

**ADMINISTRATION COMMUNALE DE  
WOLUWE-SAINT-LAMBERT**

-----  
**GEMEENTEBESTUUR VAN  
SINT-LAMBRECHTS-WOLUWE**  
-----

Extrait de la nouvelle loi communale.

Art. 90. – Le conseil ne peut prendre de résolution si la majorité de ses Membres en fonction n'est présente.

Cependant si l'assemblée a été convoquée deux fois sans s'être trouvée en nombre compétent, elle pourra, après une nouvelle et dernière convocation, délibérer, quel que soit le nombre des membres présents, sur les objets mis pour la troisième fois à l'ordre du jour.

Les deuxième et troisième convocations se feront conformément aux règles prescrites par l'article 87, et il sera fait mention si c'est pour la deuxième fois ou pour la troisième que la convocation a lieu ; en outre, la troisième convocation rappellera textuellement les deux premières dispositions du présent article.

-----  
Uittreksel van de nieuwe gemeentewet.

Art. 90. – De gemeenteraad kan geen besluit nemen, indien niet de meerderheid van de zittinghebbende leden aanwezig is.

De raad kan echter, indien hij tweemaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal leden is opgekomen, na een derde en laatste oproeping, ongeacht het aantal aanwezige leden, op geldige wijze beraadslagen en besluiten over de onderwerpen die voor de derde maal op de agenda voorkomen.

De tweede en de derde oproeping moeten geschieden overeenkomstig de voorschriften van artikel 87, en er moet vermeld worden of de oproeping voor de tweede of voor de derde maal geschiedt; bovendien moeten de bepalingen van de twee vorige leden in de derde oproeping woordelijk worden overgenomen.

**REUNION DU CONSEIL COMMUNAL  
VERGADERING VAN DE GEMEENTERAAD**

Mesdames et Messieurs les membres du Conseil communal,  
*Geachte dames en heren Gemeenteraadsleden,*

Vous êtes invités pour la 1<sup>re</sup> fois, à assister à la séance, qui aura lieu le 17 décembre 2018, à 19 heures précises.

*U wordt verzocht, voor de 1<sup>ste</sup> maal de zitting bij te wonen die zal plaatsvinden op 17 december 2018, om 19 uur stipt.*

Fait à l'Hôtel communal, le 6 décembre 2018.  
*Gedaan ten Gemeentehuize, op 6 december 2018.*

Le Secrétaire communal,  
De Gemeentesecretaris,

  
Patrick LAMBERT

La Présidente,  
De Voorzitster,

  
Ariane CALMEYN

**ORDRE DU JOUR – AGENDA :**

**SÉANCE PUBLIQUE  
OPENBARE VERGADERING**

1. Approbation du procès-verbal de l'installation du Conseil communal du 03/12/2018.  
Goedkeuring van het proces-verbaal van de installatie van de Gemeenteraad van 03/12/2018.
2. Wolu-Facilities – Budget 2018 – Modification budgétaire 3 – Approbation.  
Wolu-Facilities – Begroting 2018 – Begrotingswijziging 3 – Goedkeuring.
3. Wolu-Facilities – Budget 2019 – Approbation.  
Wolu-Facilities – Begroting 2019 – Goedkeuring.
4. CPAS – Compte 2017 – Annexes au bilan (partie 2) – Information.  
OCMW – Rekening 2017 – Bijlage bij de balans (deel 2) – Informatie.
5. CPAS – Budget 2018 – Modification budgétaire 2 – Information.  
OCMW – Begroting 2018 – Begrotingswijziging 2 – Informatie.
6. CPAS – Budget 2019 – Approbation.  
OCMW – Begroting 2019 – Goedkeuring.
7. Conseil communal – Commissions – Compétences et heures – Approbation.  
Gemeenteraad – Commissies – Bevoegdheden en uren – Goedkeuring.

8. Ordonnance régionale concernant la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois – Membres du Collège et du Conseil communal – Fixation – Approbation.  
Gewestelijke ordonnantie betreffende de transparantie van vergoedingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen – Leden van het College en van de Gemeenteraad – Vaststelling – Goedkeuring.
9. Mandats dans les ASBL et Intercommunales – Représentants – Désignations – Approbation.  
Mandaten in vzw's en intercommunale – Vertegenwoordigers – Aanduidingen – Goedkeuring.
10. Dossiers, pour information, au Conseil en application de l'art. 234 § 3 de la nouvelle loi communale :  
Dossiers, ter informatie, aan de Raad met toepassing van art. 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet:

