

Conformément à l'article 87 de la Nouvelle Loi Communale, vous êtes invité(e) à assister à la réunion du Conseil communal qui aura lieu à la Maison communale, dans la salle du Conseil, le lundi 20 septembre 2021, à 19:00.

Overeenkomstig artikel 87 van de Nieuwe Gemeentewet, wordt u uitgenodigd om de vergadering van de Gemeenteraad bij te wonen die zal plaatsvinden op het Gemeentehuis in de Raadzaal op maandag 20 september 2021, om 19:00.

Woluwe-Saint-Lambert, le 9 septembre 2021
Sint-Lambrechts-Woluwe, 9 september 2021

**CONSEIL COMMUNAL DU 20 SEPTEMBRE 2021
GEMEENTERAAD VAN 20 SEPTEMBER 2021**

NOTES EXPLICATIVES
TOELICHTINGSNOTA

SECRÉTARIAT - SECRETARIAAT

Secrétariat - Secretariaat

1 Approbation du procès-verbal du 30/06/2021.

Les procès-verbaux des séances du 25/05 et du 28/05/2021 sont approuvés.

Goedkeuring van het proces-verbaal van 30/06/2021.

De processen-verbaal van de vergaderingen van 25/05 en van 28/05/2021 worden goedgekeurd.

2 Conseil communal - Membre - Démission - Acceptation - Prise de connaissance.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

PREND ACTE du courriel du 02/07/2021 par lequel M. Philippe VANDEMEULEBROUCKE présente la démission de son mandat de conseiller communal et de ceux qui en découlent, et ce avec effet dès l'installation de son suppléant.

La présente délibération sera transmise, pour information, au Collège Juridictionnel de la Région bruxelloise et son intitulé sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeenteraad - Lid - Ontslag - Aanvaarding - Kennisneming.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

NEEMT AKTE van het email van 02/074/2021 waarbij dhr. Philippe VANDEMEULEBROUCKE ontslag neemt uit zijn mandaat van gemeenteraadslid en uit deze die hieraan verbonden zijn en dit met effect zodra de installatie van zijn opvolger.

Deze beraadslaging zal, ter inlichting, aan het Rechtscollege van het Brussels Gewest doorgestuurd worden en de titel ervan zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

37202 - démission VDM.pdf

3 Conseil communal - Membre - Remplacement - Installation - Approbation - Mme Chantal DRANSART.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'à la suite de la démission de M. Philippe VANDEMEULEBROUCKE, conseiller communal, il y a lieu de pourvoir à son remplacement en faisant appel au suppléant venant en ordre utile sur la liste n° 2 - ECOLO-GROEN des élections communales du 14/10/2018, à laquelle appartenait l'intéressée ;

Considérant qu'il a été fait appel au 6e suppléant de la liste n° 2 - ECOLO-GROEN venant en ordre utile, à savoir Mme Chantal DRANSART, née le 20/07/1946, domicilié avenue du Roi Chevalier 32 en c/c ;

Considérant que celle-ci a accepté, par courrier du .././2021, d'achever le mandat et qu'il y a lieu de procéder à la vérification de ses pouvoirs ;

Considérant qu'il résulte de cette vérification que l'intéressée ne se trouve dans aucun cas d'incompatibilité, d'incapacité ou de parenté prévus par la nouvelle loi communale et qu'elle continue, par conséquent, à réunir les conditions d'éligibilité requises pour achever le mandat qui prendra fin au plus tard au renouvellement complet du Conseil communal suite aux élections de 2024 ;

Vu la nouvelle loi communale et le Code électoral communal bruxellois ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du .././2021 ;

DECIDE que les pouvoirs de Mme Chantal DRANSART, en qualité de conseillère communale sont validés pour achever le mandat laissé vacant par M. Philippe VANDEMEULEBROUCKE, qui prendra fin au plus tard au renouvellement complet du Conseil communal suite aux élections de 2024.

Mme Chantal DRANSART prête, entre les mains de M. le bourgmestre, le serment suivant :

« Je jure fidélité au Roi, obéissance à la Constitution et aux lois du peuple belge ».

Mme Chantal DRANSART est déclaré installée.

Le tableau de préséance est adapté en conséquence.

La présente délibération sera transmise, pour information, au Collège Juridictionnel de la Région bruxelloise et son intitulé sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeenteraad - Lid - Vervanging - Installatie - Goedkeuring - Mw. Chantal DRANSART.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat ingevolge het ontslag, gebeurd op 03/09/2019, van dhr. Philippe VANDEMEULEBROUCKE, gemeenteraadslid, er dient overgegaan tot haar vervanging door een beroep te doen op de plaatsvervanger, die nuttig gerangschikt is op de lijst nr. 2 - ECOLO-GROEN van de gemeenteraadsverkiezingen van 14/10/2018, waartoe belanghebbende behoort;

Overwegende dat er een beroep gedaan werd op de 6e opvolger op de lijst nr. 2 - ECOLO-GROEN, namelijk mw. Chantal DRANSART, geboren op 20/07/1946, wonende Ridder Koninglaan 32 t/g;

Overwegende dat zij, per brief van .././2021, aanvaard heeft het mandaat over te nemen, en dat er dus dient overgegaan tot het onderzoek van haar geloofsbrieven;

Overwegende dat uit dit onderzoek blijkt dat belanghebbende zich niet bevindt in één van de gevallen van onverenigbaarheid, onbekwaamheid of verwantschap voorzien door de nieuwe gemeentewet en dat hij bijgevolg de vereiste verkiesbaarheidsvoorwaarden blijft vervullen om dit mandaat te eindigen tot de volledige vernieuwing van de Gemeenteraad na de verkiezingen van 2024;

Gelet op de nieuwe gemeentewet en op het Brussels Gemeentelijk Kieswetboek;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van ../07/2021;

BESLIST de geloofsbrieven van mw. Chantal DRANSART als gemeenteraadslid worden geldig verklaard om het mandaat vrijgelaten door dhr. Philippe VANDEMEULEBROUCKE over te nemen voor een termijn die ten laatste afloopt bij de volledige vernieuwing van de Gemeenteraad na de verkiezingen van 2024.

Mw. Chantal DRANSART legt in de handen van dhr. burgemeester de volgende eed af:

"Ik zweer getrouwheid aan de Koning, gehoorzaamheid aan de Grondwet en aan de wetten van het Belgisch volk".

Mw. Chantal DRANSART wordt geïnstalleerd verklaard.

De voorranglijst wordt dienovereenkomstig aangepast.

Deze beraadslaging zal, ter inlichting, aan het Rechtscollege van het Brussels Gewest doorgestuurd worden en de titel ervan zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende

regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

37225 - *acceptation mandat Dransart.pdf*, 37225 - *tableau suppléant Ecolo.pdf*

4 **Conseil communal - Membre - Remplacement - Tableau de préséance - Adaptation - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

TABLEAU DE PRESEANCE

Nom, prénom	Date d'entrée en fonction	Nombre de votes à l'élection du 14/10/2018 après dévolution	Age	Rang de préséance au Conseil communal
DESTREE-LAURENT Jacqueline	03/01/1995	1851	61	1
MOLENBERG Isabelle	03/01/1995	1800	48	2
DE SMUL Georges	03/01/1995	331	72	3
NAHUM Michèle	08/01/2001	14332	66	4
de MAERE d'AERTRYCKE Pierre-Alexandre	08/01/2001	860	55	5
LIENART Xavier	08/01/2001	732	61	7
HENRY Fabienne	08/01/2001	726	61	6
BETTE Francine	08/01/2001	428	70	8
MAINGAIN Olivier	01/12/2006	14332	60	9
BOTT Eric	01/12/2006	14332	59	10
THAYER Jean-François	01/12/2006	1062	45	11
VAN GOIDSENHOVEN- BOLLE Julie	01/12/2006	532	45	12
CHARUE Françoise	01/12/2006	527	74	13
MATGEN Grégory	03/12/2012	1127	35	14
de VALKENEER Delphine	03/12/2012	1085	27	15
MELARD Aurélie	03/12/2012	653	31	16
JAQUEMYS Philippe	03/12/2012	615	37	17
CALMEYN Ariane	03/12/2012	583	47	18

BEGYN Sonia	03/12/2012	506	70	19
DEVILLE Quentin	03/12/2012	427	36	20
BORDES CASTELLS Núria	03/12/2018	3404	55	21
PANS Amélie	03/12/2018	2235	46	22
SIX Charles	03/12/2018	744	41	23
de PATOUL Adelaïde	03/12/2018	540	22	24
MELIN Jacques	03/12/2018	506	66	25
LORIAUX Michaël	03/12/2018	503	32	26
PETI MPANGI Marie-Jeanne	03/12/2018	443	62	27
VERSTEGEN Christine	03/12/2018	415	41	28
ANBARI Laïla	03/12/2018	404	43	29
ULLENS de SCHOOTEN Jean	03/12/2018	403	70	30
GOOSSENS Ingrid	03/12/2018	387	50	31
DETRY Steve	03/12/2018	359	29	32
HANQUET Margaux	03/12/2018	329	19	33
DESWERT Kurt	03/12/2018	303	39	34
VAN DER AUWERA Jean- Claude	23/09/2019	3.615	68	35
BOONEN Elsa	07/09/2020	267	30	36
DRANSART Chantal	20/09/2021	223	75	37

La présente délibération sera transmise, pour information, au Collège Juridictionnel de la Région bruxelloise et son intitulé sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeenteraad - Lid - Vervanging - Voorrangstabel - Aanpassing - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

VOORRANGSLIJST

--

Naam, voornaam	Datum van indiensttreding	Aantal bekomen stemmen bij de verkiezing van 14/10/2018 na devolutie	Leeftijd	Voorrang in de Gemeenteraad
DESTREE- LAURENT Jacqueline	03/01/1995	1851	61	1
MOLENBERG Isabelle	03/01/1995	1800	48	2
DE SMUL Georges	03/01/1995	331	72	3
NAHUM Michèle	08/01/2001	14332	66	4
de MAERE d'AERTRYCKE Pierre-Alexandre	08/01/2001	860	55	5
LIENART Xavier	08/01/2001	732	61	7
HENRY Fabienne	08/01/2001	726	61	6
BETTE Francine	08/01/2001	428	70	8
MAINGAIN Olivier	01/12/2006	14332	60	9
BOTT Eric	01/12/2006	14332	59	10
THAYER Jean- François	01/12/2006	1062	45	11
VAN GOIDSENHOVEN- BOLLE Julie	01/12/2006	532	45	12
CHARUE Françoise	01/12/2006	527	74	13
MATGEN Grégory	03/12/2012	1127	35	14
de VALKENEER Delphine	03/12/2012	1085	27	15
MELARD Aurélie	03/12/2012	653	31	16
JAQUEMYS Philippe	03/12/2012	615	37	17
CALMEYN Ariane	03/12/2012	583	47	18
BEGYN Sonia	03/12/2012	506	70	19
DEVILLE Quentin	03/12/2012	427	36	20
BORDES CASTELLS Núria	03/12/2018	3404	55	21
PANS Amélie	03/12/2018	2235	46	22
SIX Charles	03/12/2018	744	41	23

de PATOUL Adelaïde	03/12/2018	540	22	24
MELIN Jacques	03/12/2018	506	66	25
LORIAUX Michaël	03/12/2018	503	32	26
PETI MPANGI Marie-Jeanne	03/12/2018	443	62	27
VERSTEGEN Christine	03/12/2018	415	41	28
ANBARI Laïla	03/12/2018	404	43	29
ULLENS de SCHOOTEN Jean	03/12/2018	403	70	30
GOOSSENS Ingrid	03/12/2018	387	50	31
DETRY Steve	03/12/2018	359	29	32
HANQUET Margaux	03/12/2018	329	19	33
DESWERT Kurt	03/12/2018	303	39	34
VAN DER AUWERA Jean- Claude	23/09/2019	3.615	68	35
Elsa BOONEN	07/09/2020	267	30	36
Chantal DRANSART	20/09/2021	223	75	37

Deze beraadslaging zal, ter inlichting, aan het Rechtscollege van het Brussels Gewest doorgestuurd worden en de titel ervan zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

5 Conseil communal - Mandat représentatif au sein d'une intercommunale - ASBL Brulocalis - M. Philippe JAQUEMYNS, échevin - Rapport de gestion - Application des articles 96bis de la nouvelle loi communale et 61 du règlement d'ordre intérieur (ROI) - Communication.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant que la commune est représentée au sein de certaines intercommunales et ASBL dans lesquelles elle a des intérêts ;

Considérant que la nouvelle loi communale stipule dans son article 96bis, tel que modifié, que : « *Les représentants du conseil communal dans les intercommunales, qui exercent une fonction d'administrateur, doivent présenter au conseil communal un rapport annuel relatif à la gestion de l'intercommunale concernée ainsi que sur leur propre activité au sein de l'intercommunale.* » ;

Considérant que M. Philippe JAQUEMYNS, échevin, a été désigné, le 17/12/2018, pour représenter la commune de Woluwe-Saint-Lambert au Conseil d'administration de l'ASBL Brulocalis ;

Considérant que cette association a tenu son assemblée générale le 23/06/2021 ;

Considérant qu'en application de l'article 61 du règlement d'ordre intérieur (R.O.I.) du Conseil communal, M. Philippe JAQUEMYNS est tenu de présenter son rapport de gestion au Conseil communal qui a lieu le mois qui suit la date de l'assemblée générale de l'intercommunale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du .../07/2021 ;

PREND CONNAISSANCE du rapport de gestion, rédigé par M. Philippe JAQUEMYNS, échevin, sur sa représentation au sein de l'ASBL Brulocalis et sur les activités de celle-ci durant l'année 2021.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeenteraad - Representatief mandaat binnen een intergemeentelijke vereniging - Vzw Brulocalis - Dhr. Philippe JAQUEMYNS, schepen - Beheersverslag - Toepassing van artikelen 96bis van de nieuwe gemeentewet en 61 van het huishoudelijk reglement - Mededeling.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat de gemeente vertegenwoordigd is in bepaalde intercommunales en vzw's waarin zij belangen heeft;

Overwegende dat de nieuwe gemeentewet in zijn artikel 96bis, zoals gewijzigd, het volgende stelt: "*De vertegenwoordigers van de gemeenteraad in de intercommunales met een bestuurdersfunctie dienen bij de gemeenteraad jaarlijks verslag uit te brengen over het beheer van de betrokken intercommunale en over hun eigen activiteit binnen de intercommunale.*";

Overwegende dat dhr. Philippe JAQUEMYNS, schepen, in zitting van 17/12/2018 werd aangeduid om de gemeente van Sint-Lambrechts-Woluwe te vertegenwoordigen in de Raad van bestuur van de vzw Brulocalis;

Overwegende dat deze vereniging haar algemene vergadering op 23/06/2021 gehouden heeft;

Overwegende dat krachtens artikel 61 van het huishoudelijk reglement van de Gemeenteraad dhr. Philippe JAQUEMYNS verplicht is zijn beheersverslag aan de Gemeenteraad voor te stellen in de loop van de maand die volgt op de datum van de algemene vergadering van de intercommunale;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van .../07/2021;

NEEMT KENNIS van het beheersverslag, opgesteld door dhr. Philippe JAQUEMYNS, schepen, betreffende zijn vertegenwoordiging binnen de vzw Brulocalis en betreffende de activiteiten van deze vzw tijdens het jaar 2021.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het

Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

37285 - rapport gestion - Jaquemyns.pdf

6 Conseil communal - Mandat représentatif au sein d'une intercommunale - SIBELGA et INTERFIN - M. Michaël LORIAUX, conseiller communal - Rapport de gestion 2020 - Application des articles 96bis de la NLC et 61 du R.O.I. - Communication.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant que la commune est représentée au sein de certaines intercommunales et ASBL dans lesquelles elle a des intérêts ;

Considérant que la nouvelle loi communale stipule dans son article 96bis, tel que modifié, que : « *Les représentants du conseil communal dans les intercommunales, qui exercent une fonction d'administrateur, doivent présenter au conseil communal un rapport annuel relatif à la gestion de l'intercommunale concernée ainsi que sur leur propre activité au sein de l'intercommunale.* » ;

Considérant que M. Michaël LORIAUX, conseiller communal, a été désigné, le 17/12/2018, pour représenter la commune de Woluwe-Saint-Lambert au Conseil d'administration des intercommunales SIBELGA et INTERFIN ;

Considérant que ces intercommunales ont tenu leur assemblée générale le 15/06/2021 ;

Considérant qu'en application de l'article 61 du règlement d'ordre intérieur (R.O.I.) du Conseil communal, M. Michaël LORIAUX est tenu de présenter son rapport de gestion au Conseil communal qui a lieu le mois qui suit la date de l'assemblée générale de l'intercommunale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 09/09/2021 ;

PREND CONNAISSANCE du rapport de gestion, rédigé par M. Michaël LORIAUX, conseiller communal, sur sa représentation au sein des intercommunales SIBELGA et INTERFIN et sur les activités de celles-ci durant l'année 2020.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeenteraad - Representatief mandaat binnen een intergemeentelijke vereniging - SIBELGA en INTERFIN - Dhr. Michaël LORIAUX, gemeenteraadslid - Beheersverslag 2020 - Toepassing van artikelen 96bis van de nieuwe gemeentewet en 61 van het huishoudelijk reglement - Mededeling.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat de gemeente vertegenwoordigd is in bepaalde intercommunales en vzw's waarin zij

belangen heeft;

Overwegende dat de nieuwe gemeentewet in zijn artikel 96bis, zoals gewijzigd, het volgende stelt: “*De vertegenwoordigers van de gemeenteraad in de intercommunales met een bestuurdersfunctie dienen bij de gemeenteraad jaarlijks verslag uit te brengen over het beheer van de betrokken intercommunale en over hun eigen activiteit binnen de intercommunale.*”;

Overwegende dat dhr. Michaël LORIAUX, gemeenteraadslid, in zitting van 17/12/2018 werd aangeduid om de gemeente van Sint-Lambrechts-Woluwe te vertegenwoordigen in de Raad van bestuur van de intercommunales SIBELGA en INTERFIN;

Overwegende dat deze intercommunales hun algemene vergadering op 15/06/2021 gehouden hebben;

Overwegende dat krachtens artikel 61 van het huishoudelijk reglement van de Gemeenteraad dhr. Michaël LORIAUX verplicht is zijn beheersverslag aan de Gemeenteraad voor te stellen in de loop van de maand die volgt op de datum van de algemene vergadering van de intercommunale;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 09/09/2021;

NEEMT KENNIS van het beheersverslag, opgesteld door dhr. Michaël LORIAUX, gemeenteraadslid, betreffende zijn vertegenwoordiging binnen de intercommunales SIBELGA en INTERFIN en betreffende de activiteiten van deze intercommunales tijdens het jaar 2020.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

M. Loriaux - Rapport de gestion v 2020 (2).pdf

AFFAIRES JURIDIQUES - JURIDISCHE ZAKEN

Affaires juridiques - Juridische zaken

- 7 **Ordonnance de police du 09/07/2021 interdisant l'accès au chemin piétonnier situé en face du Shopping Center, côté rue Saint-Lambert juste après la rue des Floralies vers la crèche Sarah Goldberg - Prise de connaissance - Confirmation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu l'article 134 de la nouvelle loi communale ;

Vu l'ordonnance de police du bourgmestre ff. du 09/07/2021 interdisant l'accès au chemin piétonnier situé en face du Woluwe Shopping Center, côté rue Saint Lambert, allant de la rue des Floralies vers la crèche Sarah Goldberg ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 09/09/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de l'ordonnance de police du bourgmestre ff. du 09/07/2021 interdisant l'accès au chemin piétonnier situé en face du Woluwe Shopping Center, côté rue Saint Lambert, allant de la rue des Floralies vers la crèche Sarah Goldberg ;

CONFIRME l'ordonnance précitée.

La présente délibération sera transmise, pour disposition, à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise.

Politieverordening van 09/07/2021 waarbij de toegang wordt verboden tot het voetgangerspad dat zich bevindt voor het Woluwe Shopping Center aan de kant van de Sint-Lambertusstraat, net na de Floraliënstraat in de richting van het kinderdagverblijf "Sarah Goldberg" - Kennisneming - Bevestiging.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op artikel 134 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de politieverordening van de d.d. burgemeester wd. van 09/07/2021 tot verbod op de toegang tot het voetpad gelegen tegenover het Woluwe Shopping Center aan de kant van de Sint-Lambertusstraat, van de Floraliënstraat naar het kinderdagverblijf "Sarah Goldberg".

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 09/09/2021;

NEEMT KENNIS van de politieverordening van de burgemeester wd. van 09/07/2021 tot verbod op de toegang tot het voetpad gelegen tegenover het Woluwe Shopping Center aan de kant van de Sint-Lambertusstraat van de Floraliënstraat naar het kinderdagverblijf "Sarah Goldberg".

BEVESTIGT bovenvermelde verordening.

Deze beraadslaging zal, ter beschikking, aan dhr. Minister-President van het Brussels Gewest worden overgemaakt.

2021.07.09 NL Kerkedelle.pdf

ADMINISTRATION ET MARCHÉS - ADMINISTRATIE EN OPDRACHTEN

Administration et marchés - Administratie en opdrachten

- 8 **Bâtiment sis avenue Jean Monnet 8/14 - Remplacement des fenêtres de toit - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : POLYDURA - Dépense : 3.158,80 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'à la demande du service Gestion du patrimoine - Propriétés communales, il s'indique de procéder au remplacement des fenêtres de toit du bâtiment sis avenue Jean Monnet 8/14 ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 15/07/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'à la demande du service Gestion du patrimoine - Propriétés communales, il s'indique de procéder au remplacement des fenêtres de toit du bâtiment sis avenue Jean Monnet 8/14 ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 92 (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 124 ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Considérant que le montant de ce marché s'élève à maximum 5.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché de faible montant ;

Considérant que les trois firmes suivantes ont été consultées dans le cadre de ce marché :

- BAWANET, rue du Tilleul, 205 à 1140 Evere : n'as pas remis offre;
- POLYDURA, avenue des fleurs, 28 à 1970 Wezembeek- Oppem : 3.158,80 EUR TVAC;
- Jankowska, Chemin Berquet 63, à 7864 Deux-Acren : n'as pas remis offre.

Considérant qu'il est proposé, tenant compte des éléments précités, de désigner la firme POLYDURA, avenue des Fleurs 28 à 1970 Wezembeek-Oppem, pour le remplacement des fenêtres de toit du bâtiment sis avenue Jean Monnet 8/14, au montant de son offre contrôlé de 3.158,80 EUR TVAC ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est disponible au budget extraordinaire de l'exercice 2021, à l'article 92200/724-60 ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 § 3 et 236 ;

DECIDE :

- d'approuver la passation d'un marché de faible montant avec la firme POLYDURA, avenue des Fleurs 28 à 1970 Wezembeek-Oppem, afin de procéder au remplacement des fenêtres de toit du bâtiment sis avenue Jean Monnet 8/14, conformément à son offre d'un montant de 3.158,80 EUR TVAC, et ce, en application des articles 92 de la loi du 17/06/2016, 124 de l'arrêté royal du 18/04/2017, 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;
- d'approuver la dépense à imputer à l'article 92200/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;

- d'engager un montant de 5.000 EUR TVAC.

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

Cette décision sera soumise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à Monsieur le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gebouw gelegen Jean Monnetlaan 8/14 - Vervanging van de dakramen - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: POLYDURA - Uitgave: 3.158,80 EUR incl. btw - Informatie.

demande de marché - offre.pdf

- 9 **Gulledelle 91/6 - Remplacement de la chaudière - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : FACQ - Dépense : 2.082,26 EUR TVAC - Information.**

Gulledelle 91/6 - Vervanging van de verwarmingsketel - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: FACQ - Uitgave: 2.082,26 EUR incl. btw - Informatie.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het nodig blijkt over te gaan tot de vervanging van de verwarmingsketel in het appartement gelegen in de Gulledellelaan 91/6;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen in zitting van 26/08/2021;

NEEMT KENNIS van de beraadslaging zoals volgt:

“HET COLLEGE,

Overwegende dat het nodig blijkt over te gaan tot de vervanging van de verwarmingsketel in het appartement gelegen in de Gulledellelaan 91/6;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van 30.000 EUR niet);

Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 124;

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Overwegende dat het een opdracht van beperkte waarde betreft;

Gelet op de offerte van de firma FACQ, Leuvensesteenweg 536 te 1930 Zaventem;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is op artikel 92240/724-60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2021;

Overwegende dat voorgesteld wordt om 2.200 EUR incl. btw vast te leggen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikelen 234 § 3 en 236;

BESLIST:

- goedkeuring te verlenen aan de raming ten bedrage van 2.082,26 EUR incl. btw van de opdracht voor de vervanging van de verwarmingsketel in het appartement gelegen in de Gulledelelaan 91/6;
- bovengenoemde opdracht van beperkte waarde te gunnen aan de firma FACQ, Leuvensesteenweg 536 te 1930 Zaventem;
- de betaling uit te voeren overeenkomstig de bepalingen van de offerte van 2.082,26 EUR incl. btw;
- een bedrag van 2.200 EUR incl. btw aan te wenden op artikel 92240/724-60 van de buitengewone begroting 2021.

Deze uitgave zal gefinancierd worden door middel van een lening aan te gaan bij het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën.

Deze beslissing zal ter informatie op de eerstvolgende vergadering aan de Gemeenteraad voorgelegd worden.”

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

Demande_marché.doc, offre facq.pdf

10 **Rue Saint-Lambert 40A - Remplacement de la chaudière - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : FACQ - Dépense : 1.545,98 EUR TVAC - Information.**

Sint-Lambertusstraat 40A - Vervanging van de verwarmingsketel - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: FACQ - Uitgave: 1.545,98 EUR incl. btw - Informatie.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het nodig blijkt over te gaan tot de vervanging van de verwarmingsketel van het gebouw gelegen Sint-Lambertusstraat 40A;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen in zitting van 26/08/2021;

NEEMT KENNIS van de beraadslaging zoals volgt:

“HET COLLEGE,

Overwegende dat het nodig blijkt over te gaan tot de vervanging van de verwarmingsketel van het gebouw gelegen Sint-Lambertusstraat 40A;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van 30.000 EUR niet);

Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 124;

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Overwegende dat het een opdracht van beperkte waarde betreft;

Gelet op de offerte van de firma FACQ, Leuvensesteenweg 536 te 1930 Zaventem;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is op artikel 92200/724-60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2021;

Overwegende dat voorgesteld wordt om 1.700 EUR incl. btw vast te leggen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikelen 234 § 3 en 236;

BESLIST:

- goedkeuring te verlenen aan de raming ten bedrage van 1.545,98 EUR incl. btw van de opdracht voor de vervanging van de verwarmingsketel van het gebouw gelegen Sint-Lambertusstraat 40A;
- bovengenoemde opdracht van beperkte waarde te gunnen aan de firma FACQ, Leuvensesteenweg 536 te 1930 Zaventem;
- de betaling uit te voeren overeenkomstig de bepalingen van de offerte van 1.545,98 EUR incl. btw;
- een bedrag van 1.700 EUR incl. btw aan te wenden op artikel 92200/724-60 van de buitengewone begroting 2021.

Deze uitgave zal gefinancierd worden door middel van een lening aan te gaan bij het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën.

Deze beslissing zal ter informatie op de eerstvolgende vergadering aan de Gemeenteraad voorgelegd

worden.”

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

renonciation condition de vente.pdf, Demande de marché - offre.pdf

11 « **Kinderdagverblijf Roodebeek** » - **Fourniture et pose de tentures - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : LOUVERS - Dépense : 7.500 EUR TVAC - Information.**

Kinderdagverblijf Roodebeek - Aankoop en plaatsing van gordijnen - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: LOUVERS - Uitgave: 7.500 EUR incl. btw - Informatie.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het nodig blijkt over te gaan tot de aankoop en de plaatsing van gordijnen voor het kinderdagverblijf Roodebeek;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 22/07/2021;

NEEMT KENNIS van de beraadslaging zoals volgt:

“HET COLLEGE,

Overwegende dat het nodig blijkt over te gaan tot de aankoop en de plaatsing van gordijnen voor het kinderdagverblijf Roodebeek;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van 30.000 EUR niet);

Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 124;

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Overwegende dat het gaat om een opdracht van beperkte waarde;

Gelet op de offerte van de firma LOUVERS, Hermesstraat 7 te 1930 Zaventem, ten bedrage van 7.187,52 EUR incl. btw;

Overwegende dat de uitgave van 7.500 EUR incl. btw voor deze opdracht voorzien is op artikel 84400/724-60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2021;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikelen 234 § 3 en 236;

BESLIST:

- goedkeuring te verlenen aan de raming van 7.500 EUR incl. btw voor de opdracht voor de aankoop en de plaatsing van gordijnen voor het kinderdagverblijf Roodebeek;
- deze opdracht van beperkte waarde te gunnen aan de firma LOUVERS, Hermesstraat 7 te 1930 Zaventem;
- de betaling uit te voeren met het krediet ingeschreven op artikel 84400/724-60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2021.

Deze uitgave zal gedekt worden door middel van een lening aan te gaan bij het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën.

Deze beslissing zal ter informatie op de eerstvolgende vergadering aan de Gemeenteraad voorgelegd worden.”

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

Offre _37395.pdf, demande marché_37395.pdf

- 12 **Ecole Georges Désir - Annexe Notre petite école (ex Les Constellations) - Remplacement du revêtement de sol - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : TIRTIAUX - Dépense : 12.500 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'à la demande du service Gestion du patrimoine, il s'indique de procéder au remplacement du revêtement du sol de l'annexe Notre petite école (ex Les Constellations depuis le 01/09/2021) de l'école Georges Désir ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 01/07/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'à la demande du service Gestion du patrimoine, il s'indique de procéder au remplacement du revêtement du sol de l'annexe Constellations à l'école Georges Désir ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article

92 (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 124 ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à maximum 12.500 EUR TVAC ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché de faible montant ;

Considérant que les opérateurs économiques suivants ont été choisis afin de prendre part à ce marché :

- EURAGROUP, rue Gaucheret, 166 à 1030 Schaerbeek ;
- TIRTIAUX, rue des Briqueteries 10 à 5590 Ciney ;

Considérant que les deux firmes ont remis offre :

- EURAGROUP, rue Gaucheret, 166 à 1030 Schaerbeek : 12.618,77 EUR TVAC ;
- TIRTIAUX, rue des Briqueteries 10 à 5590 Ciney, : 11.328,63 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé, tenant compte des éléments précités, de désigner la firme TIRTIAUX, rue des Briqueteries 10 à 5590 Ciney, pour le remplacement du revêtement du sol de l'annexe Constellations à l'école Georges Désir, au montant de son offre contrôlé de 11.328,63 EUR TVAC ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est prévu au budget extraordinaire de l'exercice 2021, à l'article 72200/724-60 ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 § 3 et 236 ;

DECIDE :

- d'approuver la passation d'un marché de faible montant avec la firme TIRTIAUX, rue des Briqueteries 10 à 5590 Ciney, afin de procéder au remplacement du revêtement du sol de l'annexe Constellations à l'école Georges Désir, conformément à son offre d'un montant de 11.328,63 EUR TVAC, et ce, en application des articles 92 de la loi du 17/06/2016, 124 de l'arrêté royal du 18/04/2017 et 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;
- d'approuver la dépense estimée à maximum 12.500 EUR TVAC, à inscrire à l'article 72200/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021.

Cette dépense sera financée par un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

School "Georges Désir" - Annexe "Notre petite école" (ex Les Constellations) - Vervanging van de

**vloerbekleding - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: TIRTIAUX -
Uitgave: 12.500 EUR incl. btw - Informatie.**

BOS 37020 Demande de marché.pdf, BOS 37020 OFFRES.pdf

13 **Ecole Georges Désir - Local sieste - Stores - Acquisition et placement - Marché de faible montant -
Désignation d'un fournisseur : LOUVERS - Dépense : 3.300 EUR TVAC - Information.**

**School "Georges Désir" - Siëstalokaal - Rolgordijnen - Aankoop en plaatsing - Opdracht van
beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: LOUVERS - Uitgave: 3.300 EUR incl. btw -
Informatie.**

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het nodig blijkt over te gaan tot de aankoop en de plaatsing van rolgordijnen voor de slaapklas van de school “Georges Désir”;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 15/07/2021;

NEEMT KENNIS van de beraadslaging zoals volgt:

“HET COLLEGE,

Overwegende dat het nodig blijkt over te gaan tot de aankoop en de plaatsing van rolgordijnen voor de slaapklas van de school “Georges Désir”;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van 30.000 EUR niet);

Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 124;

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Overwegende dat het gaat om een opdracht van beperkte waarde;

Gelet op de offerte van de firma LOUVERS, Hermesstraat 7 te 1930 Zaventem, ten bedrage van 3.254,79 EUR incl. btw;

Overwegende dat de uitgave van 3.300 EUR incl. btw voor deze opdracht voorzien is op artikel 72200/724-60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2021;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikelen 234 § 3 en 236;

BESLIST:

- goedkeuring te verlenen aan de raming van 3.300 EUR incl. btw voor de opdracht voor de aankoop en de plaatsing van rol gordijnen voor de slaapklas van de school “Georges Désir”;
- deze opdracht van beperkte waarde te gunnen aan de firma LOUVERS, Hermesstraat 7 te 1930 Zaventem;
- de betaling uit te voeren met het krediet ingeschreven op artikel 72200/724-60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2021.

Deze uitgave zal gedekt worden door middel van een lening aan te gaan bij het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën.

Deze beslissing zal ter informatie op de eerstvolgende vergadering aan de Gemeenteraad voorgelegd worden.”

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

37222 - OFFRE.pdf, 37222 Demande marché et avis.pdf

- 14 **Ecole Parc Malou - Conciergerie - Installation d'une banne solaire - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : LA PASSION DU STORE - Dépense : 3.858,69 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'à la demande du service Gestion du patrimoine, il s'indique de procéder à l'installation d'une banne solaire pour la terrasse de la conciergerie de l'école Parc Malou ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 22/07/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'à la demande du service Gestion du patrimoine, il s'indique de procéder à l'installation d'une banne solaire pour la terrasse de la conciergerie de l'école Parc Malou ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 92 (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 124 ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Considérant que le montant de ce marché s'élève à maximum 4.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché de faible montant ;

Considérant que les trois firmes suivantes ont été consultées dans le cadre de ce marché :

- La Passion du Store, Rue du Try-Bara 18 à 1380 Lasne : 3.858,69 EUR TVAC ;
- Louvers Belgium, Hermesstraat 7 à 1930 Zaventem : 4.561,70 EUR TVAC ;
- Tecnoflex, Chaussée de Vilvoorde 156B à 1120 Bruxelles : n'as pas remis offre ;

Considérant qu'il est proposé, tenant compte des éléments précités, de désigner la firme La Passion du Store, Rue du Try-Bara 18 à 1380 Lasne, pour l'installation d'une banne solaire pour la terrasse de la conciergerie de l'école Parc Malou, au montant de son offre contrôlé de 3.858,69 EUR TVAC ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est disponible au budget extraordinaire de l'exercice 2021, à l'article 72200/724-60 ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 § 3 et 236 ;

DECIDE :

- d'approuver la passation d'un marché de faible montant avec la firme La Passion du Store, Rue du Try-Bara 18 à 1380 Lasne, afin de procéder à l'installation d'une banne solaire pour la terrasse de la conciergerie de l'école Parc Malou, conformément à son offre d'un montant de 3.858,69 EUR TVAC, et ce, en application des articles 92 de la loi du 17/06/2016, 124 de l'arrêté royal du 18/04/2017, 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;
- d'approuver la dépense à imputer à l'article 72200/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;
- d'engager un montant de 4.000 EUR TVAC.

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

Cette décision sera soumise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à Monsieur le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

School "Parc Malou" - Conciërge - Installatie van een zonnescerm - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: LA PASSION DU STORE - Uitgave: 3.858, 69 EUR incl. btw - Informatie.

ID 1790 - BOS 37305 - Demande de marché + offres.pdf

Ecole Parc Malou - Fourniture et pose de tentures - Marché de faible montant - Désignation du

15
fournisseur : LOUVERS - Dépense : 5.000 EUR TVAC - Information.

School "Parc Malou" - Aankoop en plaatsing van gordijnen - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: LOUVERS - Uitgave: 5.000 EUR incl. btw - Informatie.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het nodig blijkt over te gaan tot de aankoop en de plaatsing van gordijnen voor de school "Parc Malou";

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 22/07/2021;

NEEMT KENNIS van de beraadslaging zoals volgt:

"HET COLLEGE,

Overwegende dat het nodig blijkt over te gaan tot de aankoop en de plaatsing van gordijnen voor de school "Parc Malou";

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van 30.000 EUR niet);

Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 124;

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Overwegende dat het gaat om een opdracht van beperkte waarde;

Gelet op de offerte van de firma LOUVERS, Hermesstraat 7 te 1930 Zaventem, ten bedrage van 4.783,15 EUR incl. btw;

Overwegende dat de uitgave van 5.000 EUR incl. btw voor deze opdracht voorzien is op artikel 72200/724-60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2021;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikelen 234 § 3 en 236;

BESLIST:

- goedkeuring te verlenen aan de raming van 5.000 EUR incl. btw voor de opdracht voor de aankoop en de plaatsing van gordijnen voor de school "Parc Malou";

- deze opdracht van beperkte waarde te gunnen aan de firma LOUVERS, Hermesstraat 7 te 1930 Zaventem;
- de betaling uit te voeren met het krediet ingeschreven op artikel 72200/724-60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2021.

