on-the-go of out-of-home" -

Verbintenisovereenkomst - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gezien het akkoord Openbare Netheid en Leefomgeving (ONL) die projecten ondersteunt op het gebied van buitenhuis sorteren en openbare netheid tussen het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de ondernemingen voor verpakte producten en die in 2022 afloopt;

Gezien de wil van de gemeente om een sorteersysteem in de openbare ruimte op te zetten;

Overwegende dat er werd overeengekomen dat Fost Plus en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een ondersteuning bieden aan de gemeentes via sorteer- en netheidsvoorzieningen in het kader van de projecten On The Go of Out of Go;

Overwegende dat de leden van het ONL-akkoord en de gemeente hun krachten bundelen om een sorteersysteem op te zetten en de netheid te verbeteren in een gebied die door de gemeente wordt gekozen;

Overwegende dat een proefproject wordt ingevoerd in een gebied die deel uitmaakt van de 5 prioritaire locaties voor het gebruik van pmd 'on the go' of 'out of home';

Overwegende dat het proefproject een minimum duur van 6 maanden en een maximaal duur van 12 maanden heeft;

Op voorstel van het College van de burgemeester en schepenen van 27/10/2022;

BESLIST de onderstaande verbintenisovereenkomst voor het proefproject goed te keuren:

SORTEREN EN OPENBARE NETHEID ON THE GO EN OUT OF HOME

TUSSEN: De gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe, Paul Hymanslaan 2, 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe, vertegenwoordigd door de heer Olivier MAINGAIN, burgemeester, en de heer Patrick LAMBERT, gemeentesecretaris.

Hierna "de gemeente" genoemd,

EN: De vzw Fost Plus, Olympiadenlaan 2, 1140 Brussel, vertegenwoordigd door de heer Wim GEENS, directeur-generaal.

Hierna "Fost Plus" genoemd,

EN: Het kabinet van leefmilieu en openbaar netheid, Sint-Lazaruslaan 10, 1210 Brussel, vertegenwoordigd door Alain MARON, Minister van Leefmilieu en openbaar netheid.

Hierna "Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest" genoemd,

Gegevens van de contactpersonen (/projectleiders) in het kader van de proefprojecten:

Fost Plus:

vzw Fost Plus, Olympiadenlaan 2, 1140 Brussel

Contactpersoon: Aurore Van Bogaert

Telefoon: 02 775 03 50 of 0475 55 24 05

E-mail: aurore.vanbogaert@fostplus.be
Leefmilieu Brussel:
Leefmilieu Brussel, Havenlaan 86C, 1000 Brussel
Contactpersoon: Hélène Vossen / Corentin Tassignon
Téléphone : 02.775.76.69/ 02.563.41.84
Mail : hvossen@leefmilieu.brussels / ctassignon@environnement.brussels
Net Brussel:
Net Brussel, Broquevillelaan 12, 1150 Brussel
Contactpersonen: Lysiane Dernelle / Axelle Gros
Telefoon: 02 778 73 10 / 0490 47 71 39
E-mail: Lysiane.Dernelle@arp-gan.be / Axelle.Gros@arp-gan.be

De gemeente van Sint-Lambrechts-Woluwe:
Adres: Paul Hymanslaan 2, 1200 Brussel
Naam en voornaam verantwoordelijk project: Patrick-Lee Frankignoul
Telefoon : 02.761.28.09
Mail : p.frankignoul@woluwe1200.be

PREAMBULE

1. Context van de proefprojecten

In 2016 sloten het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en de ondernemingen voor verpakte producten (Comeos, Fevia en Fost Plus) het Akkoord Openbare Netheid en Leefomgeving, dat in 2022 afloopt. Dit akkoord ondersteunt projecten op het gebied van buitenhuis sorteren en openbare netheid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en wordt gefinancierd door Fost Plus, Fevia en Comeos.

De gemeenten beschikken veelal niet over een sorteerinfrastructuur, zo blijkt uit een enquête. Bovendien zijn zij bereid om in de openbare ruimte een sorteersysteem op te zetten. Daarom hebben wij besloten ondersteuning te bieden via sorteer- en netheidsvoorzieningen in het kader van ‘on the go’- of ‘out of home’-projecten.

2. Definitie van de basisbegrippen

On the go: context waarin afval ontstaat door mobiel verbruik, wanneer mensen zich van punt A naar punt B verplaatsen.

Out of home: context waarin afval ontstaat buiten de woning, in gesloten ruimten (bv. sportcentrum, ziekenhuis, bedrijf).

Sorteereiland: assortiment/combinatie van twee vuilnisbakken:  en voor PMD en de andere voor restafval. Op bepaalde locaties kunnen papier- en kartonbakken of glasbakken worden geplaatst.

Pmd-verpakkingen: plastic verpakkingen, metaalverpakkingen en drankkartons.

Papier-kartonverpakkingen: papieren zakken, kartonnen dozen, kranten, tijdschriften, folders, boeken, schrijfpapier, printerpapier.