<u>Collège du/</u> <u>College van</u> <u>18/10/2018</u>	10.1. Bâtiments communaux – Outillage professionnel – Acquisition – Marché de faible montant – Désignation du fournisseur : CIPAC – Dépense : 2.150 EUR TVAC. Gemeentegebouwen – Professionele werktuigen – Aankoop – Opdracht van beperkte waarde – Aanduiding van de leverancier: CIPAC – Uitgave: 2.150 EUR incl. btw.
<u>Collège du/</u> <u>College van</u> <u>25/10/2018</u>	10.2. Ecoles communales – Matériel didactique – Acquisition – Marché de faible montant – Désignation des fournisseurs : BAERT et WESCO – Dépense : 2.500 EUR TVAC. Gemeentelijke scholen – Didactische materieel – Aankoop – Opdracht van beperkte waarde – Aanduiding van de leveranciers: BAERT en WESCO – Uitgave: 2.500 EUR incl. btw.
<u>Collège du/</u> <u>College van</u> <u>08/11/2018</u>	10.3. Bâtiments communaux – Quatre auto-laveuses – Acquisition – Marché de faible montant – Désignation du fournisseur : BOMA – Dépense : 20.000 EUR TVAC. Gemeentelijke gebouwen – Vier schrobzuigmachines – Opdracht van beperkte waarde – Aanduiding van de leverancier: BOMA – Uitgave: 20.000 EUR incl. btw. 10.4. Ecole Princesse Paola – Chariots de nettoyage – Acquisition – Marché de faible montant – Désignation du fournisseur : MANUTAN – Dépense : 520 EUR TVAC. School "Princesse Paola" – Schoonmaakwagens – Aankoop – Opdracht van beperkte waarde – Aanduiding van de leverancier: MANUTAN – Uitgave: 520 EUR incl. btw. 10.5. Le Petit Foriest et école Parc Malou – Outillage – Acquisition – Marché de faible montant – Désignation du fournisseur : CIPAC – Dépense : 1.350 EUR TVAC. "Petit Foriest" en school "Parc Malou" – Werktuigen – Aankoop – Opdracht van beperkte waarde – Aanduiding van de leverancier: CIPAC – Uitgave: 1.350 EUR incl. btw. 10.6. Le Petit Foriest – Mobilier scolaire – Acquisition – Marché de faible montant – Désignation du fournisseur : HORECA 3 DELTAS – Dépense : 346,06 EUR TVAC. "Le Petit FORIEST" – Schoolmeubilair – Aankoop – Opdracht van beperkte waarde – Aanduiding van de leverancier: HORECA 3 DELTAS – Uitgave: 346,06 EUR incl. btw.
<u>Collège du/</u> <u>College van</u> <u>15/11/2018</u>	10.7. Académie de musique néerlandophone – Instruments/accessoires de musique et mobilier – Acquisition – Procédure négociée sans publication préalable – Désignation des fournisseurs et dépenses : L'ARTISAN DU PIANO SPRL – Michaël Grailet : 30.900 EUR TVAC, ARPEGGIO MUSIC BVBA : 14.544,99 EUR TVAC, BAERT : 3.896,65 EUR TVAC, ADAMS MUZIEKCENTRALE NV : 2.168 EUR TVAC, AZZATO SA : 2.995,12 EUR TVAC, LEMCA MUSICAL INSTRUMENTS : 2.260 EUR TVAC, BAX MUSIC : 8.655,90 EUR TVAC, MEGALIGHT NV : 5.033,60 EUR TVAC, CRESCENDO MUSIC BVBA : 84,48 EUR TVAC, Vincent LEERMIDDELEN BVBA : 1.459,26 EUR TVAC, FLANDERS FURNITURE BVBA : 447,70 EUR TVAC, eBieB VOF : 940,50 EUR TVAC. Nederlandstalige academie – Muziekinstrumenten/-accessoires en meubilair – Aankoop – Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking – Aanduiding van de leveranciers en uitgaven: L'ARTISAN DU PIANO sprl – Michaël Grailet: 30.900 EUR incl. btw, ARPEGGIO MUSIC bvba: 14.544,99 EUR incl. btw, BAERT: 3.896,65 EUR incl. btw, ADAMS MUZIEKCENTRALE nv: 2.168 EUR incl. btw, AZZATO sa: 2.995,12 EUR incl. btw, LEMCA MUSICAL INSTRUMENTS: 2.260 EUR incl. btw, BAX MUSIC: 8.655,90 EUR incl. btw, MEGALIGHT nv: 5.033,60 EUR incl. btw, CRESCENDO MUSIC bvba: 84,48 EUR incl. btw, Vincent LEERMIDDELEN bvba: 1.459,26 EUR incl. btw, FLANDERS FURNITURE bvba: 447,70 EUR incl. btw, eBieB VOF: 940,50 EUR incl. btw. 10.8. Patrimoine communal – Bois pour l'entretien durant les années 2019, 2020 et 2021 – Acquisition – Procédure négociée sans publication préalable – Cahier spécial des charges – Firmes à consulter : 3 – Montant estimé : 135.000 EUR TVAC. Gemeentelijk patrimonium – Hout voor het onderhoud gedurende de jaren 2019, 2020 en 2021 – Aankoop – Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking – Bestek – Firma's te raadplegen: 3 – Geraamde bedrag: 135.000 EUR incl. btw.