Deze uitgave zal gedekt worden door middel van een lening aan te gaan bij het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën.

Deze beslissing zal ter informatie op de eerstvolgende vergadering aan de Gemeenteraad voorgelegd worden.”

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

demande marché _37398.pdf, OFFRE _37398.pdf

16 Ecole Princesse Paola - Cabine haute tension - Raccordement - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : SIBELGA SCRL - Dépense : 25.470,07 EUR TVAC - Information.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de procéder au raccordement de la cabine haute tension à l'école Princesse Paola ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 01/07/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de procéder au raccordement de la cabine haute tension à l'école Princesse Paola ;

Considérant que les spécificités techniques requises pour ce raccordement imposent le choix d'un prestataire de service déterminé ;

Considérant que la société SIBELGA SCRL est la seule à répondre à ces spécificités techniques et a remis une offre pour le raccordement de la cabine haute tension à l'école Princesse Paola ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 92 (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 25.470,07 EUR TVAC ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché de faible montant ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est prévu à l'article 72200/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;

Vu les articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- d'approuver le marché relatif au raccordement de la cabine haute tension à l'école Princesse Paola, dont le montant estimé s'élève à 25.470,07 EUR TVAC ;
- d'attribuer ce marché de faible montant à la firme SIBELGA SCRL (BE 222.869.673), BP 1340 à 1000 Bruxelles Brouckère, pour un montant de 25.470,07 EUR TVAC ;
- d'engager un montant de 25.470,07 EUR TVAC ;
- d'approuver le paiement par le crédit inscrit à l'article 72200/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021.

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

School "Princesse Paola" - Hoogspanningscabine - Aansluiting - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: SIBELGA cvba - Uitgave: 25.470,07 EUR incl. btw - Informatie.

BOS 36970 - Demande de marché.pdf, avisDD_raccordement_sibelga.pdf, BOS 36970 - OFFRE SIBELGA.pdf

- 17 **Le Petit Foriest - Remplacement de la chaudière - Mise en conformité PEB chauffage - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : VENTAIR - Dépense : 14.879,11 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'à la demande du Service Gestion du Patrimoine, il apparaît nécessaire de procéder au remplacement de la chaudière du Petit Foriest;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 24/06/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'à la demande du Service Gestion du Patrimoine, il apparaît nécessaire de procéder au remplacement de la chaudière du Petit Foriest;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services, et ses modifications ultérieures, notamment l'article 92 ;

Vu l'article 124 de l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013, et ses modifications ultérieures ;

Considérant que le montant de ce marché s'élève à maximum 17.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché à faible montant ;

Considérant qu'il est proposé d'attribuer ce marché à la firme VENTAIR, Rue Graham Bell 19 à 1402 Thines;

Considérant qu'il y a lieu d'imputer la dépense à l'article 72200/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 § 3 et 236;

DECIDE :

- d'approuver la passation d'un marché de faible montant avec la firme Ventair, Rue Graham Bell 19 à 1402 Thines, afin de procéder au remplacement de la chaudière du Petit Foriest, et ce, en application des articles 92 de la loi du 17/06/2016, 124 de l'arrêté royal du 18/04/2017, de l'arrêté royal du 14/01/2013, 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;
- d'approuver la dépense à imputer à l'article 72200/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;
- d'engager un montant de 17.000 EUR TVAC.

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

Cette décision sera soumise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à Monsieur le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

"Le Petit Foriest" - Vervanging van de verwarmingsketel - in conformiteit brengen van de EPC verwarming - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: VENTAIR - Uitgave: 14.879,11 EUR incl. btw - Informatie.

Demande de marché + offres.pdf

18 **Garage situé au Wolu Techni-Cité - Armoires de sécurité - Acquisition - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : MANUTAN - Dépense : 1.800 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'à la demande du Service Interne pour la Prévention et la Protection sur les lieux du travail, il s'indique d'acquérir deux armoires de sécurité pour produits inflammables pour le garage du WTC ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 08/07/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'à la demande du Service Interne pour la Prévention et la Protection sur les lieux du travail, il s'indique d'acquérir deux armoires de sécurité pour produits inflammables pour le garage du WTC ;

Considérant que la dépense est estimée à 1.800 EUR TVAC ;

Considérant que les crédits nécessaires sont inscrits à l'article 13700/744-98//130 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;

Considérant que les deux firmes suivantes ont été consultées dans le cadre de ce marché de faible montant :

- MANUTAN, chaussée de Mons 1424 à 1070 Bruxelles (1.793,22 EUR TVAC) ;
- SETON, Lindestraat 20 à 9240 Zele (2.536,16 EUR TVAC) ;

Considérant que l'offre de MANUTAN, chaussée de Mons 1424 à 1070 Bruxelles, est l'offre économiquement la plus avantageuse ;

Vu les articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services, et ses modifications ultérieures, notamment l'article 92 ;

Vu l'article 124 de l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013, et ses modifications ultérieures ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché de faible montant ;

DECIDE :

- d'approuver la passation d'un marché de faible montant avec la firme MANUTAN, chaussée de Mons 1424 à 1070 Bruxelles, pour l'acquisition de deux armoires de sécurité pour produits inflammables pour le garage du WTC, aux conditions de son offre du 01/07/2021, et ce, en application des articles 92 de la loi du 17/06/2016, 124 de l'arrêté royal du 18/04/2017, de l'arrêté royal du 14/01/2013, 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;
- d'approuver la dépense de maximum 1.800 EUR TVAC à imputer à l'article 13700/744-98//130 du budget extraordinaire de l'exercice 2021.

Cette dépense sera financée par prélèvement sur fond de réserve extraordinaire.

Cette décision sera soumise, pour information au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à Monsieur le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Garage gelegen op Wolu Techni-Cité - Veiligheidskasten - Aankoop - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: MANUTAN - Uitgave: 1.800 EUR incl. btw - Informatie.

KM_C45821070508050.pdf, KM_C45821070508430.pdf, KM_C45821070508051.pdf

19 **La Maison Ouverte - Placement d'un revêtement de sol - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : TIRTIAUX - Dépense : 12.000 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'à la demande du service Gestion du patrimoine, il s'indique de procéder à la pose d'un revêtement de sol à la Maison Ouverte ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 01/07/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'à la demande du service Gestion du patrimoine, il s'indique de procéder à la pose d'un revêtement de sol à la Maison Ouverte ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 92 (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 124 ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à maximum 12.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché de faible montant ;

Considérant que les opérateurs économiques suivants ont été choisis afin de prendre part à ce marché :

- EURAGROUP, rue Gaucheret, 166 à 1030 Schaerbeek ;
- TIRTIAUX, rue des Briqueteries 10 à 5590 Ciney ;

Considérant que les deux firmes ont remis offre :

- EURAGROUP, rue Gaucheret, 166 à 1030 Schaerbeek : 13.000,51 EUR TVAC ;
- TIRTIAUX, rue des Briqueteries 10 à 5590 Ciney, : 10.726,75 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé, tenant compte des éléments précités, de désigner la firme TIRTIAUX, rue des Briqueteries 10 à 5590 Ciney, pour la pose d'un revêtement de sol à la Maison Ouverte, au montant de son offre contrôlé de 10.726,75 EUR TVAC ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est prévu au budget extraordinaire de l'exercice 2021, à l'article 12400/724-60 ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 § 3 et 236 ;

DECIDE :

- d'approuver la passation d'un marché de faible montant avec la firme TIRTIAUX, rue des Briqueteries 10 à 5590 Ciney, afin de procéder à la pose d'un revêtement de sol à la Maison Ouverte, conformément à son offre d'un montant de 10.726,75 EUR TVAC, et ce, en application des articles 92 de la loi du 17/06/2016, 124 de l'arrêté royal du 18/04/2017 et 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;
- d'approuver la dépense estimée à maximum 12.000 EUR TVAC, à inscrire à l'article 12400/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021.

Cette dépense sera financée par un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

"La Maison Ouverte" - Plaatsing van een vloerbedekking - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: TIRTIAUX - Uitgave: 12.000 EUR incl. btw - Informatie.

BOS 37019 - OFFRES.pdf, BOS 37019 - Demande de marché.pdf

20 **Musée communal - Achats de spots LED - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur :**

CEBEO - Dépense : 19.936,61 EUR TVAC - Information.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'équiper chaque salle d'exposition du musée communal de spots LED ad hoc ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 01/07/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'équiper chaque salle d'exposition du musée communal de spots LED ad hoc ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 92 (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 20.000 EUR ;

Considérant qu'il est proposé de passer la procédure par un marché de faible montant ;

Considérant que 3 offres sont parvenues :

- CEBEO, boulevard Louis Schmidt 3/1 à 1040 Etterbeek (19.936,61 EUR TVAC) ;
- REXEL BELGIUM, Rue de Tenbosch 120 à 1050 Ixelles (20.352,68 EUR TVAC) ;
- ELECTRIC, boulevard Poincaré 61 à 1070 Anderlecht (20.176,12 EUR TVAC) ;

Considérant que le service GPC propose, tenant compte des éléments précités, d'attribuer ce marché au soumissionnaire ayant remis l'offre économiquement la plus avantageuse, soit CEBEO, boulevard Louis Schmidt 3/1 à 1040 Etterbeek, pour le montant d'offre contrôlé de 19.936,61 EUR TVAC ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2021, article 77100/724- et sera financé par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire ;

Considérant qu'il est proposé d'engager un montant de 20.000 EUR TVAC ;

Vu la Nouvelle loi communale, notamment les articles 234 § 3 et 236 ;

DECIDE :

- d'approuver le montant estimé de 20.000 EUR TVAC du marché "Musée communal - Achats de spots LED" ;
- de passer la procédure par un marché de faible montant ;
- de considérer les offres de CEBEO, REXEL BELGIUM et ELECTRIC comme complètes et régulières ;
- d'attribuer ce marché au soumissionnaire ayant remis l'offre économiquement la plus avantageuse, soit CEBEO, boulevard Louis Schmidt 3/1 à 1040 Etterbeek, pour le montant d'offre contrôlé de 19.936,61 EUR TVAC ;
- d'approuver le paiement par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2021, article 77100/724-60 sur lequel un montant de 20.000 EUR TVAC est engagé.

Cette dépense sera couverte par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeentelijk museum - Aankoop van LED-spots - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: CEBEO - Uitgave: 19.936,61 EUR incl. btw - Informatie.

4751703.pdf, RE offre de prix 4751703.msg, dossier LED musée.pdf

- 21 **Territoire communal - Armoires pour les marchés - Fourniture et placement - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : SIBELGA SCRL - Dépense : 9.500 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'alimenter en électricité les installations techniques qui seront implantées sur le territoire de notre commune en plaçant des armoires dans le domaine public, à savoir :

- 1 armoire marché, avenue Georges Henri 274,
- 1 armoire marché, avenue Georges Henri 332 ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 08/07/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'alimenter en électricité les installations techniques qui seront implantées sur le territoire de notre commune, en plaçant des armoires dans le domaine public, à savoir :

- 1 armoire marché, avenue Georges Henri 274,
- 1 armoire marché, avenue Georges Henri 332 ;

Considérant que les spécificités techniques requises pour ces installations imposent le choix d'un prestataire de service déterminé ;

Considérant que la société SIBELGA SCRL est la seule à répondre à ces spécificités techniques et a remis des offres pour la fourniture et le placement d'armoires permettant l'alimentation et le raccordement des installations techniques qui seront implantées sur le territoire de notre commune (marchés) ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 92 (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché de faible montant ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est prévu à l'article 76300/744-51 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;

Vu les articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- d'approuver le marché relatif à la fourniture et au placement d'armoires pour les marchés ;
- d'attribuer ce marché de faible montant à la firme SIBELGA SCRL (BE 222.869.673), BP 1340 à 1000 Bruxelles Brouckère pour un montant total de 9.243,49 EUR TVAC ;
- d'engager un montant de 9.500 EUR TVAC ;
- d'approuver le paiement par le crédit inscrit à l'article 76300/744-51 du budget extraordinaire de l'exercice 2021.

Cette dépense sera financée par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à Monsieur le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeentelijk grondgebied - Kasten voor de markten - Levering en plaatsing - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: SIBELGA cvba - Uitgave: 9.500 EUR incl. btw - Informatie.

KM_C250i21062514520.pdf, KM_C250i21062514500.pdf

22 **Projet Eco-school dans les écoles communales et promotion du recyclage dans les potagers communaux - Bacs à compost - Acquisition - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : VERT D'IRIS INTERNATIONAL SCRL - Dépense : 4.850,95 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'acquérir des bacs à compost pour le projet Eco-school dans les écoles communales et la promotion du recyclage dans les potagers communaux ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 09/09/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'acquérir des bacs à compost pour le projet Eco-school dans les écoles communales et la promotion du recyclage dans les potagers communaux ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 92 (le montant estimé HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 5.000 EUR ;

Considérant qu'il est proposé de passer la procédure par un marché de faible montant ;

Considérant que les opérateurs économiques suivants ont été choisis afin de prendre part à ce marché :

- PONCELET SIGNALISATION SA, rue de l'Arbre Saint-Michel 89 à 4400 Flemalle ;
- Jardins du Rosière, Rue de l'Institut, 110 à 1331 Rosières ;
- VERT D'IRIS, rue de Liverpool 61 à 1070 Anderlecht ;

Considérant que 1 offre est parvenue de VERT D'IRIS, rue de Liverpool 61 à 1070 Anderlecht (4.850,95 EUR TVAC) ;

Considérant que le service propose, tenant compte des éléments précités, d'attribuer ce marché à l'entreprise avec la seule offre, à savoir VERT D'IRIS, N° BCE BE 0521.966.896, rue de Liverpool 61 à 1070 Anderlecht, pour le montant d'offre contrôlé de 4.850,95 EUR TVAC ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2021, article 87901/741-52 et sera financé par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire ;

Considérant qu'il est proposé d'engager un montant de 5.000 EUR TVAC ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 § 3 et 236 ;

DECIDE :

- d'approuver le montant estimé de 5.000 EUR TVAC du marché "Projet Eco-school dans les écoles communales et promotion du recyclage dans les potagers communaux - Acquisition de bacs à compost" ;
- de passer la procédure par un marché de faible montant ;
- d'informer le conseil communal de la présente décision ;
- de considérer l'offre de VERT D'IRIS comme complète et régulière ;
- d'attribuer ce marché à l'entreprise avec la seule offre, à savoir VERT D'IRIS, BE 0521.966.896, rue de Liverpool 61 à 1070 Anderlecht, pour le montant d'offre contrôlé de 4.850,95 EUR TVAC ;
- d'approuver le paiement suivant les dispositions prévues dans l'offre et par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2021, article 87901/741-52 sur lequel un montant de 5.000 EUR TVAC est engagé.

Cette dépense sera couverte par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Eco-school project in gemeentescholen en bevorderen van recycling in gemeentelijke moestuinen - Compostbakken - Aankoop - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: VERT D'IRIS INTERNATIONAL cvba - Uitgave: 4.850,95 EUR incl. btw - Informatie.

dossier bacs à compost.pdf

- 23 **Etude relative à l'éco-quartier Saint-Lambert « Du développement durable à la résilience » - Procédure négociée sans publication préalable - Cahier des charges - Firmes à consulter : 9 - Dépense : 100.000 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'à la demande du service Développement Durable, il s'indique de réaliser une étude portant sur le quartier Saint-Lambert afin d'en améliorer la durabilité et la résilience ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 09/09/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'à la demande du service Développement Durable, il s'indique de réaliser une étude portant sur le quartier Saint-Lambert afin d'en améliorer la durabilité et la résilience ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 42, § 1, 1^o a) (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 139.000,00 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90, 1^o ;

Considérant le cahier des charges n^o 2021-1807 relatif au marché « Etude relative à l'Eco-quartier Saint-Lambert : Du développement durable à la résilience » établi par le service d'administration et marchés ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 100.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;

Considérant qu'il est proposé de consulter les opérateurs économiques suivants dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :

- AGORA SA, avenue Van Volxem 79 à 1190 Bruxelles;
- UNIVERSITÉ LIBRE DE BRUXELLES - IGEAT, avenue Franklin Roosevelt 50 à 1050 Bruxelles (Ixelles);
- BRUSSELS STUDIES INSTITUTE, avenue Antoine Depage 1 à 1050 Bruxelles (Ixelles);
- UNIVERSITÉ CATHOLIQUE DE LOUVAIN (Faculté LOCI), Place du Levant 1 à 1348 Louvain-la-Neuve;
- CITY TOOLS, rue du Houblon 47/16 à 1000 Bruxelles;
- XMU - COWORKING SEED, rue Pépin 17 à 5000 Namur;
- SUEDE 36, avenue Van Volxem 381B/20 à 1190 Bruxelles (Forest);
- SWECO BELGIUM SA, Rue D'arenberg 13, Bte 1 à 1000 Bruxelles;
- SUMPROJECT-SUMRESEARCH, boulevard de Waterloo 90 à 1000 Bruxelles.

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit à l'article 87900/747-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;

Vu la nouvelle loi communale et notamment l'article 234 § 3 ;

DECIDE :

- d'approuver le lancement d'un marché ayant pour objet : Etude relative à l'Eco-quartier Saint-Lambert : « Du développement durable à la résilience » ;
- d'approuver le choix de la procédure négociée sans publication préalable comme procédure de passation de ce marché en application des articles 42 §1, 1^oa) de la loi du 17/06/2016, 90 1^o de l'A.R. du 18/04/2017 ainsi que l'A.R. du 14/01/2013 et ses modifications ultérieures sur les marchés publics et 234 §3 de la nouvelle loi communale ;
- d'approuver le cahier spécial des charges y afférant ;
- d'approuver la dépense estimée à 100.000 EUR TVAC à imputer à l'article 87900/747-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;
- d'approuver la liste des firmes suivantes à consulter dans le cadre de ce marché :
 - AGORA SA, avenue Van Volxem 79 à 1190 Bruxelles;
 - UNIVERSITÉ LIBRE DE BRUXELLES - IGEAT, avenue Franklin Roosevelt 50 à 1050 Bruxelles (Ixelles);
 - BRUSSELS STUDIES INSTITUTE, avenue Antoine Depage 1 à 1050 Bruxelles (Ixelles);
 - UNIVERSITÉ CATHOLIQUE DE LOUVAIN (Faculté LOCI), Place du Levant 1 à 1348 Louvain-la-Neuve;
 - CITY TOOLS, rue du Houblon 47/16 à 1000 Bruxelles;
 - XMU - COWORKING SEED, rue Pépin 17 à 5000 Namur;
 - SUEDE 36, avenue Van Volxem 381B/20 à 1190 Bruxelles (Forest);
 - SWECO BELGIUM SA, Rue D'arenberg 13, Bte 1 à 1000 Bruxelles;
 - SUMPROJECT-SUMRESEARCH, boulevard de Waterloo 90 à 1000 Bruxelles.

Cette dépense sera financée par prélèvement sur fonds de réserve extraordinaire.

Cette décision sera soumise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à Monsieur le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Studie betreffende de ecowijk Sint-Lambertus "Van duurzame ontwikkeling tot weerbaarheid" - Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Bestek - Te raadplegen firma's: 9 - Uitgave: 100.000 EUR incl. btw - Informatie.

TR ecoquartier SIPP.msg, liste bureaux a consulter.docx, 1807_2021_09_06_CCH - Modele 3P.doc, annexe1.pdf, formulaire AM.pdf, annexe 2.pdf

24 **Ecole "Prinses Paola" - Location de classes modulaires - Procédure négociée sans publication préalable - Cahier des charges - Firmes à consulter : 3 - Dépense 100.000 EUR TVAC/4 ans - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de louer des classes modulaires pour l'école « Prinses Paolaschool » ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 19/08/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant le cahier des charges n° 2021-1799 relatif au marché "ID 1799 - "Prinses Paolaschool" - Location de classes modulaires" ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 42 § 1-1° a) (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 139.000,00 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90, 1° ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 100.000 EUR TVAC/4ans (25.000 EUR TVAC/an) ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;

Considérant qu'il est proposé de consulter les firmes suivantes dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :

- DEGOTTE UNITS SA, rue de Hermée 246 B à 4040 Herstal ;
- PORTAKABIN, Avenue de l'Industrie 16 à 1420 Braine-l'Alleud ;
- MODULCO, Rue Du Grand Peuplier 16 à 7110 Strey-Bracquignies ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est à inscrire à l'article 72200/126-01 du budget ordinaire des exercices 2022, 2023, 2024 et 2025 ;

Vu la Nouvelle loi communale, notamment l'article 234 § 3 et 236 ;

DECIDE; sous réserve d'inscription des crédits nécessaires par le conseil communal et de leur approbation par l'autorité de tutelle:

- d'approuver le cahier des charges n° 2021-1799 et le montant estimé du marché "ID 1799 -

"Prinses Paolaschool" - Location de classes modulaires", les conditions sont fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics. Le montant estimé s'élève à 100.000 EUR TVAC/4ans (25.000 EUR TVAC/an).

- de passer le marché par la procédure négociée sans publication préalable.
- d'informer le conseil communal de la présente décision.
- de consulter les firmes suivantes dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :

 - DEGOTTE UNITS SA, rue de Hermée 246 B à 4040 Herstal ;
 - PORTAKABIN, Avenue de l'Industrie 16 à 1420 Braine-l'Alleud ;
 - MODULCO, Rue Du Grand Peuplier 16 à 7110 Strepv-Bracquegnies.

- de financer cette dépense par le crédit à inscrire à l'article 72200/126-01 du budget ordinaire des exercices 2022, 2023, 2024 et 2025.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à Monsieur le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Prinses Paolaschool - Verhuur van modulaire klaslokalen - Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Bestek - Te raadplegen firma's: 3 - Uitgave: 100.000 EUR incl. btw/4jaren - Informatie.

1799_2021_08_12_CCH - Modele 3P.doc, Demande de marché.pdf

25 **Crèches communales - Livraison de denrées alimentaires et ustensiles de cuisine - Procédure négociée sans publication préalable - Firmes à consulter : 4 - Dépense : 138.999 EUR HTVA - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'à la demande du service des crèches, il s'indique de lancer un marché relatif à la livraison de denrées alimentaires et petits ustensiles de cuisine pour les crèches communales jusqu'au 31/12/2022 ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 15/07/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE

Considérant qu'à la demande du service des crèches, il s'indique de lancer un marché relatif à la livraison de denrées alimentaires et petits ustensiles de cuisine pour les crèches communales jusqu'au 31/12/2022 ;

Considérant que la dépense est estimée à 138.999 EUR HTVA ;

Considérant que les crédits nécessaires seront à prévoir et à inscrire aux articles 84400/124-02 et 84400/124-23 du budget ordinaire des exercices 2021 et 2022 ;

Vu les articles 42, § 1, 1° a) de la loi du 17/06/2016, 90 1° de l'A.R. du 18/04/2017 ainsi que l'A.R. du 14/01/2013 sur les marchés publics ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- d'approuver le lancement d'un marché pour la livraison de denrées alimentaires et petits ustensiles de cuisine pour les crèches communales jusqu'au 31/12/2022 ainsi que le cahier des charges s'y rapportant ;
- de retenir la procédure négociée sans publication préalable comme procédure de passation de ce marché à commandes, en application des articles 42 § 1-1° a) de la loi du 17/06/2016, 90 1° de l'A.R. du 18/04/2017 ainsi que l'A.R. du 14/01/2013 sur les marchés publics ;
- de prévoir à cet effet une dépense maximale de 138.999 EUR HTVA à imputer aux articles 84400/124-02 et 84400/124-23 du budget ordinaire des exercices 2021 et 2022 ;
- de consulter les firmes reprises ci-après :
 - ECODAL, Slagvijver 25 à 1750 Lennik ;
 - SOLUCIOUS NV, Edingensesteenweg 196 à 1500 Halle ;
 - ISPC INTERNATIONAL SA, Route De Liers 125 à 4042 Liers ;
 - I.S.P.C. GENT NV, Ottergemsesteenweg Zuid 720 à 9000 Gand.

La présente décision sera soumise, pour information, au Conseil communal lors d'une prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à Monsieur le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

**Gemeentelijke kinderdagverblijven - Levering van voedingswaren en keukengerei -
Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Te raadplegen firma's: 4 -
Uitgave: 138.999 EUR excl. btw - Informatie.**

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het nodig blijkt een opdracht voor de levering van voedingswaren en keukengerei voor de gemeentelijke kinderdagverblijven tot 31/12/2022 worden plaatsen;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 15/07/2021;

NEEMT KENNIS van de beraadslaging zoals volgt:

“HET COLLEGE,

Overwegende dat het nodig blijkt over te gaan tot een opdracht voor de levering van voedingswaren en keukengerei voor de gemeentelijke kinderdagverblijven tot 31/12/2022;

Overwegende dat de maximale uitgave op 138.999 EUR BTWE geraamd wordt;

Overwegende dat de nodige kredieten ingeschreven en voorzien zijn op artikelen 84400/124-02 en 84400/124-23 van de gewone begroting van de dienstjaren 2021 en 2022;

Gelet op artikelen 42 § 1-1° a) van de wet van 17/06/2016, 90 - 1° van het koninklijk besluit van 18/04/2017 en het koninklijk besluit van 14/01/2013 op de overheidsopdrachten;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST :

- de plaatsing van een opdracht voor de levering van voedingswaren en keukengerei voor de gemeentelijke kinderdagverblijven tot 31/12/2022 goed te keuren is, evenals het bestek dienaangaande;
- de onderhandelingsprocedure als gunningswijze van de opdracht te kiezen, met toepassing van artikelen 42 § 1-1° a) van de wet van 17/06/2016, 90 - 1° van het koninklijk besluit van 18/04/2017 en het koninklijk besluit van 14/01/2013 het op de overheidsopdrachten;
- hiertoe een uitgave van 138.999 EUR BTWE in te schrijven onder de artikelen 84400/124-02 en 84400/124-23 van de gewone begroting van de dienstjaren 2021 en 2022;
- de hierna vermelde firma's te raadplegen:
 - ECODAL, Slagvijver 25 te 1750 Lennik;
 - SOLUCIOUS NV, Edingensesteenweg 196 te 1500 Halle;
 - ISPC INTERNATIONAL SA, Route De Liers 125 te 4042 Liers;
 - I.S.P.C. GENT NV, Ottergemsesteenweg Zuid 720 te 9000 Gent.

Deze beslissing zal, ter informatie, aan de Gemeenteraad op de eerstvolgende vergadering voorgelegd worden.”

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

avis DD denrées et ustensiles dans les crèches.pdf, 1786_2021_07_05_CCH - Modele 3P_NL_version du 27 07 2021.doc, 1786_2021_07_05_CCH - Modele 3Pversion du 27 07 2021.doc

- 26 **Crèches communales - Livraison de légumes et fruits frais, œufs, produits laitiers, légumineuses et farines ainsi que de jus de pommes issus de la filière biologique et du circuit court - Procédure négociée sans publication préalable - Firmes à consulter : 5 - Dépense : 100.000 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'à la demande du service des crèches, il s'indique de relancer un marché ayant pour objet la livraison de légumes et fruits frais, œufs, produits laitiers, légumineuses et farines ainsi que du jus de pommes issus de la filière biologique et du circuit court, pour les crèches communales jusqu'au 31/12/2022 ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 15/07/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'à la demande du service des crèches, il s'indique de relancer un marché ayant pour objet la livraison de légumes et fruits frais, œufs, produits laitiers, légumineuses et farines ainsi que du jus de pommes issus de la filière biologique et du circuit court, pour les crèches communales jusqu'au 31/12/2022 ;

Considérant que la dépense est estimée à 100.000 EUR TVAC ;

Considérant que les crédits nécessaires seront à prévoir et à inscrire à l'article 84400/124-23 du budget ordinaire des exercices 2021 et 2022 ;

Vu les articles 42 § 1-1° a) de la loi du 17/06/2016, 90 1° de l'A.R. du 18/04/2017 ainsi que l'A.R. du 14/01/2013 sur les marchés publics ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- d'approuver le lancement d'un marché ayant pour objet la livraison de légumes et fruits frais, œufs, produits laitiers, légumineuses et farines ainsi que du jus de pommes issus de la filière biologique et du circuit court, pour les crèches communales jusqu'au 31/12/2022 ainsi que le cahier des charges y afférant ;
- d'approuver le choix de la procédure négociée sans publication préalable en application des articles 42 § 1-1° a) de la loi du 17/06/2016, 90 1° de l'A.R. du 18/04/2017 ainsi que l'A.R. du 14/01/2013 et ses modifications ultérieures sur les marchés publics et 234 §3 de la nouvelle loi communale ;
- d'approuver la dépense globale estimée à 100.000 EUR TVAC à prévoir et à imputer à l'article 84400/124-23 du budget ordinaire des exercices 2021 et 2022 ;
- d'approuver la consultation des firmes suivantes :
 - JÉRÔME LAMBERT, Avenue Roi Chevalier, 13 en c/c ;
 - LA FERME DE FROIDMONT INSERTION ASBL, Chemin du Meunier, 38 à 1330 Rixensart ;
 - MADE IN BW, Chaussée de Bruxelles 434 à 1300 Wavre ;
 - AGRICOVERT, Chaussée de Wavre 37 à 5030 Gembloux ;
 - FERME PUSSEMIER, Rue du Bois Planté 1 à 1421 Ophain-Bois-Seigneur-Isaac.

La présente décision sera soumise, pour information, au Conseil communal lors d'une prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à Monsieur le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeentelijke kinderdagverblijven - Levering van verse groenten en fruit, eieren, zuivelproducten, peulvruchten en meel evenals appelsap uit de biologische sector en de kortsluiting - Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Te raadplegen firma's: 5 - Uitgave: 100.000 EUR incl. btw - Informatie.

avis DD -légumes, fruits, ... bio et circuit court pour les crèches.pdf, 1787_2021_07_05_CCH - Modele 3P.doc

27 **Crèches communales - Livraison de légumes et fruits frais, œufs, produits laitiers, légumineuses et farines ainsi que du jus de pommes issus de la filière biologique et du circuit court - Désignation du fournisseur : BWAQ (MADE IN BW) - Dépense : 120.000 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant que suite à la décision du Collège prise en séance du 26/08/2021, le marché ayant pour objet la livraison de légumes et fruits frais, œufs, produits laitiers, légumineuses et farines ainsi que du jus de pommes issus de la filière biologique et du circuit court pour les crèches communales jusqu'au 31/12/2022, a été attribué à l'asbl BWAQ, rue Saint-Nicolas 17 à 1340 La Hulpe (appellation commerciale : MADE IN BW), aux conditions de son offre du 03/08/2021 ;

Vu l'article 236 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 26/08/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Vu la décision du Collège prise en séance du 29/07/2021 relative à l'approbation des conditions, du choix de la procédure de passation et du cahier des charges du marché ayant pour objet la livraison de légumes et fruits frais, œufs, produits laitiers, légumineuses et farines ainsi que du jus de pommes issus de la filière biologique et du circuit court pour les crèches communales jusqu'au 31/12/2022, une procédure négociée sans publication préalable a été lancée ;

Considérant que des 5 firmes consultées, seule l'asbl BWAQ, rue Saint-Nicolas 17 à 1340 La Hulpe (appellation commerciale : MADE IN BW) a remis offre, celle-ci est conforme et complète ;

Considérant que le montant estimé de ce marché était de 100.000 TVAC ;

Considérant qu'après avoir pris connaissance des prix de l'offre, il s'indique de porter le montant estimé du présent marché à 120.000 EUR TVAC et d'en informer le Conseil communal ;

Considérant qu'il s'indique d'attribuer le marché à l'asbl BWAQ, rue Saint-Nicolas 17 à 1340 La Hulpe (appellation commerciale : MADE IN BW), aux conditions de son offre du 03/08/2021, a été approuvée ;

Considérant que les commandes se feront au fur et à mesure des besoins, dans les limites des crédits disponibles ;

Vu l'article 236 § 3 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE:

- de sélectionner l'offre de l'asbl BWAQ, (appellation commerciale : MADE IN BW) ;
- d'approuver l'attribution du marché à commandes ayant pour objet la livraison de légumes et fruits frais, œufs, produits laitiers, légumineuses et farines ainsi que du jus de pommes issus de la filière biologique et du circuit court pour les crèches communales jusqu'au 31/12/2022, à l'asbl BWAQ, rue Saint-Nicolas 17 à 1340 La Hulpe (appellation commerciale : MADE IN BW), aux conditions de son offre du 03/08/2021 et en application des articles 42 § 1-1° a) de la loi du 17/06/2016, 90 1-1° de l'A.R. du 18/04/2017, de l'A.R. du 14/01/2013 et de l'article 236 de la nouvelle loi communale ;
- de porter le montant de la dépense maximale y relative à 120.000 EUR TVAC à imputer à l'article 84400/124-23 du budget ordinaire des exercices 2021 et 2022 et d'en informer le conseil communal.

La présente décision sera soumise, pour information de la dépense supplémentaire, au Conseil communal lors d'une prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à Monsieur le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeentelijke kinderdagverblijven - Levering van verse groenten en fruit, eieren, zuivelproducten, peulvruchten en meel evenals appelsap uit de biologische sector en de kortsluiting - Aanduiding van de leverancier: BWAQ (MADE IN BW) - Uitgave: 120.000 EUR incl. btw - Informatie.

SocialDebt_0462621506_eaf3e2cf-3061-4352-9036-e8b7148b9a5f.pdf,

FiscalDebt_0462621506_eaf3e2cf-3061-4352-9036-e8b7148b9a5f.pdf, Made in BW.pdf,

NonBankruptcy_0462621506_eaf3e2cf-3061-4352-9036-e8b7148b9a5f.pdf

28 **Ecoles communales - Fournitures et manuels scolaires subsidiés pour l'année scolaire 2021-2022 - Acquisition - Procédure négociée sans publication préalable - Firmes à consulter : 17 - Dépense : max. 105.000 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'à la demande du Enseignement, il s'indique de prévoir l'acquisition de fournitures et de manuels scolaires subsidiés dans le cadre de la gratuité des fournitures scolaires durant l'année scolaire 2021/2022 ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 15/07/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'à la demande du Enseignement, il s'indique de prévoir l'acquisition de fournitures et de manuels scolaires subsidiés dans le cadre de la gratuité des fournitures scolaires durant l'année scolaire 2021/2022 ;

Considérant que la dépense est estimée à 105.000 EUR TVAC ;

Considérant que les crédits nécessaires seront à prévoir et à inscrire aux articles 72200/124-02 et 75100/124-02 du budget ordinaire de l'exercice 2021 ;

Vu les articles 42 § 1-1° a) de la loi du 17/06/2016, 90 1° de l'A.R. du 18/04/2017 ainsi que l'A.R. du 14/01/2013 sur les marchés publics ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- d'approuver le lancement d'un marché pour l'acquisition de fournitures et de manuels scolaires subsidiés dans le cadre de la gratuité des fournitures scolaires durant l'année scolaire 2021/2022 ;
- de retenir la procédure négociée sans publication préalable comme procédure de passation de ce marché à commandes, en application des articles 42 § 1-1° a) de la loi du 17/06/2016, 90 1° de l'A.R. du 18/04/2017 ainsi que l'A.R. du 14/01/2013 sur les marchés publics ;
- de prévoir à cet effet une dépense maximale de 105.000 EUR TVAC à imputer aux articles 72200/124-02 et 75100/124-02 du budget ordinaire de l'exercice 2021 ;
- de consulter les firmes reprises ci-après :
 - BAERT, Essenestraat 16 à 1740 Ternat ;
 - BRICOLUX, rue Saint-Isidore 2 à 6900 Marloie ;
 - CREACORNER Tomberg 52 à 1200 Bruxelles ;
 - EDITIONS NATHAN Fond Jean-Pâques, 6 à 1348 Louvain-la-Neuve ;
 - VIROUX, Rue de l'Essor 3 à 5060 Auvélais ;
 - WESCO Mechelsesteenweg, 401 à 1930 Nossegem;
 - PLANTYN nv, Posthofbrug 6 à 2600 Anvers ;
 - ÉDITIONS VAN IN, rue Émile Francqui 3 à 1435 Mont-Saint-Guibert ;
 - UITGEVERIJ ZWIJSEN, Rijnkaai 37/9 à 2000 Anvers;
 - EDITIONS AVERBOD, ERASME Place Baudouin Premier 2 à 5004 Bouge ;
 - GAI SAVOIR, rue de la station 60 à 6043 Charleroi ;
 - ÉDITIONS HATIER, 8 Rue d'Assas à 75006 Paris ;
 - DIE KEURE, Kleine Pathoekeweg 3 à 8000 Bruges;
 - SEMMIE SPREKEND SPEL & TRAINING OLIVIER, Noortlaan 108 à 3133 AT Vlaardingen;
 - MYCOMICRO.COM/VIEBAT sprl , 13 rue du Presbytère à 7110 Houdeng Aimeries ;

- A LIVRE OUVERT/LE RAT CONTEUR, 116, rue Saint-Lambert en c/c ;
- L'ECOLE DES LOISIRS, boulevard Louis Schmidt 79 à 1040 Bruxelles.