Glazen verpakkingen: flessen, bokalen, flacons van transparant, kleurloos en gekleurd glas.

Restafval: al het afval dat niet in de bovenstaande fracties thuishoort.

Ophaalcontract pmd-bedrijven: een contract PMD-ondernemingen tussen de gemeente en een priv ezamelaar die een contract heeft met Fost Plus, of een commercieel contract tussen de gemeente en Net Brussel.

De verschillende voorzieningen: sorteereilanden, asbakken, glasbakken en ander meubilair dat tijdens het proefproject kan worden geplaatst.

Touch Point: dit is een marketingconcept dat ons in staat stelt de verschillende contact- en interactiepunten te identificeren die er kunnen zijn met de gebruiker van de openbare ruimte gedurende zijn of haar traject.

WERD HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

Hoofdstuk 1: Doel van de deelname van de projectleiders bij het ONL-akkoord en van de gemeente

Art. 1 De leden van het ONL-akkoord en de gemeente bundelen hun krachten om een sorteersysteem op te zetten en de netheid te verbeteren in een of twee aparte gebieden die door de gemeente worden gekozen. Die gebieden moeten een van de vijf prioritaire locaties zijn voor het gebruik van pmd 'on the go' of 'out of home':

- Sportinfrastructuren;
- Parken;
- Pleinen;
- Commerciële gebieden/straten;
- Gebieden/straten met horeca-vestigingen.

Art. 2 De samenwerking tussen de projectleiders bij het ONL-akkoord en de gemeente beoogt een sorteersysteem in te voeren in de openbare en de particuliere ruimte en de netheid te verbeteren.

Art. 3 Het pilootproject zal een duur van minstens zes maanden en ten hoogste twaalf maanden hebben.

Art. 4 Er zullen sorteereilanden worden geplaatst om, naast het restafval dat door de gemeente wordt ingezameld, op selectieve wijze PMD, en eventueel papier-karton en glas in te zamelen (en dus ook te recycleren).

Art. 5 Op plekken waar veel sigarettenpeuken op de grond liggen, kunnen er asbakken worden geplaatst.

Art. 6 De ingezamelde peuken kunnen dan door de gemeente naar een terugwinningsbedrijf worden gestuurd. Daarnaast kan (of kunnen) de gemeente en/of ONL sensibiliseringsacties houden.

1. Gebieden

Art. 7 De gemeente heeft de volgende gebieden gekozen:

Gebied 1

Naam: Pechère park

Adres en begrenzing (indien meerdere straten, of een specifieke plek in een gebied): /

Soort gebied: park

Soort weg gemeentelijk

Soort afval in het gebied: clandestiene stortingen

2. Beoogde fracties

Art. 8 De beoogde verpakingsfracties zijn, naast restafval:

- PMD (plastic verpakkingen, metaalverpakkingen en drankkartons (max. volume: 8 liter).
- en indien van toepassing:
- Papier-karton;
 - Glas.

Het inzamelen van sigarettenpeuken kan ook in dit proefproject worden opgenomen door het plaatsen van asbakken.

3. Duur van het project

Art. 9 De verbintenisovereenkomst wordt van kracht na ondertekening van dit document.

Art. 10 De projectleiders bij het ONL-akkoord hebben het recht om deze verbintenis onmiddellijk en van rechtswege te ontbinden, onder voorbehoud van een voorafgaande ingebrekestelling en onverminderd enige schadevergoeding en intresten, indien de gemeente een van haar essentiële verplichtingen (cf. artikels 17 en 18) uit hoofde van deze overeenkomst niet nakomt.

Art. 11 Indien de gemeente een essentiële verplichting niet nakomt, hebben de projectleiders bij het ONL-akkoord het recht alle geplaatste voorzieningen te verwijderen: sorteereilanden, communicatiemateriaal, asbakken enz.

Hoofdstuk 2: Financiering en verbintenis van de partijen

1. Financiering en verbintenis van de leden bij het ONL-akkoord

A. Financiering door Fost Plus

Art. 12 De financiering door Fost Plus bedraagt 15.000 euro per project.

Art. 13 Als een project meer dan 15 000 euro kost, kan de gemeente besluiten geen tweede project uit te voeren om de twee budgetten samen te voegen (en een totaal budget van 30 000 euro te hebben) of het ontbrekende bedrag te financieren of het aantal voorzieningen te verminderen om binnen het beschikbare budget te passen.