<u>Collège du/</u> <u>College van</u> <u>22/11/2018</u>	<p>10.9. Equipe Propreté publique – Pick-up – Acquisition – Procédure négociée sans publication préalable – Cahier spécial des charges – Firmes à consulter : 4 – Montant estimé : 51.200 EUR TVAC. Ploeg Openbare Reinheid – Pick-up – Aankoop – Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking – Bestek – Firma's te raadplegen: 4 – Geraamde bedrag: 51.200 EUR incl. btw.</p>
	<p>10.10. Service F.A.S.E. – Minibus adapté pour PMR – Acquisition – Procédure négociée sans publication préalable – Cahier spécial des charges – Firmes à consulter : 4 – Montant estimé : 100.000 EUR TVAC. Dienst G.S.S.T. – Aangepaste minibus voor PBM – Aankoop – Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking – Bestek – Firma's te raadplegen: 4 – Geraamde bedrag: 100.000 EUR incl. btw.</p>
	<p>10.11. Propreté publique – Camion poubelle – Acquisition – Procédure négociée sans publicité préalable – Cahier spécial des charges – Firmes à consulter : 3 – Montant estimé : 100.000 EUR TVAC. Openbare Reinheid – Vuilniswagen – Aankoop – Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking – Bestek – Firma's te raadplegen: 3 – Geraamde bedrag: 100.000 EUR incl. btw.</p>
	<p>10.12. Conciergerie de l'école Parc Malou – Marteau perforateur – Acquisition – Marché de faible montant – Désignation du fournisseur : CIPAC – Dépense : 642,57 EUR TVAC. Conciërgewoning van de school "Parc Malou" – Hamerboor – Aankoop – Opdracht van beperkte waarde – Aanduiding van de leverancier: CIPAC – Uitgave: 642,57 EUR incl. btw.</p>
	<p>10.13. Crèche Prince Baudouin – Revêtements de sol – Remplacement – Marché de faible montant – Désignation du fournisseur : EURAGROUP – Dépense : 24.000 EUR TVAC. Kinderdagverblijf "Prince Baudouin" – Vloerbekledingen – Vervanging – Opdracht van beperkte waarde – Aanduiding van de leverancier: EURAGROUP – Uitgave: 24.000 EUR incl. btw.</p>
	<p>10.14. Protocole visant à déterminer l'emplacement et les circonstances d'utilisation des appareils fixes fonctionnant automatiquement en l'absence d'un agent qualifié, destinés à assurer la surveillance sur la voie publique de l'application de la loi relative à la police de la circulation routière et des arrêtés pris en exécution de celle-ci. Protocol ter bepaling van de inplanting en de gebruiksomstandigheden van de vaste toestellen welke automatisch werken bij afwezigheid van een bevoegd persoon, bestemd om het toezicht op de openbare weg te verzekeren in toepassing van de politiewet betreffende het wegverkeer en de bijhorende uitvoeringsbesluiten.</p>
<u>Collège du/</u> <u>College van</u> <u>29/11/2018</u>	<p>10.15. Equipe Garage – Fourgon – Acquisition – Procédure négociée sans publication préalable – Cahier spécial des charges – Firmes à consulter : 4 – Montant estimé : 45.000 EUR TVAC. Ploeg Garage – Bestelwagen – Aankoop – Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking – Bestek – Firma's te raadplegen: 4 – Geraamde bedrag: 45.000 EUR incl. btw.</p>
	<p>10.16. « Gemeentelijke academie voor Muziek en Woord » – Instruments/accessoires de musique et mobilier – Désengagement – Marché de faible montant – Nouvelles désignation du fournisseur et dépense : BEKAFUN : 8.353,88 EUR TVAC. Gemeentelijke academie voor Muziek en Woord – Muziekinstrumenten/-accessoires en meubilair – Annulatie van aanwending – Opdracht van beperkte waarde – Nieuwe aanduiding van de leverancier en uitgave: BEKAFUN: 8.353,88 EUR incl. btw.</p>
	<p>10.17. Cimetière à Wezembeek – Chaudière – Remplacement – Marché de faible montant – Désignation du fournisseur : VENTAIR SPRL – Dépense : 20.940 EUR HTVA. Begraafplaats op Wezembeek – Verwarmingsketel – Vervanging – Opdracht van beperkte waarde – Aanduiding van de leverancier: VENTAIR BVBA – Uitgave: 20.940 EUR excl. btw.</p>
	<p>10.18. Conciergerie de l'école Van Meyel – Chaudière – Remplacement – Marché de faible montant – Désignation du fournisseur : FACQ – Dépense : 3.500 EUR TVAC. Conciërgewoning van de school Van Meyel – Verwarmingsketel – Vervanging – Opdracht van beperkte waarde – Aanduiding van de leverancier: FACQ – Uitgave: 3.500 EUR incl. btw.</p>
	<p>10.19. Range vélos couvert – Acquisition – Procédure négociée sans publication préalable – Cahier spécial des charges – Firmes à consulter : 4 – Montant estimé : 16.000 EUR TVAC. Overdekte fietsenstalling – Aankoop – Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking – Bestek – Firma's te raadplegen: 4 – Geraamde bedrag: 16.000 EUR incl. btw.</p>