La présente décision sera soumise, pour information, au Conseil communal lors d'une prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à Monsieur le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeentescholen - Gesubsidieerde schoolbenodigheden en -werkboeken voor het schooljaar 2020-2021 - Aankoop - Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Te raadplegen firma's: 17 - Uitgave: max. 105.000 EUR incl. btw - Informatie.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het nodig blijkt over te gaan tot een opdracht voor de aankoop van leveringen en werkboeken gesubsidieerd voor het schooljaar 2020-2021;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 15/07/2021;

NEEMT KENNIS van de beraadslaging zoals volgt:

“HET COLLEGE,

Overwegende dat het nodig blijkt over te gaan tot een opdracht voor de aankoop van leveringen en werkboeken gesubsidieerd voor het schooljaar 2020-2021;

Overwegende dat de maximale uitgave op 105.000 EUR BTWI geraamd wordt;

Overwegende dat de nodige kredieten ingeschreven en voorzien zijn op artikelen 72200/124-02 en 75100/124-02 van de gewone begroting van het dienstjaar 2021;

Gelet op artikelen 42 § 1-1° a) van de wet van 17/06/2016, 90 - 1° van het koninklijk besluit van 18/04/2017 en het koninklijk besluit van 14/01/2013 op de overheidsopdrachten;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST :

- de plaatsing van een opdracht voor de aankoop van leveringen en werkboeken gesubsidieerd voor het schooljaar 2020-2021 goed te keuren;
- de onderhandelingsprocedure als gunningswijze van de opdracht te kiezen, met toepassing van artikelen 42 § 1-1° a) van de wet van 17/06/2016, 90 - 1° van het koninklijk besluit van 18/04/2017 en het koninklijk besluit van 14/01/2013 het op de overheidsopdrachten;
- hiertoe een uitgave van 105.000 EUR BTWI in te schrijven onder de artikelen 72200/124-02 en 75100/124-02 van de gewone begroting van het dienstjaar 2021;

- de hierna vermelde firma's te raadplegen:
 - BAERT, Essenestraat 16 te 1740 Ternat ;
 - BRICOLUX, rue Saint-Isidore 2 te 6900 Marloie ;
 - CREACORNER Tomberg 52 te 1200 Brussel ;
 - EDITIONS NATHAN Fond Jean-Pâques, 6 te 1348 Louvain-la-Neuve ;
 - VIROUX, Rue de l'Essor 3 te 5060 Auvelais ;
 - WESCO Mechelsesteenweg, 401 te 1930 Nossegem;
 - PLANTYN nv, Posthofbrug 6 te 2600 Antwerpen ;
 - ÉDITIONS VAN IN, rue Émile Francqui 3 te 1435 Mont-Saint-Guibert ;
 - UITGEVERIJ ZWIJSEN, Rijnkaai 37/9 te 2000 Antwerpen;
 - EDITIONS AVERBOD, ERASME Place Baudouin Premier 2 te 5004 Bouge ;
 - GAI SAVOIR, rue de la station 60 te 6043 Charleroi ;
 - ÉDITIONS HATIER, 8 Rue d'Assas te 75006 Parijs ;
 - DIE KEURE, Kleine Pathoekeweg 3 te 8000 Brugge;
 - SEMMIE SPREKEND SPEL & TRAINING OLIVIER, Noortlaan 108 te 3133 AT Vlaardingen;
 - MYCOMICRO.COM/VIEBAT sprl , 13 rue du Presbytère te 7110 Houdeng Aimeries ;
 - A LIVRE OUVERT/LE RAT CONTEUR, 116 Sint-Lambertusstraat te 1200 Brussel ;
 - L'ECOLE DES LOISIRS, Louis Schmidlaan 79 te 1040 Brussel.

Deze beslissing zal, ter informatie, aan de Gemeenteraad op de eerstvolgende vergadering voorgelegd worden.”

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

avis DD manuels scolaires non subventionnés (2).pdf, Fournisseurs cahiers d'exercices + gratuité.xlsx

29 **Equipe Bâtiments scolaires - Pick-up - Acquisition - Procédure négociée sans publication préalable - Cahier des charges - Firmes à consulter : 6 - Dépense : 75.000 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'acquérir un pick-up pour l'équipe Bâtiments scolaires, en remplacement du véhicule Renault Maxity 255CBC ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 01/07/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'acquérir un pick-up pour l'équipe Bâtiments scolaires, en remplacement du véhicule Renault Maxity 255CBC ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 42 § 1-1° a) (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 139.000 EUR) ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90 alinéa 1-1° ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu le cahier des charges n° 2021-1773 relatif au marché « Fourniture d'un pick-up » ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 75.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est prévu à l'article 13600/743-52 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;

Vu les articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- d'approuver le cahier des charges n° 2021-1773 et le montant estimé du marché « Fourniture d'un pick-up », les conditions étant fixées au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics et le montant estimé s'élevant à 75.000 EUR TVAC ;
- de passer le marché par la procédure négociée sans publication préalable ;
- de consulter les opérateurs économiques suivants :
 - BRUSSELS TRUCK CENTER, Zone Maalbeek, Rijshout 10 à 1702 Groot-Bijgaarden,
 - RENAULT RETAIL GROUP BELGIUM/DACIA SA, chaussée de Louvain 662 à 1030 Schaerbeek,
 - VANSRINGEL AUTOMOBILES SA, rue Américaine 12-14 à 1060 Saint-Gilles,
 - OLLIVIER SA, chaussée de Louvain 15 à 1410 Waterloo,
 - MERCEDES-BENZ EUROPA SA, chaussée de Louvain 1150 en c/c,
 - D'IETEREN SA, rue du Mail 50 à 1050 Ixelles ;
- de financer cette dépense par le crédit inscrit à l'article 13600/743-52 du budget extraordinaire de l'exercice 2021.

Cette dépense sera financée par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire.

Cette décision sera soumise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Ploeg Schoolgebouwen - Pick-up - Aankoop - Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Bestek - Te raadplegen firma's: 6 - Uitgave: 75.000 EUR incl. btw - Informatie.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot de aankoop van een pick-up voor de ploeg schoolgebouwen, in vervanging van het voertuig Renault Maxity met nummerplaat 255CBC;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 01/07/2021;

NEEMT KENNIS van de beraadslaging zoals volgt:

“HET COLLEGE,

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot de aankoop van een pick-up voor de ploeg schoolgebouwen, in vervanging van het voertuig Renault Maxity met nummerplaat 255CBC;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42 § 1-1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 139.000 EUR niet);

Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90 lid 1-1°;

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het bestek met nr. 2021-1773 betreffende de opdracht “Levering van een pick-up”;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 75.000 EUR incl. btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is op artikel 13600/743-52 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2021;

Gelet op artikelen 234 § 3 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST:

- goedkeuring te verlenen aan het bestek met nr. 2021-1773 en de raming voor de opdracht “Levering van een pick-up”: de lastvoorwaarden worden vastgesteld in het bestek en in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en de raming bedraagt 75.000 EUR incl. btw;
- bovengenoemde opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;
- volgende firma's te raadplegen:
 - BRUSSELS TRUCK CENTER, Zone Maalbeek, Rijshout 10 te 1702 Groot-Bijgaarden,
 - RENAULT RETAIL GROUP BELGIUM/DACIA nv, Leuvensesteenweg 662 te 1030 Schaarbeek,
 - VANSRINGEL AUTOMOBILES nv, Amerikaansestraat 12-14 te 1060 Sint-Gillis,
 - OLLIVIER SA, chaussée de Louvain 15 te 1410 Waterloo,
 - MERCEDES-BENZ EUROPA nv, Leuvensesteenweg 1150 in t/g,
 - D'IETEREN SA, Maliestraat 50 te 1050 Elsene;
- de uitgave goed te keuren, die op artikel 13600/743-52 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2021 ingeschreven wordt.

Deze uitgave zal van het buitengewone reservefonds afgenomen worden.

Deze beslissing zal ter informatie op de eerstvolgende vergadering aan de Gemeenteraad voorgelegd worden.”

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

DEMANDE_DE_MARCHE_PICK-UP_BAT. SCOL.DOC, AVIS SUBSIDES Fourniture d'un pickup pour les Bâtiments scolaires.docx, AVIS DD pick-up CNG Bâtiments scolaires.DOC, 1773_2021_06_07_CCH - Modele 3P.doc, 1773_2021_06_07_Bestek - Model 3P.doc, Avis SIPP Pickup bats scolaires.pdf

30 **Equipe Voirie - Pick-up - Acquisition - Procédure négociée sans publication préalable - Cahier des charges - Firmes à consulter : 6 - Dépense : 65.000 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'acquérir un pick-up pour l'équipe Voirie, en remplacement du véhicule Renault Maxity 1BGK962 ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 15/07/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'acquérir un pick-up pour l'équipe Voirie, en remplacement du véhicule Renault Maxity 1BGK962 ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 42 § 1-1° a) (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 139.000 EUR) ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90 alinéa 1-1° ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu le cahier des charges n° 2021-1745 relatif au marché « Fourniture d'un pick-up » ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 65.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est prévu à l'article 13600/743-52 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;

Vu les articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- d'approuver le cahier des charges n° 2021-1745 et le montant estimé du marché « Fourniture d'un pick-up », les conditions étant fixées au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics et le montant estimé s'élevant à 65.000 EUR TVAC ;
- de passer le marché par la procédure négociée sans publication préalable ;
- de consulter les opérateurs économiques suivants :
 - D'IETEREN SA, rue du Mail 50 à 1050 Ixelles,
 - OLLIVIER SA, chaussée de Louvain 15 à 1410 Waterloo,
 - MERCEDES-BENZ EUROPA SA, chaussée de Louvain 1150 en c/c,
 - VANSRINGEL AUTOMOBILES SA, rue Américaine 12-14 à 1060 Saint-Gilles,
 - RENAULT VI BELGIQUE, avenue du Hunderenveld 10 à 1082 Berchem-Sainte-Agathe,
 - BRUSSELS TRUCK CENTER, Zone Maalbeek, Rijshout 10 à 1702 Groot-Bijgaarden ;
- de financer cette dépense par le crédit inscrit à l'article 13600/743-52 du budget extraordinaire de l'exercice 2021.

Cette dépense sera financée par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire.

Cette décision sera soumise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la

Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Ploeg Wegen - Pick-up - Aankoop - Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Bestek - Te raadplegen firma's: 6 - Uitgave: 65.000 EUR incl. btw - Informatie.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot de aankoop van een pick-up voor de ploeg Wegen, in vervanging van het voertuig Renault Maxity met nummerplaat 1BGK962;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 15/07/2021;

NEEMT KENNIS van de beraadslaging zoals volgt:

“HET COLLEGE,

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot de aankoop van een pick-up voor de ploeg Wegen, in vervanging van het voertuig Renault Maxity met nummerplaat 1BGK962;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42 § 1-1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 139.000 EUR niet);

Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90 lid 1-1°;

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het bestek met nr. 2021-1745 betreffende de opdracht “Levering van een pick-up”;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 65.000 EUR incl. btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is op artikel 13600/743-52 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2021;

Gelet op artikelen 234 § 3 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST:

- goedkeuring te verlenen aan het bestek met nr. 2021-1745 en de raming voor de opdracht “Levering van een pick-up”: de lastvoorwaarden worden vastgesteld in het bestek en in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en de raming bedraagt 65.000 EUR incl. btw;
- bovengenoemde opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;
- volgende firma's te raadplegen:
 - D'IETEREN nv, Maliestraat 50 te 1050 Elsene,
 - OLLIVIER SA, chaussée de Louvain 15 te 1410 Waterloo,
 - MERCEDES-BENZ EUROPA nv, Leuvensesteenweg 1150 in t/g,
 - VANSRINGEL AUTOMOBILES nv, Amerikaansestraat 12-14 te 1060 Sint-Gillis,
 - RENAULT VI BELGIE, Hunderenveldlaan 10 te 1082 Sint-Agatha- Berchem,
 - BRUSSELS TRUCK CENTER, Zone Maalbeek, Rijshout 10 te 1702 Groot-Bijgaarden;
- de uitgave goed te keuren, die op artikel 13600/743-52 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2021 ingeschreven wordt.

Deze uitgave zal van het buitengewone reservefonds afgenomen worden.

Deze beslissing zal ter informatie op de eerstvolgende vergadering aan de Gemeenteraad voorgelegd worden.”

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

1745_2021_07_15_CCH - Modele 3P.doc, Avis SIPP pick-up voirie.PDF, 1745_2021_07_15_Bestek - Model 3P.doc, AVIS DD_ACHAT PICKUP pour division voirie.pdf, AVIS SUBSIDES pickup voirie.docx, signalisation plan nl.pdf, réponse à la question DD.pdf, signalisation plan.pdf

31 **Service F.A.S.E. - Camionnette pour le transport de PMR - Acquisition - Procédure négociée sans publication préalable - Cahier des charges - Firmes à consulter : 5 - Dépense : 50.000 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'acquérir une camionnette pour le transport de PMR, en remplacement du Caddy VW 367BMQ, qui sera interdit à la circulation en 2022 ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 14/05/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'acquérir une camionnette pour le transport de PMR, en remplacement du Caddy VW 367BMQ, qui sera interdit à la circulation en 2022 ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 42 § 1-1° a) (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 139.000 EUR) ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90 alinéa 1-1° ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu le cahier des charges n° 2021-1778 relatif au marché « Fourniture d'une camionnette pour le transport de PMR » ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 50.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est prévu à l'article 13600/743-53 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;

Vu les articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- d'approuver le cahier des charges n° 2021-1778 et le montant estimé du marché « Fourniture d'une camionnette pour le transport de PMR », les conditions étant fixées au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics et le montant estimé s'élevant à 50.000 EUR TVAC ;
- de passer le marché par la procédure négociée sans publication préalable ;
- de consulter les opérateurs économiques suivants :
 - OLLIVIER SA, chaussée de Louvain 15 à 1410 Waterloo,
 - CITROEN PIGEON, rue Général Leman 59 à 1040 Etterbeek,
 - MOTOR VILLAGE BRUSSELS (FIAT), chaussée de Louvain 770 à 1030 Schaerbeek,
 - VANSRINGEL AUTOMOBILES SA, rue Américaine 12-14 à 1060 Saint-Gilles,
 - D'IETEREN AUTOMOTIVE SA, rue du Mail 50 à 1050 Ixelles ;
- de financer cette dépense par le crédit inscrit à l'article 13600/743-53/6841 du budget extraordinaire de l'exercice 2021.

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries communales.

Cette décision sera soumise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Dienst G.S.S.T. - Bestelwagen voor het transport van PBM - Aankoop - Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Bestek - Te raadplegen firma's: 5 - Uitgave: 50.000 EUR incl. btw - Informatie.

Avis SIPP camionnette PMR.pdf, 1778_2021_06_21_CCH - Modele 3P.doc, Avis subsides camionnette PMR.pdf, Avis DD camionnette PMR.pdf, DEMANDE_DE_MARCHE_CAMIONNETTE_PMR.DOC

32 **Achat d'arbres, d'arbustes et de plantes vivaces pour les années 2021, 2022 et 2023 - Procédure négociée sans publication préalable - Cahier des charges - Firmes à consulter : 6 - Dépense : 150.000 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'acquérir des arbres, des arbustes et des plantes vivaces pour les années 2021, 2022 et 2023 ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 09/09/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'acquérir des arbres, des arbustes et des plantes vivaces pour les années 2021, 2022 et 2023 ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 42, § 1, 1° a) (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 139.000 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90, 1° ;

Considérant le cahier des charges N° 2021-1793 relatif au marché « Achat d'arbres, d'arbustes et de plantes vivaces pour les années 2021, 2022 et 2023 » ;

Considérant que ce marché est divisé en lots :

* Lot 1 (Arbres et arbustes), estimé à 120.000 EUR TVAC ;

* Lot 2 (Plantes vivaces), estimé à 30.000 EUR TVAC ;

Considérant que le montant global estimé de ce marché s'élève à 150.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée sans publication préalable ;

Considérant qu'il est proposé de consulter les opérateurs économiques suivants dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :

- MORTIER Gebroeders, Zuidlaan 201 à 9230 Wetteren ;
- Pépinière HAMBLENNE, Trieu Martin, 18 à 5024 Namur ;
- Pépinière Philippe BONNET-DELANGRE, rue du Château, 6 à 7621 Lesdain ;
- M. van den Oever Boomkwekerijen, Kerkeind, 12 à NL-5076 ZG Haaren ;
- VASTE PLANTEN DE SWAEF, Ilingenstraat 74 à 1750 Lennik ;
- Boomkwekerij ARBOR, Provinciebaan, 79 à 2235 Houtvenne-Hulshout ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2021, article 76600/725-60 et sera financé par un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 234 § 3 ;

DECIDE, sous réserve d'inscription des crédits nécessaires par le conseil communal et de leur approbation par l'autorité de tutelle :

- d'approuver le cahier des charges N° 2021-1793 et le montant estimé de 150.000 EUR TVAC du marché « Achat d'arbres, d'arbustes et de plantes vivaces pour les années 2021, 2022 et 2023 ». Les conditions sont fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics. Le montant estimé s'élève à 150.000 EUR TVAC.
- de passer le marché par la procédure négociée sans publication préalable.
- d'informer le conseil communal de la présente décision.
- de consulter les opérateurs économiques suivants dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable ;
 - MORTIER Gebroeders, Zuidlaan 201 à 9230 Wetteren ;
 - Pépinière HAMBLENNE, Trieu Martin, 18 à 5024 Namur ;
 - Pépinière Philippe BONNET-DELANGRE, rue du Château, 6 à 7621 Lesdain ;
 - M. van den Oever Boomkwekerijen, Kerkeind, 12 à NL-5076 ZG Haaren ;
 - VASTE PLANTEN DE SWAEF, Ilingenstraat 74 à 1750 Lennik ;
 - Boomkwekerij ARBOR, Provinciebaan, 79 à 2235 Houtvenne-Hulshout.
- de financer cette dépense par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2021 et à inscrire au budget des exercices 2022 et 2023, article 76600/725-60.

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

**Aankoop van bomen, struiken en vaste planten voor de jaren 2021, 2022 en 2023 -
Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Bestek - Te raadplegen firma's: 6
- Uitgave: 150.000 EUR incl. btw - Informatie.**

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot de levering van bomen, struiken en doorlevende planten voor de jaren 2021, 2022 en 2023;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 09/09/2021;

NEEMT KENNIS van de beraadslaging zoals volgt:

“HET COLLEGE,

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot de levering van bomen, struiken en doorlevende planten voor de jaren 2021, 2022 en 2023;

Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42, § 1, 1^o a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 139.000 EUR niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1^o;

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Aankoop van bomen, struiken en doorlevende planten voor de jaren 2021, 2022 en 2023” een bestek met nr. 2021-1793 werd opgesteld;

Overwegende dat deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- * Perceel 1 (Bomen en struiken), raming: 120.000 EUR BTWI;
- * Perceel 2 (Doorlevende planten), raming: 30.000 EUR BTWI;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 150.000 EUR BTWI;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat volgende ondernemers in aanmerking komen om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- MORTIER Gebroeders, Zuidlaan 201 te 9230 Wetteren;
- Pépinière HAMBLENE, Trieu Martin, 18 te 5024 Namur;
- Pépinière Philippe BONNET-DELANGRE, rue du Château, 6 te 7621 Lesdain;
- M. van den Oever Boomkwekerijen, Kerkeind, 12 te NL-5076 ZG Haaren;
- VASTE PLANTEN DE SWAEF, Ilingenstraat 74 te 1750 Lennik;
- Boomkwekerij ARBOR, Provinciebaan, 79 te 2235 Houtvenne-Hulshout;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2021, op artikel 76600/725-60 van de buitengewone begroting en dat de uitgave gefinancierd zal worden door middel van een lening aan te gaan bij het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 234 § 3;

BESLIST, onder voorbehoud van inschrijving van de nodige kredieten door de gemeenteraad en hun goedkeuring door de toezichthoudende overheid:

- goedkeuring te verlenen aan het bestek met nr. 2021-1793 en de raming van 150.000 EUR BTWI voor de opdracht “Aankoop van bomen, struiken en doorlevende planten voor de jaren 2021, 2022 en 2023”. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.
- bovengenoemde opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.
- de gemeenteraad op de hoogte te brengen van deze beslissing.
- volgende ondernemers uit te nodigen om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:
 - MORTIER Gebroeders, Zuidlaan 201 te 9230 Wetteren;
 - Pépinière HAMBLENE, Trieu Martin, 18 te 5024 Namur;
 - Pépinière Philippe BONNET-DELANGRE, rue du Château, 6 te 7621 Lesdain;
 - M. van den Oever Boomkwekerijen, Kerkeind, 12 te NL-5076 ZG Haaren;
 - VASTE PLANTEN DE SWAEF, Ilingenstraat 74 te 1750 Lennik;
 - Boomkwekerij ARBOR, Provinciebaan, 79 te 2235 Houtvenne-Hulshout.
- de uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2021 en zal voorzien moeten worden in het budget van de dienstjaren 2022 en 2023, op artikel 76600/725-60 van de buitengewone begroting .

Deze uitgave zal gedekt worden door middel van een lening aan te gaan bij het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën;

Deze beslissing zal ter informatie op de eerstvolgende vergadering aan de Gemeenteraad voorgelegd worden.”

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

1793_2021_09_02_Bestek - Model 3P.doc, 1793_2021_CCH - Métré LOT N°1 - Arbres et arbustes FR.DOC, Avid_DD_Arbres_arbustes_et_plantes_vivaces.pdf, 1793_2021_09_02_CCH - Modele 3P.doc, Demande_marché_Arbres_arbuste_vivaces_Espaces verts 2021-2023.pdf, 1793_2021_CCH - Métré LOT N°1 - Arbres et arbustes NL.DOC, 1793_2021_CCH - Métré LOT N°2 - Plantes vivaces FR.DOC,

33 **Territoire communal - Fourniture de mobilier urbain 2021 - Procédure négociée sans publication préalable - Firmes à consulter : 5 - Dépense : 168.000 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'acquérir du mobilier urbain ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 19/08/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il s'avère nécessaire d'acquérir du mobilier urbain ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 42 § 1-1° a) (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 139.000 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90, 1° ;

Considérant le cahier des charges n° 2021-1791 relatif au marché « Fourniture de mobilier urbain 2021 » établi par le service d'administration et marchés ;

Considérant que ce marché est divisé en lots :

* Lot 1 (Mobilier en fonte), estimé à 15.427,50 EUR TVAC ;

* Lot 2 (Mobilier en acier), estimé à 39.567 EUR TVAC ;

* Lot 3 (Mobilier en bois), estimé à 70.005.50 EUR TVAC ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 125.000 EUR ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché à bordereau de prix et le montant disponible au budget est de 168.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé de consulter les opérateurs économiques suivants dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :

- PONCELET SIGNALISATION SA, rue de l'Arbre Saint-Michel 89 à 4400 Flemalle ;

- Verhofste NV, Baaikensstraat 9 à 9240 Zele ;
- ACE MOBILIER URBAIN, Rue de Trazegnies 500 à 6031 Monceau-sur-Sambre ;
- VAN HOLME BVBA, Oostvleterenstraat 1 à 8647 Reninge ;
- Panache Mobilier Urbain, Parc Industriel 16, Zoning Industriel d'Ivoz-Ramet à 4400 Flémalle ;

Considérant qu'il est proposé de lancer la procédure et d'envoyer les invitations à présenter une offre le 20/08/2021 ;

Considérant que la date du 09/09/2021 à 08h00 est proposée comme date limite d'introduction des offres ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit aux articles 42100/741-52/10881 (135.500 EUR TVAC), 76600/725-60/10883 (25.000 EUR TVAC) et 76410/725-60/10884 (7.500 EUR TVAC) ;

Vu l'article 234 § 3 de la Nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- de lancer la procédure visant l'attribution du marché « Fourniture de mobilier urbain 2021 (ID1791) » suivant la procédure de passation choisie (procédure négociée sans publication préalable). Le montant estimé s'élève à 125.000 EUR TVAC. Considérant qu'il s'agit d'un marché à bordereau de prix, il est proposé d'engager le montant disponible au budget soit 168.000 EUR TVAC ;
- de consulter les opérateurs économiques suivants dans le cadre de la procédure négociée sans publication préalable :
 - PONCELET SIGNALISATION SA, rue de l'Arbre Saint-Michel 89 à 4400 Flemalle ;
 - Verhofste NV, Baaikensstraat 9 à 9240 Zele ;
 - ACE MOBILIER URBAIN, Rue de Trazegnies 500 à 6031 Monceau-sur-Sambre ;
 - VAN HOLME BVBA, Oostvleterenstraat 1 à 8647 Reninge ;
 - Panache Mobilier Urbain, Parc Industriel 16, Zoning Industriel d'Ivoz-Ramet à 4400 Flémalle ;
- de fixer la date limite pour faire parvenir les offres à l'administration au 09/09/2021 à 08h00 ;
- de fixer le montant d'engagement à 168.000 EUR TVAC ;
- de financer cette dépense de 168.000 EUR TVAC par le crédit inscrit aux articles 42100/741-52/10881 (135.500 EUR TVAC), 76600/725-60/10883 (25.000 EUR TVAC) et 76410/725-60/10884 (7.500 EUR TVAC) du budget extraordinaire 2021.

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

Cette décision sera soumise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeentelijk grondgebied - Levering van stadsmeubilair 2021 - Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Firma's te raadplegen: 5 - Uitgave: 168.000 EUR incl. btw -

Informatie.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot de aankoop van stadsmeubilair;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 09/08/2021;

NEEMT KENNIS van de beraadslaging zoals volgt:

“HET COLLEGE,

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot de aankoop van stadsmeubilair;

Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42 § 1-1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 139.000 EUR niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90, 1°;

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Levering van stadsmeubilair 2021” een bestek met nr. 2021-1791 opgesteld werd;

Overwegende dat deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- * Perceel 1 (Stadsmeubilair in gietijzer), raming: 15.427,50 EUR incl. btw;
- * Perceel 2 (Stadsmeubilair in staal), raming: 39.567 EUR incl. btw;
- * Perceel 3 (Houten meubilair), raming: 70.005,5 EUR incl. btw;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 125.000 EUR incl. btw;

Overwegende dat dit een opdracht is met een prijslijst en dat het beschikbare bedrag in de begroting 168.000 EUR incl. btw bedraagt;

Overwegende dat volgende ondernemers in aanmerking komen om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:

- PONCELET SIGNALISATION SA, rue de l'Arbre Saint-Michel 89 te 4400 Flemalle;
- Verhofste NV, Baaikensstraat 9 te 9240 Zele;
- ACE MOBILIER URBAIN, Rue de Trazegnies 500 te 6031 Monceau-sur-Sambre;

- VAN HOLME BVBA, Oostvleterenstraat 1 te 8647 Reninge;
- Panache Mobilier Urbain, Parc Industriel 16, Zoning Industriel d'Ivoz-Ramet te 4400 Flémalle;

Overwegende dat wordt voorgesteld om de plaatsingsprocedure op te starten en de uitnodigingen tot offerte op 20/08/2021 te verzenden;

Overwegende dat 09/09/2021 om 08.00 uur wordt voorgesteld als limietdatum voor het indienen van de offertes;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is op artikelen 42100/741-52/10881 (135.500 EUR incl. btw), 76600/725-60/10883 (25.000 EUR incl. btw) en 76410/725-60/10884 (7.500 EUR incl. btw) van de buitengewone begroting 2021;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST:

- de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking voor de opdracht “Levering vans stadsmeubilair 2021 (ID1791)” wordt opgestart. De raming bedraagt 125.000 EUR incl. btw. Overwegende dat dit een contract is met een prijslijst wordt voorgesteld om het beschikbare bedrag van 168.000 EUR incl. btw op de begroting vast te leggen;
- volgende ondernemers worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking:
 - PONCELET SIGNALISATION SA, rue de l'Arbre Saint-Michel 89 te 4400 Flemalle;
 - Verhofste NV, Baaikensstraat 9 te 9240 Zele;
 - ACE MOBILIER URBAIN, Rue de Trazegnies 500 te 6031 Monceau-sur-Sambre;
 - VAN HOLME BVBA, Oostvleterenstraat 1 te 8647 Reninge;
 - Panache Mobilier Urbain, Parc Industriel 16, Zoning Industriel d'Ivoz-Ramet te 4400 Flémalle;
- de offertes dienen het bestuur ten laatste te bereiken op 09/09/2021 om 08.00 uur;
- het bedrag van 168.000 EUR incl. btw vast te leggen;
- de uitgave van 168.000 EUR incl. btw voor deze opdracht is voorzien op artikelen 42100/741-52/10881 (135.500 EUR incl. btw), 76600/725-60/10883 (25.000 EUR incl. btw) en 76410/725-60/10884 (7.500 EUR incl. btw) van de buitengewone begroting 2021.

De uitgave voor deze opdracht zal gedekt worden door middel van een lening aan te gaan bij het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën.

Deze beslissing zal ter informatie op de eerstvolgende vergadering aan de Gemeenteraad voorgelegd worden.”

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

1791_Lot_3_Estimation.xlsx, 1791_Lot_1_Estimation.xlsx, 1791_2021_07_29_COL_Approbation - Demarrage procedure et firmes a consulter_1.doc, 1791_Lot_2_Estimation.xlsx, 1791_2021_07_29_COL_Approbation - Demarrage procedure et firmes a consulter.doc,

*MU_2021_DEMANDE DE MARCHE SIGNEE.PDF, Avis DD mobilier urbain.pdf,
1791_2021_07_29_COL_Goedkeuring - Starten procedure en uit te nodigen firmas.doc,
1791_2021_07_20_CCH - Modele 3P.doc, AVIS SUBSIDES MOBILIER URBAIN.DOCX,
1791_2021_07_20_Bestek - Model 3P.doc, RE Marché Mobilier urbain 2021 - demande d'avis.msg*

34 **Ecole Princesse Paola - Rénovation de la chaufferie - Dépense supplémentaire : 4.001,50 EUR TVAC
- Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant que des travaux complémentaires sont nécessaires dans le cadre du marché « Ecole Princesse Paola - Rénovation de la chaufferie » ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 08/07/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Le Collège des Bourgmestre et Echevins, en séance du 24/09/2020, a attribué le marché « Ecole Princesse Paola - Rénovation de la chaufferie » à la firme DS CHAUFFAGE, Avenue Notre-Dame De Lourdes 24 à 1090 Bruxelles, pour un montant de 91.531 EUR TVAC et a engagé un montant de 95.000 EUR à l'article 72200/724-60 du budget extraordinaire 2020 (Report 2021) ;

Considérant que des travaux supplémentaires sont nécessaires dans le cadre du marché pour un montant total de 4.001,50 EUR TVAC ;

Considérant que l'engagement initial ne couvrant pas la dépense supplémentaire, un engagement supplémentaire de 4.001,50 EUR TVAC, à inscrire à l'article 72200/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021, s'avère nécessaire ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 236 ;

DECIDE :

- d'approuver et d'engager la dépense supplémentaire de 4.001,50 EUR TVAC en faveur de la firme DS CHAUFFAGE, Avenue de Notre-Dame De Lourdes 24 à 1090 Bruxelles à l'article 72200/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021.

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à Monsieur le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

School "Princesse Paola" - Renovatie van de stookruimte - Bijkomende uitgave: 4.001,50 incl.btw - Informatie.

Note + offres.pdf

35 Ecole Princesse Paola - Rénovation de la chaufferie (ID 1628) - Dépense supplémentaire : 2.067 EUR TVAC - Information.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant que des travaux complémentaires sont nécessaires dans le cadre du marché « Ecole Princesse Paola - Rénovation de la chaufferie » ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 09/09/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Vu sa décision du 24/09/2020 attribuant le marché «Ecole Princesse Paola – Rénovation de la chaufferie» à la firme DS CHAUFFAGE, Avenue Notre-Dame De Lourdes 24 à 1090 Bruxelles, pour un montant de 91.531 EUR TVAC et a engagé un montant de 95.000 EUR à l'article 72200/724-60 du budget extraordinaire 2020 (Report 2021) ;

Considérant qu'une dépense supplémentaire d'un montant de 4.001,50 EUR TVAC a été approuvée par le Collège des Bourgmestre et Echevins en séance du 08/07/2021 ;

Considérant que des travaux supplémentaires sont nécessaires dans le cadre du marché pour un montant total de 2.067 EUR TVAC ;

Considérant que l'engagement initial ne couvrant pas la dépense supplémentaire, un engagement supplémentaire de 2.067 EUR TVAC, à inscrire à l'article 72200/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021, s'avère nécessaire ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 236 ;

DECIDE :

- d'approuver et d'engager la dépense supplémentaire de 2.067 EUR TVAC en faveur de la firme DS CHAUFFAGE, Avenue de Notre-Dame De Lourdes 24 à 1090 Bruxelles à l'article 72200/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à Monsieur le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

School "Princesse Paola" - Renovatie van de stookruimte - Bijkomende uitgave: 2.067 incl.btw - Informatie.

KM_C45821090110540.pdf

36 **Crèche Les Iles d'Or - Remplacement du revêtement de sol souple - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : EURAGROUP - Dépense : 7.770,62 EUR TVAC - Information - Modification du programme des investissements - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'à la demande du service Gestion du Patrimoine, il s'avère nécessaire de remplacer le revêtement de sol souple de la crèche Iles d'Or ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 08/07/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'à la demande du service Gestion du Patrimoine, il s'avère nécessaire de remplacer le revêtement de sol souple de la crèche Iles d'Or ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services, et ses modifications ultérieures, notamment l'article 92 ;

Vu l'article 124 de l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013, et ses modifications ultérieures ;

Considérant que le montant de ce marché est estimé à maximum 9.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché à faible montant ;

Considérant dès lors qu'il y a lieu de modifier le programme des investissements du budget de l'exercice 2021 ;

Considérant que les deux firmes suivantes ont été consultées dans le cadre de ce marché :

- EURAGROUP SPRL : 7.770,62 EUR TVAC ;
- Tirtiaux : 9.820,84 EUR TVAC.

Considérant qu'il est proposé d'attribuer ce marché à la firme EURAGROUP, rue Gaucheret 166 à 1030 Bruxelles ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est prévu au budget extraordinaire de l'exercice 2021, à l'article 84400/724-60 ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 § 3 et 236 ;

DECIDE:

- d'approuver la désignation de la firme EURAGROUP SPRL (N° TVA : 676.729.705), rue Gaucheret 166 à 1030 Bruxelles, pour le remplacement du revêtement de sol souple de la crèche Iles d'Or, et ce, en application des articles 92 de la loi du 17/06/2016, 124 de l'arrêté royal du 18/04/2017, 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;
- d'approuver la dépense à 7.770,62 EUR TVAC qui sera à imputer à l'article 84400/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;
- d'engager un montant de 9.000 EUR TVAC ;
- de proposer au conseil communal de modifier l'intitulé du programme des investissements du budget de l'exercice 2021 en conséquence.

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

Cette décision sera soumise au conseil communal pour information et approbation de la modification du programme des investissements du budget de l'exercice 2021 lors de sa prochaine séance. »

ET DECIDE :

- d'approuver la modification du programme d'investissement du budget de l'exercice 2021.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à Monsieur le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Kinderdagverblijf "Les Iles d'Or" - Vervanging van de soepele vloerbekleding - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: EURAGROUP - Uitgave: 7.770,62 EUR incl. btw - Informatie - Wijziging van het investeringsprogramma - Goedkeuring.

Deamnde de marché + offres.pdf

37 **Bâtiment sis rue Saint-Lambert 44 - Rénovation - Firme : EURAGROUP - Dépense supplémentaire : 8.465,16 EUR TVAC - Information - Modification du programme des investissements - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant que des travaux supplémentaires sont nécessaires dans le cadre du marché « Bâtiment sis 44, rue Saint Lambert - Rénovation » ;

Vu l'article 236 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 15/07/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Vu sa décision du 17/12/2020 attribuant le marché « Bâtiment sis 44, rue Saint Lambert - Rénovation » à la firme EURAGROUP, rue Gaucheret, 166 à 1030 Schaerbeek, pour un montant de 24.975,72 EUR TVAC et engageant un montant total de 28.000 EUR ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu sa décision du 20/05/2021 approuvant des travaux supplémentaires pour un montant de 689 EUR TVAC ;

Considérant qu'en cours d'exécution du marché de nouveaux travaux supplémentaires pour un montant total de 8.465,16 EUR TVAC s'avèrent nécessaires ;

Considérant que, l'engagement initial ne couvrant pas la dépense supplémentaire 8.465,16 EUR TVAC, un engagement supplémentaire de 6.500 EUR, à inscrire à l'article 92200/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021, s'avère nécessaire ;

Considérant que les crédits n'ont pas été prévus au budget extraordinaire de l'exercice 2021 et qu'il y a lieu de modifier l'intitulé du programme des investissements en ce sens ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 236 ;

DECIDE :

- d'approuver la dépense supplémentaire de 8.465,16 EUR TVAC pour la rénovation du bâtiment sis 44, rue Saint Lambert et d'engager un montant supplémentaire de 6.500 EUR TVAC en faveur de la firme EURAGROUP, rue Gaucheret, 166 à 1030 Schaerbeek, à l'article 92200/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;
- de proposer au Conseil communal de modifier en conséquence le programme des investissements avec pour intitulé « Bâtiment sis 44, rue Saint Lambert - Rénovation ».