Art. 14 Fost Plus financiert de volgende prestaties:

- Materiaal voor het proefproject: sorteereilanden, asbakken, opruimmateriaal enz. Het materiaal blijft eigendom van de partijen van het ONL-akkoord gedurende de looptijd van het (de) project(en). Aan het einde van het (de) project(en) dragen de partijen bij het akkoord Openbare Netheid en Leefomgeving de eigendom van de verschillende voorzieningen kosteloos over aan de gemeente van Sint-Lambrechts-Woluwe;
- Analyse van het zwerfvuil over stroken van honderd meter lang en drie meter breed in en rond de geselecteerde gebieden. De grootte van de stroken en hun aantal kunnen worden aangepast aan de indeling van de locatie;
- Kwaliteitsanalyse van de gesorteerde PMD-fractie (nieuwe blauwe zak, inhoud van de vuilnisbakken vóór, tijdens en na het proefproject) en eventueel van papier-karton en glas;
- Communicatiemateriaal bij de lancering van het systeem (sorteerinstructies op de eilanden, affiches, clean tags, minicampagne, nudges, eventueel video enz.);
- Sensibiliseringsacties om de nieuwe voorzieningen te introduceren;
- Opleiding voor het gemeentepersoneel (personeel voor infrastructuur, eventueel ecoteam enz.).

B. Engagement

Art. 15 Tijdens het proefproject verbinden de projectleiders bij het ONL-akkoord zich ertoe:

- Het project te coördineren:
 - o vergaderingen met de gemeente en leveranciers organiseren;
 - o analyses van het zwerfvuil en de sorteerkwaliteit van de verschillende voorzieningen te organiseren (drie keer: vóór de plaatsing van de voorzieningen, na de plaatsing en aan het einde van de projecten);
- Communicatiemateriaal ter beschikking te stellen;
- Sorteervoorzieningen ter beschikking te stellen naargelang de plaats en de behoeften van de gemeente;
- Samen met de gemeente sensibiliseringsacties te houden om de nieuwe voorzieningen te introduceren.
- De projectleiders bij het ONL-akkoord of een partner zullen een opleiding organiseren voor het personeel van de gemeente en, indien nodig, voor een ecoteam.

2. Financiering en engagement van de gemeente

A. Financiering

Art. 16 De gemeente zorgt ervoor dat er personele en financiële middelen beschikbaar zijn voor het volgende:

- Regelmatig ledigen van de afvalbakken van de sorteereilanden en, in voorkomend geval, van de asbakken;
- Dekking van de kosten van inzameling (selectief voor de gesorteerde fracties) en vervoer van het afval van de sorteereilanden en, in voorkomend geval, van de asbakken, alsook van de kosten van de verschillende behandelingen;
- Dekking van de kosten van de installatie van de sorteereilanden en, in voorkomend geval, van de asbakken: logistiek en personele middelen;
- Zorgen voor de beveiliging van het materiaal en van de signalisatie;
- Onderhoud en herstelling van de sorteereilanden en, in voorkomend geval, van de asbakken;
- Indien de gemeente weigert de voorzieningen aan het einde van de overeenkomst over te nemen, dan staat zij in voor de verwijdering van de voorzieningen en voor het transport ervan naar de logistieke partner van Fost Plus.

B. Engagement

Art. 17 Tijdens het proefproject verbindt de gemeente zich ertoe (zo nodig op eigen kosten):

- de vergaderingen bij te wonen en de opleidingen te volgen die door de projectleiders bij het ONL-akkoord worden georganiseerd (en ervoor te zorgen dat haar terreinmedewerkers de opleidingen volgen);

- feedback te geven over de verschillende geplaatste voorzieningen en door de te voeren communicatie;
- vooraf bij de bevoegde autoriteiten de nodige toestemmingen te verkrijgen voor de plaatsing van de sorteer- en netheidsvoorzieningen (sorteereilanden en, in voorkomend geval, asbakken);
- te bepalen welke gebieden het meest bezocht worden en in welke ‘on the go’- en ‘out of home’-gebieden het zinvol is sorteereilanden, asbakken of een glasophalingssysteem te plaatsen;
- de sorteersystemen (eilanden, communicatiemateriaal) en systemen voor openbare netheid te plaatsen;
- ervoor te zorgen dat het afvalbeheerteam op de betreffende locatie de voorzieningen tijdig ledigt en opnieuw de juiste zakken in de juiste kleur aanbrengt, en dat hierbij de communicatie (bv. sorteerinstructies) op en rond de verschillende voorzieningen niet wordt afgedekt;
- één keer per maand per locatie verslag uit te brengen over de hoeveelheid en kwaliteit van het PMD (en indien van toepassing, andere gesorteerde fracties en sigarettenpeuken) via een eenvoudig sjabloon dat de projectleiders bij het ONL-akkoord zullen verstrekken;
- erop toe te zien dat slecht gesorteerde zakken niet met correct gesorteerde zakken zullen worden vermengd. Onjuist gesorteerde zakken moeten worden geregistreerd en bij het restafval worden gedaan;
- de projectleiders bij het ONL-akkoord regelmatig op de hoogte te houden van eventuele problemen;
- facultatief maar aanbevolen engagement: sensibiliseringsacties houden om de nieuwe voorzieningen te introduceren;
- facultatief maar aanbevolen engagement: voor de betreffende locatie een ‘ecoteam’ samenstellen dat het project ondersteunt en het publiek voorlicht over het juiste gebruik van de voorzieningen (bv. gemeenschapswachten, geëngageerde burger-vrijwilligers enz.).