	10.20. Illuminations de fin d'année – Acquisition – Marché de faible montant – Désignation du fournisseur : PACT SOLUTIONS – Dépense : 30.000 EUR TVAC. Eindejaarsverlichtingen – Aankoop – Opdracht van beperkte waarde – Aanduiding van de leverancier: PACT SOLUTIONS – Uitgave: 30.000 EUR incl. btw.
<u>Collège du/</u> <u>College van</u> <u>06/12/2018</u>	10.21. Piscine Poséidon – Matériel pour la remise en état des casiers de vestiaires – Acquisition – Marché de faible montant – Désignation du fournisseur : AFKOR – Dépense : 5.602,90 EUR TVAC. Zwembad “Poséidon” – Materiaal voor de herstel van de kleedhokken – Aankoop – Aanduiding van de leverancier: AFKOR – Uitgave: 5.602,90 EUR incl. btw.
	10.22. Ecole Princesse Paola – Revêtements de sol (2 <sup>e</sup> phase) – Remplacement – Marché de faible montant – Désignation du fournisseur : EURAGROUP – Dépense : 24.000 EUR TVAC. School “Princesse Paola” – Vloerbekledingen (2e fase) – Vervanging – Opdracht van beperkte waarde – Aanduiding van de leverancier: EURAGROUP – Uitgave: 24.000 EUR incl. btw.

11. Commissariat de police – Souche de cheminée – Enlèvement – Marché de faible montant – Désignation du fournisseur : BAWANET – Dépense : 3.496,90 EUR TVAC – Information – Modification du programme d'investissement 2018 – Approbation.  
Politie commissariaat – Schoorsteenstomp – Verwijdering – Opdracht van beperkte waarde – Aanduiding van de leverancier: BAWANET – Uitgave: 3.496,90 EUR incl. btw – Informatie – Wijziging van het investeringsprogramma 2018 – Goedkeuring.
12. Commissariat de police – Démolition de l'auvent – Marché de faible montant – Désignation du fournisseur : BAWANET – Dépense : 4.643,98 EUR TVAC – Information – Modification du programme d'investissement 2018 – Approbation.  
Politiebureau – Afbraak van de luifel – Opdracht van beperkte waarde – Aanduiding van de leverancier: BAWANET – Uitgave: 4.643,98 EUR incl. btw – Inlichting – Wijziging van het investeringsprogramma 2018 – Goedkeuring.
13. Ecole Vervloesem – Rénovation de l'auvent – Marché de faible montant – Désignation du fournisseur : JADE & Co – Dépense : 14.493,17 EUR TVAC – Information – Modification du programme d'investissement 2018 – Approbation.  
School Vervloesem – Renovatie van de luifel – Opdracht van beperkte waarde – Aanduiding van de leverancier: JADE & Co – Uitgave: 14.493,17 EUR incl. btw – Inlichting – Wijziging van het investeringsprogramma 2018 – Goedkeuring.
14. Projet Parc Schuman et La Charmille : écoles, crèche et parking – Etude – Adjudicataire : B612 ASSOCIATES – Dépense supplémentaire : 830.000 EUR TVAC – Approbation.  
Project “Parc Schuman” en “La Charmille”: scholen, kinderdagverblijf en parking – Studie – Opdrachtnemer: B612 ASSOCIATES – Bijkomende uitgave: 830.000 EUR incl. btw – Goedkeuring.
15. Bâtiment sis 42, rue Saint-Lambert – Rénovation lourde – Procédure négociée sans publication préalable -- Cahier spécial des charges – Firmes à consulter : 4 – Montant estimé : 150.000 EUR TVAC – Information -- Engagement sur l'honneur de non aliénation ni modification des biens pendant une période 20 ans à dater de la date d'octroi du subsidie – Approbation.  
Gebouw gelegen 42, Sint-Lambertusstraat – Zware renovatie – Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking – Bestek – Firma's te raadplegen: 4 – Geraamde bedrag: 150.000 EUR incl. btw – Inlichting – Verbintenis op eer het goed niet te verkopen of de bestemming ervan te wijzigen gedurende een periode van 20 jaar te dateren vanaf het bekomen van de toelagen – Goedkeuring.
16. Installation de caméras fixes de surveillance dans les lieux ouverts – Demande de la Zone de Police (6 caméras fixes de surveillance) – Avis.  
Plaatsing van vaste bewakingscamera's in niet-besloten plaatsen – Aanvraag van de politiezone (6 vaste bewakingscamera's) – Advies.
17. Installation de caméras fixes de surveillance dans les lieux ouverts – Convention Commune/zone de police Montgomery 5343 – Avenant n° 2 – Approbation.  
Plaatsing van vaste bewakingscamera's in niet-besloten plaatsen – Overeenkomst Gemeente/politiezone Montgomery 5343 – Aanhangsel nr. 2 – Goedkeuring.