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

La présente décision sera transmise, pour information et approbation de la modification du programme des investissements, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

et DECIDE de modifier l'intitulé du programme des investissements mentionné à l'article 92200/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 comme suit : « Bâtiment sis 44, rue Saint Lambert - Rénovation ».

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la

Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gebouw gelegen Sint-Lambertusstraat 44 - Renovatie - Firma: EURAGROUP - Bijkomende uitgave: 8.465,16 EUR incl. btw - Informatie - Wijziging van het investeringsprogramma - Goedkeuring.

44 RSL - Travaux suppl..pdf

38 **Coordination en matière de chantiers temporaires et mobiles - Firme : SA CREA - Dépense supplémentaire : 344,04 EUR TVAC - Information - Modification du programme des investissements - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant que dans le cadre de la coordination en matière de chantiers temporaires et mobiles du marché « Ecole Prince Baudouin - Rénovation des sanitaires maternelles » il y a lieu de prévoir une dépense supplémentaire de 344,04 EUR TVAC et de prévoir une modification au programme des investissements en ce sens ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 12/08/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Vu la désignation de la firme CREA SA, allée du Bois de Bercuit 75 à 1390 Grez-Doiceau, pour la coordination en matière de chantiers temporaires et mobiles en 2019 ;

Vu sa décision du 05/12/2019 engageant un montant de 1.500 EUR TVAC en faveur de la firme CREA dans le cadre de la coordination du marché « Ecole Prince Baudouin - Rénovation des sanitaires maternelles » ;

Considérant que l'engagement initial est épuisé et qu'il s'indique d'engager un montant supplémentaire de 344,04 EUR TVAC ;

Considérant que les crédits nécessaires sont disponibles à l'article 72200/724-60 du budget extraordinaire 2021 ;

Considérant qu'il s'avère nécessaire de modifier l'intitulé du programme des investissements ;

Vu l'article 236 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- d'approuver une dépense supplémentaire de 344,04 EUR TVAC en faveur de la firme CREA SA, allée du Bois de Bercuit 75 à 1390 Grez-Doiceau ;
- d'inscrire cette dépense à l'article 72200/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;

- de proposer au Conseil communal de modifier le programme des investissements avec pour intitulé « Coordination en matière de chantiers temporaires et mobiles ».

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

La présente décision sera transmise, pour information de la dépense supplémentaire et pour approbation de la modification du programme des investissements, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

ET DECIDE :

- de modifier l'intitulé du programme des investissements mentionné à l'article 72200/724-60 du budget extraordinaire 2021 avec pour intitulé "Coordination en matière de chantiers temporaires et mobiles.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Coördinatie van tijdelijke en mobiele bouwplaatsen - Firma: sa CREA - Bijkomende uitgave: 344,04 EUR incl. btw - Informatie - Wijziging van het investeringsprogramma - Goedkeuring.

BOS 37468 - CREA - Dépense supplémentaire.pdf

- 39 **Complexe sportif Poséidon - Travaux intérieurs, ascenseur, rénovation et isolation des façades - Procédure négociée directe avec publication préalable - Cahier des charges - Dépense : 600.000 EUR TVAC - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de procéder à la rénovation et à l'isolation des façades et au placement d'un ascenseur au complexe sportif Poséidon ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 41, §1, 2° (le montant estimé HTVA ne dépasse pas le seuil de 750.000,00 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Considérant le cahier des charges N° 2021-1772 relatif au marché "Complexe sportif Poseidon - Rénovation et isolation des façades et placement d'un ascenseur" ;

Considérant que ce marché est divisé en lots :

Lot 1 (Cage d'ascenseur), estimé à 125.000 EUR TVAC ;

Lot 2 (Moyens de levage (Ascenseur)), estimé à 32.500 EUR TVAC ;

Lot 3 (Façades - Zone bassins, bureaux et sauna), estimé à 220.000 EUR TVAC ;

Lot 4 (Façades - Zone Kiné et salle omnisports), estimé à 170.000 EUR TVAC ;

Lot 5 (Façades - Zone tennis de table), estimé à 50.000 EUR TVAC ;

Considérant que le montant global estimé de ce marché s'élève 600.000 EUR TVAC (597.500 EUR TVAC pour les travaux et 2.500 EUR TVAC pour la coordination sécurité santé) ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée directe avec publication préalable ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit à l'article 76420/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;

Considérant qu'il s'indique de solliciter les subventions pour la réalisation du projet mentionné dans le Programme Triennal d'Investissement 2019-2021 pour l'isolation des façades et le remplacement des châssis au complexe sportif Poséidon ;

Considérant qu'il s'indique de garantir l'entretien et la gestion des biens subsidiés et d'approuver à cette fin le programme d'entretien spécifique au projet portant sur les cinq années qui suivent la réception définitive de l'ouvrage ;

Considérant qu'il s'indique de s'engager à ne pas aliéner ni modifier l'affectation des biens pendant une période de 20 ans à dater de la date d'octroi du subside ;

Vu la nouvelle loi communale notamment l'article 234§1 ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 09/09/2021 ;

DECIDE :

- d'approuver le cahier des charges N° 2021-1772 et le montant estimé du marché "Complexe sportif Poseidon - Rénovation et isolation des façades et placement d'un ascenseur", les conditions étant fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics et le montant estimé s'élevant à 600.000 EUR TVAC (597.500 EUR TVAC pour les travaux et 2.500 EUR TVAC pour la coordination sécurité santé) ;
- de passer le marché par la procédure négociée directe avec publication préalable ;
- de compléter et d'envoyer l'avis de marché au niveau national ;
- de financer cette dépense par le crédit de 600.000 EUR TVAC inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2021, à l'article 76420/724-60 (597.500 EUR TVAC pour les travaux et 2.500 EUR TVAC pour la coordination sécurité santé) ;
- de couvrir la dépense totale de 600.000 EUR TVAC au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales ;
- de solliciter les subventions pour la réalisation du projet inscrit dans le Programme Triennal d'Investissement 2019-2021 ;
- de garantir l'entretien et la gestion des biens subsidiés et d'approuver à cette fin le programme d'entretien spécifique au projet portant sur les cinq années qui suivent la réception définitive de l'ouvrage ;

- de s'engager à ne pas aliéner ni modifier l'affectation du bien pendant une période de 20 ans à dater de la date d'octroi du subsidie.

La présente délibération sera transmise, pour disposition, à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise.

Sportcomplex Poseidon - Binnenwerken, lift, renovatie en isolatie van de gevels - Vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking - Bestek - Uitgave: 600.000 EUR incl. btw. - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot de renovatie en de isolatie van de gevels en de plaatsing van een lift in het sportcomplex Poseidon ;

Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 41 § 1-2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van 750.000 EUR niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het bestek met nr. 2021-1772 betreffende de opdracht "Sportcomplex Poseidon -Renovatie en isolatie van de gevels en plaatsing van een lift" ;

Overwegende dat deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

Perceel 1 (Liftschacht) – raming : 125.000 EUR incl. btw ;

Perceel 2 (Hefinrichtingen (Lift)) – raming : 32.500 EUR incl. btw ;

Perceel 3 (Gevels, zone zwembaden, bureaus en sauna) – raming : 220.000 EUR incl. btw ;

Perceel 4 (Gevels, kinezone en multisportzaal) – raming : 170.000 EUR incl. btw ;

Perceel 5 (Gevels zone tafeltennis) – raming : 50.000 EUR incl. btw ;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 600.000 EUR incl. btw (597.500 EUR incl. btw voor de werken en 2.500 EUR incl. btw voor de veiligheidscoördinatie) ;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking ;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is op artikel 76420/724-60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2021 ;

Overwegende dat het aangewezen is om subsidies aan te vragen voor de realisatie van het project vermeld

in het Driejaarlijks Investeringsprogramma 2019-2021 voor de isolatie van gevels en de vervanging van raamwerken in het sportcomplex Poseidon ;

Overwegende dat het aangewezen is het onderhoud en het beheer van de gesubsidieerde goederen te garanderen en daartoe het specifieke onderhoudsprogramma van het project goed te keuren voor de vijf jaren die volgen op de definitieve oplevering van de werken ;

Overwegende dat het aangewezen is zich te verbinden tot het niet vervreemden of wijzigen van de bestemming van de goederen gedurende een periode van 20 jaar vanaf de datum van toekenning van de subsidie ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 234 § 1 ;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 09/09/2021 ;

BESLIST:

- goedkeuring te verlenen aan het bestek met nr. 2021-1772 en de raming voor de opdracht “Sportcomplex Poseidon- Renovatie en isolatie van de gevels en plaatsing van een lift”: de lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en de raming bedraagt 600.000 EUR incl. btw (597.500 EUR incl. btw voor de werken en 2.500 EUR incl. btw voor de veiligheidscoördinatie) ;
- bovengenoemde opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking ;
- de aankondiging van de opdracht in te vullen en bekend te maken op nationaal niveau ;
- de uitgave van 600.000 EUR incl. btw in te schrijven in de buitengewone begroting van het dienstjaar 2021, op artikel 76420/724-60 (597.500 EUR incl. btw voor de werken en 2.500 EUR incl. btw voor de veiligheidscoördinatie) ;
- de totale uitgave van 600.000 EUR incl. btw te dekken door middel van een lening aan te gaan bij het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën.
- subsidies aan te vragen voor de realisatie van het project vermeld in het Driejaarlijks Investeringsprogramma 2019-2021 ;
- het onderhoud en het beheer van de gesubsidieerde goederen te garanderen en daartoe het specifieke onderhoudsprogramma van het project goed te keuren voor de vijf jaren die volgen op de definitieve oplevering van de werken ;
- zich te verbinden tot het niet vervreemden of wijzigen van de bestemming van de goederen gedurende een periode van 20 jaar vanaf de datum van toekenning van de subsidie ;

Deze beraadslaging zal, ter beschikking, aan dhr. Minister-President van het Brussels Gewest doorgestuurd worden

*Poseidon_ADJ_01_IMPLANTATION.pdf, Poseidon_ADJ_06_PROJ_NIV-1.pdf,
Poseidon_ADJ_03_EXI_NIV_0.pdf, Inventaire+amiante+SGS_NL.pdf,
1772_2021+Cahier+des+charges+FR+_Admin+bis..doc, 1772_2021+BESTEKNL_Admin+bis..doc,
Inventaire+amiante+SGS_FR.pdf, AVIS.pdf, Poseidon_ADJ_08_PROJ_NIV_1-2.pdf, 2021-018N-
CT+Poseidon+-+Ascenseur+et+rénovation+façades+-+5+LOTS.pdf, Poseidon_ADJ_04_EXI_NIV_1-
2.pdf, Poseidon_ADJ_05_EXI_FACADES.pdf, Poséidon+-+PSS+1_1.pdf,
Programme+d'entretien+Poséidon.pdf, 2021-018FN-B+Poseidon+-
+Ascenseur+et+rénovation+façades+-+5+LOTS (2).xlsx, Poseidon_ADJ_07_PROJ_NIV_0.pdf,*

Poseidon_ADJ_09_PROJ_FACADES.pdf, Poseidon+-+GVP_1-1.pdf, Cahier+des+charges+stabilité+-+Poseidon+-+FR.pdf, Poseidon_ADJ_02_EXI_NIV-1.pdf, Poseidon_ADJ_A3_SYNTHESE.pdf, Bestek+Stabiliteit+-+POSEIDON+-+NL.pdf, 2021-018F-CT+Poseidon+-+Ascenseur+et+rénovation+façades+-+5+LOTS.pdf

40 **Complexe sportif Poséidon - Mise en œuvre de systèmes de ventilation (phase 1) - Procédure négociée directe avec publication préalable - Cahier des charges - Dépense : 250.000 EUR TVAC - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de procéder à la mise en oeuvre de systèmes de ventilation au complexe sportif Poséidon (phase 1) ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 41 § 1-2° (le montant estimé HTVA ne dépasse pas le seuil de 750.000,00 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Considérant le cahier des charges n° 2021-1800 relatif au marché « Complexe sportif Poséidon - Mise en oeuvre de systèmes de ventilation (phase 1) » ;

Considérant que ce marché est divisé en lots :

Lot 1 (Groupe de ventilation pour l'espace pataugeoire), estimé à 110.000 EUR TVAC ;

Lot 2 (Groupe de ventilation pour l'ancienne auberge), estimé à 25.000 EUR TVAC ;

Lot 3 (Groupe de ventilation pour les sanitaires piscine), estimé à 20.000 EUR TVAC ;

Lot 4 (Groupes de ventilation pour les saintaires restaurant et complexe sportif), estimé à 7.500 EUR TVAC ;

Lot 5 (Groupes de ventilation pour la salle polyvalente et ses vestiaires), estimé à 20.000 EUR TVAC ;

Lot 6 (Groupes de ventilation pour la salle d'arts martiaux et ses vestiaires), estimé à 20.000 EUR TVAC ;

Lot 7 (Groupes de ventilation pour la salle multisports), estimé à 27.500 EUR TVAC ;

Lot 8 (Groupes de ventilation pour la salle de tennis de table), estimé à 20.000 EUR TVAC ;

Considérant que le montant global estimé de ce marché s'élève 250.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée directe avec publication préalable ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit à l'article 76420/724-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;

Considérant qu'il s'indique de solliciter les subventions pour la réalisation du projet mentionné dans le Programme Triennal d'Investissement 2019-2021 pour la mise en œuvre de systèmes de ventilation au complexe sportif Poséidon (phase 1) ;

Considérant qu'il s'indique de garantir l'entretien et la gestion des biens subsidiés et d'approuver à cette fin le programme d'entretien spécifique au projet portant sur les cinq années qui suivent la réception définitive de l'ouvrage ;

Considérant qu'il s'indique de s'engager à ne pas aliéner ni modifier l'affectation des biens pendant une période de 20 ans à dater de la date d'octroi du subside ;

Vu la nouvelle loi communale notamment l'article 234 § 1 ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 02/09/2021 ;

DECIDE :

- d'approuver le cahier des charges n° 2021-1800 et le montant estimé du marché « Complexe sportif Poséidon - Mise en oeuvre de systèmes de ventilation (phase 1) », les conditions étant fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics et le montant estimé s'élevant à 250.000 EUR TVAC ;
- de passer le marché par la procédure négociée directe avec publication préalable ;
- de compléter et d'envoyer l'avis de marché au niveau national ;
- de financer cette dépense par le credit de 250.000 EUR TVAC inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2021, à l'article 76420/724-60 ;
- de couvrir la dépense totale de 250.000 EUR TVAC au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales ;
- de solliciter les subventions pour la réalisation du projet inscrit dans le Programme Triennal d'Investissement 2019-2021 ;
- de garantir l'entretien et la gestion des biens subsidiés et d'approuver à cette fin le programme d'entretien spécifique au projet portant sur les cinq années qui suivent la réception définitive de l'ouvrage ;
- de s'engager à ne pas aliéner ni modifier l'affectation du bien pendant une période de 20 ans à dater de la date d'octroi du subside.

La présente délibération sera transmise, pour disposition, à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise.

Sportcomplex Poseidon - Installatie van ventilatiesystemen (fase 1) - Vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking - Bestek - Uitgave: 250.000 EUR incl. btw. - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot installatie van ventilatiesystemen in het sportcomplex Poseidon (fase 1);

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 41

§ 1-2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van 750.000 EUR niet);

Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het bestek met nr. 2021-1800 betreffende de opdracht “Sportcomplex Poseidon - Installatie van ventilatiesystemen (fase 1)”;

Overwegende dat deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

Perceel 1 (Ventilatiegroep voor de ruimte van het kinderswembad) – raming : 110.000 EUR incl. btw;

Perceel 2 (Ventilatiegroep voor de oude herberg) – raming : 25.000 EUR incl. btw;

Perceel 3 (Ventilatiegroep voor het sanitair van het zwembad) – raming : 20.000 EUR incl. btw;

Perceel 4 (Ventilatiegroepen voor het sanitair van het restaurant en het sportcomplex) – raming : 7.500 EUR incl. btw;

Perceel 5 (Ventilatiegroepen voor het sanitair van de polyvalente zaal en de kleedruimtes) – raming : 20.000 EUR incl. btw;

Perceel 6 (Ventilatiegroep voor de vechtsportzaal en de kleedruimtes) – raming : 20.000 EUR incl. btw;

Perceel 7 (Ventilatiegroepen voor de multisportzaal) – raming : 27.500 EUR incl. btw;

Perceel 8 (Ventilatiegroep voor de tafeltenniszaal) – raming : 20.000 EUR incl. btw;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 250.000 EUR incl. btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is op artikel 76420/724-60 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2021;

Overwegende dat het aangewezen is om subsidies aan te vragen voor de realisatie van het project vermeld in het Driejaarlijks Investeringsprogramma 2019-2021 voor de installatie van ventilatiesystemen in het sportcomplex Poseidon (fase 1);

Overwegende dat het aangewezen is het onderhoud en het beheer van de gesubsidieerde goederen te garanderen en daartoe het specifieke onderhoudsprogramma van het project goed te keuren voor de vijf jaren die volgen op de definitieve oplevering van de werken;

Overwegende dat het aangewezen is zich te verbinden tot het niet vervreemden of wijzigen van de bestemming van de goederen gedurende een periode van 20 jaar vanaf de datum van toekenning van de subsidie;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 234 § 1;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 02/09/2021;

BESLIST:

- goedkeuring te verlenen aan het bestek met nr. 2021-1800 en de raming voor de opdracht “Sportcomplex Poseidon - Installatie van ventilatiesystemen (fase 1)”: de lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en de raming bedraagt 250.000 EUR incl. btw;
- bovengenoemde opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;
- de aankondiging van de opdracht in te vullen en bekend te maken op nationaal niveau;
- de uitgave van 250.000 EUR incl. btw in te schrijven in de buitengewone begroting van het dienstjaar 2021, op artikel 76420/724-60;
- de totale uitgave van 250.000 EUR incl. btw te dekken door middel van een lening aan te gaan bij het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën;
- subsidies aan te vragen voor de realisatie van het project vermeld in het Driejaarlijks Investeringsprogramma 2019-2021;
- het onderhoud en het beheer van de gesubsidieerde goederen te garanderen en daartoe het specifieke onderhoudsprogramma van het project goed te keuren voor de vijf jaren die volgen op de definitieve oplevering van de werken;
- zich te verbinden tot het niet vervreemden of wijzigen van de bestemming van de goederen gedurende een periode van 20 jaar vanaf de datum van toekenning van de subsidie.

Deze beraadslaging zal, ter beschikking, aan dhr. Minister-President van het Brussels Gewest doorgestuurd worden.

métré.pdf, Poseidon_Ventilation_20210726-[5-6_LOT_7].pdf, Programme d'entretien Poséidon - ventilations.pdf, Poseidon_Ventilation_20210726-[1-6_LOT_3].pdf, Formulaire avis développement durable-3.pdf, Poseidon_Ventilation_20210726-[6-6_LOT_8].pdf, avis; note.pdf, 2021-067 Poseidon - Borderel - Ventilaties-1.xls, 2021-067 Le Poseidon - Ventilation - Note RE -.doc, 1800_2021 CSC FR.pdf, 2021-067 - Poseidon - CT - Ventilations -.pdf, Poseidon_Ventilation_20210726-[2-6_LOT_4].pdf, 1800_2021 Bestek Admin..pdf, Poseidon_Ventilation_20210726-[3-6_LOT_5].pdf, Programme d'entretien Poséidon.doc, Poseidon_Ventilation_20210726-[4-6_LOT_6].pdf, 2021-067 - Poseidon - TC - NL - Ventilaties-1.doc, Demande de marché.pdf

41 **Bâtiment sis avenue Georges Henri 359 - Transformation - Procédure négociée directe avec publication préalable - Cahier des charges - Dépense : 900.000 EUR TVAC - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de transformer le bâtiment sis avenue Georges Henri, 359 ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 41 § 1-2° (le montant estimé HTVA ne dépasse pas le seuil de 750.000 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Considérant le cahier des charges n° 2021-1808 relatif au marché « Bâtiment sis avenue Georges Henri 359 - Transformation » ;

Considérant que le montant estimé de ce marché s'élève à 900.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée directe avec publication préalable ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2021, article 12400/722-60 et sera financé par un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 234 § 1 ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 09/09/2021 ;

DECIDE :

- d'approuver les différents documents et le montant estimé de 900.000 EUR TVAC du marché « Bâtiment sis avenue Georges Henri 359 - Transformation ». Les conditions sont fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics ;
- de passer le marché par la procédure négociée directe avec publication préalable ;
- de transmettre cette délibération en double exemplaire à l'autorité de tutelle en vue de l'exercice de la tutelle générale ;
- d'engager un montant de 5.000 EUR TVAC en faveur de la firme GATHY, firme désignée pour la coordination sécurité ;
- de financer cette dépense par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2021, article 12400/722-60.

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

La présente délibération sera transmise, pour disposition, à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise.

Gebouw gelegen Georges Henrilaan 359 - Verbouwing - Vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking - Bestek - Uitgave: 900.000 EUR incl. btw - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot de verbouwing van het gebouw gelegen Georges Henrilaan 359;

Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 41 § 1-2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van 750.000 EUR niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Gebouw gelegen Georges Henrilaan 359 - Verbouwing” een bestek met nr. 2021-1808 werd opgesteld ;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 900.000 EUR incl. btw;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2021, op artikel 12400/722-60 van de buitengewone begroting en dat de uitgave gefinancierd zal worden door middel van een lening aan te gaan bij het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën;

Gelet op de Nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 234 § 1;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 09/09/2021;

BESLIST:

- goedkeuring te verlenen aan de verschillende documenten en de raming van 900.000 EUR incl. btw voor de opdracht “Gebouw gelegen Georges Henrilaan 359 - Verbouwing”. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;
- bovengenoemde opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;
- deze beraadslaging in tweevoud met het oog op de uitoefening van het algemeen toezicht aan de toezichthoudende overheid over te maken;
- een bedrag van 5.000 EUR BTWI aan te wenden ten voordele van de firma GATHY die aangeduid is voor de veiligheidscoördinatie;
- de uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2021, op artikel 12400/722-60 van de buitengewone begroting.

Deze uitgave zal gedekt worden door middel van een lening aan te gaan bij het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën.

Deze beraadslaging zal, ter beschikking, aan dhr. Minister-President van het Brussels Gewest doorgestuurd worden.

ADJ_3-5_Coupes&facades situation projetée.pdf, 3093_SOUM_COF 01_210629.pdf, 1808_2021_09_06_CCH - Modele 3P.doc, AGH 359 Metr .pdf, ADJ_1-5_LOC-IMPL.pdf, G. HENRI 359_METRE ELEC. NL.XLSX, G. HENRI 359_CSC Tech. NL.doc, SCHEMA UNIFILAIRE - EENDRAADSCHEMA app A.pdf, PLAN - ELEC 2SUR2.pdf, 20210906 - Avis CSC Georges Henri.pdf, G. HENRI 359_METRE RECAPITULATIF_nl.xlsx, G. HENRI 359_METRE ELEC. FR.xlsx, G. HENRI 359_METRE HVAC. FR.xlsx, D tail cuisine appartement A.pdf, ADJ_2-5_Plans situation existante.pdf, PLAN - HVAC 2SUR2.pdf, G. HENRI 359_CSC ELEC. FR.docm, ADJ_3-5_Plans situation projetée.pdf, 1808_2021_09_06_Bestek - Model 3P.doc, G. HENRI 359_CSC HVAC. NL.DOCM, 3093_SOUM_COF 02_210629.pdf, G. HENRI 359_METRE HVAC. NL.XLSX, SCHEMA UNIFILAIRE - EENDRAADSCHEMA app B.pdf, G. HENRI 359_METRE RECAPITULATIF FR.xlsx, PLAN - ELEC 1SUR2.pdf, Détail cuisine appartement B 2sur2.pdf, 3093_BBS stabiliteit aanbesteding_210629.pdf, Georges_Henriiaan GVP.pdf, Détail cuisine appartement B 1sur2.pdf, Av_Georges_Henri_PSS.pdf, G. HENRI 359_CSC ELEC. NL.DOCM, 359GH_Demande_march .doc, 23716.pdf, 3093_CDC soumission_210629.pdf, G. HENRI 359_CSC HVAC. FR.docm, 3093_Metre_210629.pdf, PLAN - HVAC 1SUR2.pdf, SCHEMA UNIFILAIRE - EENDRAADSCHEMA commerce et communs.pdf, G. HENRI 359_CSC Tech. FR.docm, Détail isolation toit.pdf

42 Cimet re communal sis clos du Long Chêne 5   Wezembeek-Oppem - Divers aménagements - Procédure négociée directe avec publication - Dépense : 185.000 EUR TVAC - Approbation.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de procéder à divers aménagements au cimet re sis Clos du Long Chêne 5   Wezembeek-Oppem ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 41 à 1-2  (le montant estimé HTVA ne dépasse pas le seuil de 750.000 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Considérant le cahier des charges n  2021-1792 relatif au marché « Cimet re communal sis Clos du Long Chêne n  5 à Wezembeek-Oppem - Divers aménagements » ;

Considérant que ce marché est divisé en lots :

- * Lot 1 (Fourniture et pose d'un ossuaire), estimé à 35.000 EUR TVAC ;
- * Lot 2 (Fourniture et pose de signalétique), estimé à 50.000 EUR TVAC ;
- * Lot 3 (végétalisation), estimé à 100.000 EUR TVAC ;

Considérant que le montant global estimé de ce marché s'élève à 185.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée directe avec publication

préalable ;

Considérant qu'il s'indique de solliciter les subventions pour la réalisation du projet mentionné dans le Programme triennal d'investissement 2019-2021 ;

Considérant qu'il s'indique de garantir l'entretien et la gestion des biens subsidiés et d'approuver à cette fin le programme d'entretien spécifique au projet portant sur les cinq années qui suivent la réception définitive de l'ouvrage ;

Considérant qu'il s'indique de s'engager à ne pas aliéner ni modifier l'affectation des biens pendant une période de vingt ans à dater de la date de l'octroi du subside ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2021, article 87800/725-60 et sera financé par un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 234 § 1 ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 19/08/2021 ;

DECIDE :

- d'approuver les différents documents et le montant estimé de 185.000 EUR TVAC du marché « Cimetière communal sis Clos du Long Chêne n° 5 à Wezembeek-Oppem - Divers aménagements ». Les conditions sont fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics ;
- de passer le marché par la procédure négociée directe avec publication préalable ;
- de solliciter les subventions pour la réalisation de ce projet inscrit dans le Programme triennal d'Investissements 2019-2021 ;
- de garantir l'entretien et la gestion des biens subsidiés et d'approuver à cette fin le programme d'entretien spécifique au projet portant sur les cinq années qui suivent la réception définitive de l'ouvrage ;
- de s'engager à ne pas aliéner ni modifier l'affectation des biens pendant une période de 20 ans à dater de la date d'octroi du subside ;
- de financer cette dépense par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2021, article 87800/725-60.

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeentelijke begraafplaats gelegen Lange Eikhoekje 5 te Wezembeek-Oppem - Verscheidene inrichtingen - Vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking - Uitgave: 185.000 EUR incl. btw - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot verscheidene aanlegwerken in de gemeentelijke begraafplaats gelegen Lange Eikhoekje 5 te Wezembeek-Oppem;

Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van 750.000 EUR niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht “Begraafplaats gelegen Lange Eikhoekje 5 te Wezembeek-Oppem - Verscheidene aanlegwerken” een bestek met nr. 2021-1792 werd;

Overwegende dat deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- * Perceel 1 (Levering en plaatsing van een ossuarium), raming: 35.000 EUR incl. BTW;
- * Perceel 2 (Levering en plaatsing van bewegwijzering), raming: 50.000 EUR incl. BTW;
- * Perceel 3 (vergroening), raming: 100.000 EUR incl. BTW;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 185.000 EUR incl. BTW;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat het aangewezen is subsidies aan te vragen voor de uitvoering van het project vermeld in het driejarig investeringsprogramma 2019-2021;

Overwegende dat het onderhoud en het beheer van de gesubsidieerde activa moeten worden gewaarborgd en dat daartoe het specifieke onderhoudsprogramma voor het project moet worden goedgekeurd voor de periode van vijf jaar na de definitieve oplevering van de werkzaamheden;

Overwegende dat het aangewezen is zich ertoe te verbinden het goed niet te vervreemden of het gebruik ervan te wijzigen gedurende een periode van twintig jaar, te rekenen vanaf de datum van de toekenning van de subsidies;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2021, op artikel 87800/725-60 van de buitengewone begroting en dat de uitgave gefinancierd zal worden door middel van een lening aan te gaan bij het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën;

Gelet op de Nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 234 § 1;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 19/08/2021;

BESLIST:

- goedkeuring te verlenen aan de documenten en de raming van 185.000 EUR incl. BTW voor de

opdracht “Begraafplaats gelegen Lange Eikhoekje 5 te Wezembeek-Oppem - Verscheidene aanlegwerken”. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;

- bovengenoemde opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;
- subsidies aan te vragen voor de verwezenlijking van dit project, dat is opgenomen in het driejarig investeringsprogramma 2019-2021;
- het onderhoud en het beheer van de gesubsidieerde activa te garanderen en daartoe het projectspecifieke onderhoudsprogramma goed te keuren voor de periode van vijf jaar na de definitieve oplevering van de werkzaamheden;
- zich ertoe te verbinden het goed niet te vervreemden of het gebruik ervan te wijzigen gedurende een periode van 20 jaar, te rekenen vanaf de datum van de toekenning van de subsidie;
- de uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2021, op artikel 87800/725-60 van de buitengewone begroting.

Deze uitgave zal gedekt worden door middel van een lening aan te gaan bij het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën;

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

Annexe 3 Plan d'intervention pour végétalisation-NL_Modif avis dd.pdf, PTIC_Projet 3 Aménagement nouveau cimetière-FR_Modif suite avis DD du 06 08 pour collège.DOCX, 1792_2021_07_29_CCH - Metre pour offre (sans pu).doc, Annexe 4 Plan de plantation pour végétalisation-NL_Modif avis dd.pdf, avisDD_nouveau_cimetiere_02.08.21.pdf, Demande_marché_Amménagement du nouveau cimetière PTIC.doc, Annexe 2 Plan technique ossuaire NL.PDF, Plan d'entretien Nouveau cimetière.pdf, PTIC_Projet 3 Aménagement nouveau cimetière-FR_Modif suite avis DD.docx, Annexe 1 Plan d'implantation ossuaire NL.PDF, Annexe 3 Plan d'intervention pour végétalisation-FR_Modif avis dd.pdf, PTIC_Projet 3 Aménagement nouveau cimetière-NL_Modif suite avis dd du 06 08 voor het college.docx, avis DD ossuaires.pdf, Avis DD signalétique.doc, remarques tutelle.pdf, 1792_2021_07_29_Bestek - Meetstaat voor offerte (zonder ehp).doc, avis DD - Signalétique (annexe).pdf, Annexe 2 Plan technique ossuaire.pdf, 1792_2021_07_22_CCH sans métré- Modele 3P.doc, Annexe 4 Plan de plantation pour végétalisation-FR_Modif avis dd.pdf, Annexe 1 Plan d'implantation ossuaire.pdf, 1792_2021_07_22_Bestek Zonder meetstaat- Model 3P.doc, avis DD ossuaires (annexe).pdf

43 **Ancien cimetière communal sis avenue du dernier repos - Aménagements - Procédure négociée directe avec publication - Dépense : 175.000 EUR TVAC - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'il s'avère nécessaire de procéder à divers aménagements à l'ancien cimetière sis avenue du dernier repos ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 41 § 1-2° (le montant estimé HTVA ne dépasse pas le seuil de 750.000 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures ;

Considérant le cahier des charges n° 2021-1805 relatif au marché « Ancien cimetière communal sis avenue du dernier repos - Aménagements » ;

Considérant que ce marché est divisé en lots :

- * Lot 1 (Pose de portail et de clôture), estimé à 50.000 EUR TVAC ;
- * Lot 2 (Travaux d'infrastructure, de rénovation et de plantation), estimé à 100.000 EUR TVAC ;
- * Lot 3 (Fourniture et pose de l'ossuaire), estimé à 25.000 EUR TVAC ;

Considérant que le montant global estimé de ce marché s'élève à 175.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il est proposé de passer le marché par procédure négociée directe avec publication préalable ;

Considérant qu'il s'indique de solliciter les subventions pour la réalisation du projet mentionné dans le Programme triennal d'investissement 2019-2021 ;

Considérant qu'il s'indique de garantir l'entretien et la gestion des biens subsidiés et d'approuver à cette fin le programme d'entretien spécifique au projet portant sur les cinq années qui suivent la réception définitive de l'ouvrage ;

Considérant qu'il s'indique de s'engager à ne pas aliéner ni modifier l'affectation des biens pendant une période de vingt ans à dater de la date de l'octroi du subside ;

Considérant que le crédit permettant cette dépense est inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2021, article 87800/725-60 et sera financé par un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 234 § 1 ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 09/09/2021 ;

DECIDE :

- d'approuver les différents documents et le montant estimé de 175.000 EUR TVAC du marché "Ancien cimetière communal sis avenue du dernier repos - Aménagements". Les conditions sont fixées comme prévu au cahier des charges et par les règles générales d'exécution des marchés publics ;
- de passer le marché par la procédure négociée directe avec publication préalable ;
- de solliciter les subventions pour la réalisation de ce projet inscrit dans le Programme triennal d'Investissements 2019-2021 ;

- de garantir l'entretien et la gestion des biens subsidiés et d'approuver à cette fin le programme d'entretien spécifique au projet portant sur les cinq années qui suivent la réception définitive de l'ouvrage ;
- de s'engager à ne pas aliéner ni modifier l'affectation des biens pendant une période de 20 ans à dater de la date d'octroi du subside ;
- de financer cette dépense par le crédit inscrit au budget extraordinaire de l'exercice 2021, article 87800/725-60.

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Oude begraafplaats gelegen Laatsterustlaan - Inrichtingen - Vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking - Uitgave: 175.000 EUR incl. btw - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het aangewezen is over te gaan tot verscheidene aanlegwerken in de oude begraafplaats gelegen laatste rustlaan;

Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van 750.000 EUR niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;

Overwegende dat in het kader van de opdracht "Oude begraafplaats gelegen Laatste Rustlaan - Aanlegwerken" een bestek met nr. 2021-1805 werd;

Overwegende dat deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen:

- * Perceel 1 (Plaatsing van poort en hek), raming: 50.000 EUR BTWI;
- * Perceel 2 (Infrastructuur-, renovatie- en beplantingswerkzaamheden), raming: 100.000 EUR BTWI;
- * Perceel 3 (Levering en plaasting van het ossuarium), raming: 25.000 EUR BTWI;

Overwegende dat de totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 175.000 EUR BTWI;

Overwegende dat voorgesteld wordt de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat het aangewezen is subsidies aan te vragen voor de uitvoering van het project vermeld in het driejarig investeringsprogramma 2019-2021;

Overwegende dat het onderhoud en het beheer van de gesubsidieerde activa moeten worden gewaarborgd en dat daartoe het specifieke onderhoudsprogramma voor het project moet worden goedgekeurd voor de periode van vijf jaar na de definitieve oplevering van de werkzaamheden;

Overwegende dat het aangewezen is zich ertoe te verbinden het goed niet te vervreemden of het gebruik ervan te wijzigen gedurende een periode van twintig jaar, te rekenen vanaf de datum van de toekenning van de subsidies;

Overwegende dat de uitgave voor deze opdracht voorzien is in het budget van 2021, op artikel 87800/725-60 van de buitengewone begroting en dat de uitgave gefinancierd zal worden door middel van een lening aan te gaan bij het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën;

Gelet op de Nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 234 § 1;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 09/09/2021;

BESLIST:

- goedkeuring te verlenen aan de documenten en de raming van 175.000 EUR BTWI voor de opdracht “Oude begraafplaats gelegen Laatste Rustlaan - Aanlegwerken”, . De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;
- bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking;
- subsidies aan te vragen voor de verwezenlijking van dit project, dat is opgenomen in het driejarig investeringsprogramma 2019-2021;
- het onderhoud en het beheer van de gesubsidieerde activa te garanderen en daartoe het projectspecifieke onderhoudsprogramma goed te keuren voor de periode van vijf jaar na de definitieve oplevering van de werkzaamheden;
- zich ertoe te verbinden het goed niet te vervreemden of het gebruik ervan te wijzigen gedurende een periode van 20 jaar, te rekenen vanaf de datum van de toekenning van de subsidie;
- de uitgave voor deze opdracht is voorzien in het budget van 2021, op artikel 87800/725-60 van de buitengewone begroting.