Hoofdstuk 3: De vijf pijlers van het sorteren

Art. 18 De gemeente verbindt zich ertoe om bij deze acties rekening te houden met de vijf pijlers van het sorteren.

1. Engagement

Art. 19 Het sorteren van afval is een perfecte manier om z'n ecologische voetafdruk te verkleinen. Het welslagen van het sorteer- en netheidsproject is dan ook in sterke mate afhankelijk van het engagement van de gemeente. De gemeente moet laten zien dat ze het project steunt en dus openlijk blijkt geven van haar intentie om het bovengenoemde afval in de gekozen gebieden in te zamelen en vervolgens de fracties die over een sorteerkanaal beschikken (PMD, eventueel papier-karton, glas en sigarettenpeuken) te recycleren.

Art. 20 De gemeente moet een projectverantwoordelijke aanwijzen die onze contactpersoon in de gemeente is. De gemeente moet de nodige financiële middelen vrijmaken om een specifiek inzamelingscontract te kunnen sluiten voor afval dat in het kader van de geselecteerde projecten wordt gegenereerd, of ervoor zorgen dat het inzamelingscontract van de administraties wordt geactualiseerd indien het afval op die wijze wordt teruggenomen. Zij moet er ook voor zorgen dat de verschillende soorten ingezameld afval wel degelijk worden gerecycleerd. Ten slotte moet zij ook zorgen voor de nodige personele middelen om de vuilnisbakken te ledigen en de projecten van nabij te volgen.

2. Monitoring

(cf. artikel 15 en 18.)

3. Infrastructuur

Art. 21 Indien de gemeente tijdens de looptijd van het project een ander model vuilnisbak/container of asbak wenst te gebruiken, is dit mogelijk op voorwaarde dat:

- het model goedgekeurd werd door de projectleiders bij het ONL-akkoord;
- het model de kleurcode respecteert (blauw voor PMD (RAL-code: 5012), geel voor papier en karton (RAL-code: 1032), grijs/zwart voor restafval (pantone: 423), groen voor glas (RAL-code: 5021);
- op het model een door de projectleiders bij het ONL-akkoord goedgekeurde mededeling is aangebracht.

Art. 22 De gemeente waakt erover dat dit sorteer- en communicatiemateriaal op plekken wordt

geplaatst waar ze optimaal kunnen worden benut. De projectleiders bij het ONL-akkoord kunnen wat dit betreft hun deskundigheid inbrengen. Het is ook aan de gemeente om te verzekeren dat het sorteeren en communicatiemateriaal zo weinig mogelijk wordt beschadigd.

Art. 23 De gemeente verbindt zich ertoe de nieuwe blauwe PMD-zakken te gebruiken die door de privéoperator/-afvalinzamelaar (zakken PMD-ondernemingen) of door Net Brussel worden geleverd. De gemeente moet extra zakken voorzien voor restafval en, in voorkomend geval, conforme zakken gebruiken voor papier/karton en glas.

Art. 24 Om te voorkomen dat de ingezamelde fracties (PMD, restafval en, in voorkomend geval, papier en karton, glas en sigarettenpeuken) worden gemengd en indien de inzameling gecentraliseerd wordt bij de gemeentebesturen, zorgt de gemeente idealiter voor een opslagzone en containers voor de verschillende fracties in de juiste kleur, met op elke toegankelijke zijde van de respectieve containers de vermelding van het soort fractie dat erin gestort dient te worden. De gemeente zal een duidelijke logistieke procedure opstellen.

4. Betrokkenheid

Art. 25 De gemeente zal een lijst opstellen van de verschillende kanalen en contactpunten (bv. plaatsen waar we het doelpubliek kunnen bereiken omdat het daar vaak langskomt) waarover ze beschikt om mededelingen te doen aan haar personeel en aan gebruikers van de verschillende locaties. De meest relevante 'contactpunten' zullen worden gebruikt.

Art. 26 Het gemeentepersoneel, het personeel van de betreffende infrastructuren en/of gebieden en de gebruikers van de infrastructuur/gebieden moeten ingelicht worden over het feit dat er een systeem voor collectieve inzameling wordt ingevoerd.

Art. 27 De projectleiders bij het ONL-akkoord en de gemeente zullen samen een communicatieplan opstellen op basis van die 'contactpunten'.

5. Logistiek

Art. 28 De gemeente zal handelen als een goede huisvader en ervoor zorgen dat het sorteer-, netheids- en communicatiemateriaal in goede staat blijft en dat de containers en, in voorkomend geval, de asbakken op elk moment toegankelijk zijn en dat ze tijdig worden leeggemaakt.

Art. 29 Voor het vervoer van de ingezamelde materialen, d.w.z. PMD-afval, papier-karton en restafval, zal de gemeente een inzamelingscontract sluiten met een privéoperator of met Net Brussel.

Art. 30 De gemeente zal de projectleiders bij het ONL-akkoord een exemplaar van het inzamelingscontract voor PMD (en andere fracties indien gesorteerd) verstrekken in het kader van de materiaalaanvraagprocedure.