18. Règlement de police concernant l'usage et l'occupation des parcs, espaces verts et aires de jeux situés sur le domaine public de la commune de Woluwe-Saint-Lambert – Modifications – Approbation.  
Politierèglement houdende het gebruik en de bezetting van parken, groene ruimtes en speelpleinen op het openbaar domein van de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe – Wijzigingen – Goedkeuring.
19. Règlement général de police – Modifications – Approbation.  
Algemeen politierèglement – Wijzigingen – Goedkeuring.
20. Loi du 24/06/2013 relative aux sanctions administratives communales – Fonctionnaire sanctionnateur – Désignation – Approbation.  
Wet van 24/06/2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties – Sanctionerend ambtenaar – Aanduiding – Goedkeuring.
21. Avenue Georges Henri 345 – Ecole Maternelle – Droit d'accès – Parc Prekelinden – Approbation.  
Georges Henrilaan 345 – Kleuterschool – Toegang recht – Prekelindenpark – Goedkeuring.
22. Ecoles communales – Personnel enseignant à charge du pouvoir organisateur – Programmation sociale 2018 – Approbation.  
Gemeentescholen – Onderwijzend personeel ten laste van de inrichtende macht – Eindejaarstoelage 2018 – Goedkeuring.
23. Ecoles communales – Convention d'accompagnement et de suivi dans le cadre du dispositif de pilotage des écoles communales retenues dans la première phase des plans de pilotage – Approbation.  
Gemeentescholen – Begeleidings-en opvolgsovereenkomst in het kader van het pilootproject van de gemeentescholen die in de eerste fase weerhouden werden – Goedkeuring.
24. Cours communaux de langues modernes – Règlement d'ordre intérieur et règlement des études – Modification – Approbation.  
"Cours communaux de langues modernes" – Huishoudelijk reglement en studiereglement – Wijziging – Goedkeuring.
25. ASBL Dimension + – Comptes et bilan 2017 – Prise de connaissance – Subside 2018 – Dépense : 10.000 EUR – Octroi – Approbation.  
Vzw "Dimension +" – Rekeningen en balans 2017 – Kennisneming – Toelage 2018 – Uitgave: 10.000 EUR – Toekenning – Goedkeuring.
26. Patrimoine culturel – Acquisition des œuvres « Vache de version » et « Vache de vie » de l'artiste VanLuc – Dépense : 1.400 EUR – Information.  
Culturele patrimonium – Aankoop van "Vache de version" en "Vache de Vie" van de kunstenaar VanLuc – Uitgaven: 1.400 EUR – Informatie.
27. Budget 2018 – Répartition des subsides aux clubs de seniors – Nombre de clubs : 11 – Dépense : 3.460 EUR – Approbation.  
Begroting 2018 – Verdeling van de subsidies aan de senioren clubs – Aantal clubs: 11 – Uitgave: 3.460 EUR – Goedkeuring.
28. Règlement communal relatif à l'achat de mobilier de terrasse pour les commerçants – Modification – Approbation.  
Gemeentereglement betreffende de premie voor de aankoop van terrasmeubilair voor de handelaars – Wijzigingen – Goedkeuring.
29. Stade Fallon – Piste d'athlétisme – Réaménagement complet – Dépense supplémentaire : 155.000 EUR TVAC – Approbation.  
Fallonstadion – Atletiekbaan – Volledige heraanleg – Bijkomende uitgave: 155.000 EUR incl. btw – Goedkeuring.
30. Cultes – Budgets – Compte – Avis :  
Erediensten – Begrotingen – Rekening – Advies:  
- Fabrique d'église du Divin Sauveur – Compte 2017,  
- Fabrique d'église du Divin Sauveur – Budget 2019,  
- Eglise Protestante Evangélique de Bruxelles-Woluwe – Budget 2019,  
- Fabrique d'église Saint-Lambert – Budget 2019.