Deze uitgave zal gedekt worden door middel van een lening aan te gaan bij het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën;

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

Clauses techniques_chemins_grilles_ossuaire_plantations FR.docx, 1805_2021_09_02_Bestek - Model 3P.doc, Clauses techniques_chemins_grilles_ossuaire_plantations NL.docx, 1805_2021_09_02_CCH - Modele 3P.doc, Demande_marché_Amménagement de l'ancien cimetière.pdf, Annexe1 plan cimetière cahier des chargesFR_NL.PDF, avis DD travaux ancien cimetière (002).pdf, Plan d'entretien ancien

GESTION DU PATRIMOINE - BEHEER VAN HET PATRIMONIUM

Propriétés communales - Gemeente-eigendommen

44 Chaussée de Roodebeek 314 - Pavillon - Convention d'occupation précaire - Avenant - Approbation.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu sa délibération du 26/04/2021 approuvant la convention d'occupation précaire pour le pavillon du parc de Roodebeek entre le 01/05/2021 et le 30/09/2021 ;

Vu la demande de prolongation introduite par l'occupante par courriel du 15/08/2021 ;

Vu les articles 117 et 232 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 09/09/2021 ;

DECIDE d'approuver l'avenant à la convention d'occupation précaire ci-dessous :

AVENANT

ENTRE :

La commune de Woluwe-Saint-Lambert représentée par le Collège des bourgmestre et échevins en la personne de M. Olivier MAINGAIN, Bourgmestre, et M. Patrick LAMBERT, secrétaire communal, (n° d'entreprise de la commune 0207.389.859) agissant en exécution de la délibération du Conseil communal du 20/09/2021,

Ci-après dénommée « la commune »

ET :

Madame Anaïs DE BACKER, domiciliée Hoekplein 3 à 1930 Zaventem et enregistré sous le numéro tva BE 0735.994.527 ;

Ci-après dénommé « l'occupant »

La commune et l'occupant étant désignés ensemble « Les Parties ».

Préambule

En séance du 26/04/2021, le Conseil communal a approuvé la convention d'occupation précaire pour le pavillon du parc de Roodebeek entre le 01/05/2021 et le 30/09/2021 entre les parties.

Par courriel du 15/08/2021, l'occupant a demandé de prolonger l'occupation pour un mois complémentaire.

Cette prolongation est l'objet du présent avenant.

LA CONVENTION INITIALE EST AMENDEE COMME SUIT :

Ancien article 2. Durée

La présente convention d'occupation entre en vigueur le 01/05/2021 dans le respect des mesures visant à limiter la propagation de la COVID-19 en vigueur. Elle prendra fin le 30/09/2021.

Nouvel article 2. Durée

La présente convention d'occupation entre en vigueur le 01/05/2021 dans le respect des mesures visant à limiter la propagation de la COVID-19 en vigueur. Elle prendra fin le 31/10/2021.

Néanmoins, le Collège des bourgmestre et échevins peut imposer des occupations par des tiers, pendant la période du 1er au 30/10, aux conditions qu'il fixe après concertation avec l'occupant.

Fait à Woluwe-Saint-Lambert, le ... en autant d'exemplaires que de parties.

Chaque signataire reconnaît avoir reçu un exemplaire.

Signature de l'occupant,

Signature du bailleur,

Le Bourgmestre,

Le Secrétaire communal,

Anaïs De Backer

Patrick Lambert

Olivier MAINGAIN

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Roodebeeksteenweg 314 - Paviljoen - Overeenkomst van preciaire bezetting - Aanhansel - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op zijn beraadslaging van 26/04/2021 die de preciaire gebruiksovereenkomst voor het paviljoen gelegen in het Roodebeekpark voor de periode tussen 01/05/2021 en 30/09/2021 goedkeurt;

Gelet op de verlengingsaanvraag ingediend door de gebruiker per email van 15/08/2021 ;

Gelet op artikelen 117 en 232 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 09/09/2021;

BESLIST het onderstaande aanhansel goed te keuren:

AANGHANSEL

TUSSEN:

De gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe, vertegenwoordigd door het College van burgemeester en schepenen in de persoon van dhr. Olivier MAINGAIN, burgemeester, en dhr. Patrick LAMBERT, gemeentesecretaris (ondernemingsnummer van de gemeente: 0207.389.859), handelend in uitvoering van de beraadslaging van de Gemeenteraad van 26/04/2021,

Hierna "de gemeente" genoemd,

EN:

Mw. Anaïs DE BACKER, woonachtig Hoekplein 3 te 1930 Zaventem, en ingeschreven onder het btw-nummer BE 0735.994.527;

Hierna "de gebruiker" genoemd,

De gemeente en de gebruiker worden samen "de partijen" genoemd.

Inleiding

In zitting van 26/04/2021 heeft de gemeenteraad de preciaire gebruiksovereenkomst goedgekeurd voor het paviljoen gelegen in het Roodebeekpark voor een periode tussen 01/05/2021 en 30/09/2021 tussen de partijen.

Per email van 15/08/2021, heeft de gebruiker gevraagd om de bezetting voor een bijkomende maand te verlengen.

Deze verlenging maakt het voorwerp uit van het huidige aangehangsel.

DE INITIALE OVEREENKOMST WERD ALS VOLGT GEWIJZIGD:

Oude artikel 2. Duur

De huidige gebruikersovereenkomst wordt van kracht op 01/05/2021 met inachtneming van de maatregelen om de verspreiding van Covid-19 te beperken. Ze zal aflopen op 30/09/2021.

Nieuwe artikel 2. Duur

De huidige gebruikersovereenkomst wordt van kracht op 01/05/2021 met inachtneming van de maatregelen om de verspreiding van Covid-19 te beperken. Ze zal aflopen op 30/10/2021.

Niettemin kan het College van burgemeester en schepenen voor de periode van 1 tot 30/10 bezetting door derden opleggen, onder de voorwaarden die het na overleg met de bewoner vaststelt.

Gedaan te Sint-Lambrechts-Woluwe op in evenveel exemplaren als er partijen zijn.

Elke partij verklaart een exemplaar ontvangen te hebben.

Handtekening van de
gebruiker,

Handtekening van de gemeente,

De Gemeentesecretaris, De burgemeester,

Patrick LAMBERT

Olivier MAINGAIN

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

ENSEIGNEMENT - ONDERWIJS

Enseignement francophone - Franstalig onderwijs

45 Académie Paul-Baudouin Michel - Congés et vacances de l'année scolaire 2021-2022 - Dates - Fixation.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu la circulaire n° 8134 du 09/06/2021 du Ministère de la Communauté française fixant les dispositions relatives à l'organisation de l'année scolaire 2021-2022 pour l'enseignement secondaire artistique à horaire réduit ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et échevins du 26/08/2021 ;

FIXE, comme suit, pour l'année scolaire 2021-2022, le calendrier des congés et vacances de l'Académie Paul-Baudouin Michel :

CONGES OFFICIELS

- Fête de la Communauté française de Belgique : le lundi 27/09/2021
- Toussaint : du lundi 01/11/2021 au dimanche 07/11/2021
- Armistice : le jeudi 11/11/2021
- Vacances d'hiver : du samedi 25/12/2021 au dimanche 09/01/2022
- Vacances de carnaval : du lundi 28/02/2022 au dimanche 06/03/2022
- Vacances de printemps (Pâques) : du lundi 04/04/2022 au dimanche 17/04/2022
- Lundi de Pâques : le lundi 18/04/2022
- Fête du travail : le dimanche 01/05/2022
- Ascension : le jeudi 26/05/2022
- Pentecôte : les dimanche 05/06/2022 et lundi 06/06/2022

CONGES FACULTATIFS

- Vendredi 27/05/2022
- Samedi 28/05/2022

La présente délibération sera transmise, pour disposition, à Mme la Ministre de l'Enseignement.

"Académie Paul-Baudouin Michel" - Verloven en vakanties voor het schooljaar 2021-2022 - Data -

Vaststelling.

SCAN CONGES ACAM21-22.pdf

46 Cours communaux de langues modernes - Règlement d'ordre intérieur et règlement des études - Avenant - Approbation.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu le courriel du 25/08/2021 par lequel Mme Bernadette LAMBERMONT, directrice aux Cours communaux de langues modernes propose l'adaptation du Règlement d'ordre intérieur, Règlement des études (ROI) des Cours communaux de langues modernes, afin de respecter les consignes du Règlement général sur la protection des données (RGPD) et notamment afin que les adresses mails des étudiants puissent être transmises aux professeurs en toute légalité, il est nécessaire que les modalités de partage des données personnelles figurent dans le ROI de l'établissement ;

Vu la loi du 30 juillet 2018 relative à la protection des personnes physiques à l'égard des traitements de données à caractère personnel ;

Vu la dernière mise à jour de ce règlement d'ordre intérieur et règlement des études, approuvée par le Conseil communal en séance du 17/12/2018 ;

Considérant qu'il y a lieu d'actualiser le règlement d'ordre intérieur et règlement des études aux Cours communaux de langues modernes afin de respecter les consignes en matière du Règlement général de protection des données ;

Vu la proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 09/09/2021 ;

Vu l'article 149 de la nouvelle loi communale ;

APPROUVE

l'addendum de l'article XII au règlement d'ordre intérieur et règlement des études des Cours communaux de langues modernes, tel que repris ci-dessous :

Article XII Respect des consignes du Règlement général de protection des données (RGPD)

§1 Considérations :

Afin de remplir ses missions et de gérer au mieux ses activités, les CCLM collectent des données à caractère personnel des étudiants.

§2 Quelle catégorie de données personnelles collectons-nous ?

- Vos données d'identification personnelles : nom, prénom, adresse, adresse-mail, téléphone,
- Vos caractéristiques personnelles,

1. Détails personnels : sexe, lieu et date de naissance, état civil, nationalité, photo d'identité

(présente sur la Carte d'Identité),

2. Statut d'immigration : Particularités concernant le visa, les limitations de séjour ou de déplacement, les conditions particulières relatives au droit de séjour

- Vos données d'identification financières : Numéros d'identification et de comptes bancaires,
- Aides financières : Statut de demandeur d'emploi, bénéficiaire de l'aide sociale, personne handicapée),
- N° de plaque de voiture (à des fins de parking),
- N° RN (be et de be séjour).

§3 Comment collectons-nous vos données personnelles, pourquoi les détenons-nous et comment les traitons-nous ?

Les données personnelles que nous traitons nous sont fournies directement par vous et de la façon suivante :

- lors de la prise de rendez-vous pour une inscription et lors de l'inscription elle-même,
- à votre initiative, par e-mail ou demande orale de renseignements par téléphone.

Nous recevons également des informations personnelles indirectement, à partir des sources suivantes, dans les cas de figure suivants : Via le programme ebviewer RN nom, etc...

Nous traitons vos données personnelles pour les finalités suivantes :

- en vue de pouvoir produire des documents officiels tels que attestations de réussite, attestations à destination de l'employeur dans le cadre du congé-éducation,
- afin de pouvoir déterminer le montant de l'inscription et éventuellement permettre un remboursement partiel de l'inscription ;
- afin d'honorer nos obligations légales.

Nous utilisons les informations que vous nous avez fournies afin d'effectuer nos missions d'enseignements, d'administration et de gestion. Vos données personnelles ne sont accessibles qu'aux membres du personnel administratif et, accessoirement, enseignant, de l'établissement.

Nous transmettons vos informations à des tiers internes et externes :

- externe : dans le cadre légal, à l'autorité dont dépend l'établissement, à savoir le Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles,
- interne : dans le cadre du cours, au professeur, particulièrement pour les cours à distance.

§4 Bases légales du traitement

En vertu du règlement général sur la protection des données (RGPD), les bases légales sur lesquelles nous nous appuyons pour traiter vos données personnelles sont les suivantes :

- votre consentement : Lors de prises de photos Vous avez la possibilité de retirer votre

consentement à tout moment. Voir ci-dessous le point « comment exercer vos droits » plus bas dans ce document afin d'exercer ce droit,

- obligation contractuelle : afin de régulariser vos droits d'inscription,
- obligation légale : afin d'honorer nos obligations envers le Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles.

§5 Droit à l'image

Lors d'une activité dans ou en-dehors de l'école, il est possible que des photos de participants soient prises. Ces photos pourraient être visibles sur le site internet de l'établissement. Dans cette situation nous vous informons que :

- un étudiant qui ne souhaite pas voir sa photo sur le site internet est invité à se retirer du champ de la caméra,
- une participation à la prise de vue sera considérée comme consentement tacite de l'étudiant,
- les photos publiées appartiennent aux CCLM et ne peuvent être reliée, reproduites, modifiées ou exploitées sans l'accord de l'établissement ou de la personne concernée.

§6 Comment conservons-nous vos données personnelles ?

Vos informations sont stockées en toute sécurité dans notre système informatique et protégé par mot de passe connu des seuls membres du personnel administratif. Pour les traitements papiers l'ensemble des documents sont conservés dans une armoire sécurisée situé dans un local sécurisé.

Nous conservons vos données dans les archives (cave école princesse Paola – conservation non optimale) durant une période de 4 à 30 ans selon les exigences légales du Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles. Nous détruisons ensuite vos informations selon les règles de conformité.

§7 Vos droits en matière de protection des données

En vertu du RGPD, vous disposez des droits suivants :

- Droit d'accès : vous avez le droit de nous demander des copies de vos données personnelles.
- Droit de rectification : vous avez le droit de nous demander de rectifier des données personnelles que vous jugez inexactes. Vous avez également le droit de nous demander de compléter des informations que vous jugez incomplètes.
- Droit à l'effacement : dans certaines circonstances, vous avez le droit de nous demander d'effacer vos données personnelles.
- Droit à la limitation du traitement : dans certaines circonstances, vous avez le droit de nous demander de limiter le traitement de vos données personnelles.
- Droit de vous opposer au traitement : dans certaines circonstances, vous avez le droit de vous opposer au traitement de vos données personnelles.
- Droit à la portabilité des données : dans certaines circonstances, vous avez le droit de nous demander de transférer les données personnelles que vous nous avez fournies à une autre organisation, ou à vous-même.
- Vous n'êtes pas tenu de payer des frais pour l'exercice de vos droits. Si vous faites une demande,

nous avons un mois pour vous répondre.

- En fonction de la base légale appliquée à la finalité de traitement, les droits des personnes ayant cédées leurs données à notre établissement diffèrent. Veuillez trouver ci-dessous un tableau récapitulatif résumant vos droits.

	Droit d'accès	Droit de rectification	Droit à l'effacement	Droit à la limitation du traitement	Droit à la portabilité	Droit d'opposition
Consentement	√	√	√	√	√	X Mais droit de retirer le consentement
Contrat	√	√	√	√	√	X
Obligation légale	√	√	X	√	X	X

§8 Comment exercer vos droits

- Vous pouvez exercer vos droits moyennant une demande par courrier postal adressée au Délégué à la Protection des Données (DPO) - Hôtel communal, 2, avenue Paul Hymans, 1200 Woluwe-Saint-Lambert en justifiant votre identité (en joignant une copie de votre carte d'identité/passeport).
- Les demandes d'étudiants concernant la correction de données erronées ou toutes autres demandes d'informations supplémentaires sur le traitement de ses données personnelles peuvent se faire directement en s'adressant au Secrétariat de l'établissement ou à la Direction.

§9 Dépôt d'une plainte ou d'une réclamation

- Si vous souhaitez réagir à l'une des pratiques décrites dans ce document, vous pouvez nous contacter aux adresses précisées au point « Nous contacter ».
- Vous pouvez introduire une réclamation auprès de l'Autorité de protection des données à l'adresse suivante :

Autorité de protection des données
Rue de la Presse, 35
1000 Bruxelles
Tél : + 32 (0)2 274 48 00
Fax : + 32 (0)2 274 48 35
email : contact@apd-gba.be.

Vous pouvez également introduire une plainte auprès du tribunal de première instance de votre domicile. Pour de plus amples informations sur les plaintes et voies de recours possibles, vous êtes invité à consulter l'adresse suivante de l'Autorité de protection des données : <https://www.autoriteprotectiondonnees.be/citoyen/agir/introduire-une-plainte>

§10 Nous contacter

Pour tous renseignements sur cet avenant, vous pouvez nous contacter aux adresses suivantes :

- par email : b.lambermont@woluwe1200.be,
- par courrier : Cours Communaux de Langues Modernes, rue Abbé Jean Heymans 29, 1200 Woluwe-Saint-Lambert.

§11 Droit applicable et juridiction compétente

Ce document est régi par le droit belge.

Tout litige relatif à l'interprétation ou l'exécution de cet avenant sera soumis au droit belge et relèvera de la compétence exclusive des tribunaux de l'arrondissement judiciaire de Bruxelles.

L'avenant au règlement d'ordre intérieur et règlement des études, des Cours communaux de langues modernes produit ses effets à partir du 21/09/2021.
modernes.

La présente délibération sera transmise à Mme la Ministre de l'Enseignement de Promotion sociale et son intitulé sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

"Cours communaux de langues modernes" - Huishoudelijk reglement en studiereglement - Aanhangsel - Goedkeuring.

avenant au ROI - courriel de la direction et proposition d'avenant.pdf

CULTURE - CULTUUR

Culture - Cultuur

47 Installation d'une œuvre sculpturale de Pol QUADENS au boulevard de la Woluwe - Acquisition - Dépense : 15.900 EUR TVAC - Information.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant que suite aux travaux d'aménagement de la ligne de tram 8, à la restauration du Château Malou et au projet immobilier Elyx intégrant la sculpture *Flint* de Pol Quadens, il y a lieu de valoriser l'espace public et, plus précisément, le piétonnié qui reliant la place Saint-Lambert au Parc Malou en plaçant une sculpture banc de Pol Quadens ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 26/08/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

«LE COLLEGE,

Considérant que suite aux travaux d'aménagement de la ligne de tram 8, à la restauration du Château Malou et au projet immobilier Elyx intégrant la sculpture *Flint* de Pol Quadens, il y a lieu de valoriser l'espace public et, plus précisément, le piétonnier qui reliant la place Saint-Lambert au Parc Malou en plaçant une sculpture banc de Pol Quadens ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services, et ses modifications ultérieures, notamment l'article 92 ;

Vu l'article 124 de l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services et aux concessions de travaux publics ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013, et ses modifications ultérieures ;

Considérant que le montant de ce marché s'élève à 15.900 EUR TVAC ;

Considérant que seule la firme Edge Design sprl, 55 avenue Emile Vandervelde en c/c, a remis offre (18.985 EUR TVAC) ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché à faible montant ;

Considérant qu'il y a lieu d'imputer la dépense à l'article 76200/749-51//762 10998/21 du budget extraordinaire de l'exercice 2020 ;

Vu les articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- d'approuver la passation d'un marché de faible montant avec la firme Edge Design sprl, 55 avenue Emile Vandervelde en c/c, pour l'acquisition d'une sculpture banc de Pol Quadens, aux conditions de son offre du 30/07/2021 et en application des articles 92 de la loi du 17/06/2016, 124 de l'arrêté royal du 18/04/2017, de l'arrêté royal du 14/01/2013, 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;
- d'approuver la dépense de maximum 15.900 EUR TVAC à imputer à l'article 76200/749-51//762 du budget extraordinaire de l'exercice 2021.

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

Cette décision sera soumise, pour information au Conseil communal lors de sa prochaine séance.»

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à Monsieur le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Installatie van een beeldhouwwerk van Pol QUADENS gelegen Woluwedal - Aankoop - Uitgave: 15.900 EUR incl. btw - Informatie.

Circle Bench pdf devis.pdf

48 **ASBL Les Pléiades - Comptes, bilan et rapport d'activités 2020 - Prise de connaissance - Subside 2021 - Dépense : 2.500 EUR - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu la loi du 14/11/1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions ;

Considérant que des subsides, au montant total de 2.500 EUR, ont été prévus au budget 2021 à l'article 79003/332-02 en faveur de l'ASBL Centre de quartiers - Les Pléiades ;

Considérant qu'il s'indique donc, en application de l'article 5 des dispositions légales précitées, que cette association produise les documents requis ;

Vu le bilan arrêté au 31/12/2020, le compte 2020 et le rapport d'activités pour la période 2020 de l'association précitée ;

Considérant que ces documents ont été présentés au Collège des bourgmestre et échevins en date du 26/08/2021 ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- de prendre connaissance du bilan arrêté au 31/12/2020, du compte 2020 et du rapport d'activités de l'ASBL Centre de quartiers - Les Pléiades ;
- de confirmer l'octroi des subventions au montant total de 2.500 EUR, inscrites au budget 2021 à l'article 79003/332-02/10986 en faveur de l'ASBL Centre de quartiers - Les Pléiades.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Vzw "Les Pléiades" - Rekeningen, balans en activiteitenverslag 2020 - Kennisneming - Subsidie 2021 - Uitgave: 2.500 EUR - Goedkeuring.

Les Pléiades - Liste membres AG ASBL Pléiade.pdf, Les Pléiades - Rapport financier et de gestion.pdf

49 **ASBL Wolu-Inter-Quartiers - Comptes, bilan et rapport d'activités 2020 - Prise de connaissance - Subside 2021 - Dépense : 4.500 EUR - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu la loi du 14/11/1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions ;

Considérant qu'un subside, d'un montant de 4.500 EUR, a été prévue au budget 2021 à l'article 76207/332-02/11886 en faveur de l'ASBL Wolu-Inter-Quartiers ;

Considérant qu'il s'indique donc, en application de l'article 5 des dispositions légales précitées, que cette association produise les documents requis ;

Vu le bilan arrêté au 31/12/2020, le compte 2020 et le rapport d'activités pour la période 2020 de l'association précitée ;

Considérant que ces documents ont été présentés au Collège des bourgmestre et échevins en date du 9/9/2021 ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- de prendre connaissance du bilan arrêté au 31/12/2020, du compte 2020 et du rapport d'activités 2020 de l'ASBL Wolu-Inter-Quartiers ;
- de confirmer l'octroi d'une subvention, d'un montant de 4.500 EUR, inscrite au budget 2021 à l'article 76207/332-02/11826, en faveur de l'ASBL Wolu-Inter-Quartiers.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Vzw "Wolu-Inter-Quartiers" - Rekeningen, balans en activiteitenverslag 2020 - Kennisneming - Subsidie 2021 - Uitgave: 4.500 EUR - Goedkeuring.

Wolu-Inter-Quartiers_2020_ComptesdeResultats.pdf, Wolu-Inter-Quartiers_2020_MembresAG-CA.PDF, Wolu-Inter-Quartiers_2020_RA.PDF, Wolu-Inter-Quartiers_2020_Bilan.pdf

F.A.S.E. - G.S.S.T.

Aide au maintien à domicile - Thuishulp

50 Transfert des activités de l'ASBL Action sociale vers l'administration communale - Règlement organisant les activités d'aide au maintien à domicile - Approbation.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu sa décision du 20/01/2020 d'approuver la convention de transfert d'activités conclue entre l'asbl Action sociale et la commune ;

Considérant qu'améliorer l'aide au maintien à domicile des habitants de Woluwe-Saint-Lambert, âgés de 60 ans et plus, leur permet de rester plus longtemps à domicile, ce qui répond au souhait de bon nombre d'entre eux et de ce fait favorise leur autonomie ;

Considérant que la Cellule d'aide au Maintien à Domicile des seniors s'efforce de coordonner les aides

apportées aux personnes en développant une réelle collaboration entre les différents prestataires de soins et de services, ainsi qu'à l'entourage des seniors ;

Considérant que différentes prestations sont proposées aux seniors ;

Considérant qu'il y a lieu d'en préciser les règles de fonctionnement;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117 ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 02/09/2021 ;

DECIDE

D'adopter le règlement suivant :

Règlement organisant les activités d'aide au maintien à domicile

Article 1^{er} : Champs d'application

Par activités d'aide au maintien à domicile, on entend :

- le service « Aide-ménagères »,
- le service « Repas »,
- le service « Courses »,
- le service « Petit entretien du logement »,
- le service « Lecture à tout âge »,
- le service « Bénévoles »,
- le service « Liaison entre l'hôpital et le domicile »,
- les cours de gymnastique pour prévenir les chutes,
- le service « Soins infirmiers »,
- le service « Pédicure »,
- le service « Télévigilance »,
- le service « Coiffure ».

Article 2 : Conditions

Sous réserve des conditions particulières relatives à chaque prestation et détaillées ci-après, peuvent bénéficier des prestations visées à l'article 1er, les personnes âgées de 60 ans et plus – ci-après dénommées les bénéficiaires -, domiciliées dans la commune de Woluwe-Saint-Lambert et inscrites à la commune. Lors de l'inscription, il est demandé aux futurs bénéficiaires de justifier son identité, son âge, son domicile et le cas échéant son statut (BIM ou non BIM) de mutuelle. Les prises en charge débutent, sauf en cas de prise en charge urgente (ex. : retour d'hospitalisation) sous réserve de la visite d'un(e) assistant(e) social(e) communal(e) et d'une enquête sociale notifiée par un rapport circonstancié.

Article 3 : Service communal à contacter

Le service communal en charge de l'application du présent règlement est le service « Cellule d'aide au Maintien à domicile des Seniors », téléphone : 02/774 35 43 et courriel : fase.cmd@woluwe1200.be

Article 4 : Tarifs

Les tarifs des différents services proposés par la « Cellule d'aide au maintien à domicile des Seniors » sont arrêtés par le Collège des bourgmestre et échevins. Un rapport de service renseignant les différents tarifs appliqués dans l'année écoulée sera présenté annuellement en séance du Conseil communal.

Article 5 : Service « Aide-ménagères »

§1. Ce service assure un soutien dans l'entretien habituel du logement des seniors et des personnes reconnues handicapées.

Les personnes reconnues handicapées de moins de 60 ans continueront à être pris en charge par le service des aide-ménagères sous réserve que la demande ait été effectuée avant le 01/05/2017.

On entend par entretien habituel, l'entretien des pièces de « vie » : meubles, sols et surfaces, dépoussiérages et sanitaires.

Les tâches autorisées et non autorisées sont spécifiées dans la convention, de commun accord entre l'administration et les bénéficiaires.

§2. Les prestations ont lieu au domicile du bénéficiaire à raison de 3h30 toutes les 2 semaines, en fonction des priorités et des disponibilités.

Une adaptation de la durée et/ou de la fréquence des prestations se fera sur la base d'un accord entre le service et le bénéficiaire.

§3. La présence du bénéficiaire est obligatoire pendant toute la durée de la prestation.

§4. Le tarif des prestations est fixé, en fonction des revenus.

Sont pris en compte pour calculer le tarif des prestations, les revenus du bénéficiaire ainsi que ceux de toutes les personnes vivant sous le même toit. On entend par revenus : pensions légales, garantie de revenus aux personnes âgées (GRAPA), allocations d'intégration et/ou de remplacement, allocation pour aide aux personnes âgées (APA), indemnités d'invalidités, indemnités de guerre, aides financières octroyées par le CPAS, rémunérations salariales, allocations de chômage, rentes, pensions alimentaires, etc.

Les preuves récentes de tous les revenus ainsi que l'avertissement – extrait de rôle des impôts aux personnes physiques des revenus de l'année précédente devront être fournis avant toute prise en charge.

Les tarifs des prestations sont révisables annuellement sur base d'une nouvelle enquête sur les revenus.

§5. Les prestations des aide-ménagères non décommandées 2 jours ouvrables à l'avance sont facturées.

§6. Le paiement des prestations du service des aide-ménagères s'effectue sur la base d'une facture mensuelle, payable dans les 15 jours de sa réception sur le compte de la commune.

En cas de non-paiement, les prestations pourront être suspendues voire supprimées.

Article 6 : Service de « Repas »

§1. Ce service assure la distribution des repas soit à domicile, soit dans le Restaurant pour seniors.

§2. Les repas (composé d'un potage, d'un plat et d'un dessert) peuvent être soit livrés chauds au domicile des bénéficiaires (après avoir été préalablement réchauffés), soit être livrés froids.

Ces plats sont conditionnés de façon à pouvoir être réchauffés soit dans un four traditionnel soit dans un four micro-ondes.

Le transport de ces plats livrés froids se fait au moyen d'un véhicule frigorifique qui garantit aux bénéficiaires, par un principe basé sur la liaison froide, un service de qualité conforme aux règles d'hygiène en matière de denrées alimentaires.

§3. La tournée des repas livrés froids est assurée du lundi au vendredi entre 9h00 et 13h00.

Les tournées de repas chauds sont assurées du lundi au vendredi entre 10h00 et 13h00.

Les bénéficiaires ont également la possibilité, le vendredi, de se faire livrer à domicile, des plats à réchauffer pour le week-end. Une continuité de service est aussi prévue pour les jours fériés.

§4. Les repas sont commandés et livrés selon un délai préétabli, soit par l'intermédiaire du chauffeur soit en téléphonant au bureau soit par courriel envoyé à l'adresse suivante : fase.cmd@woluwe1200.be.

Il est demandé de respecter les délais de commande ou d'annulation fixés par le service.

Un repas annulé hors délai sera facturé.

§5. Le paiement des repas livrés à domicile, s'effectue sur base d'une facture mensuelle, payable dans les 15 jours de sa réception, sur le compte de la commune.

En cas de non-paiement, la livraison des repas pourra être suspendue voire supprimée.

§6. Pour les bénéficiaires qui souhaitent prendre un repas chaud le midi hors de leur domicile, le Restaurant pour seniors est ouvert du lundi au vendredi de 12h00 à 13h30 au Pavillon Roodebeek, 314 chaussée de Roodebeek (dans le parc) ou, selon décision du Collège des bourgmestre et échevins, en tout autre lieu.

Le paiement du repas se règle en espèces lors de sa commande, au Restaurant. Un repas annulé hors délai ne fera pas l'objet de son remboursement.

Les seniors ont également la possibilité, le vendredi, de retirer au Restaurant, des plats à réchauffer pour le week-end. Une continuité de service est aussi prévue pour les jours fériés.

Article 7 : Service « courses »

Le service « courses » assume :

les courses alimentaires lourdes et de première nécessité :

Celles-ci sont effectuées et livrées par les chauffeurs de la commune, à raison de 2 fois par semaine : les mardi et vendredi, sous réserve des conditions suivantes :

- les commandes doivent être communiquées le vendredi avant 12h00 pour une livraison le mardi après-midi ou le mercredi avant 12h00 pour une livraison le vendredi après-midi. En fonction du nombre de demandes, les jours de livraison peuvent être modifiés, sous réserve d'en avertir les bénéficiaires.

- en cas de jours fériés ou de fermeture de l'administration communale, les délais de commande seront précisés aux bénéficiaires par courrier/courriel/téléphone.

La commande de boissons alcoolisées et de surgelés n'est pas autorisée.

Les commandes peuvent se faire soit en téléphonant à l'administration soit par courriel envoyé à l'adresse suivante : fase.cmd@woluwe1200.be.

Le paiement des marchandises commandées ainsi que le tarif de la course, se fait, par carte bancaire au moment de la livraison. Si la livraison n'a pas pu être effectuée, en raison de l'absence du bénéficiaire, quel qu'en soit le motif, le paiement des sommes avancées par le Service sera toutefois réclamé.

L'achat de médicaments en urgence :

Du lundi au vendredi, uniquement sur la base de la prescription du médecin, un chauffeur peut aller à la pharmacie chercher les médicaments pour les seniors qui se trouvent dans l'impossibilité de se déplacer.

Le paiement du coût des médicaments ainsi que le tarif de la course, se règle, par carte bancaire au moment de la livraison.

Si la livraison n'a pas pu être effectuée, en raison de l'absence du bénéficiaire, quel qu'en soit le motif, le

paiement des sommes avancées par le Service sera toutefois réclamé.

Article 8 : Service « Petit entretien du logement »

§1. Ce service peut réaliser au domicile des bénéficiaires des petites réparations de faible importance (à titre exemplatif : changer une ampoule, faire le nécessaire quand une porte grince ou que la chasse d'eau coule, etc.) ainsi que de petites adaptations du logement (poser une barre d'appui, fixer un tapis, etc.).

§2. Le coût du matériel nécessaire est à charge du senior.

§3. Le paiement se règle en espèce au travailleur au moment de la prestation.

Article 9 : Service « Lecture à tout âge »

§1. Tous les jeudis après-midi (sauf jours fériés), ce service propose aux bénéficiaires, soit de les conduire à la bibliothèque publique par une navette et de les reconduire ensuite à domicile, soit pour les moins valides, de se faire apporter des livres à domicile, sous réserve d'en avoir fait la demande par téléphone auprès de la Cellule d'aide au Maintien à Domicile des seniors, au plus tard le mardi avant 12 heures.

§2. Les tarifs fixés conformément à l'article 4 n'incluent pas le coût du prêt des livres dû à la Bibliothèque. Le paiement se règle par carte bancaire au moment de la prestation.

Article 10 : Service « Bénévoles »

§1. Ce service gratuit est à la disposition des bénéficiaires isolés ou en perte d'autonomie, en complémentarité des autres services de la Cellule d'aide au Maintien à Domicile, pour leur apporter une activité d'accompagnement et /ou de soutien relationnel à domicile.

§2. Une convention entre le bénéficiaire et le service doit être signée avant toute prise en charge.

Article 11 : Service « coordination sociale entre l'hôpital et le domicile »

§1. Ce service est à disposition du demandeur en cas d'hospitalisation afin de permettre un retour à domicile dans les meilleures conditions possibles, en favorisant la collaboration entre les divers intervenants : hôpital, centre de revalidation, prestataires de soins et services, entourage, etc.

§2. Dès le retour à domicile, un suivi au domicile des bénéficiaires est assuré, durant le temps nécessaire, par un(e) assistant(e) social(e).

Article 12 : Cours de gymnastique pour prévenir les chutes

§1. Les cours de gymnastique organisés en faveur des bénéficiaires sont dispensés, le lundi de 9H30 à 10H30 à la salle Entour'Age située 17 clos Sirius à 1200 Bruxelles. Leur objectif est d'apprendre aux bénéficiaires des comportements dans une perspective de prévention des chutes.

§2. Les séances, réservées préalablement au service, sont à régler en espèces avant chaque séance ou par un système d'abonnement, à la personne (employée par la commune) qui dispense les cours. Les séances manquées ne sont pas remboursées.

Article 13 : Service « Soins infirmiers »

§1. Sur la base d'une convention de collaboration avec l'A.S.B.L. Infimedic, la commune propose aux seniors des soins infirmiers à domicile, 7 jours sur 7.

§2. Il permet, sur la base d'une prescription médicale, une prise en charge rapide et un accompagnement par un(e) assistant(e) sociale.

§3. Le demandeur doit disposer d'une prescription médicale récente.

§4. Les soins sont gratuits pour les bénéficiaires affiliés auprès d'une mutuelle, pour autant que les soins dispensés soient repris dans la nomenclature de l'I.N.A.M.I et que les bénéficiaires soient en ordre de mutuelle.

Article 14 : Service « Pédicure »

§1. Sur la base d'une convention de collaboration, une pédicure ou un(e) podologue diplômé(e) peut se rendre, au domicile des seniors.

§2. La visite se fait sur rendez-vous, en fonction des disponibilités, le mardi entre 8h30 et 17h00.

§3. La prise de rendez-vous se fait par téléphone auprès de la commune, au plus tard 7 jours calendrier avant le rendez-vous souhaité.

§4. Les prestations non annulées dans les délais fixés par le service, soit 2 jours ouvrables, seront facturées.

§5. Le paiement des prestations de la pédicure s'effectue sur la base d'une facture mensuelle, payable dans les 15 jours de sa réception, sur le compte de la commune.

En cas de non-paiement, les prestations pourront être suspendues, voire supprimées.

Article 15 : Service « Télé-vigilance »

§1. Le système de télé-vigilance permet aux personnes âgées de rester chez elles en augmentant leur sécurité.

En effet, en cas de malaise ou de chute, cet appareil permet d'entrer directement en contact avec une centrale qui organise les secours éventuels.

§2. Sur la base d'une convention avec l'ASBL « Télé-Secours », la commune intervient auprès des bénéficiaires pour la mise en place de ce système.

§3. Le tarif est fixé à 21 EUR par mois (comprenant la location de l'appareil et l'abonnement mensuel) pour les personnes ne bénéficiant pas du statut BIM et est à payer directement à l'asbl Télé-secours selon les modalités fixées par cette asbl.

Pour les personnes bénéficiaires d'une intervention majorée (statut BIM), la commune intervient pour un montant de 5 EUR par mois dans les frais d'abonnement mensuel de l'appareil à l'asbl Télé-Secours. Cette quote-part est payée mensuellement par la commune à l'asbl Télé-secours.