Hoofdstuk 4: Inrichting

1. Vrije toegang voor Fost Plus en de onderaannemers

Art. 31 De gemeente zal het personeel van Fost Plus, Net Brussel, Leefmilieu Brussel en hun onderaannemers toegang verlenen tot de sorteereilanden en opslagzones, naargelang de behoeften (bv. voor analyse en monitoring van de sorteerkwaliteit). Het bezoek zal vooraf worden aangekondigd.

2. Aansprakelijkheden

Art. 32 Indien de voorziening beschadigd of gestolen wordt, verbindt de gemeente zich ertoe de herstellingen ten laste te nemen binnen de grenzen van de beschikbare kredieten.

Art. 33 De partijen bij het ONL-akkoord kunnen niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele schade, van welke aard ook, die door de activiteiten op het terrein wordt veroorzaakt.

De partijen bij het ONL-akkoord kunnen niet aansprakelijk worden gesteld in geval van eventuele claims of negatieve acties van derden.

Onderhavige overeenkomst wordt opgesteld opte in zoveel exemplaren als er partijen zijn.

Brussels Hoofdstedelijke Gewest,
Alain Maron, Minister van Leefmilieu en openbare netheid

Fost Plus Asbl,
Wim Geen

Voor de gemeente van Sint-Lambrechts-Woluwe,

P. Lambert, O. Maingain,
Gemeentesecretaris Burgemeester

*CONVENTION DE TRI ET DE PROPRIETE HORS DOMICILE_AVIS SERVICE JURIDIQUE.msg,
BOS_ILOT DE TRI PROPOSE.jpg*

Travaux et occupation du domaine public - Werken en bezetting van het openbaar domein

35 Convention pour la rétrocession des installations d'éclairage - Approbation.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu la demande du régulateur Brugel et la décision du conseil d'administration de Sibelga de rétrocéder les installations de « Mise en lumière » à la commune de Woluwe-Saint-Lambert ;

Vu que ce transfert sera effectif au plus tard au 31/12/2022;

Considérant qu'à la date de la scission, la commune de Woluwe-Saint-Lambert prendra à sa charge la consommation en électricité ainsi que la maintenance et le renouvellement des installations ;

Sur proposition du collège des bourgmestre et échevins du 27 octobre 2022.

DECIDE d'approuver la convention reprise ci-dessous :

CONVENTION DE TRANSFERT D'INSTALLATIONS D'ECLAIRAGE

ENTRE: La commune de Woluwe-Saint-Lambert, avenue Paul Hymans, 2 à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, représentée par Monsieur Olivier MAINGAIN, bourgmestre et Monsieur Patrick LAMBERT, secrétaire communal.

Ci- dessous dénommée : « la commune»,

ET: L'Association intercommunale Sibelga ayant pris la forme d'une société coopérative, dont le siège social est sis Quai des Usines n° 16 à 1000 Bruxelles, TVA/RPM BE(0) 222.869.673, valablement représentée par Monsieur Serge LAMBORELLE, responsable Eclairage public, et Monsieur Quentin PEIFFER, responsable du service Juridique.

Ci-dessous dénommée : « Sibelga »,

PREAMBULE

Sibelga est chargée, en vertu de l'article 24bis de l'ordonnance du 19 juillet 2001 relative à l'organisation du marché de l'électricité en Région de Bruxelles-Capitale, d'une mission exclusive portant sur la construction, l'entretien et le renouvellement des installations d'éclairage public sur les voiries et dans les espaces publics communaux.

L'ordonnance du 19 juillet 2001 a été modifiée le 17 mars 2022 et précise désormais que « cette mission ne concerne pas l'éclairage décoratif ».

Pour des raisons historiques, Sibelga a placé, renouvelé et/ou entretient également certaines installations qui, soit, doivent être considérées comme de l'éclairage décoratif, soit, ne se situent pas sur les voiries ou dans les espaces publics communaux. Ces installations échappent donc à la mission de service public de Sibelga. Les autorités publiques compétentes considèrent donc que Sibelga ne peut plus les entretenir au titre de ses missions de service public et doit, par conséquent, soit les rétrocéder, soit les entretenir moyennant rémunération. À défaut, Sibelga sera légalement tenue de supprimer ces installations, à charge le cas échéant pour la commune de placer de nouvelles installations.

Dans ce cadre, Sibelga entend transférer la propriété de ces installations à la Commune, à titre gratuit.

Les Parties se sont donc rencontrées afin de définir les modalités de transfert de la propriété des installations d'éclairage.

Les Parties peuvent également convenir, par une convention séparée, des modalités relatives à l'entretien, par Sibelga, des installations transférées moyennant rémunération.

La présente convention n'est pas un marché public soumis à l'application de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics dès lors qu'elle a pour objet l'acquisition, à titre gratuit, d'un bien immeuble par la Commune et que, par ailleurs, la Commune exerce un contrôle « in House » au sens de l'article 30 de la loi du 17 juin 2016.