31. Immeuble chaussée de Roodebeek 258 – Aménagement en un espace de bureau et 2 logements de transit – Convention de prêt entre la commune et le FRBRTC (Fonds Régional Bruxellois de Refinancement des Trésoreries Communales) – Convention entre la commune et le CPAS – Approbation.  
Gebouw gelegen Roodebeeksteenweg 258 – Inrichting van een gebouw in een kantoorruimte en twee transitwoningen – Leningovereenkomst tussen de gemeente en het BGHGT (Brussels Gewestelijk Herfinancieringsfonds van de Gemeentelijke Thesauriën) – Overeenkomst tussen de gemeente van het OCMW – Goedkeuring.
32. Budget 2019 – Douzièmes provisoires pour les mois de janvier, février et mars – Approbation.  
Begroting 2019 – Voorlopige twaalfde voor de maanden januari, februari en maart – Goedkeuring.
33. Taxe additionnelle communale à l'impôt des personnes physiques – Exercice 2019 – Taux – Assiette – Fixation.  
Aanvullende gemeentetaks op de personenbelasting – Dienstjaar 2019 – Aanslagvoet – Grondslag – Vaststelling.
34. Centimes additionnels au précompte immobilier – Exercice 2019 – Taux – Assiette – Fixation.  
Opcentiemen op de onroerende voorheffing – Dienstjaar 2019 – Aanslagvoet – Grondslag – Vaststelling.
35. Centimes additionnels à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique – Exercice 2019 – Taux – Assiette – Fixation.  
Opcentiemen op de gewestelijke belasting op de inrichtingen van toeristisch logies – Dienstjaar 2019 – Aanslagvoet – Grondslag – Vaststelling.

Règlement-taxe – Renouvellement – Modifications\*\* – Approbation :  
Taksreglement – Hernieuwing – Wijzigingen \*\* – Goedkeuring:

*\*pas de changement / geen verandering.*

*\*\*changement dans le texte et dans les taux / verandering in de tekst en in de tarieven.*

*\*\*\*changement que dans les taux / verandering enkel in de tarieven.*

36. Règlement-taxe sur les immeubles ayant une affectation de bureaux. Taksreglement betreffende de gebouwen bestemd voor kantoren.
37. Règlement-taxe sur les emplacements de parking. Taksreglement betreffende de parkeerplaatsen.
38. Règlement-taxe sur les constructions, reconstructions, transformations et placement de dispositifs publicitaires. Taksreglement op de bouwen, herbouwen, verbouwen en de plaatsing van reclameinrichtingen.
39. Règlement-taxe sur l'occupation d'une résidence par un occupant qui n'est pas inscrit dans les registres de la population. Taksreglement betreffende het gebruik van een woonplaats door een bewoner die niet in de bevolkingsregisters is ingeschreven.
40. Règlement-taxe sur les dispositifs de publicité ayant pour fonction principale le financement d'un service public reconnu par le législateur. Taksreglement betreffende de reclame-inrichtingen die tot hoofddoel de financiering hebben van een door de wetgever erkende openbare dienst.

Règlement-taxe – Renouvellement – Modification des taux\*\*\* – Approbation.  
Taksreglement – Hernieuwing – Wijziging van tarieven\*\*\* – Goedkeuring.

41. Règlement-taxe sur les agences de pari aux courses de chevaux. Taksreglement betreffende de agenstschappen van paardenwedrennen.
42. Règlement-taxe sur les distributeurs de carburants et de lubrifiants. Taksreglement op de brandstof- en smeerolieverdelers.
43. Règlement-taxe sur les antennes-relais de mobilophonie. Taksreglement betreffende de relaisantennes van mobilofonie.
44. Règlement-taxe sur les établissements bancaires et assimilés. Taksreglement op de banken en de daarmee gelijkgestelde instellingen.
45. Règlement-taxe sur les immeubles bâtis inachevés, les immeubles bâtis laissés à l'abandon et les terrains laissés à l'abandon. Taksreglement op onafgewerkte gebouwen, verwaarloosde gebouwen en gronden.
46. Règlement-taxe relatif aux dispositifs fixes de publicité. Taksreglement betreffende de vaste reclame-inrichtingen.