Article 16 : Service « Coiffure »

§1. Un(e) coiffeur/euse peut se rendre au domicile des bénéficiaires, sur rendez-vous, en fonction des disponibilités et horaires fixés.

§2. La prise de rendez-vous se fait par téléphone, auprès de la commune, au plus tard 7 jours calendrier avant le rendez-vous souhaité.

§3. Le paiement des prestations se fait sur le compte de la commune sur la base d'une facture mensuelle.

Article 17 : Entrée en vigueur

Le présent règlement est applicable à partir du 01/10/2021.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Overdracht van de activiteiten van de vzw "Action sociale" naar het gemeentebestuur - Reglement tot regeling van de activiteiten van huishulp voor senioren - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op zijn besluit van 20/01/2020 tot goedkeuring van de overeenkomst van overdracht van activiteiten tussen de vzw "Maatschappelijk welzijn" en de gemeente;

Overwegende dat de verbetering van de huishulp voor de inwoners van Sint-Lambrechts-Woluwe van 60 jaar en ouder hen in staat stelt langer thuis te blijven wonen, wat beantwoordt aan de wensen van velen onder hen en dus hun autonomie bevordert;

Overwegende dat de "cel huishulp voor senioren" ernaar streeft de hulpverlening aan mensen te coördineren door een echte samenwerking tot stand te brengen tussen de verschillende zorg- en dienstverleners, alsmede aan de omgeving van de senioren;

Overwegende dat er verschillende diensten worden aangeboden aan senioren;

Overwegende dat het noodzakelijk is de werkingsregels te specificeren;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, in het bijzonder artikel 117;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 08/2021;

BESLIST

om het volgende reglement goed te keuren:

Reglement betreffende de organisatie van de activiteiten van huishulp

Artikel 1: Toepassingsveld

Onder activiteiten huishulp wordt begrepen:

- de dienst "Huishoudhulp",

- de dienst “Maaltijd”,
- de dienst “Boodschappen”,
- de dienst “Klein onderhoud van de woning”,
- de dienst “Lectuur op elke leeftijd”,
- de dienst “Vrijwilligers”,
- de dienst “Band tussen ziekenhuis en thuis”,
- de turnlessen om vallen te vermijden,
- de dienst “verpleegdienst”,
- de dienst “Pedicure”,
- de dienst “Bewakingssysteem,
- de dienst “Kapper”.

Artikel 2: Voorwaarden

Onder voorbehoud van de specifieke voorwaarden die op elke prestatie betrekking hebben en die hierna worden gepreciseerd, kunnen personen van 60 jaar en ouder - hierna de begunstigden genoemd - die gedomicilieerd zijn in de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe en ingeschreven zijn bij de gemeente, aanspraak maken op de in artikel 1 bedoelde prestaties. Bij de inschrijving wordt de toekomstige begunstigden gevraagd hun identiteit, leeftijd, woonplaats en, in voorkomend geval, hun ziekenfondsstatuut (RVV of niet-RVV) aan te tonen. De dienstverlening begint, behalve in dringende gevallen bijvoorbeeld: terugkeer uit het ziekenhuis), na een bezoek van een gemeentelijk maatschappelijk werker en een sociaal onderzoek waarvan een gedetailleerd verslag wordt opgemaakt.

Artikel 3: Te contacteren gemeentelijke dienst

De gemeentelijke dienst verantwoordelijk voor de toepassing van onderhavig reglement is de dienst “cel Thuishulp voor senioren”. telefoon: 02/774 35 43 en e-mail: fase.cmd@woluwe1200.be

Artikel 4: Tarieven

De tarieven van de verschillende diensten voorgesteld door de “Cel Thuishulp domicilie voor senioren” worden vastgelegd door het College van burgemeester en schepenen. Een verslag van de dienst met informatie over de verschillende tarieven die in het afgelopen jaar zijn toegepast, zal jaarlijks worden voorgelegd op de vergadering van de gemeenteraad.

Artikel 5: Dienst “Huishoudhulp”

§1. Deze dienst verleent ondersteuning bij het gewone onderhoud van de woning aan bejaarden en personen die als gehandicapt erkend zijn.

Personen die onder de 60 jaar als gehandicapt worden erkend, blijven ten laste genomen worden door de dienst huishoudhulp op voorwaarde dat de aanvraag vóór 01/05/2017 is ingediend.

Onder gewone-onderhoud wordt verstaan het onderhoud van de “woonkamers”: meubilair, vloeren en oppervlakken, afstoffen en sanitaire voorzieningen

Toegestane en niet-toegestane taken worden gespecificeerd in de overeenkomst, in onderlinge overeenstemming tussen de administratie en de begunstigden.

§2. De diensten vinden plaats bij de begunstigde thuis gedurende 3,5 uur om de twee weken, afhankelijk van de prioriteiten en beschikbaarheden.

Een aanpassing van de duur en/of de frequentie van de diensten zal geschieden op basis van een overeenkomst tussen de dienst en de begunstigde.

§3. De aanwezigheid van de begunstigde is verplicht tijdens de volledige duur van de prestatie.

§4. Het tarief voor de prestaties wordt bepaald op basis van het inkomen.

Bij de berekening van het tarief voor de prestaties wordt rekening gehouden met het inkomen van de begunstigde en van alle personen die deel uitmaken van hetzelfde huishouden. Onder inkomen wordt verstaan: wettelijke pensioenen, inkomensgarantie voor ouderen (IGO), integratie- en/of vervangingsuitkeringen, tegemoetkoming voor bejaarden (APA), invaliditeitsuitkeringen, oorlogsuitkeringen, financiële steun toegekend door het OCMW, salaris, werkloosheidsuitkeringen, pensioenen, alimentatie, enz.

Recente bewijzen van alle inkomsten, alsmede een aanslagbiljet voor personenbelasting van het voorgaande jaar moeten worden overgelegd voordat enige dienstverlening wordt uitgevoerd.

De tarieven voor de prestaties worden jaarlijks herzien op basis van een nieuwe inkomensenquête.

§5. De prestaties van de huishoudhulpen die niet worden geannuleerd 2 werkdagen van op voorhand, worden gefactureerd.

§6. De betaling van de prestaties van de dienst huishoudhulpen gebeurt op basis van een maandelijkse factuur, te betalen binnen de 15 dagen na datum van ontvangst op de rekening van de gemeente.

In geval van niet-betaling, kunnen de prestaties opgeschort of geannuleerd worden.

Artikel 6: Dienst “Maaltijd”

§1. Deze dienst verdeelt maaltijden ofwel aan huis ofwel in het restaurant voor senioren.

§2. De maaltijden (bestaande uit soep, hoofdgerecht en dessert) kunnen warm (na te zijn opgewarmd) of koud bij de begunstigden worden thuisbezorgd.

De maaltijden kunnen zowel in een traditionele oven als in een microgolf opgewarmd worden.

Het transport van die koude maaltijden gebeurt met een koelwagen. Het principe van koude hechting garandeert een kwaliteitsvolle service conform aan alle hygiënevoorschriften voor levensmiddelen.

§3. De koude maaltijden worden thuis bezorgd van maandag tot vrijdag tussen 9u00 en 12u30.

De warme maaltijden worden dan weer bezorgd van maandag tot vrijdag tussen 10u00 en 13u00.

De personen die van de maaltijdsdienst genieten, hebben ook de mogelijkheid om op vrijdag op te warmen maaltijden voor het weekend thuis te laten leveren. Tijdens de feestdagen wordt de dienst ook verzekerd.

§4. De maaltijden worden besteld en op een vastgestelde tijd geleverd, via de chauffeur, door te bellen naar het kantoor of per e-mail naar fase.cmd@woluwe1200.be.

Er wordt verzocht de door de dienst vastgestelde termijn voor bestelling of annulering in acht te nemen.

Elke maaltijd die na deze termijn wordt geannuleerd, wordt gefactureerd.

§5. De betaling van de thuisbezorgde maaltijden gebeurt op basis van een maandelijkse factuur, die binnen 15 dagen na ontvangst op de rekening van de gemeente moet worden gestort.

In geval van niet-betaling kan de levering van maaltijden worden opgeschort of zelfs geannuleerd

§6. Voor de begunstigden die 's middags buitenshuis een warme maaltijd wensen, is het restaurant voor senioren open van maandag tot vrijdag van 12.00 tot 13.30 uur in het paviljoen van Roodebeek, Roodebeeksteenweg 314 (in het park) of, volgens de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen, op een andere plaats.

De betaling van de maaltijd dient contant te gebeuren bij de bestelling, in het restaurant. Een maaltijd die na de uiterste termijn wordt geannuleerd, wordt niet terugbetaald.

De personen die van de maaltijddienst genieten, hebben ook de mogelijkheid om op vrijdag op te warmen maaltijden af te halen in het restaurant Tijdens de feestdagen wordt de dienst ook verzekerd.

Artikel 7: Dienst “boodschappen”

De dienst “boodschappen” staat in voor:

Zware en essentiële boodschappen

Deze worden twee keer per week uitgevoerd en afgeleverd door de chauffeurs van de gemeente: op dinsdag en vrijdag, onder de volgende voorwaarden:

- de bestellingen moeten vrijdag vóór 12 uur worden doorgegeven voor levering op dinsdagmiddag of woensdag vóór 12 uur voor levering op vrijdagmiddag. Afhankelijk van het aantal verzoeken kunnen de leveringsdagen worden gewijzigd, mits de begunstigden hiervan in kennis worden gesteld.

In geval van feestdagen of sluiting van het gemeentebestuur zullen de begunstigden per post/e-mail/telefoon in kennis worden gesteld van de leveringsdata.

Het bestellen van alcohol en diepvriesvoedsel is niet toegestaan.

Bestellingen kunnen worden gedaan door te bellen naar de administratie of per e-mail naar fase.cmd@woluwe1200.be.

De betaling van de bestelde goederen en de ritprijs dient te gebeuren met een bankkaart op het ogenblik van de levering. Indien de levering niet kan worden uitgevoerd wegens de afwezigheid van de begunstigde, om welke reden dan ook, zal de betaling van de door de Dienst voorgeschoten bedragen niettemin worden gevorderd.

De aankoop van medicijnen in noodgevallen:

Van maandag tot vrijdag kan een chauffeur, alleen op voorschrift van een arts, naar de apotheek gaan om medicijnen op te halen voor senioren die niet in staat zijn zich te verplaatsen.

De betaling van de medicijnen en de ritprijs dient te gebeuren met een bankkaart op het ogenblik van de levering.

Indien de levering niet kan worden uitgevoerd wegens de afwezigheid van de begunstigde, om welke reden dan ook, zal de betaling van de door de Dienst voorgeschoten bedragen niettemin worden gevorderd.

Artikel 8: Dienst “Klein onderhoud van de woning”

§1. Deze dienst kan kleine reparaties in huis uitvoeren (bv. een lamp vervangen, een piepende deur of een lekkend toilet repareren, enz.), maar ook kleine aanpassingen in huis (een steungreep plaatsen, een tapijt goedleggen, enz.).

§2. De kosten voor het nodige materiaal zijn ten laste van de senior.

§3. De betaling gebeurt in contant geld aan de werknemer op het moment van de prestatie.

Artikel 9: Dienst "Lectuur op elke leeftijd"

§1. Op donderdagnamiddag (uitgezonderd feestdagen) biedt deze dienst de senioren de mogelijkheid om, ofwel naar de bibliotheek te worden gevoerd per pendeldienst en vervolgens thuis te worden gebracht, ofwel, voor de mindervalide personen, boeken thuis te laten bezorgen, op voorwaarde dat ze telefonisch afspreken met de dienst “Thuishulp voor senioren” ten laatste op dinsdag vóór 12 uur.

§2. De kost voor het lenen van boeken uit de bibliotheek is niet inbegrepen in de tarieven vastgelegd in overeenstemming met artikel 4.

De betaling gebeurt met de bankkaart op het moment van de prestatie.

Artikel 10: Dienst “Vrijwilligers”

§1. Deze dienst staat ter beschikking van begunstigden die vereenzaamd zijn of hun autonomie verloren zijn, aanvullend op de andere diensten van de Cel Thuishulp, om voor wat gezelschap en/of relationele steun aan huis te zorgen.

§2. Voor elke tenlasteneming moet een overeenkomst worden ondertekend tussen de begunstigde en de dienst.

Artikel 11: Verbindingsdienst tussen “ziekenhuis en thuis”

§1. Deze dienst staat ter beschikking van de aanvrager in geval van ziekenhuisopname om een terugkeer naar huis in de best mogelijke omstandigheden mogelijk te maken, door de samenwerking tussen de verschillende betrokken partijen te bevorderen: ziekenhuis, revalidatiecentrum, zorgverleners en -diensten, familie en vrienden, enz.

§2. Vanaf de thuiskomst worden de begunstigden thuis zo lang als nodig is opgevolgd door een maatschappelijk werk(st)er.

Artikel 12: Turnlessen om vallen te vermijden,

§1. De turnlessen, georganiseerd voor de begunstigden, gaan door op maandag van 9u30 tot 10u30 in de zaal “Entour’age, Siriusgaarde 17, 1200 Brussel.

Ze hebben als doel de begunstigden gedragingen aan te leren om te voorkomen dat ze vallen.

§Sessies, die vooraf bij de dienst worden gereserveerd, moeten contant worden betaald vóór elke sessie of via een abonnementsstelsel aan de persoon (werknemer van de gemeente) die de lessen geeft.

Gemiste lessen worden niet terugbetaald.

Artikel 13: Dienst “verpleegdienst”

§1. Op basis van een samenwerkingsovereenkomst met de vzw Infimedic, voorziet de gemeente voor de senioren geneeskundige zorgen aan huis, 7 dagen op 7.

§2. Op basis van een medisch voorschrift kan een snelle tenlasteneming en begeleiding van een maatschappelijk werk(st)er worden aangeboden.

§3. De aanvrager moet beschikken over een recent medisch voorschrift.

§4. De zorg is gratis voor begunstigden die aangesloten zijn bij een ziekenfonds, op voorwaarde dat de verstrekte zorg is opgenomen in de nomenclatuur van het RIZIV en dat de begunstigden in orde zijn met hun ziekenfonds.

Artikel 14: Dienst “Pedicure”

§1. Op basis van een samenwerkingsovereenkomst kan een gediplomeerde pedicure of podoloog bij de senioren aan huis komen.

§2. Bezoeken zijn op afspraak, afhankelijk van beschikbaarheid, op dinsdag tussen 8.30 en 17.00 uur.

§3. Een afspraak moet telefonisch worden gemaakt bij de gemeente ten laatste 7 kalenderdagen vóór de gewenste afspraak.

§4. Diensten die niet binnen de door de dienst gestelde termijn, d.w.z. 2 werkdagen, worden geannuleerd, zullen worden gefactureerd.

§5. De betaling van de diensten van pedicure gebeurt op basis van een maandelijkse factuur, betaalbaar binnen 15 dagen na ontvangst, op de rekening van de gemeente.

In geval van niet-betaling kunnen de diensten worden opgeschort of zelfs geannuleerd

Artikel 15: Dienst “Tele-alarm”

§1. Het systeem personenalarm stelt de oudere personen in staat thuis te blijven wonen terwijl hun veiligheid verhoogd wordt.

Bij duizeligheid of wanneer ze vallen, brengt dit apparaat hen onmiddellijk in contact met een centrale die eventueel voor hulp zorgt.

§2. Op basis van een overeenkomst met de vzw “Télé-Secours”, komt de gemeente tussen bij de begunstigen voor de ingebruikstelling van dit systeem.

§3. Het tarief is vastgesteld op 21 EUR per maand (inclusief de huur van het toestel en het maandelijkse abonnement) voor personen die geen RVV-statuut hebben en moet rechtstreeks aan de vzw Télé-secours worden betaald volgens de door deze vzw vastgestelde voorwaarden.

Voor personen die een verhoogde tegemoetkoming genieten (RVV-statuut), draagt de gemeente een bedrag van 5 EUR per maand bij in de maandelijkse abonnementskosten van het toestel aan de vzw Télé-Secours. Dit aandeel wordt maandelijks door de gemeente aan de vzw Télé-Secours betaald.

Artikel 16: Dienst “Kapper”

§1. Een kapper kan bij de begunstigen thuis komen, op afspraak, naargelang beschikbaarheid en uurrooster.

§2. Er wordt telefonisch afgesproken met de gemeente ten laatste 7 kalenderdagen vóór de gewenste afspraak.

§3. De betaling van prestaties gebeurt op rekening van de gemeente op basis van een maandelijkse factuur.

Artikel 17: Inwerkingtreding

Onderhavig reglement is van toepassing vanaf 01/10/2021.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar de Heer Minister-president van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de Ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

relatif à l'inscription au Centre communautaire Malou seniors - Approbation.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu sa décision du 20/01/2020 d'approuver la convention de transfert d'activités conclue entre l'asbl Action sociale et la commune ;

Considérant que la commune est désormais chargée d'organiser les activités du centre communautaire « Malou Seniors » ;

Considérant que différentes prestations y sont en effet proposées aux personnes âgées de 60 ans et plus ;

Considérant qu'il convient d'adopter un règlement d'ordre intérieur visant à garantir le bon déroulement de ces activités ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117 ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 02/09/2021 ;

DECIDE

D'adopter le règlement comme suit :

Règlement relatif à l'inscription au Centre communautaire « Malou Seniors »

I. Dispositions générales

Article 1

Le présent règlement concerne le Centre communautaire « Malou Seniors», cité ci-après le Centre, situé chaussée de Stockel 44 à 1200 Woluwe-Saint-Lambert.

Le Centre est géré par l'Administration communale de Woluwe-Saint-Lambert, service F.A.S.E/ cellule d'aide au maintien à domicile des Seniors.

Article 2

Les dispositions du présent règlement d'ordre intérieur s'appliquent à toute personne fréquentant le Centre.

Article 3

Le centre a pour mission de proposer un éventail d'activités de loisirs à toute personne âgée de 60 ans et plus, domiciliée dans la Commune. L'objectif poursuivi est :

- de permettre de rompre avec la solitude et/ou l'isolement social dans lequel elles peuvent se trouver et ainsi favoriser les liens sociaux entre elles ;
- de proposer des activités pour que les participants puissent exprimer leur créativité, enrichir leurs connaissances et se maintenir le plus longtemps possible en forme physique et mentale.

Article 4

Les activités organisées par le Centre sont destinées à toute personne âgée de 60 ans et plus domiciliée dans la commune de Woluwe-Saint-Lambert après inscription préalable (voir article 8). Elles ne peuvent se substituer aux activités qui doivent être organisées par d'autres institutions (MRS, MR, centres de jour et centres spécialisés).

Les enfants sont admis uniquement dans le cadre des activités intergénérationnelles organisées par le service.

Article 5

Le Centre est ouvert tous les jours du lundi au vendredi et éventuellement les jours de week-end et jours fériés, aux conditions fixées par le Collège.

Article 6

L'accueil, l'accompagnement et l'animation sont assurés par le personnel communal, des animateurs bénévoles et des animateurs indépendants.

Article 7

Pour certains ateliers, il est demandé une participation aux frais dont le montant est arrêté par le Collège des bourgmestre et échevins. Un rapport de service renseignant les différents tarifs appliqués dans l'année écoulée sera présenté annuellement en séance du Conseil communal.

En cas d'annulation par le participant, le remboursement de cette participation ne se fera que pour autant que les frais de l'activité n'aient pas encore été engagés.

II. Inscription

Article 8

L'inscription peut être effectuée au service communal (Cellule d'aide au Maintien à domicile situé 6a, Place du Tomberg à 1200 Woluwe-Saint-Lambert, sur place au Centre ou à domicile.

Lors de l'inscription, il est demandé au membre de justifier son identité, son âge et son domicile.

Copie du présent règlement est remise à chaque personne, lors de toute inscription.

Article 9

Les personnes qui fréquentent le Centre le font librement mais s'engagent à respecter les horaires et le dit règlement.

Les plages horaires des activités sont de : 9h30 à 12h00 et de 14h00 à 17h00.

Il est possible de fréquenter le Centre tous les jours de la semaine sous réserve de la disponibilité des places au niveau des ateliers.

Toute fermeture sera communiquée à l'avance aux bénéficiaires.

Pour pouvoir participer aux différentes activités, les bénéficiaires ont l'obligation, pour chaque activité, de s'inscrire auparavant soit par téléphone, par courriel ou sur place.

Afin que les ateliers se déroulent dans le respect mutuel de chaque participant et que les activités se déroulent dans les meilleures conditions, il est également impératif de prévenir en cas d'absence.

Article 10

Les transports pour rejoindre le centre sont à charge des participants. Plusieurs solutions sont possibles :
- se rendre au Centre par ses propres moyens (en bus, tram, en voiture, à vélo, à pied...). Le bus 28 s'arrête

juste devant le centre (arrêt parc Malou).

- Les personnes souhaitant se rendre au Centre « Malou Senior via le service de la Commune devront s'inscrire au service de transport communal, **2 jours ouvrables à l'avance**. Le retour se fera uniquement à la fin des activités. En cas d'annulation il est nécessaire de **prévenir le service transport** sous peine de se voir facturer la prestation. Le service transport sera réservé prioritairement aux personnes présentant des difficultés de déplacement.

III. Règles de conduite

Article 11

Les personnes fréquentant le Centre sont tenues d'adopter un comportement de respect mutuel envers les autres participants et les membres du personnel.

Elles veilleront à ne pas se mettre en danger ou mettre en danger les autres personnes et à ne pas contribuer par leurs paroles et leurs actes à une mauvaise ambiance dans le Centre.

Article 12

La commune est propriétaire du matériel et du mobilier du Centre.

En cas de détérioration accidentelle, il est demandé d'en informer immédiatement la personne responsable du centre.

En cas de détérioration volontaire, le participant ou la participante se verra interdire l'accès au Centre, par décision motivée du ou de la responsable du service.

Article 13

Les personnes qui fréquentent le Centre doivent veiller sur leurs effets personnels, le Centre ne pouvant pas être tenu responsable de vols éventuels ou de détérioration.

Article 14

Il est interdit de fumer, d'introduire des animaux à l'intérieur des locaux, à l'exception des chiens d'assistance.

Les G.S.M doivent être mis en mode silencieux lors des activités.

Les journaux, magazines mis à disposition dans l'espace Salon, sont à consulter sur place et ne peuvent être emportés.

Il est interdit de laisser traîner papiers ou déchets de quelle que sorte que ce soit, les poubelles étant prévues à cet effet.

Il convient aussi de garder les toilettes en état de propreté et d'éteindre la lumière en quittant les locaux.

La consommation de boissons alcoolisées est interdite dans le Centre, excepté lors d'événements exceptionnels organisés par le Centre. Il est également interdit d'y apporter ses boissons ou nourriture.

Les vélos et engins motorisés, sont interdits dans le centre (un porte vélo est prévu à cet effet à l'extérieur non loin de l'entrée).

Article 15

La manipulation des appareils audiovisuels et sonores, de chauffage, d'ouverture ou de fermeture des fenêtres est réservée aux personnes visées à l'article 6.

Article 16

Les appareils électroménagers (four, micro-ondes et autres) ne peuvent être utilisés que par les membres lors de l'atelier cuisine, dans les limites de l'activité.

L'accès à la cuisine du Centre est interdit aux participants en dehors de cet atelier.

Article 17

Il est interdit à tout membre de vendre quels que marchandise ou service que ce soient aux autres participants.

Le personnel du centre « Malou Seniors » et du service communal de Transports est engagé et rémunéré par la commune. À ce titre, il ne peut recevoir ni argent ni gratification.

IV. Dispositions finales

Article 18

La personne responsable du Centre dont le nom figure à l'entrée des locaux, veille à l'application du présent règlement.

En cas de non-respect d'une ou plusieurs clauses de celui-ci, le membre pourra se voir exclure du Centre et de ses activités, par décision motivée du ou de la responsable du service.

Article 19

Le présent règlement d'ordre intérieur qui est affiché sur les valves à l'entrée du Centre est applicable à partir du 01/10/2021.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. Le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Overdracht van de activiteiten van de vzw "Action sociale" naar het gemeentebestuur - Inschrijvingsreglement voor het Gemeenschapscentrum Malou senioren - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op zijn besluit van 20/01/2020 tot goedkeuring van de overeenkomst van overdracht van activiteiten die is gesloten tussen de vzw "Maatschappelijk welzijn" en de gemeente;

Overwegende dat de gemeente voortaan belast is met de organisatie van de activiteiten van het gemeenschapscentrum "Malou senioren";

Overwegende dat er daar verschillende diensten worden aangeboden aan mensen van 60 jaar en ouder;

Overwegende dat het passend is een huishoudelijk reglement vast te stellen om het goede verloop van deze activiteiten te waarborgen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, in het bijzonder artikel 117;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 2/09/2021;

BESLIST

het reglement als volgt goed te keuren:

Reglement betreffende de inschrijving in het gemeenschapscentrum Malou senioren”

I. Algemene bepalingen

Artikel 1

Dit reglement heeft betrekking op het Gemeenschapscentrum "Malou senioren", hierna genoemd het Centrum, gelegen in de Stokkelse Steenweg 44 te 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe. Het Centrum wordt beheerd door het gemeentebestuur van Sint-Lambrechts-Woluwe, dienst F.A.S.E/ cel thuishulp voor senioren.

Artikel 2

De bepalingen van onderhavig huishoudelijk reglement zijn van toepassing op elke bezoeker van het Centrum.

Artikel 3

De missie van het centrum is een waaier van vrijetijdsactiviteiten aan te bieden aan iedereen die 60 jaar of ouder is en in de gemeente woont. De doelstelling is:

- de eenzaamheid en/of het sociale isolement waarin zij zich kunnen bevinden te doorbreken en aldus hun onderlinge sociale banden te bevorderen;
- activiteiten aan te bieden zodat de deelnemers hun creativiteit kunnen uiten, hun kennis kunnen verrijken en zichzelf zo lang mogelijk in een goede lichamelijke en geestelijke conditie kunnen houden.

Artikel 4

De door het Centrum georganiseerde activiteiten zijn bestemd voor alle personen van 60 jaar en ouder die in de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe wonen na voorafgaande inschrijving (zie artikel 8). Zij kunnen niet in de plaats komen van activiteiten die door andere instellingen (MRS, MR, dagcentra en gespecialiseerde centra) moeten worden georganiseerd.

Kinderen worden alleen toegelaten tot de intergenerationele activiteiten die door de dienst worden georganiseerd

Artikel 5

Het Centrum is elke dag geopend van maandag tot vrijdag en eventueel tijdens het weekend en op feestdagen, volgens de voorwaarden bepaald door het College.

Artikel 6

Het onthaal, de begeleiding en de animatie worden verzorgd door het gemeentepersoneel, vrijwillige animatoren en zelfstandige animatoren.

Artikel 7

Voor bepaalde workshops wordt een bijdrage in de kosten gevraagd, waarvan het bedrag wordt vastgesteld door het College van burgemeester en schepenen. Een verslag van de dienst met informatie over de verschillende tarieven die in het afgelopen jaar zijn toegepast, zal jaarlijks worden voorgelegd op de vergadering van de gemeenteraad.

In geval van annulering door de deelnemer wordt deze bijdrage alleen terugbetaald als de kosten van de activiteit nog niet zijn gemaakt.

II. INSCHRIJVING

Artikel 8

Inschrijven kan bij de gemeentelijke dienst (Cel Thuishulp voor senioren) gevestigd op het Tombergplein 6a, 1200 Sint-Lambrechts-Woluwe, in het Centrum of bij u thuis.

Bij de inschrijving wordt het lid verzocht zijn identiteit, leeftijd en woonplaats te bewijzen.

Een exemplaar van dit reglement wordt aan eenieder overhandigd bij de inschrijving.

Artikel 9

Personen die het centrum bezoeken, doen dat uit vrije wil, maar verbinden zich ertoe het tijdschema en de regels na te leven.

De tijdsloten voor de activiteiten zijn: van 9.30 tot 12.00 uur en van 14.00 tot 17.00 uur.

Het is mogelijk om elke dag van de week naar het centrum te komen, afhankelijk van de beschikbare plaatsen in de workshops.

De begunstigden zullen van tevoren van eventuele sluitingen in kennis worden gesteld.

Om aan de verschillende activiteiten te kunnen deelnemen, moeten de begunstigden zich voor elke activiteit vooraf inschrijven, hetzij telefonisch, hetzij per e-mail, hetzij ter plaatse.

Opdat de workshops kunnen plaatsvinden met wederzijds respect voor elke deelnemer en opdat de activiteiten in de beste omstandigheden kunnen verlopen, is het eveneens absoluut noodzakelijk dat de deelnemers zich in geval van afwezigheid aanmelden.

Artikel 10

Het vervoer naar het centrum is voor rekening van de deelnemers. Er zijn verschillende oplossingen mogelijk:

- Het centrum op eigen kracht bereiken (met de bus, tram, auto, fiets, te voet...). Bus 28 houdt vlak voor het Centrum halt (halte Park Malou).

- Personen die zich via de gemeentelijke dienst naar het Centrum "Malou senioren" willen begeven, moeten zich **2 werkdagen van tevoren** aanmelden bij de gemeentelijke vervoersdienst. De terugkeer vindt pas plaats aan het einde van de activiteiten. In geval van annulering is het noodzakelijk de **vervoersdienst op de hoogte te verwittigen**, anders wordt de dienst in rekening gebracht. De vervoerdienst zal in de eerste plaats gereserveerd worden voor personen die moeite hebben om zich te verplaatsen.

III. Gedragsregels

Artikel 11

Van personen die het centrum bezoeken, wordt verwacht dat zij zich op een respectvolle manier gedragen

ten opzichte van andere deelnemers en het personeel..

Zij zullen zichzelf en anderen niet in gevaar brengen en door hun woorden en daden niet bijdragen tot een slechte sfeer in het centrum.

Artikel 12

De gemeente is eigenaar van de uitrusting en het meubilair van het centrum.

In geval van accidentele schade moet de verantwoordelijke van het centrum onmiddellijk op de hoogte worden gebracht.

In geval van opzettelijke beschadiging zal de deelnemer de toegang tot het centrum worden ontzegd, met een gemotiveerd besluit van de verantwoordelijke van de dienst.

Artikel 13

Bezoekers van het centrum moeten op hun persoonlijke bezittingen passen, het Centrum kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele diefstal of beschadiging.

Artikel 14

Roken is verboden, evenals dieren in de lokalen, met uitzondering van hulphonden.

Gsm's moeten op stil gezet worden tijdens activiteiten.

Kranten en tijdschriften die in het salon ter beschikking worden gesteld, moeten ter plaatse worden geraadpleegd en mogen niet worden meegenomen.

Het is verboden om papieren of afval van welke aard dan ook rond te laten slingeren, hiervoor zijn vuilnisbakken voorzien.

Het is ook raadzaam de toiletten schoon te houden en het licht uit te doen bij het verlaten van de lokalen.

Het gebruik van alcohol is verboden in het Centrum, behalve tijdens speciale evenementen die door het Centrum worden georganiseerd. Het is ook verboden om drank of voedsel mee te nemen naar het centrum.

Fietsen en gemotoriseerde voertuigen zijn niet toegestaan in het centrum (er is een fietsenrek voorzien buiten, niet ver van de ingang).

Artikel 15

De bediening van audiovisuele en geluidsapparatuur, verwarming en het openen en sluiten van ramen is voorbehouden aan de in artikel 6 bedoelde personen.

Artikel 16

Toestellen (oven, magnetron, enz.) mogen alleen tijdens de kookworkshop door de leden worden gebruikt, binnen de grenzen van de activiteit.

De toegang tot de keuken van het Centrum is verboden voor deelnemers buiten de kookworkshop.

Artikel 17

Het is leden verboden goederen of diensten aan andere deelnemers te verkopen.

Het personeel van het centrum "Malou senioren" en de gemeentelijke vervoersdienst worden door de gemeente aangeworven en betaald. Als zodanig mogen zij geen geld of fooien ontvangen.

IV. SLOTBEPALINGEN

Artikel 18

De verantwoordelijke van het centrum, wiens naam bij de ingang van het gebouw is vermeld, ziet toe op de toepassing van dit reglement.

Bij niet-naleving van een of meer bepalingen van dit reglement kan het lid door een gemotiveerd besluit van de verantwoordelijke van het Centrum en van zijn werkzaamheden worden uitgesloten.

Artikel 19

Het onderhavig huishoudelijk reglement dat wordt uitgehangen aan de valven aan de ingang van het centrum, is van toepassing vanaf 01/10/2021.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar de Heer Minister-president van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de Ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

Personnes handicapées - Mindervaliden

- 52 **Transfert des activités de l'ASBL Action sociale et de l'ASBL Centre de Promotion pour personnes handicapées - Règlement relatif au service communal de transports pour les personnes reconnues handicapées et seniors à mobilité réduite - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu sa décision du 20/01/2020 d'approuver la convention de transfert d'activités conclue entre l'asbl Action sociale et la commune d'une part et entre l'asbl Centre de promotion pour personnes handicapées d'autre part ;

Considérant que la commune est désormais chargée d'organiser les transports des personnes reconnues handicapées et seniors à mobilité réduite;

Considérant qu'il convient d'adopter un règlement d'ordre intérieur visant à garantir le bon déroulement de ces prises en charge ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117 ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 02/09/2021;

DECIDE

D'adopter le règlement comme suit :

Règlement relatif au service communal de transports pour les personnes reconnues handicapées et seniors à mobilité réduite

Article 1 : Missions / Objectifs

La Cellule d'aide au Maintien à domicile des Seniors et des Personnes en situation de handicap du service F.A.S.E organise un service communal de Transports pour les Seniors à mobilité réduite et pour les personnes reconnues handicapées.

Le bénéfice de ce service communal de Transports est réservé aux personnes qui, en raison d'un handicap reconnu ou d'une invalidité temporaire ou permanente ou en raison de leur âge, ne peuvent utiliser les transports en commun pour le déplacement souhaité et pour lesquelles l'aide du chauffeur suffit.

Ce service est donc organisé pour faciliter le déplacement de ces personnes.

Article 2 : Service communal à contacter

Le service communal en charge de l'application du présent règlement est le service « Cellule d'aide au Maintien à domicile des Seniors », téléphone : 02/761 28 78 et courriel : fas.neerveld@woluwe1200.be

Article 3 : Conditions et priorités

Le service se réserve le droit d'attribuer les transports en fonction de certains critères et priorités : médical, para-médical et de mobilité.

L'accès au service communal de Transports est réservé aux personnes domiciliées à Woluwe-Saint-Lambert. Il ne pourra se faire que sous réserve d'une inscription préalable, sur la base d'un certificat attestant l'impossibilité de la personne à se déplacer en transports en commun et, le cas échéant, sous réserve d'une enquête sociale qui permettra de déterminer si le bénéficiaire est dans les conditions suivantes :

- Avoir une reconnaissance de handicap délivrée par le Service public fédéral - Sécurité sociale, quel que soit l'âge
- ou
- Avoir une reconnaissance de 66% d'invalidité délivrée par la mutuelle
- ou
- Etre senior de 60 ans et plus, avec mobilité réduite. Une priorité sera donnée :
 - aux personnes âgées de 80 ans et plus
 - aux personnes à mobilité très réduite (temporaire ou définitive)
 - aux personnes ne possédant pas de véhicule
 - aux personnes bénéficiant du statut BIM
- ou
- Etre âgé de moins de 60 ans et se trouver dans une situation d'invalidité temporaire ou permanente.

Article 4 : Types de transports proposés et Tarifs

Le service fonctionne du lundi au vendredi de 8h à 12h30 et de 13h30 à 17h et éventuellement les jours de week-end et jours fériés. Les déplacements sont limités au territoire de la commune de Woluwe Saint-Lambert (excepté les transports à la Clinique Saint-Michel, située sur la commune limitrophe d'Etterbeek). Les tarifs sont arrêtés par le Collège des Bourgmestre et Echevins et un rapport de service renseignant les différents tarifs appliqués dans l'année écoulée sera présenté annuellement en séance du Conseil communal.

Le paiement se fait soit au moment de la prise en charge, par carte bancaire soit par facture mensuelle.

Les types de transports proposés sont les suivants :

- Transports individuels pour des rendez-vous médicaux, dialyse, séances de kiné, séances de rééducation, chimiothérapies, etc.

- Navettes vers le Restaurant des Seniors
- Navettes vers les centres de loisirs Centre Malou et Evasion et pour les activités de loisirs organisées par le service F.A.S.E : sorties, excursion d'un jour, Voisins/Voisines, Carrefours Santé, Wolu10.000, etc.)
- Navettes vers les hôpitaux plusieurs fois par semaine matin et/ou après-midi
- Navettes vers le Centre de jour La Colline

Pour tout type de transports, lorsqu'une personne bénéficie d'une prise en charge, la voiture n'est pas réservée uniquement au déplacement demandé. D'autres bénéficiaires peuvent être invités à prendre place dans la même voiture et l'itinéraire est fixé, par le service, en fonction de l'ensemble des déplacements qui doivent être assurés.