IL EST CONVENU CE QUI SUIT :

ARTICLE 1. Définitions

Au sens de la Convention, les définitions suivantes doivent être appliquées :

« Convention » : vise la présente convention.

« Date de Scission » : vise la date de fin des travaux effectué par Sibelga en vue de séparer les Installations du réseau d'éclairage public.

« Installation(s) » : vise(nt) l(es) installation(s) d'éclairage telle(s) que visée(s) à l'Annexe 1 de la Convention, laquelle Annexe 1 décrit, pour chaque Installation, le/les poteau(x), luminaire(s),

câble(s), leur localisation et leur Date de Scission.

« Législations applicables en matière d'électricité » : vise notamment l'Ordonnance du 19 juillet 2001 relative à l'organisation du marché de l'électricité en Région de Bruxelles-Capitale et le Règlement Technique pour la gestion du réseau de distribution d'électricité en Région de Bruxelles-capitale et l'accès à celui-ci publié au Moniteur Belge du 24 février 2021.

ARTICLE 2. Objet

2.1. Sibelga donne, à titre gratuit, à la Commune, qui l'accepte, les Installations.

2.2. Le transfert de propriété a lieu à la Date de Scission.

2.3. Sibelga exécute, à sa charge, les travaux de scission des Installations, y compris le placement de compteur et le raccordement, dans les conditions précisées à l'article 3. Les travaux sont exécutés dans un délai raisonnable à dater de la signature de la Convention, soit un délai de principe de trois mois.

2.4. À partir de la Date de Scission, la Commune fait son affaire des Installations.

2.5. À partir de la Date de Scission, la Commune assure l'éclairage, le renouvellement, la mise aux normes, l'entretien et le remplacement éventuel des Installations, dans le respect de la présente convention. La Commune prend à sa charge la consommation en électricité des Installations, sans préjudice de l'application de l'article 3.2., en désignant un fournisseur d'électricité conformément aux législations applicables en matière d'électricité.

ARTICLE 3. Travaux de scission

3.1. Sibelga exécute les travaux nécessaires afin de séparer les Installations du réseau d'éclairage public et raccorder les Installations à une installation électrique de la Commune.

S'il existe déjà une armoire électrique ou un compteur propre à la Commune, Sibelga intègre un nouveau compteur dans l'armoire existante ou effectue le branchement en aval du compteur existant. A défaut, Sibelga place une armoire à un endroit défini de commun accord entre les Parties.

3.2. Lorsqu'une Installation n'est pas raccordée en aval d'un compteur existant, elle se voit attribuer un numéro EAN.

3.3. Sibelga notifie à la commune la Date de la Scission.

ARTICLE 4. Responsabilités

4.1. Avant la scission, Sibelga est gardienne et responsable du bon fonctionnement des ses installations. A la date de la Scission, Sibelga abandonne les Installations en l'état.

4.2. Sibelga met à disposition de la Commune la documentation technique en sa possession et peut donner à la Commune des recommandations dans le cadre de la Convention.

En aucun cas, la documentation et/ou les recommandation ne peuvent impliquer une mise en cause quelconque de la responsabilité de Sibelga et ne dispensent pas la Commune de réaliser, le cas échéant, toute analyse pour la régularité et la conformité des Installations.

4.3. Tout dommage postérieur à la scission causé sur une armoire placée conformément à l'article 3.1. est remise en état aux frais de la Commune conformément à la Législation applicable en matière d'électricité.

4.4. Sibelga reste responsable du bon fonctionnement de ses installations jusqu'au jour de la scission. Dès la scission, la Commune sera seule responsable des installations. Lors de la scission un état des lieux photographique et daté sera dressé par les représentants des parties.

ARTICLE 5. Divers

5.1. Toute dérogation éventuelle à la Convention doit revêtir la forme écrite.

5.2. L'absence de mise en œuvre d'une clause établie dans le présent contrat ne peut être interprétée comme une renonciation d'une partie à s'en prévaloir.

5.3. La validité de la Convention ne sera en aucun cas affectée par la nullité de l'une ou l'autre disposition qui y sont reprises. En pareille hypothèse, la(les) susdite(s) disposition(s) sera(ont) réputée(s) non écrite(s) et les Parties négocieront de bonne foi la substitution d'une clause licite, produisant des effets juridiques et économiques aussi proches que possibles de la clause nulle.

5.4. La présente convention est soumise au droit belge et au droit de la Région de Bruxelles-Capitale. En cas de litige ne pouvant trouver de solution amiable, seuls les tribunaux de Bruxelles sont déclarés compétents.

La présente est établie leà en autant d'exemplaires qu'il y a de parties, chacune déclarant avoir reçu le sien.