47. Règlement-taxe sur les phone-shops. Taksreglement op de phone-shops.
48. Règlement-taxe sur les magasins de nuit. Taksreglement op de nachtwinkels.
49. Règlement-taxe sur l'occupation privative du domaine public par des terrasses et étals. Taksreglement betreffende de private bezetting van het openbaar domein d.m.v. terrassen en stallen.
50. Règlement-taxe sur la distribution gratuite à domicile d'imprimés publicitaires. Taksreglement betreffende het gratis huis-aan-huis verspreiden van reclamedrukwerk.
51. Règlement-taxe sur l'apposition d'imprimés publicitaires sur des véhicules situés sur la voie publique. Taksreglement op het aanbrengen van reclamedrukwerk op voertuigen die zich op de openbare weg bevinden.
52. Règlement-taxe sur les chambres d'étudiants, les logements garnis et les appart-hôtels. Taksreglement betreffende studentenkamers, gemeubeld logies en apparthotels.
53. Règlement-taxe sur les graffitis et les tags. Taksreglement op graffiti en tags.
54. Règlement-taxe sur l'occupation temporaire du domaine public. Taksreglement betreffende het tijdelijk bezetten van het openbaar domein.
55. Règlement-taxe sur les prestations lors de décès et inhumations. Taksreglement betreffende de prestaties bij overlijden en teraardebestellingen.
56. Règlement-taxe sur les exhumations. Taksreglement op de ontgravingen.
57. Règlement-taxe sur la délivrance de documents administratifs. Taksreglement betreffende het afgeven van bestuurlijke documenten.
58. Règlement-taxe sur les commerces fixes de produits alimentaires à emporter établis sur le domaine public. Taksreglement betreffende de handelsvestigingen die meeneembare voedingswaren slijten op het openbaar domein.
59. Règlement-taxe sur la demande d'obtention de permis d'environnement en ce compris les déclarations de classe III. Taksreglement betreffende de aanvragen tot het verkrijgen van milieuvergunningen met inbegrip van de verklaringen van klasse III.
60. Règlement-taxe sur la propreté publique. Taksreglement betreffende de openbare reinheid.

Règlement-redevance – Renouvellement\* – Approbation :

Vergoedingsreglement – Hernieuwing\* – Goedkeuring:

61. Règlement-redevance relatif à la location de matériel, aux transports et aux prestations associées. Vergoedingsreglement betreffende het verhuren van materieel, het vervoer en de bijhorende prestaties.
62. Règlement-redevance pour services administratifs rendus aux personnes physiques et morales. Vergoedingsreglement voor administratieve diensten bewezen aan natuurlijke personen en rechtspersonen.
63. Règlement-redevance sur l'utilisation du sabot. Vergoedingsreglement betreffende het gebruik van de wielklem.

Règlement-redevance – Renouvellement – Modifications\*\* – Approbation :

Vergoedingsreglement – Hernieuwing – Wijzigingen\*\* – Goedkeuring:

64. Règlement-redevance sur l'occupation du domaine public pour l'exercice d'activités ambulantes et foraines ou de gastronomie foraine et pour l'exercice d'activités sur le marché de la brocante de Woluwe-Saint-Lambert. Vergoedingsreglement op het gebruik van de openbare ruimte voor de uitoefening van ambulante activiteiten, kermisactiviteiten en kermisgastronomie en voor het uitoefenen van activiteiten op de rommelmarkt van Sint-Lambrechts-Woluwe.
--

Règlement-redevance – Renouvellement – Modification des taux\*\*\* – Approbation :

Vergoedingsreglement – Hernieuwing – Wijziging van tarieven\*\*\* – Goedkeuring:

65. Règlement-redevance pour les services techniques rendus par la commune à l'occasion de réservations d'emplacements de parcage ou de stationnement. Vergoedingsreglement voor de technische diensten verleend door de gemeente voor het reserveren van parkeerplaatsen of stationeringplaatsen.
66. Règlement-redevance sur l'entreposage et la conservation de véhicules et objets mobiliers. Vergoedingsreglement op het opslaan en het bewaren van voertuigen en roerende goederen.