Article 5 : Réservations

Les transports sont organisés sous condition de réservation préalable comme suit :

- Les réservations des demandes de transports se font par téléphone (minimum 7 jours à l'avance). Toute annulation doit se faire minimum 48 heures avant le transport réservé. En cas de non-respect de ce délai, le tarif du ou des transports réservé(s) sont susceptibles d'être facturés.
- Lorsque le bénéficiaire du service demande à être accompagné d'une tierce personne pour l'aider dans son déplacement, le transport de l'accompagnateur est gratuit. Dans ce cas, il y lieu d'en avertir le service lors de la réservation du transport. Cette gratuité ne sera accordée pour autant que l'accompagnement s'avère nécessaire. Le trajet de l'accompagnant pourra donc, le cas échéant, être appliqué au même tarif que la personne accompagnée.

Article 6 : Refus / Sanctions / Interdictions

- Par mesure de prophylaxie, des règles d'hygiène et de bon usage sont exigées. Si la personne véhiculée ne respecte pas certaines conditions d'hygiène, le service communal de Transports peut suspendre l'aide. Si le manquement à la règle a une cause médicale, le service social est mis à disposition pour proposer l'aide adéquate.
- En cas de non-paiement du prix des trajets, un rappel est envoyé et les transports sont suspendus jusqu'à la réception du paiement.
- Les chauffeurs sont engagés et rémunérés par la commune. A ce titre, il leur est interdit de recevoir de l'argent ou gratifications. Ils ne sont couverts par l'assurance souscrite par la commune que pendant les heures décidées par le service. Toute prestation en dehors de ces heures n'est pas autorisée.
- Le service communal de Transports n'étant pas un service médicalisé, certaines situations pourront être orientées vers d'autres organismes plus adaptés en fonction de la prise en charge nécessaire du bénéficiaire.

Article 7 : Entrée en vigueur

Le présent règlement est applicable à partir du 01/10/2021.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. Le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Overdracht van de activiteiten van de vzw "Action sociale" en van de vzw "Centre de Promotion pour personnes handicapées" - Reglement betreffende de gemeentelijke dienst voor het vervoer van erkende mindervaliden en senioren met beperkte mobiliteit - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op zijn besluit van 20/01/2020 tot goedkeuring van de overeenkomst van overdracht van activiteiten die is gesloten tussen de vzw "Action sociale" en de gemeente enerzijds en de vzw "Centre de Promotion pour personnes handicapées" anderzijds ;

Overwegende dat de gemeente voortaan belast is met de organisatie van het vervoer van personen met een erkende handicap en senioren met beperkte mobiliteit ;

Overwegende dat het passend is een huishoudelijk reglement vast te stellen om het goede verloop van deze tenlastenemingen te waarborgen ;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, in het bijzonder artikel 117 ;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 02/09/2021 ;

BESLIST

het reglement als volgt goed te keuren :

Reglement betreffende de gemeentelijke dienst voor het vervoer van personen met een erkende handicap en senioren met een beperkte mobiliteit

Artikel 1: Taken/Doelstellingen

De Cel Thuishulp voor Senioren en personen met een handicap van de dienst GSST organiseert een gemeentelijke vervoersdienst voor senioren met beperkte mobiliteit en voor personen met een erkende handicap.

Het gebruik van deze gemeentelijke vervoersdienst is voorbehouden aan personen die wegens een erkende handicap, een tijdelijke of blijvende invaliditeit of wegens hun leeftijd geen gebruik kunnen maken van het openbaar vervoer voor de gewenste reis en voor wie de hulp van de chauffeur voldoende is.

Deze dienst wordt daarom georganiseerd om verplaatsingen voor deze mensen te vergemakkelijken.

Artikel 2: Te contacteren gemeentelijke dienst

De gemeentelijke dienst verantwoordelijk voor de toepassing van onderhavig reglement is de dienst "cel Thuishulp voor senioren". telefoon: 02/761 28 78 en e-mail :

Artikel 3: Voorwaarden en prioriteiten

De dienst behoudt zich het recht voor het vervoer toe te wijzen volgens bepaalde criteria en prioriteiten:

medisch, paramedisch en mobiliteit.

De toegang tot de gemeentelijke vervoersdienst is voorbehouden aan de inwoners van Sint-Lambrechts-Woluwe. Dit kan alleen na voorafgaande registratie, op basis van een attest waaruit blijkt dat de betrokkene niet in staat is met het openbaar vervoer te reizen en, indien nodig, na een sociaal onderzoek waarbij wordt nagegaan of de begunstigde aan de volgende voorwaarden voldoet :

- Beschikken over een door de Federale Overheidsdienst - Sociale Zekerheid afgeleverd invaliditeitsattest, ongeacht de leeftijd

of

- Beschikken over een erkenning door het ziekenfonds als persoon met een invaliditeit van 66%

of

- 60 jaar of ouder zijn met beperkte mobiliteit. Er zal voorrang gegeven worden aan :

- personen van 80 jaar en ouder

- personen met een zeer beperkte mobiliteit (tijdelijk of definitief)

- personen die geen voertuig hebben

- personen met een RVV-statuu

of

- personen van minder dan 60 jaar die zich in een tijdelijke of blijvende situatie van invaliditeit bevinden.

Artikel 4: Soorten voorgesteld vervoer en tarieven

De dienst werkt van maandag tot en met vrijdag van 8.00 tot 12.30 uur en van 13.30 tot 17.00 uur en eventueel in het weekend en op feestdagen. De verplaatsingen zijn beperkt tot het grondgebied van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe (met uitzondering van het vervoer naar de Kliniek Sint-Michiel, die in de naburige gemeente Etterbeek ligt).

De tarieven worden vastgelegd door het College van burgemeester en schepenen en een verslag van de dienst met informatie over de verschillende tarieven die in het afgelopen jaar zijn toegepast, zal jaarlijks worden voorgelegd op de vergadering van de gemeenteraad.

De betaling gebeurt ofwel op het moment van afhalen, ofwel per bankkaart, ofwel per maandelijkse factuur.

De soorten voorgesteld transport zijn als volgt :

- Individueel vervoer voor medische afspraken, dialyse, fysiotherapiesessies, revalidatiesessies, chemotherapie, enz.

- Pendeldienst naar het restaurant voor senioren

- Pendeldiensten naar de vrijetijdscentra Centre Malou en Evasion en voor de door de dienst GSST georganiseerde vrijetijdsactiviteiten: uitstapjes, dagtochten, Voisins/Voisines, Carrefours Santé, Wolu10.000, enz.)

- Pendeldiensten naar ziekenhuizen meerdere keren per week in de ochtend en/of namiddag

- Pendeldienst naar het dagcentrum La Colline

Voor alle soorten vervoer geldt dat, wanneer een persoon geniet van een tenlasteneming, het voertuig niet uitsluitend voor de gevraagde verplaatsing wordt gereserveerd. Andere begunstigten kunnen worden uitgenodigd om in dezelfde auto plaats te nemen en de reisroute wordt door de dienst vastgesteld naar gelang van het totale aantal ritten dat moet worden afgelegd.

Artikel 5: Reservaties

Het vervoer wordt op basis van voorafgaande reservering als volgt georganiseerd :

- Reserveringen voor vervoeraanvragen moeten telefonisch worden gedaan (minimaal 7 dagen van tevoren). Alle annuleringen moeten ten minste 48 uur voor het gereserveerde vervoer worden

doorgegeven. Indien deze termijn niet in acht wordt genomen, kan de prijs van het (de) gereserveerde vervoer(en) in rekening worden gebracht.

- Wanneer de begunstigde van de dienst vraagt om door een derde te worden begeleid om hem/haar bij zijn/haar reis te helpen, is het vervoer van de begeleider gratis. In dat geval moet de dienst op de hoogte worden gebracht wanneer het vervoer wordt gereserveerd. Dit gratis vervoer wordt alleen toegekend als de begeleiding noodzakelijk is. Voor de reis van de begeleider kan derhalve, indien nodig, hetzelfde tarief worden aangerekend als voor de reis van de begeleide persoon.

Artikel 6: Weigerings / Sancties / Verbod

- Als profylactische maatregel zijn regels inzake hygiëne en goede praktijken vereist. Indien de vervoerde persoon niet voldoet aan bepaalde hygiënevoorschriften, kan de gemeentelijke vervoersdienst de bijstand schorsen. Indien de niet-naleving van de regels een medische oorzaak heeft, wordt een beroep gedaan op de sociale dienst om passende hulp te bieden.

Bij niet-betaling van de ritprijs wordt een herinnering gestuurd en wordt het vervoer opgeschort totdat de betaling is ontvangen.

De chauffeurs worden door de gemeente ingehuurd en betaald. Als zodanig is het hun verboden geld of fooien aan te nemen. Zij zijn alleen gedekt door de verzekering van de gemeente tijdens de door de dienst vastgestelde uren. Dienstverlening buiten deze uren is niet toegestaan.

- Aangezien de gemeentelijke vervoersdienst geen medische dienst is, kunnen bepaalde situaties worden doorverwezen naar andere, meer geschikte organisaties, afhankelijk van de zorg die de begunstigde nodig heeft.

Artikel 7: Inwerkingtreding

Onderhavig reglement is van toepassing vanaf 01/10/2021.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-president van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de Ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

CABINET DU SECRÉTAIRE - KABINET VAN DE SECRETARIS

Expansion économique et commerce - Economische expansie en handel

53 **Concours de vitrines de Noël 2021 - Règlement - Dépense : 10.500 EUR - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant que la période des fêtes de fin d'année est un moment attendu de la majorité pour l'ambiance particulière qu'elle véhicule ;

Considérant que les décorations et illuminations de l'espace urbain font partie de cette ambiance féérique qui embellit la ville pendant quelques semaines ;

Considérant que cette ambiance festive est encore renforcée par la décoration des vitrines commerciales ;

Considérant que la mise en avant de ces vitrines au travers d'un concours permet une valorisation du travail et de l'investissement des certains commerçants pour participer à l'embellissement de la Commune ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE

- d'approuver le règlement repris ci-dessous ;
- d'approuver l'engagement d'une dépense totale de 10.500 EUR à l'article 52003/321.01 du budget ordinaire 2021 pour la liquidation des prix aux 9 gagnants du concours de vitrines de Noël 2021.

REGLEMENT DU CONCOURS " VITRINES DE NOEL" 2021

SERVICE EXPANSION ECONOMIQUE ET COMMERCE

2, avenue Paul Hymans

1200 BRUXELLES.

Tél : 02 761 27 72 – 02 761 29 57

Mail : negoce.handel@woluwe1200.be

1. Le service Expansion économique et Commerce de Woluwe-Saint-Lambert organise au sein des commerces de la commune, un concours de vitrines sur le thème de Noël.
2. Tous les commerçants et artisans de la commune peuvent participer gratuitement au concours.
3. Ce concours a pour objet de sélectionner et récompenser neuf vitrines sur base des trois catégories définies au point 7
4. Les bulletins de participation et de vote, définis par le collège des bourgmestre et échevins, sont disponibles au service « Expansion économique et commerce" - Administration communale de Woluwe-Saint-Lambert (2, avenue Paul Hymans) ou téléchargeables sur le site communal www.woluwe1200.be
5. Les bulletins de participation dûment complétés doivent être envoyés à l'Administration Communale de Woluwe-Saint-Lambert – Service Expansion économique et Commerce avant le 15/11/2021.
6. Seules les candidatures des personnes ayant remis un bulletin de participation dans les délais impartis seront prises en compte.
7. Le concours prévoit trois types de catégories :
 - Vitrine de Noël la plus originale
 - Vitrine de Noël la plus traditionnelle

- Vitrine de Noël la plus lumineuse
8. Les participants s'engagent installer leurs décorations de vitrines pour le 30/11/2021 au plus tard et à la maintenir pendant toute la période de fin d'année jusqu'au 8 janvier 2022.
 9. Les bulletins de vote dûment complétés doivent être déposés entre le 01/12/2021 et le 11/12/2021 dans les urnes prévues à cet effet et dont les emplacements sont déterminés par le Collège des Bourgmestre et échevins. Il est également possible de voter en ligne, sur le site communal www.woluwe1200.be pendant la même période.
 10. Un seul vote par personne sera comptabilisé.
 11. Les bulletins de vote permettront de départager les candidats et déterminer les trois premiers gagnants et le classement de chaque catégorie.
 12. L'annonce des gagnants sera réalisée courant de la journée du 12/12/2021. Les participants sont avertis des modalités de cette annonce, par courrier au moins 15 jours au préalable. Les gagnants seront informés à posteriori par courrier simple.
 13. Les prix sont les suivants pour chaque catégorie :
 - Premier : 2.000 EUR
 - Deuxième : 1.000 EUR
 - Troisième : 500 EUR

Une vitrine ne peut prétendre à l'octroi d'un prix que dans l'une des catégories. Si un participant est utilement classé dans plusieurs catégories, il sera retenu dans la catégorie dans laquelle il est le mieux classé.

14. Les participants cèdent à la commune de Woluwe-Saint-Lambert les droits de reproduction, de communication au public et les droits moraux sur leurs œuvres présentées pour une période de deux années et à destination d'une reproduction dans le journal communal le Wolu-Info, Wolu-Eco ou pour une affiche.
15. Les données personnelles des participants, récoltées dans les fichiers de la commune de Woluwe-Saint-Lambert à l'occasion du concours, sont traitées conformément aux prescrits de la loi du 8 décembre 1992. Ces données ne seront pas communiquées à des tiers. A tout moment, le participant a le droit de consulter, de modifier ou de faire supprimer ses données personnelles.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Kerstetalagewedstrijd 2021 - Reglement - Uitgave: 10.500 EUR - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat de eindejaarsperiode een moment is waar velen naar uitkijken vanwege de bijzondere

sfeer die ze uitstraalt;

Overwegende dat de versieringen en de verlichting van de stedelijke ruimte deel uitmaken van deze feestelijke sfeer die de stad gedurende verscheidene weken verfraait;

Overwegende dat deze feestelijke sfeer nog wordt versterkt door de versiering van commerciële etalages.

Overwegende dat de het in de kijker zetten van deze etalages door middel van een wedstrijd het mogelijk maakt het werk en de investering van bepaalde handelaars naar waarde te schatten om deel te nemen aan de verfraaiing van de gemeente;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST

- Onderstaand reglement goed te keuren;
- De toewijzing van een totale uitgave van 10.500 EUR op artikel 52003/321-01 van de gewone begroting voor 2021 goed te keuren voor de betaling van de prijzen aan de 9 winnaars van de kerstetalagewedstrijd.

WEDSTRIJDREGLEMENT “KERSTETALAGES” 2021

Dienst Economische expansie en handel

Paul Hymanslaan 2

1200 BRUSSEL

Tel: 027612772– 027612957

E-mail: negoce.handel@woluwe1200.be

1. De dienst voor economische expansie en handel van Sint-Lambrechts-Woluwe organiseert voor de handelszaken binnen de gemeente een etalagewedstrijd rond het thema kerstmis.
2. Alle handelaars en ambachtslui van de gemeente mogen gratis aan de wedstrijd deelnemen.
3. Deze wedstrijd heeft als doel om negen etalages te selecteren en te belonen op basis van de drie categorieën bepaald in punt 7.
4. De deelname- en stemformulieren, vastgelegd door het College van burgemeester en schepenen, zijn beschikbaar bij de dienst economische expansie en handel - Gemeentebestuur van Sint-Lambrechts-Woluwe (Paul Hymanslaan 2) of kunnen gedownload worden via de website van de gemeente www.woluwe1200.be
5. De correct ingevulde deelnameformulieren moeten voor 15/11/2021 worden verstuurd naar het gemeentebestuur van Sint-Lambrechts-Woluwe– Dienst "economische expansie en handel".
6. Er wordt enkel rekening gehouden met de kandidaturen van personen die hun deelnameformulier binnen de opgelegde termijn hebben ingediend.
7. De wedstrijd voorziet drie types categorieën:
 - De meest originele kerstetalage
 - De meest traditionele kersetalage

- De meest verlichte kerstetalage
8. De deelnemers verbinden zich ertoe de versiering van hun etalage uiterlijk op 30/11/2021 aan te brengen en deze tijdens de eindejaarsperiode te behouden tot 8 januari 2022.
 9. De naar behoren ingevulde stembiljetten moeten tussen 01/12/2021 en 11/12/2021 worden gedeponereerd in de daartoe bestemde stembussen, waarvan de plaatsen worden bepaald door het College van burgemeester en schepenen. Het is ook mogelijk om online te stemmen, op de gemeentelijke website www.woluwe1200.be tijdens dezelfde periode.
 10. Slechts één stem per persoon zal worden geteld.
 11. De stembiljetten zullen worden gebruikt om te beslissen tussen de kandidaten en de top drie van winnaars en de rangorde in elke categorie te bepalen.
 12. De bekendmaking van de winnaars zal plaatsvinden in de loop van de dag op 12/12/2021. De deelnemers zullen ten minste 15 dagen van tevoren per post in kennis worden gesteld van de modaliteiten voor deze bekendmaking. De winnaars worden a posteriori per schrijven op de hoogte gebracht.
 13. De prijzen voor elke categorie zijn als volgt:
 - Eerste: 2.000 EUR
 - Tweede: 1.000 EUR
 - Derde: 500 EUR

Een etalage kan slechts in één van de categorieën voor een prijs in aanmerking komen. Indien een deelnemer in meer dan één categorie is geklasseerd, wordt hij geselecteerd in de categorie waarin hij het best geklasseerd is.

14. De deelnemers staan de reproductierechten, de verspreidingsrechten voor breed publiek en de morele rechten op hun werken voor een termijn van twee jaar af aan de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe en dit met als doel om gereproduceerd te worden in het gemeentemagazine Wolu Info, Wolu-Éco of voor een affiche.
15. De persoonsgegevens van de deelnemers die ter gelegenheid van de wedstrijd samengebracht worden in de databanken van de gemeente worden behandeld volgens de richtlijnen van de wet van 8 december 1992. Deze gegevens worden niet aan derden meegedeeld. Elke deelnemer heeft het recht om op ieder ogenblik zijn persoonlijke gegevens in te kijken, te wijzigen of te laten verwijderen.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

SPORTS / JEUNESSE - SPORT / JEUGD

Sports - Sport

- 54 **Stade Fallon - Aménagement d'une piste d'entraînement de trois couloirs - Procédure négociée sans publication préalable - Désignation du fournisseur : SCHEERLINCK SA - Dépense : 69.265,24 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'un marché public a été lancé pour l'aménagement d'une piste d'entraînement de trois couloirs au stade Fallon ;

Considérant que la dépense initiale était estimée à 60.000,00 EUR TVAC ;

Considérant que les prix renseignés dépassent cette estimation et qu'il y a lieu d'engager 72.000 EUR TVAC au lieu et place de 60.000 EUR TVAC ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 29/07/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération, telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Vu sa décision du 14/05/2021 approuvant les conditions, le montant estimé et la procédure de passation (procédure négociée sans publication préalable) du marché relatif à l'aménagement d'une piste d'entraînement de trois couloirs au stade Fallon ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 42 § 1-1° a) (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 139.000 EUR) ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90 alinéa 1-1° ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu le cahier des charges relatif au marché « Stade Fallon - Aménagement d'une piste d'entraînement de trois couloirs » ;

Considérant que le montant global estimé de ce marché s'élève à 60.000 EUR TVAC ;

Considérant que, le 21/05/2021, 5 firmes ont été consultées pour ce marché, à savoir :

- DNS SPORTS, rue de Ransbeek 230 à 1120 Bruxelles (Neder-Over-Heembeek),
- 4LS - FOR LEISURE & SPORT, Interleuvenstraat 2 à 3052 Oud-Heverlee,
- LESUCO SA, rue des Praules 11 à 5030 Gembloux,
- SCHEERLINCK SPORT SA, rue de l'Informatique 3 à 4460 Grâce-Hollogne,
- SCHEEPERS SPORT NV, Ondernemerspark 58 à 3650 Dilsen-Stokkem ;

Considérant que la date limite à laquelle les offres devaient parvenir à l'administration était fixée au 21/06/2021 à 17h au plus tard ;

Considérant que deux offres ont été reçues, à savoir :

- LESUCO SA, rue des Praules 11 à 5030 Gembloux : 72.411,75 EUR TVAC,
- SCHEERLINCK SPORT SA, rue de l'Informatique 3 à 4460 Grâce-Hollogne (offre reçue de la filiale de Merchtem, Koeweidestraat 54) : 72.237 EUR TVAC ;

Considérant que le délai de validité des offres est de 180 jours calendrier et se termine le 21/12/2021 ;

Considérant que le cahier des charges qui régit ce marché stipule 2 critères de sélection, à savoir la liste des principaux travaux exécutés au cours des cinq dernières années et les qualifications du personnel technique de placement ;

Considérant que les deux soumissionnaires ont introduit les preuves nécessaires ;

Considérant que ces deux firmes sont sélectionnées et peuvent être admises à la phase d'adjudication ;

Considérant que le composant « prix » vaut pour 50 % dans l'évaluation des critères d'attribution ;

Considérant que les prix renseignés dépassent le budget initial consacré à ce projet ;

Considérant que, par conséquent, les deux soumissionnaires ont été invités, le 23/06/2021, à faire parvenir à l'administration une offre avec des bordures en béton en lieu et place des bordures en béton de polyester, toutes autres conditions restant inchangées ;

Considérant que l'offre révisée, le 24/06/2021, de la firme LESUCO revient ainsi à 66.999,39 EUR TVAC et celle de la firme SCHEERLINCK SPORT à 69.265,24 EUR TVAC ;

Considérant dès lors que l'offre de la firme LESUCO est la moins disante pour ce premier critère ;

Considérant que ces prix dépassent toujours l'estimation budgétaire initiale de 60.000 EUR TVAC ;

Considérant qu'il s'indique de prévoir 12.000 EUR TVAC en plus pour couvrir la différence entre l'estimation initiale et le résultat final, en tenant compte des éventuels imprévus pendant l'exécution des travaux ;

Considérant que les crédits nécessaires sont disponibles à l'article 76410/725-60 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;

Considérant que la qualité « propriétés techniques et mécaniques du sport » représente 25 % de la pondération ;

Considérant que tant la firme LESUCO que la firme SCHEERLINCK SPORT proposent une couche de 25 mm et une couche de finition de 10 mm dont les caractéristiques répondent aux prescriptions du cahier des charges, point 3.6.2. ;

Considérant qu'il s'indique d'attribuer la même évaluation pour ce critère aux deux soumissionnaires, à savoir le maximum ;

Considérant que la période de garantie constitue également 25 % de la pondération ;

Considérant que la firme LESUCO offre 10 ans sur les fondations, 5 ans sur le revêtement sportif et 3 ans sur le marquage ;

Considérant que la firme SCHEERLINCK SPORT offre 10 ans sur les fondations, le revêtement sportif et le marquage ;

Considérant que le soumissionnaire SCHEERLINCK SPORT obtient ainsi l'évaluation maximale pour ce critère et le soumissionnaire LESUCO une évaluation proportionnelle, à savoir 60 % ;

Considérant que, pour l'ensemble des critères d'attributions, le soumissionnaire SCHEERLINCK SPORT remet l'offre la plus intéressante pour la commune ;

Considérant qu'il s'indique d'attribuer le marché à la firme SCHEERLINCK SPORT ;

Vu les articles 234 et 236 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- de prendre en compte les offres initiales et les offres révisées des firmes LESUCO et SCHEERLINCK SPORT pour l'examen de ce marché ;
- de sélectionner les offres et les offres révisées des firmes LESUCO et SCHEERLINCK SPORT ;
- d'attribuer le marché « Stade Fallon - Aménagement d'une piste d'entraînement de trois couloirs » à la firme SCHEERLINCK SPORT SA, rue de l'Informatique 3 à 4460 Grâce-Hollogne, qui a introduit l'offre la plus intéressante, tout en tenant compte de l'ensemble des stipulations du cahier des charges et des éléments soumis, pour une dépense contrôlée de 69.265,24 EUR TVAC ;
- d'engager 72.000 EUR TVAC en lieu et place de 60.000 EUR TVAC à l'article 76410/725-60/10520 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;
- de couvrir cette dépense au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

Fallonstadion - Aanleg van een trainingspiste met drie banen - Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Aanduiding van de leverancier: SCHEERLINCK nv - Uitgave: 69.265,24 EUR incl. btw - Informatie.

ontledingstabel 3baans oefenpiste 26072021.xls, Lesuco offerte CC03.21 - 3-baans oefenpiste voor atletiek - vraag tot verbetering voorwaarden.pdf, RE offerte CC03.21 - 3-baans oefenpiste voor atletiek - vervollediging offerte.pdf, courrier complément information.pdf, Scheerlinck Projet piste d'entraînement athlétisme6.pdf, Scheerlinck Projet piste d'entraînement athlétisme2.pdf, Lesuco offerte CC03.21 - 3-baans oefenpiste voor atletiek - vraag tot verbetering voorwaarden2.pdf, 2018 Form4bis Linkebeek

Hockey.pdf, 05.D Agréation G4 classe 5 + P2 classe 3.pdf, 2018 Form4bis Namur Hockey.pdf, Scheerlinck Projet piste d'entraînement athlétisme5.pdf, Scheerlinck Projet piste d'entraînement athlétisme4.pdf, Scheerlinck 3 baans oefenpiste - verbetering.pdf, RE offerte CC03.21 - 3-baans oefenpiste voor atletiek - vervollediging offerte2.pdf, Scheerlinck Projet piste d'entraînement athlétisme3.pdf, Scheerlinck Projet piste d'entraînement athlétisme.pdf, CC03.21 piste d'entraînement athlétisme Stade.pdf, 2018 Form4bis Uccle Sport Hockey.pdf, Lesuco offerte CC03.21 - 3-baans oefenpiste voor atletiek - vervollediging offerte.pdf

55 Stade Fallon - Installation d'un toit sur le terrain de padel - Relance du marché - Procédure négociée sans publication préalable - Firmes à consulter : 7 - Dépense : 60.000 EUR TVAC - Information.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant qu'à la demande du service des Sports, il s'indique de procéder à l'aménagement d'un toit sur une terrain de padel au stade Fallon ;

Vu l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 08/07/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Vu sa décision du 29/04/2021 approuvant les conditions, le montant estimé et la procédure de passation (procédure négociée sans publication préalable) du marché pour l'aménagement d'un toit sur le terrain de padel au stade Fallon ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics et ses modifications ultérieures, notamment l'article 42 § 1-1° a) (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 139.000 EUR) ;

Vu la loi du 17/06/2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions et ses modifications ultérieures ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 90 alinéa 1-1° ;

Vu l'arrêté royal du 14/01/2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications ultérieures ;

Vu le cahier des charges relatif au marché « Stade Fallon - Aménagement d'un toit pour un terrain de padel » ;

Considérant que le montant global estimé de ce marché s'élevait à 50.000 EUR TVAC ;

Considérant que, le 17/05/2021, 5 firmes ont été consultées pour ce marché, à savoir :

- DNS SPORTS, rue de Ransbeek 230 à 1120 Bruxelles (Neder-Over-Heembeek),
- 4LS - FOR LEISURE & SPORT, Interleuvenstraat 2 à 3052 Oud-Heverlee,
- HERWEBO, Huivelde 74 à 9420 Zele,
- SCHEERLINCK SPORT, Koeweidestraat 54 à 1785 Merchtem,
- TOMASPOR, Burggraaf de Nieulantstraat 51 à 8200 Brugge ;

Considérant que les offres devaient parvenir à l'administration au plus tard le 07/06/2021 à 17h ;

Considérant qu'une seule offre a été reçue, à savoir :

- SCHEERLINCK SPORT, Koeweidestraat 54 à 1785 Merchtem : 100.000 EUR TVAC ;

Considérant que cette offre dépasse largement l'estimation budgétaire de ce marché ;

Considérant qu'il s'indique de relancer le marché et d'augmenter l'estimation budgétaire à 60.000 EUR TVAC ;

Considérant que les firmes suivantes seront consultées à cette occasion :

- VELDEMAN, Wijshagerstraat 17 à 3960 Bree,
- VELUM TEXTILE STRUCTURES, De Merodedreef 46 à 2260 Westerlo,
- SPORTSBUILD DAVID ARIJS, Joannes-Baptist van Langenhaeckestraat 29 à 9400 Ninove,
- TOMASPOR, Burggraaf de Nieulantlaan à 8200 Brugge,
- MATON SPORTS, ZI Au Tige de Villers 1 à 4520 Wanze,
- NONET, rue de la Vieille Sambre 162 à 5190 Jemeppe-sur-Sambre;
- ENTREPRISE MONTEYNE, rue du Centre 8A à 1325 Longueville ;

Vu les articles 234 § 3 et 236 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

- de ne pas donner suite à l'offre de la firme SCHEERLINCK SPORT pour le marché relatif à l'aménagement d'un toit sur le terrain de padel au stade Fallon ;
- de relancer le marché par procédure négociée sans publication préalable, en application des articles 42 § 1-1° a) de la loi du 17/06/2016 et 90 alinéa 1-1° de l'arrêté royal du 18/04/2017, de l'arrêté royal du 14/01/2013 et de l'article 234 § 3 de la nouvelle loi communale ;
- d'approuver le cahier des charges y afférant ;
- d'approuver la dépense maximum de 60.000 EUR TVAC, inscrite à l'article 76410/725-60/4410 du budget extraordinaire de l'exercice 2021.

Cette dépense sera couverte au moyen d'un emprunt à contracter auprès du Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région Bruxelles-Capitale, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région Bruxelles-Capitale, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Fallonstadion - Aanleg van een dak over het padelterrein - Herlancering van de opdracht - Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Te raadplegen firma's: 7 - Uitgave: 60.000 EUR incl. btw - Informatie.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het op verzoek van de sportdienst noodzakelijk is over te gaan tot de aanleg van een dak op een padelbaan in het Fallonstadion;

Gezien artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en wethouders van 08/07/2021;

NEEMT KENNIS van de hieronder vermelde beraadslaging:

“HET COLLEGE,

Gelet op zijn beslissing van 29/04/2021 tot goedkeuring van de voorwaarden, het geraamde bedrag en de plaatsingsprocedure (onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking) van de opdracht voor de aanleg van een dak over het padelterrein in het Fallonstadion;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 42 § 1 -1° a) (de goed te keuren uitgave excl. btw bereikt de drempel van 139.000 EUR niet);

Gelet op de wet van 17/06/2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 90 lid 1-1°;

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Gelet op het bestek voor de overheidsopdracht "Fallonstadion - Aanleg van dak voor een padelterrein";

Overwegende dat het geraamde totaalbedrag van deze opdracht 50.000 EUR incl. btw bedroeg;

Overwegende dat, op 17/05/2021, 5 firma's werden geraadpleegd voor deze opdracht, te weten:

- DNS SPORTS, Ransbeekstraat 230 te 1120 Brussel (Neder-Over-Heembeek),
- 4LS - FOR LEISURE & SPORT, Interleuvenstraat 2 te 3052 Oud-Heverlee,
- HERWEBO, Huivelde 74 te 9420 Zele,
- SCHEERLINCK SPORT, Koeweidestraat 54 te 1785 Merchtem,
- TOMASPOR, Burggraaf de Nieulantstraat 51 te 8200 Brugge;

Overwegende dat de uiterste datum tot indiening van de offertes bij het gemeentebestuur werd vastgesteld

op 07/06/2021 om 17u;

Overwegende dat slechts één offerte werd ontvangen, namelijk:

- SCHEERLINCK SPORT, Koeweidestraat 54 te 1785 Merchtem: 100.000 EUR incl. btw;

Overwegende dat deze offerte de voor deze opdracht geraamde begroting ruimschoots overschrijdt;

Overwegende dat het aangewezen is de opdracht opnieuw uit te schrijven en het geraamde bedrag te verhogen tot 60.000 EUR incl. btw;

Overwegende dat bij deze gelegenheid de volgende bedrijven worden geraadpleegd;

- VELDEMAN, Wijshagerstraat 17 te 3960 Bree,
- VELUM TEXTILE STRUCTURES, De Merodedreef 46 te 2260 Westerlo,
- SPORTSBUILD DAVID ARIJS, Joannes-Baptist van Langenhaeckestraat 29 te 9400 Ninove,
- TOMASPOR, Burggraaf de Nieulantlaan te 8200 Brugge,
- MATON SPORTS, ZI Au Tige de Villers 1 te 4520 Wanze,
- NONET, rue de la Vieille Sambre 162 te 5190 Jemeppe-sur-Sambre;
- ENTREPRISE MONTEYNE, rue du Centre 8A te 1325 Longueville;

Gelet op artikelen 234 § 3 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST :

- niet in te gaan op de offerte van de firma SCHEERLINCK SPORT voor de opdracht betreffende de aanleg van een dak over het padelsterrein in het Fallonstadion;
- de opdracht opnieuw te plaatsen via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking in toepassing van artikelen 42 § 1-1° a) van de wet van 17/06/2016 en 90 lid 1-1° van het koninklijk besluit van 18/04/2017, van het koninklijk besluit van 14/01/2013 en van artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;
- het desbetreffende bestek goed te keuren;
- de maximale uitgave van 60.000 EUR incl. btw goed te keuren die op artikel 76410/725-60/4410 van de buitengewone begroting voor het jaar 2021 ingeschreven wordt.

Deze uitgave zal gefinancierd worden door middel van een lening aan te gaan bij het Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesaurieën.

Deze beslissing zal ter informatie op de eerstvolgende vergadering aan de Gemeenteraad voorgelegd worden.”

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

bestek dak padel stadion 2021.pdf, CSC Toit padel Stade.pdf

Désignation du fournisseur : BJC - Dépense : 5.324 EUR TVAC - Information.

Fallonstadion - Terrain nr. 4 - Vervanging van 2 schijnwerpers - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: BJC - Uitgave: 5.324 EUR incl. btw - Informatie.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat de hockeyclub La Rasante Hockey St-Lambert terrein nr 4 heeft laten keuren op het vlak van lichtintensiteit;

Overwegende dat de testresultaten voor wedstrijdoleinden licht onder de minimale vereisten vanwege de Internationale Hockeyfederatie waren;

Overwegende dat in dit verband twee LED-armaturen dienen te worden vervangen waarvan de intensiteit te laag is en die ook niet kan worden bijgesteld;

Overwegende dat de desbetreffende uitgaven worden geraamd op 6.000,00 EUR BTW inbegrepen;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 25/06/2021;

NEEMT KENNIS van de beraadslaging, zoals hieronder weergegeven:

"HET COLLEGE,

Overwegende dat de hockeyclub La Rasante Hockey St-Lambert terrein nr. 4 heeft laten keuren op het vlak van lichtintensiteit;

Overwegende dat de testresultaten voor wedstrijdoleinden licht onder de minimale vereisten vanwege de Internationale Hockeyfederatie waren;

Overwegende dat in dit verband twee LED-armaturen dienen te worden vervangen waarvan de intensiteit te laag is en die ook niet kunnen worden bijgesteld;

Overwegende dat de daarmee verband houdende kosten worden geraamd op 6.000 EUR incl. btw;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van 30.000 EUR niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 124;

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Overwegende dat dit een opdracht van beperkte waarde is;

Overwegende dat de kredieten beschikbaar zijn op artikel 76410/744-98 van de buitengewone begroting

van het dienstjaar 2021;

Overwegende dat twee firma's werden geraadpleegd voor dit soort leveringen, namelijk:

- BJC bv, Rooienberg 51 te 2570 Duffel : 5.324 EUR incl. btw,
- Oostendorp-België bv, Brechtsebaan 77 te 2900 Schoten : 7.562,50 EUR incl. btw;

Overwegende dat de firma BJC bv de meest interessante voorwaarden heeft ingediend voor de gemeente voor producten die conform de vereisten zijn van de Internationale Hockeyfederatie;

Gelet op de artikelen 234 § 3 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST :

- 2 LED-modules te vervangen van het verlichtingssysteem van terrein nr. 4 in het Fallonstadion;
- een opdracht van beperkte waarde te sluiten met de firma BJC bv, Rooienberg 51 te 2570 Duffel, volgens de voorwaarden van haar offerte van 25/05/2021, in toepassing van artikelen 92 van de wet van 17/06/2016 en 124 van het koninklijk besluit van 18/04/2017, van het koninklijk besluit van 14/01/2013 en van artikelen 234 § 3 en 236 van de nieuwe gemeentewet;
- de uitgave van 5.324 EUR incl. btw in te schrijven op artikel 76410/744-98/8208 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2021;
- deze uitgave te dekken door middel van een afname van het buitengewone reservefonds.

Deze beslissing zal ter informatie op de eerstvolgende vergadering aan de Gemeenteraad voorgelegd worden."