Pour Sibelga, Pour la commune de Woluwe-Saint-Lambert,

P. LAMBERT, O. MAINGAIN,
Secrétaire communal Bourgmestre

Overeenkomst voor de overdracht van de verlichtingsinstallaties - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op het verzoek van de regulator Brugel en de beslissing van de raad van bestuur van Sibelga om de verlichtingsinstallaties over te dragen aan de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe;

Gelet op het feit dat deze overdracht uiterlijk op 31/12/2022 effectief zal zijn;

Overwegende dat de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe op de datum van de splitsing verantwoordelijk zal zijn voor het elektriciteitsverbruik en voor het onderhoud en de vernieuwing van de installaties;

Op voorstel van het College van de burgemeester en schepenen van 27 oktober 2022.

BESLIST de onderstaande overeenkomst goed te keuren:

OVEREENKOMST INZAKE DE OVERDRACHT VAN VERLICHTINGSINSTALLATIES

TUSSEN: De gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe, Paul Hymanslaan 2, 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe, vertegenwoordigd door de heer Olivier MAINGAIN, burgemeester, en de heer Patrick LAMBERT, gemeentesecretaris.

Hierna "de gemeente" genoemd,

EN: De Intercommunale vereniging SIBELGA in de vorm van een coöperatieve vennootschap, met maatschappelijke zetel in de Werkhuizenkaai n° 16, 1000 Brussel, BTW/RPM BE(0) 222.869.673, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer Serge LAMBORELLE, verantwoordelijke openbare verlichting, en de heer Quentin PEIFFER, verantwoordelijke van de juridische dienst,

Hierna "Sibelga" genoemd,

PREAMBULE

Krachtens artikel 24bis van de ordonnantie van 19 juli 2001 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest is Sibelga exclusief belast met de constructie, het onderhoud en de vernieuwing van de installaties van openbare verlichting op het wegennet en in de gemeentelijke openbare ruimten.

De verordening van 19 juli 2001 werd op 17 maart 2022 gewijzigd en bepaalt nu dat "deze opdracht geen betrekking heeft op decoratieve verlichting".

Om historische redenen heeft Sibelga ook bepaalde installaties geïnstalleerd, vernieuwd en/of onderhouden die als decoratieve verlichting moeten worden beschouwd of die zich niet op het wegennet of in de gemeentelijke openbare ruimten bevinden. Deze installaties vallen dus buiten de openbare dienstverplichting van Sibelga. De bevoegde overheidsinstanties zijn dus van mening dat Sibelga ze niet langer kan onderhouden in het kader van haar openbare dienstverplichting en ze dus ofwel moet overdragen ofwel tegen betaling moet onderhouden. Indien dit niet gebeurt, is Sibelga wettelijk verplicht deze installaties te verwijderen, waarbij de gemeente zo nodig nieuwe installaties moet plaatsen.

In dit verband is Sibelga voornemens de eigendom van deze installaties kosteloos aan de gemeente over te dragen.

De partijen zijn derhalve bijeengekomen om de voorwaarden voor de overdracht van de eigendom van de verlichtingsinstallaties vast te stellen.

De partijen kunnen in een afzonderlijke overeenkomst ook de voorwaarden overeenkomen voor het onderhoud van de overgedragen installaties door Sibelga tegen betaling.

Deze overeenkomst is geen overheidsopdracht die onderworpen is aan de toepassing van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, aangezien zij betrekking heeft op de kosteloze verkrijging van een onroerend goed door de gemeente en de gemeente bovendien een "in-house-

toezicht" uitoefent in de zin van artikel 30 van de wet van 17 juni 2016.

WORDT HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

ARTIKEL 1. Definities

Voor de toepassing van de overeenkomst, moet worden verstaan onder:

"Overeenkomst": verwijst naar onderhavige overeenkomst.

"Datum van splitsing": is de datum waarop Sibelga de werkzaamheden voor de scheiding van de installaties van het openbare verlichtingsnet voltooit.

"Installatie(s)": verwijst naar de verlichtingsinstallatie(s) zoals bedoeld in bijlage 1 van de overeenkomst, welke bijlage 1 voor elke Installatie de mast(en), armatuur(en), kabel(s), hun locatie en hun datum van splitsing beschrijft.

"Wetgeving van toepassing op elektriciteit": verwijst met name naar de ordonnantie van 19 juli 2001 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en het Technisch Reglement voor het beheer van en de toegang tot het elektriciteitsdistributienet in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 24 februari 2021.

ARTIKEL 2. Voorwerp

2.1. Sibelga geeft de installaties gratis aan de gemeente, die dit aanvaardt.

2.2. De eigendomsoverdracht vindt plaats op de datum van splitsing.

2.3 Sibelga voert op haar kosten de werkzaamheden uit die gepaard gaan met de splitsing van de installaties, met inbegrip van de plaatsing van de meter en de aansluiting, overeenkomstig de voorwaarden van artikel 3. De werkzaamheden worden uitgevoerd binnen een redelijke termijn vanaf de datum van ondertekening van de overeenkomst, d.w.z. een periode van in principe drie maanden.