67. Dossiers, pour information, au Conseil en application de l'art. 234 § 3 de la nouvelle loi communale :  
Dossiers, ter informatie, aan de Raad met toepassing van art. 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet:

<u>Collège du/</u> <u>College van</u> <u>25/10/2018</u>	67.1. Services communaux – Licences Windows pour les nouveaux serveurs et le télétravail – Centrale d'achat de GIAL – Acquisition – Marché de faible montant – Désignation du fournisseur : COMPAREX SOFTWARE BELGIUM – Dépense : 9.300 EUR TVAC. Gemeentediensten – Licenties Windows voor servers – Aankoop – Opdracht van beperkte waarde – Aanduiding van de leverancier: COMPAREX SOFTWARE BELGIUM – Uitgave: 9.250 incl. btw.
<u>Collège du/</u> <u>College van</u> <u>08/11/2018</u>	67.2. Services communaux – Système de vidéo-capture pour le Conseil – Acquisition – Marché de faible montant – Désignation du fournisseur : MULTICAM SYSTEMS – Dépense : 24.000 EUR TVAC. Gemeentediensten – Video-opnamesysteem voor gemeenteraad – Aankoop -- Opdracht van beperkte waarde – Aanduiding van de leverancier: MULTICAM SYSTEMS – Uitgave: 24.000 EUR incl. btw.
<u>Collège du/</u> <u>College van</u> <u>22/11/2018</u>	67.3. Ecoles communales – 9 tableaux interactifs (TBI) – Acquisition – Convention centrale d'achat de GIAL – Désignation du fournisseur : DÉFILANGUES – Dépense : 39.310 EUR TVAC. Gemeentescholen – 9 interactieve borden (IB) – Aankoop – Conventie met de aankoopcentrale GIAL – Aanduiding van de leverancier: DÉFILANGUES – Uitgave: 39.310 EUR incl. btw. 67.4. Services communaux – Logiciel Netwrix Auditor – Acquisition – Marché de faible montant – Désignation du fournisseur : UBM Belux – Dépense : 21.084,64 EUR TVAC. Gemeentediensten – Logiciel Netwrix Auditor – Aankoop – Opdracht van beperkte waarde – Aanduiding van de leverancier: UBM Belux – Uitgave: 21.084,64 EUR incl. btw. 67.5. Services communaux – 40 postes téléphoniques ip – Acquisition – Marché de faible montant – Désignation du fournisseur : FUSER – Dépense : 1.940 EUR. Gemeentediensten – 40 telefoontoestellen – Aankoop – Opdracht van beperkte waarde – Aanduiding van de leverancier: FUSER – Uitgave: 1.940 EUR.

68. Gemeentescholen – Korte vervangingen – Overeenkomst scholengemeenschap Grootbos-aan-Zee – Goedkeuring.  
Ecoles communales – Remplacements de courte durée – Convention avec le « scholengemeenschap Grootbos-aan-Zee » – Approbation.

69. Gemeentescholen – Convenant samenwerkingsplatform scholengemeenschap Grootbos-aan-Zee in het kader van het lerarenplatform – Goedkeuring.  
Ecoles communales – Convention plateforme de travail collaboratif avec le « scholengemeenschap Grootbos-aan-Zee » dans le cadre d'une plateforme des enseignants – Approbation.

70. Plaine de jeux Malou – Aménagement d'une aire de fitness pour adultes – Subside – Trop-perçu – Remboursement – Montant : 5.217,33 EUR – Approbation.  
Malou speelplein – Aanleg van een fitnessruimte voor volwassenen – Subsidie – Teveel betaalde – Terugbetaling – Bedrag: 5.217,33 EUR – Goedkeuring.

71. Bosquet marécageux du Hof ten Berg – Demande d'extension du classement – Lancement de la procédure – Information.  
Moerassig bosgebied Hof ten Berg – Aanvraag tot verlenging van de klassering – Opstarten van de procedure – Informatie.

72. Solidarité internationale – Associations : 10 – Subventions – Dépense totale : 30.000 EUR – Octroi – Approbation.  
Internationale Solidariteit – Verenigingen : 10 – Subsidies – Totale uitgave : 30.000.EUR – Toekenning – Goedkeuring.  
Aire de Femmes : 2.500 EUR – L'Archer : 5.000 EUR – Bénin, Solidarité en action : 1.500 EUR – Coup de pouce : 2.000 EUR – Fonds Huruma : 3.000 EUR – Laïcité et Humanisme en Afrique centrale : 3.200 EUR – Madaquatre : 3.000 EUR – Malem-Auder : 2.800 EUR – Mukini-Mikembo : 4.000 EUR -- Saving Lives Union : 3.000 EUR.

73. Plateforme citoyenne de soutien aux réfugiés ASBL – Subvention 2018 – Dépense : 10.000 EUR – Octroi -- Approbation.  
Burgerplatform voor Steun aan de Vluchtelingen VZW – Subsidie 2018 – Uitgave: 10.000 EUR – Toekenning – Goedkeuring.



74. Abrogation totale du plan particulier d'affectation du sol n° 6bis – Adoption définitive – Approbation.  
Totale opheffing van bijzonder bestemmingsplan nr. 6bis – Definitieve goedkeuring – Goedkeuring.

**SEANCE A HUIS CLOS**

**VERGADERING MET GESLOTEN DEUREN**