De titel van deze beraadslaging zal vermeld worden op de toe te sturen lijst aan de Heer Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, met toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 op het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, evenals de bijkomende besluiten en omzendbrieven.

exigences éclairage FIH 2021.pdf, T4 Armatures LED FR - Collège.doc, Re Information pour La Rasante pour éclairages T4 5..msg, BJC offerte 2021stade Fallon T4 - voorrang voorwaarden overheidsopdrachten 18062021.msg, Interventie terrein 4 Stade Fallon Lumosa BJC.msg, 2021 stade Fallon T4 bjc.pdf

57 **Stade Fallon - Terrain n° 5 - 2 modules d'éclairage LED - Fourniture et pose - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : BJC - Dépense : 6.262,35 EUR - Information.**

Fallonstadion - Terrain nr. 5 - 2 LED-verlichtingsmodules - Levering en plaatsing - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: BJC - Uitgave: 6.262,35 EUR incl. btw - Informatie.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het aangewezen is om twee nieuwe LED verlichtingsmodules aan te kopen en laten plaatsen ten behoeve van de trainingszone van terrein nr 5 in het Fallonstadion;

Overwegende dat dat de uitgave hiervoor wordt geraamd op 8.000,00 EUR BTWI;

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen dd 19/08/2021;

NEEMT KENNIS van de beraadslaging zoals hieronder weergegeven:

“HET COLLEGE,

Overwegende dat het aangewezen is om twee nieuwe LED-verlichtingsmodules aan te kopen en te laten plaatsen ten behoeve van de trainingszone van terrein nr. 5 in het Fallonstadion;

Overwegende dat de uitgave hiervoor op 8.000 EUR incl. btw wordt geraamd;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van 30.000 EUR niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 124;

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Overwegende dat dit een opdracht van beperkte waarde is;

Overwegende dat de kredieten beschikbaar zijn op artikel 76410/744-98 van de buitengewone begroting voor het dienstjaar 2021;

Overwegende dat twee offertes werden ontvangen, namelijk:

- BJC bv, Rooienberg 51 te 2570 Duffel: 6.262,35 EUR incl. btw,
- BETTONVILLE ERIC srl, place du Roi Albert 20 te 4600 Lanaye-Visé: 8.421,60 EUR incl. btw;

Overwegende dat de firma BJC bv de meest interessante voorwaarden heeft ingediend voor de gemeente voor producten die conform de vereisten zijn van de Internationale Hockeyfederatie;

Gelet op artikelen 234 § 3 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST:

- 2 LED-modules aan te kopen en te laten plaatsen ten behoeve van het verlichtingssysteem van terrein nr. 5 in het Fallonstadion;
- een opdracht van beperkte waarde te sluiten met de firma BJC bv, Rooienberg 51 te 2570 Duffel, volgens de voorwaarden van haar offerte van 10/08/2021, in toepassing van artikelen 92 van de wet van 17/06/2016 en 124 van het koninklijk besluit van 18/04/2017, van het koninklijk besluit van 14/01/2013 en van artikelen 234 § 3 en 236 van de nieuwe gemeentewet;
- de uitgave van 6.262,35 EUR incl. btw in te schrijven op artikel 76410/744-98/10955 van de buitengewone begroting van het dienstjaar 2021;
- deze uitgave te dekken door middel van een afname van het buitengewoon reservefonds.

Deze beslissing zal, ter informatie, op de eerstvolgende vergadering aan de Gemeenteraad voorgelegd worden.”

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

2021 stade Fallon klein terrein.pdf, avis DD éclairage terrain 2 stade.pdf, Stade Fallon - Terrain 5 - petit terrain.pdf, offre Bettonville éclairage quart de terrain DEV2021-00083.pdf

58 **Stade Fallon - Terrain n° 6 - Acquisition de filets de protection - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : DURANET BV - Dépense : 10.634,12 EUR TVAC - Information.**

Fallonstadion - Terrain nr. 6 - Aankoop van veiligheidsnetten - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: DURANET bv - Uitgave: 10.634,12 EUR incl. btw - Informatie.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Overwegende dat het noodzakelijk is beschermingsnetten aan te kopen voor plaatsing rond het terrein nr 6 van het Fallonstadion, teneinde het risico op ongevallen met baseball- en softballballen te vermijden;

Overwegende dat de daaraan verbonden uitgaven worden geraamd op 15.000,00 EUR BTW inbegrepen;

Gezien artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen van 24/06/2021;

NEEMT KENNIS van de beraadslaging, zoals hieronder weergegeven:

"HET COLLEGE,

Overwegende dat het noodzakelijk is beschermingsnetten aan te kopen voor plaatsing rond het terrein nr. 6 van het Fallonstadion, teneinde het risico op ongevallen met baseball- en softballballen te vermijden;

Gelet op de wet van 17/06/2016 inzake overheidsopdrachten, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 92 (de geraamde waarde excl. btw bereikt de drempel van 30.000 EUR niet);

Gelet op het koninklijk besluit van 18/04/2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 124;

Gelet op het koninklijk besluit van 14/01/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;

Overwegende dat de desbetreffende uitgave wordt geraamd op 15.000 EUR incl. btw;

Gelet op het feit dat dit een opdracht van beperkte waarde is;

Overwegende dat de kredieten voor de aanschaf van dit soort materieel beschikbaar zijn op artikel

76410/744-98 van de buitengewone begroting voor het jaar 2021;

Overwegende dat hiervoor drie firma's werden geraadpleegd die gespecialiseerd zijn in dit soort leveringen, nl.:

- DURANET bv, Stationsstraat 107 te 8400 Oostende: 10.634,12 EUR incl. btw,
- HUCK nv, Atlasstraat 2 te 8680 Koekelare: 14.201,65 EUR incl. btw,
- D&D SPORT, Plasstraat 13 te 1860 Meise: 12.923,01 EUR incl. btw;

Overwegende dat de firma DURANET de meest interessante voorwaarden heeft ingediend, ten belope van 10.634,12 EUR incl. btw;

Gelet op artikelen 234 § 3 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST:

- een opdracht van beperkte waarde af te sluiten, voor de aankoop van beschermingsnetten voor plaatsing rond het terrein nr. 6 in het Fallonstadion, met de firma DURANET bv, Stationsstraat 107 te 8400 Oostende, volgens haar voorwaarden van 05/06/2021, in toepassing van artikelen 92 van de wet van 17/06/2016 en 124 van het koninklijk besluit van 18/04/2017, van het koninklijk besluit van 14/01/2013 en van artikelen 234 § 3 en 236 van de nieuwe gemeentewet;
- een uitgave van 10.634,12 EUR incl. btw goed te keuren;
- een bedrag van 12.000 EUR incl. btw aan te wenden op artikel 76410/744-98/8676 van de buitengewone begroting voor het jaar 2021;
- deze uitgave te dekken door een afname van het buitengewoon reservefonds.

Deze beslissing zal ter informatie op de eerstvolgende vergadering aan de Gemeenteraad voorgelegd worden."

De titel van deze beraadslaging zal worden opgenomen in de lijst die moet worden overgemaakt aan de Minister-President van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, met toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende organisatie van het toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, alsook van de aanvullende besluiten en omzendbrieven.

Duranet Offre 20212709 {7_1871} akkoord cond OO.msg, avis_DD_filet_stade.pdf, Offerte D&D Sport OK210391.pdf, Offerte Huck OK25820.pdf, Demandes Baseball 2020.pdf, Duranet Offre20212709.pdf, alg voorwaarden Huck 209-045.pdf

ENSEIGNEMENT - ONDERWIJS

Crèches - Kinderdagverblijven

- 59 **ASBL Kangourou - Comptes, bilan et rapport d'activités 2020 - Prise de connaissance - Subside 2021 - Dépense : 165.000 EUR - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu la loi du 14/11/1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions ;

Considérant qu'un subside d'un montant de 165.000 EUR a été prévu au budget 2021 à l'article 84400/332-02 en faveur de l'ASBL Kangourou ;

Considérant qu'il s'indique donc, en application de l'article 5 des dispositions légales précitées, que cette association produise les documents requis ;

Vu les comptes, le bilan et le rapport d'activités 2020 de l'association précitée approuvés par l'Assemblée générale le 22/06/2021 ;

Considérant que ces documents ont été présentés au Collège des bourgmestre et échevins le 09/09/2021 ;

DECIDE :

- de prendre connaissance des comptes, du bilan et du rapport d'activités 2020 de l'ASBL Kangourou ;
- de confirmer l'octroi d'un subside d'un montant de 165.000 EUR, prévu au budget 2021 à l'article 84400/332-02, à l'ASBL Kangourou.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Vzw "Kangourou" - Rekeningen, balans en activiteitenverslag 2020 - Kennisneming - Subsidie 2021 - Uitgave: 165.000 EUR - Goedkeuring.

Bilan 2020.pdf, doc à traduire NL.docx, rapport d'activités 2020.pdf, Budget déf 2021 Kangourou.pdf

RECETTE - GEMEENTEKAS

Cultes - Erediensten

60 Fabrique d'église Saint-Lambert - Compte 2020 - Avis.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu l'ordonnance régionale du 19/02/2004 modifiant le décret impérial du 30/12/1809 concernant les Fabriques d'église ;

Vu la loi du 27/03/2006 modifiant la loi du 04/03/1870 sur le temporel des cultes ;

Vu l'ordonnance régionale du 18/07/2002 portant sur diverses réformes en vertu de la loi spéciale du 13/07/2001 portant transfert de diverses compétences aux régions et communautés ;

Vu le compte pour l'exercice 2020 de la Fabrique d'église Saint-Lambert est soumis à l'avis du Conseil communal ;

Considérant que la circonscription de cette paroisse s'étend sur le territoire de la commune ;

Considérant que ce compte est clôturé avec un boni de 1.273,29 EUR ;

Vu les articles 117, 255 et 256 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et échevins du 09/09/2021 ;

DECIDE :

d'émettre un avis favorable sur le compte de l'exercice 2020 de la Fabrique d'église Saint-Lambert, qui est clôturé comme suit:

<u>Recettes</u>	<u>Dépenses</u>	<u>Excédent</u>
2.871.579,08 EUR	2.870.305,79 EUR	1.273,29 EUR

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Sint-Lambertuskerkfabriek - Rekening 2020 - Advies.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op de gewestelijke ordonnantie van 19/02/2004 tot wijziging van het keizerlijk decreet van 30/12/1809 betreffende de kerkfabrieken;

Gelet op de wet van 27/03/2006 tot wijziging van de wet van 04/03/1870 op het tijdelijke van de erediensten;

Gelet op de ordonnantie van 18/07/2002 houdende diverse hervormingen krachtens de bijzondere wet van 13/07/2001 houdende overdracht van diverse bevoegdheden aan de gewesten en de gemeenschappen;

Gelet op de rekening voor het dienstjaar 2020 van de Kerkfabriek Sint-Lambertus die, voor advies, aan de Gemeenteraad wordt voorgelegd;

Overwegende dat de gebiedsomschrijving van deze parochie zich uitstrekt op het grondgebied van de gemeente;

Overwegende dat deze rekening afgesloten werd met een batig saldo van 1.273,29 EUR;

Gelet op artikel 117, 255 en 256 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 09/09/2021;

BESLIST:

een gunstig advies te geven over de rekening van het dienstjaar 2020 van de Kerkfabriek Sint-Lambertus,

die als volgt werd afgesloten:

<u>Ontvangsten</u>	<u>Uitgaven</u>	<u>Batig saldo</u>
2.871.579,08 EUR	2.870.305,79 EUR	1.273,29 EUR

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar de Minister-Voorzitter van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

Saint-Lambert - Compte 2020.pdf

61 **Fabrique d'église Sainte-Famille - Budget 2022 - Avis.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu l'ordonnance régionale du 19/02/2004 modifiant le décret impérial du 30/12/1809 concernant les Fabriques d'église ;

Vu la loi du 27/03/2006 modifiant la loi du 04/03/1870 sur le temporel des cultes ;

Vu l'ordonnance régionale du 18/07/2002 portant sur diverses réformes en vertu de la loi spéciale du 13/07/2001 portant transfert de diverses compétences aux régions et communautés ;

Vu le budget pour l'exercice 2022 de la Fabrique d'église Sainte-Famille qui est soumis à l'avis du Conseil communal ;

Considérant que la circonscription de cette paroisse s'étend sur le territoire de la commune ;

Considérant que ce budget est présenté en boni de 84.029,60 EUR, sans intervention communale ;

Vu les articles 117, 255 et 256 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et échevins du 09/09/2021 ;

DECIDE d'émettre un avis favorable sur le budget adapté de l'exercice 2022 de la Fabrique d'église Sainte-Famille qui est clôturé comme suit, en boni, sans intervention communale :

<u>Recettes</u>	<u>Dépenses</u>	<u>Excédent</u>
114.829,60 EUR	30.800 EUR	84.029,60 EUR

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Kerkfabriek Heilige-Familie - Begroting 2022 - Advies.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op de gewestelijke ordonnantie van 19/02/2004 tot wijziging van het keizerlijk decreet van 30/12/1809 betreffende de kerkfabrieken;

Gelet op de wet van 27/03/2006 tot wijziging van 04/03/1870 op het tijdelijke van de erediensden;

Gelet op de ordonnantie van 18/07/2002 houdende diverse hervormingen krachtens de bijzondere wet van 13/07/2001 houdende overdracht van diverse bevoegdheden aan de gewesten en de gemeenschappen;

Gelet op de begroting voor het dienstjaar 2022 van de Heilige Familiekerkfabriek die, voor advies, aan de Gemeenteraad wordt voorgelegd;

Overwegende dat de gebiedsomschrijving van deze parochie zich uitstrekt op het grondgebied van de gemeente;

Overwegende dat deze begroting met een batig saldo van 84.029,60 EUR voorgesteld wordt, zonder gemeentelijke tegemoetkoming;

Gelet op artikel 117, 255 en 256 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 09/09/2021;

BESLIST een gunstig advies te geven over de aangepaste begroting voor het dienstjaar 2022 van de Heilige Familiekerkfabriek die wordt voorgesteld met een batig saldo, zonder gemeentelijke tegemoetkoming:

<u>Ontvangsten</u>	<u>Uitgaven</u>	<u>Batig saldo</u>
114.829,60 EUR	30.800 EUR	84.029,60 EUR

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar de Minister-Voorzitter van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

BUDGET 2022 Sainte-Famille.pdf

62 Eglise Protestante Evangélique de Bruxelles-Woluwe - Budget 2022 - Avis.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu l'ordonnance régionale du 19/02/2004 modifiant le décret impérial du 30/12/1809 concernant les fabriques d'église ;

Vu la loi du 27/03/2006 modifiant la loi du 04/03/1870 sur le temporel des cultes ;

Vu l'ordonnance régionale du 18/07/2002 portant sur diverses réformes en vertu de la loi spéciale du 13/07/2001 portant transfert de diverses compétences aux régions et communautés ;

Vu le budget pour l'exercice 2022 de l'Eglise protestante Evangélique de Bruxelles-Woluwe qui est soumis à l'avis du Conseil communal ;

Vu que la circonscription de cette paroisse s'étend sur le territoire des communes de Woluwe-Saint-Lambert, et de Woluwe-Saint-Pierre ;

Considérant que ce budget est présenté en boni de 730 EUR, sans aucune intervention financière des communes ;

Vu les articles 117, 255 et 256 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et échevins du 09/09/2021 ;

DECIDE d'émettre un avis favorable sur le budget de l'exercice 2022 de l'Eglise protestante Evangélique de Bruxelles-Woluwe, qui est clôturé comme suit, en équilibre, sans intervention communale

<u>Recettes</u>	<u>Dépenses</u>	<u>Excédent</u>
22.000 EUR	21.270 EUR	730 EUR

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Protestantse Evangelische Kerk van Brussel-Woluwe - Begroting 2022 - Advies.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op de gewestelijke ordonnantie van 19/02/2004 tot wijziging van het keizerlijk decreet van 30/12/1809 betreffende de kerkfabrieken ;

Gelet op de wet van 27/03/2006 tot wijziging van 04/03/1870 op het tijdelijke van de erediensten.

Gelet op de gewestelijke ordonnantie van 18/07/2002 houdende diverse hervormingen krachtens de bijzondere wet van 13/07/2001 houdende overdracht van diverse bevoegdheden aan de gewesten en de gemeenschappen;

Gelet op de begroting voor het dienstjaar 2022 van de Protestantse Evangelische Kerk van Brussel-Woluwe;

Overwegende dat de gebiedsomschrijving van deze parochie zich uitstrekt op het grondgebied van de gemeenten, Sint-Lambrechts-Woluwe en Sint-Pieters-Woluwe;

Overwegende dat deze begroting met een batig saldo van 730 EUR voorgesteld wordt, zonder financiële tussenkomst van de gemeenten;

Gelet op artikels 117, 255 en 256 van de nieuwe gemeentewet.

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 09/09/2021;

BESLIST een gunstig advies te geven over de begroting voor het dienstjaar 2022 van de Protestantse Evangelische Kerk van Brussel-Woluwe, die in evenwicht als volgt wordt voorgesteld zonder gemeentelijke tegemoetkoming:

<u>Ontvangsten</u>	<u>Uitgaven</u>	<u>Batig saldo</u>
22.000 EUR	21.270 EUR	730 EUR

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar dhr. Minister-President van het Brussels Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

BUDGET 2022 - Eglise Protestante Evangélique.pdf

63 **Eglise Anglicane Unifiée « Holy Trinity » - Budget 2022 - Avis.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu l'ordonnance régionale du 19/02/2004 modifiant le décret impérial du 30/12/1809 concernant les Fabriques d'église ;

Vu la loi du 27/03/2006 modifiant la loi du 04/03/1870 sur le temporel des cultes ;

Vu l'ordonnance régionale du 18/07/2002 portant sur diverses réformes en vertu de la loi spéciale du 13/07/2001 portant transfert de diverses compétences aux régions et communautés ;

Vu le budget pour l'exercice 2022 du conseil d'Administration de l'Eglise Anglicane Unifiée qui est soumis à l'avis du Conseil communal ;

Vu que la circonscription de cette paroisse s'étend sur l'ensemble de la Région bruxelloise ;

Considérant que ce budget est présenté en équilibre, sans aucune intervention financière des communes.

Vu les articles 117, 255 et 256 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 09/09/2021;

DECIDE d'émettre un avis favorable sur le budget 2022 de la Fabrique d'église Anglicane Unifiée « Holy Trinity », qui est clôturé, en équilibre, sans aucune intervention financière des communes.

<u>Recettes</u>	<u>Dépenses</u>	<u>Equilibre</u>
302.634,87 EUR	299.515 EUR	3.119,87 EUR

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région Bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Verenigde Anglikaanse Kerk "Holy Trinity" - Begroting 2022 - Advies.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op de gewestelijke ordonnantie van 19/02/2004 tot wijziging van het keizerlijk decreet van 30/12/1809 betreffende de kerkfabrieken;

Gelet op de wet van 27/03/2006 tot wijziging van de wet 04/03/1870 op het tijdelijke van de erediensten;

Gelet op de ordonnantie van 18/07/2002 houdende diverse hervormingen krachtens de bijzondere wet van 13/07/2001 houdende overdracht van diverse bevoegdheden aan de gewesten en de gemeenschappen;

Gelet op de begroting voor het dienstjaar 2022 van de Kerkfabriek van de Verenigde Anglikaanse Kerk die, voor advies, aan de Gemeenteraad wordt voorgelegd;

Overwegende dat de gebiedsomschrijving van deze parochie zich uitstrekt op het grondgebied van het hele Brusselse Gewest

Overwegende dat deze begroting in evenwicht voorgesteld wordt, zonder financiële tussenkomst van de gemeenten;

Gelet op artikel 117, 255 en 256 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 09/09/2021;

BESLIST een gunstig advies te geven over de begroting 2022 van de Kerkfabriek van de Verenigde Anglikaanse Kerk « Holy Trinity », die in evenwicht wordt voorgesteld zonder financiële tussenkomst van de gemeenten.

<u>Ontvangsten</u>	<u>Uitgaven</u>	<u>Evenwicht</u>
302.634,87 EUR	299.515 EUR	3.119,87 EUR

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar de Hr. Minister-Voorzitter van het Brusselse Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brusselse Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

Eglise Anglicane. Holy-Trinity Budget 2022.pdf

Recette - Gemeentekas

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, notamment le titre VI – Du budget et des comptes ;

Vu l'arrêté royal portant le règlement général de la comptabilité communale, notamment le chapitre IV – Des comptes annuels ;

Vu le compte budgétaire 2020, le compte comptable 2020, le compte de résultats 2020 et le bilan arrêtés au 31/12/2020 ;

Considérant que ces documents ont été présentés au Collège des bourgmestre et échevins en séance du 09/09/2021 ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE d'approuver le compte budgétaire 2020, le compte comptable 2020, le compte de résultats 2020 et le bilan arrêtés au 31/12/2020 dressés par le receveur communal.

La présente délibération sera transmise, pour approbation, à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise.

Gemeenterekeningen 2020 - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op de nieuwe gemeentewet, inzonderheid titel VI – Begroting en rekeningen;

Gelet op het koninklijk besluit houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit, inzonderheid hoofdstuk IV – De jaarrekeningen;

Gelet op de begrotingsrekening 2020, de boekhoudkundige rekening 2020, de resultatenrekening 2020 en de balans afgesloten op 31/12/2020;

Overwegende dat deze documenten aan het College van burgemeester en schepenen op 09/09/2021 voorgelegd werden;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST de begrotingsrekening 2020, de boekhoudkundige rekening 2020, de resultatenrekening 2020 en de balans afgesloten op 31/12/2020 opgemaakt door de gemeenteontvanger goed te keuren.

Deze beraadslaging zal, ter goedkeuring, aan dhr. Minister-President van het Brussels Gewest doorgestuurd worden.

C. A. 2020 - COMPTA. GEN. - SITUATION PATRIMONIALE.pdf, J. R. 2020 - BEGROTINGSREKENING - GEWONE DIENST - DETAIL PER ARTIKEL.pdf, C. A. 2020 - COMPTE BUDGETAIRE - S.O..pdf, C. A. 2020 - COMPTE BUDGETAIRE - S. E..pdf, J. R. 2020 - ALG. BOEKH. - SITUATIE VAN HET PATRIMONIUM.pdf, ANALYSE FINANCIERE DU COMPTE BUDGETAIRE 2020-FR.pdf, J. R. 2020 - BEGROTINGSREKENING - GEWONE DIENST.pdf, J. R. 2020 - BEGROTINGSREKENING - BUITENGEWONE DIENST.pdf, C. A. 2020 - ANNEXES RAPPORT COLLEGE.pdf, ANALYSE FINANCIERE DU COMPTE BUDGETAIRE 2020- NL.pdf, C. A. 2020 - COMPTE BUDGETAIRE - S.O. - DETAIL PAR ARTICLE.pdf

65 **Caisse communale - Procès-verbal de vérification du 2e trimestre 2021 - Prise de connaissance.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu le procès-verbal de vérification de l'encaisse du Receveur communal du 2^e trimestre 2021 établi le 28/06/2021 par le Receveur communal ;

Vu l'article 131 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 19/08/2021 ;

PREND CONNAISSANCE

du procès-verbal de vérification de l'encaisse du Receveur communal pour le 2^e trimestre 2021.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeentekas - Proces-verbaal van verificatie van het 2e trimester 2021 - Kennisneming.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op het proces-verbaal van verificatie van de kas van de gemeenteontvanger van het 2^{de} trimester 2021 opgesteld op 28/06/2021 door de ontvanger;

Gelet op artikel 131 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 19/08/2021;

NEEMT KENNIS

van het proces-verbaal van verificatie van de kas van de gemeenteontvanger voor het 2^{de} trimester 2021.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar de Hr Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels

INFORMATIQUE - INFORMATICA

Informatique - Informatica

- 66 **Connexions fibres pour les écoles et crèches situées au parc de Roodebeek - Acquisition de switches - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : UPFRONT - Dépense : 4.492,68 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu l'article 234 alinéa 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 15/07/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il est nécessaire de faire l'acquisition de switches pour les écoles et crèches du Parc de Roodebeek ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 92 (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 124 ;

Considérant que quatre opérateurs économiques ont été consultés ;

Considérant que la firme UpFront sprl - Rue de la technique, 15 - 1400 Nivelles, propose l'offre économiquement la plus avantageuse ;

Considérant que la dépense est prévue au budget extraordinaire de l'exercice 2021, à l'article 72200/742-53 ;

Considérant qu'il est proposé d'engager un montant de 4.492,68 EUR ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché de faible montant;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 § 3 et 236 ;

DECIDE :

- d'approuver l'acquisition de switches pour les écoles et crèches du Parc de Roodebeek, pour un

montant de 4.492,68 EUR TTC, auprès de la firme UpFront sprl - Rue de la technique, 15 - 1400 Nivelles ;

- d'approuver le paiement par le crédit inscrit à l'article 72200/742-53 du budget extraordinaire de l'exercice 2021, sur lequel un montant de 4.492,68 EUR est engagé.
- cette dépense sera couverte par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à Monsieur le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Glasvezelaansluitingen voor scholen en kinderdagverblijven gelegen in het Roodebeekpark - Aankoop van wissels - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: UPFRONT - Uitgave: 4.492,68 EUR incl. btw - Informatie.

ANS Computer - Offre.pdf, ANS Benelux - Offre.pdf, Upfront - Offre.pdf, Routershop - Offre globale.pdf

67 **Ecoles communales - Achat de GSM pour la gestion du gardiennage - Marché de faible montant - Désignation du fournisseur : E-SMILE SPRL - Dépense : 5.069,90 EUR TVAC - Information.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu l'article 234 alinéa 3 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 22/07/2021 ;

PREND CONNAISSANCE de la délibération telle que reprise ci-dessous :

« LE COLLEGE,

Considérant qu'il est nécessaire de faire l'acquisition de 13 GSM configurés avec l'application Accès-Cible pour la gestion du gardiennage dans les écoles communales ;

Considérant que le seul fournisseur qui peut installer et configurer l'application Accès-Cible sur des GSM est le constructeur ;

Vu la loi du 17/06/2016 relative aux marchés publics, notamment l'article 92 (la dépense à approuver HTVA n'atteint pas le seuil de 30.000 EUR) ;

Vu l'arrêté royal du 18/04/2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications ultérieures, notamment l'article 124 ;

Considérant que la société E-Smile SPRL, Zoning Artisanal de la Rivière 48 à 7330 Saint-Ghislain, est le seul opérateur possible ;

Considérant que la dépense est prévue au budget extraordinaire de l'exercice 2021, à l'article 72200/742-53 ;

Considérant qu'il est proposé d'engager un montant de 5.069,90 EUR ;

Considérant qu'il s'agit d'un marché de faible montant;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 234 § 3 et 236 ;

DECIDE :

- d'approuver l'acquisition de 13 GSM configurés avec l'application Accès-Cible, pour un montant de 5.069,90 EUR TVAC, auprès de la firme E-Smile SPRL, Zoning Artisanal de la Rivière 48 à 7330 Saint-Ghislain ;
- d'approuver le paiement par le crédit inscrit à l'article 72200/742-53 du budget extraordinaire de l'exercice 2021, sur lequel un montant de 5.069,90 EUR TVAC est engagé ;
- cette dépense sera couverte par prélèvement sur le fonds de réserve extraordinaire.

La présente décision sera transmise, pour information, au Conseil communal lors de sa prochaine séance. »

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à Monsieur le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Gemeentescholen - Aankoop van GSM's voor het beheer van de naschoolse opvang - Opdracht van beperkte waarde - Aanduiding van de leverancier: E-SMILE sprl - Uitgave: 5.069,90 EUR incl. btw - Informatie.

e-smile-sprl_devis_400.pdf

DÉVELOPPEMENT DURABLE, PLANIFICATION ET PERSPECTIVES - DUURZAME ONTWIKKELING, PLANNING EN VOORUITZICHTEN

Promotion du patrimoine - Promotie van het patrimonium

68 **Octroi d'un subside à M. Bernard IDE pour la distribution d'un ouvrage historique sur l'avenue Jean-François Debecker - Dépense : 1.000 EUR - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi communale ;

Vu la loi du 14/11/1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions ;

Vu la circulaire du 30/11/2006 relative à la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi des subventions accordées par les communes ;

Vu la demande de subvention formulée par Monsieur Bernard Ide dans son courriel du 13/12/2020 et

réitérée dans son courriel du 21/01/2021 ;

Considérant que Monsieur Ide sollicite une aide financière suite à la distribution d'une publication retraçant l'histoire de l'avenue Jean-François Debecker, anciennement rue du Moulin ;

Considérant que cette aide servirait à couvrir les frais de mise en page et d'impression avancés par le demandeur ;

Considérant que le montant demandé, à savoir 1.000 EUR, correspond à 73,8% du montant total engagé ; que le demandeur a fourni toutes les pièces justificatives, à savoir les factures et preuves de paiement ;

Considérant que la plaquette porte, comme exigé habituellement dans pareil cas, la mention « Ouvrage édité avec le soutien de la Commune de Woluwe-Saint-Lambert » et le logo communal ;

Considérant que la publication est une contribution désintéressée et d'intérêt général ; que ceci justifie un soutien de la part de la commune ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 26/08/2021 ;

DECIDE :

D'octroyer une subvention d'un montant de 1.000 EUR à Monsieur Bernard Ide afin de couvrir une partie des frais engagés pour la mise en page et l'impression de son ouvrage. La dépense est inscrite au budget ordinaire 2021 à l'article 77500/331-01/ - /770.

Toekenning van een subsidie aan dhr. Bernard IDE voor de distributie van een historische schriftuur over de Jean-François Debeckerwijk - Uitgave: 1.000 EUR - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 14/11/1983 betreffende de controle op de toekenning en het gebruik van bepaalde subsidies;

Gelet op de omzendbrief inzake de wet van 14/11/1983 betreffende de controle op de toekenning en het gebruik van de door de gemeenten verleende subsidies;

Gelet op de aanvraag tot subsidie ingediend door de heer Bernard Ide in zijn e-mail van 13/12/2020 en herhaald in zijn e-mail van 21/01/2021;

Overwegende dat de heer verzoekt om een financiële steun voor de verdeling van een publicatie over de geschiedenis van de Jean-François Debeckerlaan, vroeger de Molenstraat;

Overwegende dat deze steun zou dienen om de kosten voor de lay-out en de printkosten te dekken die door de aanvrager voorgesloten werden;

Overwegende dat het gevraagde bedrag, met name 1.000 EUR, overeenkomst met 73,8% van het totaal betaalde bedrag; dat de aanvrager alle bewijsstukken, met name de facturen en bewijzen van betaling heeft

verstrekt;

Overwegende dat het boekje, zoals gebruikelijk is in dergelijke gevallen, de vermelding "Werk gepubliceerd met steun van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe" en het gemeentelogo draagt;

Overwegende dat de publicatie een belangeloze bijdrage van algemeen belang is; dat dit de steun van de gemeente rechtvaardigt;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 26/08/2021;

BESLIST:

Een subsidie toe te kennen voor een bedrag van 1.000 EUR aan de heer Bernard Ide om een deel van de gemaakte kosten voor de lay-out en het printen van zijn werk, te dekken. Deze uitgave zal op artikel 77500/331-01/-/ 770 van de gewone begroting worden ingeschreven.

Courriel Ide 13 décembre.pdf, Facture 2021-003.pdf, Courriel Ide 21 janvier.pdf, 2128076-20210322-142734.pdf, prime paiement imprimeur.jpg, DDPP 26.08.3 Subside Bernard Ide sans rapport de décision.docx, facture graphisme.jpg, Quartier Debecker - Bernard IDE.pdf, Courriel Bourgmestre 19 janvier.pdf

Subsides - Subsidies

69 Appel à projets « Label commune amie des animaux » - Subside de 4.000 EUR octroyé à la commune pour 2021 - Convention - Approbation.

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Considérant l'appel à projets régional « Label Commune amie des animaux » clôturé le 15 mai 2021 ;

Considérant que la commune a répondu à cet appel à projets et que Bruxelles Environnement a fait part de sa décision d'octroyer un subside pour le projet rentré par son email du 24 août 2021 (projet de délimitation de l'espace de liberté pour chiens du stade Fallon) ;

Considérant qu'il s'indique de signer une convention avec la Région pour obtenir cette subvention ;

Vu le courriel du 24 août 2021 par lequel Bruxelles Environnement nous demande de signer ladite convention ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et échevins du 2/09/2021 ;

DECIDE :

- de procéder à la signature de la convention entre la Commune et la Région afin de régler les modalités de la mise à disposition de la subvention d'un montant de 4.000 euros.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région bruxelloise, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région bruxelloise, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Projectoproep “Label diervriendelijke gemeente” - Subsidie van 4.000 EUR toegekend aan de gemeente voor 2021 - Overeenkomst - Goedkeuring.

DIT IS EEN ONTWERP

DE RAAD,

Gelet op de gewestelijke projectoproep “ Label diervriendelijke gemeente ”afgesloten op 15 mei 2021;

Overwegende dat de gemeente heeft gereageerd op deze projectoproep en dat Leefmilieu Brussel in zijn e-mail van 24 augustus 2021 heeft aangekondigd een subsidie toe te kennen voor het ingediende project (project voor de afbakening van de losloopzone voor honden van het Fallon Stadion);

Overwegende dat het aangewezen is om een overeenkomst met het gewest te ondertekenen om deze subsidie te verkrijgen;

Gelet op de e-mail van 24 augustus 2021 waarin Leefmilieu Brussel ons vraagt om de overeenkomst te ondertekenen;


Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Op voorstel van het College van burgemeester en schepenen van 2/09/2021;

BESLIST:

- over te gaan tot de ondertekening van de overeenkomst tussen de gemeente en het gewest met het oog op de vaststelling van de voorwaarden voor de toekenning van de subsidie van 4.000 euro.

De titel van deze beraadslaging zal worden vermeld op de lijst die naar de Heer Minister-president van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest moet worden doorgestuurd en dit in toepassing van de Ordonnantie van 14/05/1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en van de bijhorende besluiten en omzendbrieven.

*SUB2021WoluweStLambertWSLBEALabel Demande de Subvention Convention  signer
Subsidieaanvraag Overeenkomst te ondertekenen.msg,
CONT_2021_WoluweStLambert_WSL_BEALabel.docx*

CABINET DU SECRÉTAIRE - KABINET VAN DE SECRETARIS

Relations extérieures - Externe betrekkingen

70 **Situation d'urgence - Séisme en Haïti - Subside - Dépense : 3.000 EUR - Approbation.**

CECI EST UN PROJET

LE CONSEIL,

Vu les crédits prévus au budget 2021 sous l'article 15004/332-02 pour un montant total de 10.000 EUR consacrés au soutien à des actions d'aide d'urgence au niveau international ;

Considérant que le séisme qui a fait de nombreuses victimes et de nombreux dégâts matériels en Haïti le 14 août 2021 entraîne une situation d'urgence importante pour la population haïtienne ;

Considérant que l'Association internationale des maires francophones a lancé un appel aux dons afin de soutenir les élus locaux dans le cadre de l'aide aux populations et à la reconstruction ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Sur proposition du Collège des bourgmestre et échevins du 26/08/2021 ;

DECIDE :

de verser une subvention ponctuelle d'un montant de 3.000 EUR, à prélever sur l'article 15004/332-02/xxxx du budget 2021 au compte IBAN FR76 3000 3030 2000 0507 0541 864 de l'Association internationale des maires francophones, sise 9 rue des Halles à 75001 Paris (France), pour soutenir les actions du Fonds d'urgence de l'AIMF en faveur des victimes du séisme du 14 août 2021 en Haïti.

L'intitulé de la présente délibération sera repris sur la liste à transmettre à M. le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale, en application de l'ordonnance du 14/05/1998 organisant la tutelle sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, ainsi que ses arrêtés et circulaires complémentaires.

Noodsituatie - Aardbeving in Haiti - Subsidie - Uitgave: 3.000 EUR - Goedkeuring.

APPEL URGENCE AIMF.pdf

SECRÉTARIAT - SECRETARIAAT

Interpellations (Section 4 - art. 7 - sous-section 1) - Interpellaties (Afdeling 4 - art. 7 - onderafdeling 1)

71 **Pour un Plan climat communal ambitieux - Etat des lieux. (M. VAN der AUWERA)**

Voor een ambitieus gemeentelijk klimaatplan - Stand van zaken. (Dhr. VAN der AUWERA)

BOS 19288_289_290.pdf, Plan climat communal ambitieux.pdf

72 **Plan de résilience climatique - Etat des lieux. (M. VAN der AUWERA)**

Plan klimaatbestendigheid - Stand van zaken. (Dhr. VAN der AUWERA)

BOS 19288_289_290.pdf, Plan résilience climatique.pdf

- 73 **Dispositif exceptionnel de soutien pédagogique et/ou éducatif ciblé et renforcé pour la rentrée scolaire 2021-2022 - Qu'en est-il dans notre commune ? (M. VAN der AUWERA)**

Uitzonderlijk systeem van gerichte en versterkte pedagogische en/of educatieve ondersteuning voor de start van het schooljaar 2021-2022 - Wat is de situatie in onze gemeente? (Dhr. VAN der AUWERA)

BOS 19288_289_290.pdf, Dispositif rentrée scolaire 2020-2021.pdf

- 74 **L'anglais galopant sera-t-il rattrapé ? (M. SIX)**

Zal de oprukkende Engelse taal worden ingehaald? (Dhr. SIX)

interpellation heritage days - six.pdf