2.4. Vanaf de datum van de splitsing, is de gemeente verantwoordelijk voor de installaties.

2.5. Vanaf de datum van splitsing zorgt de gemeente voor de verlichting, de vernieuwing, de verbetering, het onderhoud en de eventuele vervanging van de installaties, overeenkomstig deze overeenkomst. De gemeente is verantwoordelijk voor het elektriciteitsverbruik van de installaties, onverminderd de toepassing van artikel 3.2, door een elektriciteitsleverancier aan te wijzen overeenkomstig de geldende elektriciteitswetgeving.

ARTIKEL 3. Splitsingswerkzaamheden

3.1 Sibelga zal de nodige werken uitvoeren om de installaties te scheiden van het openbare verlichtingsnet en de installaties aan te sluiten op een elektrische installatie van de gemeente.

Als de gemeente al over een eigen elektriciteitskast of -meter beschikt, plaatst Sibelga een nieuwe meter in de bestaande kast of maakt de aansluiting downstream van de bestaande meter. Bij gebreke daarvan plaatst Sibelga een kast op een door de partijen in onderling overleg vastgestelde plaats.

3.2. Indien een installatie niet downstream van een bestaande meter wordt aangesloten, krijgt deze een EAN.

3.3. Sibelga stelt de gemeente in kennis van de datum van de splitsing.

ARTIKEL 4. Aansprakelijkheden

4.1. Vóór de splitsing is Sibelga de beheerder en verantwoordelijk voor de goede werking van haar installaties. Op de datum van de splitsing geeft Sibelga de installaties in hun huidige vorm op.

4.2. Sibelga verstrekt de gemeente de technische documentatie waarover zij beschikt en kan de gemeente aanbevelingen doen in het kader van de overeenkomst.

De documentatie en/of aanbevelingen kunnen in geen geval enige aansprakelijkheid van Sibelga inhouden en ontslaan de gemeente niet van de verplichting om, in voorkomend geval, analyses uit te voeren om de regelmatigheid en de conformiteit van de installaties te waarborgen.

4.3. Eventuele schade aan een overeenkomstig artikel 3.1 geplaatste kast na de splitsing wordt op kosten van de gemeente hersteld overeenkomstig de wetgeving inzake elektriciteit.

4.4. Sibelga blijft verantwoordelijk voor de goede werking van haar installaties tot op de dag van de splitsing. Vanaf de splitsing is de gemeente als enige verantwoordelijk voor de installaties. Bij de splitsing wordt door de vertegenwoordigers van de partijen een gedateerde fotografische plaatsbeschrijving opgemaakt.

ARTICLE 5. Diversen

5.1. Elke afwijking van de overeenkomst moet schriftelijk worden vastgelegd.

5.2. De niet-uitvoering van een in deze overeenkomst vastgestelde clause mag niet worden opgevat als een verklaring van afstand door een van de partijen om zich hierop te beroepen.

5.3. De geldigheid van de overeenkomst wordt niet aangetast door de ongeldigheid van enige bepaling ervan. In dat geval wordt (worden) bovengenoemde bepaling(en) geacht ongeschreven te zijn en onderhandelen de partijen te goeder trouw over de vervanging van een wettige bepaling die juridische en economische gevolgen heeft die zo dicht mogelijk bij de ongeldige bepaling liggen.

5.4. Op deze overeenkomst is het Belgisch recht en het recht van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van toepassing. In geval van een geschil dat niet in der minne kan worden geschikt, zijn alleen de rechtbanken van Brussel bevoegd.

Onderhavige overeenkomst wordt opgesteld opte in zoveel exemplaren als er partijen zijn.

Voor Sibelga, Voor de gemeente van Sint-Lambrechts-Woluwe,

P. LAMBERT, O. MAINGAIN,
Gemeentesecretaris Burgemeester

BOS_RETROCESSION INSTALLATIONS MISE EN LUMIERE_CONVENTION FR.docx, avis service juridique.msg, courrier Sibelga.pdf, BOS_RETROCESSION INSTALLATIONS MISE EN LUMIERE_CONVENTION NL.docx

SECRETARIAT - SECRETARIAAT

Interpellations (Section 4 - art. 7 - sous-section 1) - Interpellaties (Afdeling 4 - art. 7 - onderafdeling 1)

36 **"Maille Roodebeek" : suivi de l'application du Plan Good Move dans notre commune. (M. DETRY)**

"Maille Roodebeek": opvolging van de uitvoering van het Good Move Plan in onze gemeente. (Dhr. DETRY)

detry - suivi appl. good move.pdf

37 **Où va le plan Good Move à Woluwe-Saint-Lambert ? (M. VAN der AUWERA)**

Wat met het plan Good Move in Sint-Lambrechts-Woluwe? (Dhr. VAN der AUWERA)

VDA - good move.pdf

38 **Quel avenir pour la bibliothèque publique Saint-Lambert ? (M. VAN der AUWERA)**

Welke toekomst voor de openbare bibliotheek "Saint-Lambert"? (Dhr. VAN der AUWERA)

VDA - avenir bibliothèque st-lambert.pdf